


PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CONTABILIDADE
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



DECRETO 150/2021 - SC

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.773 de 16/12/2020.

DECRETA

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 107.735,00 (cento e sete mil, setecentos e trinta e cinco reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
44	03	001	0412200062004	01000	Manutenção das Atividades Administrativas	3.3.90.36	12.123,00
48	03	001	0412200062004	01000	Manutenção das Atividades Administrativas	3.3.90.93	600,00
72	03	002	0412200062006	01000	Manutenção das Atividades de Licitação	3.3.90.39	2.000,00
194	05	001	1543100032015	01000	Manutenção das Atividades de Obras Públicas	3.3.90.36	13.330,00
236	05	001	2678200032017	01000	Manutenção das Atividades do Serviço Rodoviário	3.3.90.36	8.975,00
292	06	001	1236100102019	00103	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Júlia Ahres Soame	3.3.90.32	1.000,00
295	06	001	1236100102019	00103	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Júlia Ahres Soame	3.3.90.32	3.300,00
302	06	001	1236100102019	00104	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Júlia Ahres Soame	3.3.90.36	1.685,00
378	06	001	1236500102021	00103	Manutenção das Atividades do Centro Municipal de Educação Infantil - CMEI Sonho de Criança	3.3.90.32	4.000,00
385	06	001	1236500102021	00122	Manutenção das Atividades do Centro Municipal de Educação Infantil - CMEI Sonho de Criança	3.3.90.30	1.000,00
427	06	001	1236500102022	00103	Manutenção das Atividades do Centro Municipal de Educação Infantil - CMEI Balão Mágico	3.3.90.32	4.300,00
434	06	001	1236500102022	00122	Manutenção das Atividades do Centro Municipal de Educação Infantil - CMEI Balão Mágico	3.3.90.36	3.000,00
555	07	001	0824400082027	01000	Manutenção das Atividades de CRAS e do CREAMS	3.3.90.36	894,00
568	07	001	0824400082029	01000	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	3.3.90.48	12.000,00
592	07	001	0824400082030	01000	Manutenção das Atividades da Divisão de Trabalho e Renda	3.3.90.36	2.093,00
636	09	002	1133100072034	01000	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	3.3.90.36	26.055,00
717	10	001	1030200092035	01000	Manutenção das Atividades do Hospital Municipal	3.3.90.36	8.480,00
764	10	001	1030200092037	01000	Manutenção das Atividades de Esporte, Turismo e Lazer	3.3.90.36	1.420,00
826	11	001	2781200122042	01000			
TOTAL							107.735,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do provável excesso de arrecadação na fonte de recurso nº 01000 - Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente, no valor de R\$ 91.250,00 (noventa e um mil duzentos e cinquenta reais); na fonte de recurso nº 00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB, no valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais); na fonte de recurso nº 00122 - Merenda Escolar (PNAE/FNDE), no valor de R\$ 11.800,00 (onze mil e oitocentos reais); e na fonte de recurso nº 00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica, no valor de R\$ 1.685,00 (um mil, seiscentos e oitenta e cinco reais), conforme preceitos o Inciso I, do Parágrafo Único, do Art. 5º da Lei Municipal nº 1.773, de 16 de dezembro de 2020 (Lei Orçamentária Anual - LOA).

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual - LOA/2021, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO/2021 e no Plano Plurianual - PPA 2018/2021.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Jussara, 13 de Dezembro de 2021.

Original Assinado

ROBISON PEDROSO DA SILVA
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
LICITAÇÕES
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



EXTRATO DO CONTRATO Nº 114/2021-PMJ

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Isabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

CONTRATADA: LEITE & GIL LTDA, CNPJ nº 33.057.186/0001-74.

OBJETO: contratação de empresa especializada para realizar show pirotécnico no dia 31 de dezembro de 2021 durante a virada do ano novo em praça pública.


FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa de Licitação nº 47/2021.

VALOR GLOBAL: R\$ 16.054,00 (dezesseis mil e cinquenta e quatro reais)


VALIDADE: até 13 de abril de 2022.

Jussara-Pr. 13 de dezembro de 2021.

ROBISON PEDROSO DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
LICITAÇÕES
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20




HOMOLOGAÇÃO

Pregão Presencial SRP- Nº 078/2021-PMJ


Expirado no prazo recursal, torna-se pública a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe do Objeto da Licitação Pública: futura e eventual aquisição de materiais esportivos para atender a demanda da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, Secretaria Municipal de Educação e Cultura e Secretaria Municipal de Assistência Social, sendo esta última destinado aos trabalhos do Programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (PSCFV), vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, na modalidade de Pregão Presencial SRP nº 078/2021, a favor da empresa classificada: **A.TARTARI & CIA LTDA-ME**, CNPJ nº 11.338.711/0001-97, com o valor unitário de **R\$ 49.025,00** (quarenta e nove mil e vinte e cinco reais), referente aos itens nº 01, 03, 04, 06, 07, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 33, 34, 35, 38, 40, 42, 44, 45, 46, 53, 54, 59, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 e 72; **PARANÁ IND. E COMÉRCIO DE REDES CORDAS LTDA-EPP**, CNPJ nº 05.700/0001-02, com o valor unitário de **R\$ 5.271,00** (cinco mil duzentos e setenta e um reais), referente aos itens nº 32, 43, 50, 55, 56 e 57; **PNA CONFECÇÕES ESPORTIVAS LTDA**, CNPJ nº 11.934.501/0001-61, com o valor unitário de **R\$ 12.974,90** (doze mil novecentos e setenta e quatro reais e noventa centavos), referente aos itens nº 09, 10, 15, 27, 29, 30, 36, 37, 39, 51, 58 e 60; **ESPORTIVA RV LTDA**, CNPJ nº 19.468.880/0001-53, com o valor unitário de **R\$ 6.487,10** (seis mil trezentos e oitenta e sete reais e dez centavos), referente aos itens nº 02, 05, 08, 11, 13, 24, 25, 26, 28, 31, 41, 47, 48, 49 e 52.

Jussara-PR, 13 de dezembro de 2021.

Robison Pedroso da Silva
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
LICITAÇÕES
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20




HOMOLOGAÇÃO

Pregão Presencial- Nº 086/2021-PMJ


Expirado no prazo recursal, torna-se pública a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe do Objeto da Licitação Pública: aquisição de Panetones e bebidas a serem distribuídos ao funcionalismo público municipal em comemoração às festividades natalinas, na modalidade de Pregão Presencial nº 086/2021, a favor da empresa classificada: **MAX CESTAS.COM LTDA**, CNPJ nº 41.651.458/0001-98, com o valor global de **R\$ 12.000,00** (doze mil reais) referente ao lote único.

Jussara-PR, 13 de dezembro de 2021.

Robison Pedroso da Silva
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



DECRETO Nº 866/2021

Sumula: Dispõem sobre a composição do CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA, CONSELHO DELIBERATIVO e CONSELHO FISCAL do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Jussara - JUSSARAPREV.

O Sr **Robison Pedroso da Silva**, Prefeito do Município de Jussara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial o art. 30 da Lei Municipal nº 1677/2018, de 28 de novembro de 2018

Considerando a necessidade de formalização da representatividade do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Jussara - JUSSARAPREV, junto aos Órgãos Públicos, instituições Financeiras e em Juízo;

Considerando a necessidade de nominar os componentes eleitos através do processo eleitoral e divulgado através da Portaria jussaraprev nº 002/2021 de 24 de novembro de 2021, para Gestão 2022 a 2025 (01/01/2022 a 31/12/2025) do Conselho Municipal de Previdência, Conselho Deliberativo e Conselho Fiscal, previsto no Artigo 34 da Lei Municipal nº 1677/2018, de 28 de novembro de 2018, para efetivação da representação do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Jussara - JUSSARAPREV.

DECRETA:

Art. 1º - O Conselho Municipal de Previdência, Conselho Deliberativo e Conselho Fiscal do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Jussara - JUSSARAPREV, para o mandato no período de 01.01.2022 a 31.12.2025, conforme previsto no Art. 32 da Lei nº 1.486/2015, possui a seguinte composição:

CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA.
Diretor Presidente: **Márcio Oliveira Apolinário**;
Vice-Diretor Presidente: **Celso Evaristo da Costa**;
Diretor Financeiro: **Laura de Fatima Morotti Vieira**;
Vice-Diretor Financeiro: **Joel Vieira dos Santos**;
Diretor Administrativo: **Aparecida Pivato Versuti**;
Vice-Diretor Administrativo: **Mariana Tenorio Bezerra Manzini**;


CONSELHO DELIBERATIVO:
Márcia Regina Fanhani da Silva; (titular);
Sueli Cristina Castilho da Silva; (titular);
Flavia Andreia de Almeida Bezerra; (titular);

CONSELHO FISCAL:
Valter Luiz Bossa; (titular);
Regina Rinaldi Silva; (titular);
Erica Valentini Colaudo Oliveira; (titular);


Valdeci Pereira de Lima; (suplente);
Sabrina Caroline dos Santos Mori; (suplente);
Jonathan de Lima Romeiro; (suplente).

Representante Poder Executivo
Titular: **Aloiz Pereira da Silva**
Suplente: **Persio Jean Pereira de Souza**

Representante Poder Legislativo
Titular: **Odair Reck Junior**
Suplente: **Isabel Nazário da Silva**



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
LICITAÇÕES
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20




HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico - Nº 089/2021-PMJ


Expirado no prazo recursal, torna-se pública a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe do Objeto da Licitação Pública: aquisição de 06 (seis) computadores completos destinados às Equipes de Saúde da Família e de Atenção Primária, através de incentivo financeiro federal - Portaria nº 3.193/2020, na modalidade de Pregão Eletrônico nº 089/2021, a favor da empresa classificada: **PSA TECNOLOGIA E DISTRIBUIÇÃO - EIRELI**, CNPJ nº 30.282.572/0001-71, com o valor global de **R\$ 20.695,00** (vinte mil seiscentos e noventa e cinco reais).

Jussara-PR., 13 de novembro de 2021.

Robison Pedroso da Silva
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Avenida Doutor Gestão Vidigal Nº 685, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1301 | E-mail: assistencia@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



PORTARIA Nº 220/2021

O SENHOR **ROBISON PEDROSO DA SILVA**, PREFEITO MUNICIPAL DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear - Os membros e seus respectivos suplentes, para comporem o Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social do Município de Jussara-PR, conforme Lei Municipal Nº 1.809/2021.

ENTIDADES GOVERNAMENTAIS:

Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social
Titular: **Rosa Maria Pedrosa da Silva**
Suplente: **Martina Vasconcelos Rossi**

Representantes da Secretaria de Municipal de Administração e Finanças
Titular: **Ediel Kessler dos Santos**
Suplente: **Juliana Beral Ventaja**

Representantes da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento, Economia e Gestão
Titular: **Rosimeire Grotto**
Suplente: **Adrielle Batista de Mattos**

Representante da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos
Titular: **Osmar Jose da Silva**
Suplente: **Vinício de Melo**

Representante da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Trabalho e Emprego
Titular: **Marcelo Faria do Carmo**
Suplente: **Sandra Aparecida Marinho de Aquino**

ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS:

Representantes da APMIF (Associação de Proteção à Maternidade, Infância e à Família de Jussara)
Titular: **Albenildo de Melo**
Suplente: **Aparecida Sebastião Figueiredo Rodrigues**

Representantes da APAE - Associação de Pais Amigos dos Excepcionais
Titular: **Patrícia Figueiredo Rodrigues Inepi**
Suplente: **Gabrielle Tavares Lima**

Representantes do Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Jussara
Titular: **Vady Preciso**
Suplente: **Waldomiro de Melo**

Representante da Pastoral da Criança
Titular: **Cleusa de Sá Romagnoli**
Suplente: **Aparecida Donizete Negri Romagnoli**

Representantes da Associação dos Cuidadores de Materiais Recicláveis de Jussara - ACAMUS
Titular: **Ariela Priscila Moreira**
Suplente: **Silmaria dos Santos Lima**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Jussara, 10 de Dezembro de 2021

Robison Pedroso da Silva
PREFEITO MUNICIPAL



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Av. Indaiápolis, 1.035, centro CEP: 87215-000
Telefone: (44) 3644-1283 e-mail: div_social@saomanoeildoparana.pr.gov.br
São Manoel do Paraná - PR

RESOLUÇÃO Nº 008/2021

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Manoel do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a lei Municipal n.º 023/2009 e, considerando a deliberação da reunião realizada em 29 de outubro de 2021.

RESOLVE:


Art. 1º - Aprovar o Plano Municipal de Assistência Social do município de São Manoel do Paraná.

Art. 2º - O Plano contempla ações, serviços e programas a serem realizadas aos usuários da Assistência Social para o período de 2022 a 2025.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Manoel do Paraná, 29 de outubro de 2021.

ELISANGELA DE FATIMA MARTINS
Presidente do CMAS
Original assinado



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100
Site: www.saomanoeildoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeildoparana.pr.gov.br
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
CNPJ - 80.909.617/0001-63

EXTRATO DE ADITIVO

EXTRATO DE ADITIVO Nº 02/2021
DATA DE ASSINATURA: 10 de dezembro de 2022.
CONTRATANTE: Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, com sede à Praça Paraná, nº 50.

CONTRATADA: S. M. F. DE OLIVEIRA DOMICIANO - EPP, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 04.258.810/0001-04, com sede na Rua Florianópolis, nº 391, Sala II, Zona II, CEP: 87.200-344, Telefone: (44) 3018-3036, na cidade de Cianorte, Estado do Paraná.

ORIGEM: Pregão Presencial Nº 100/2020 - PMSMP e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 019/2020 - PMSMP

OBJETO: O presente termo tem como objeto alterar as seguintes cláusulas do contrato original:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Cláusula quinta - Do valor e forma de pagamento: "O valor original do contrato será acrescido no valor de R\$ 12.800,00 (Doze mil e oitocentos reais). Deste modo, o valor global do CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 019/2020 - PMSMP que era de R\$ 34.200,00 (Trinta e quatro mil e duzentos reais), passa a ter o valor de R\$ 46.800,00 (Quarenta e seis mil e oitocentos reais)".

CLÁUSULA SEGUNDA: Da Cláusula Oitava - Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta dos recursos orçamentários do Município de São Manoel do Paraná, através dos recursos da Secretaria Municipal de Fazenda através da Lei Orçamentária sob nº 19/2020 de 08/11/2020, que decorre da seguinte dotação orçamentária: 03.004.04.122.0001.2010.3.3.90.39.0320 EA 04.001.04.125.0001.2011.3.3.90.39.0380

CLÁUSULA TERCEIRA: Da Cláusula Décima Primeira - Vigência: "As partes de comum acordo decidem prorrogar o prazo de vigência por 7 (sete) meses, de 01/01/2022 à 31/07/2022, com respaldo no inciso II, do art. 57 da Lei 8.666/93".

CLÁUSULA QUARTA: Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato original e 1º Termo Aditivo.

FORO: Comarca de Cianorte, Estado do Paraná.

Pago Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 13 de dezembro de 2021.

AGNALDO TREVISAN
Prefeito Municipal
(Original assinado)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100
e-mail: pmsmp@saomanoeildoparana.pr.gov.br - CGC - 80.000.017/0001-03
Site: www.saomanoeildoparana.pr.gov.br
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

DECRETO Nº 186/2021

"NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - FHIS".

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que dispõe o art. 5º e seus §§ da Lei Municipal nº 35/2021 de 25/11/2021,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados para compor o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FHIS, os seguintes membros:

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO	Nome	Órgão	Condição
	Lucinéia de França	Secretaria Municipal de Assistência Social	Titular
	Debora Rocha de Jesus	Secretaria Municipal de Assistência Social	Suplente
	Eder Dias Casola	Secretaria Municipal de Obras	Titular
	Fabio Dinato	Secretaria Municipal de Obras	Suplente
	Suzilaine Beraldo Zupitoli	Chefia de Gabinete	Titular
	Valdir Santana	Divisão de Contabilidade e Orçamento	Suplente
	Solange Aparecida Trevisan	Secretaria Municipal de Finanças	Titular
	Mário Golia Junior	Divisão de Tributação e Fiscalização	Suplente
REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL	Maria Aparecida Fomei Pinto	Pastoral Católica da Família	Titular
	Rosângela Maria Galindo	Pastoral Católica da Família	Suplente
	César Garrido Negrini	Representante dos Trabalhadores da Construção Civil	Titular
	Milton Estefanon Hepp	Representante dos Trabalhadores da Construção Civil	Suplente
	Aparecido Ormeleze	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Titular
	Gabriel Fadinho	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Suplente
	Alcides Luiz Pini	Representante dos Trabalhadores do Comércio e Indústria	Titular
	Rodrigo Bolotário	Representante dos Trabalhadores do Comércio e Indústria	Suplente
	Valdeir Santana de Jesus	Associação de Moradores da Vila Rural	Titular
	Jairo Fernandes	Associação de Moradores da Vila Rural	Suplente

Art. 2º - Conforme estipulado no § 2º do art. 5º da Lei Municipal nº 35/2021 de 25/11/2021, a Presidência do Conselho Gestor será exercida pela Secretária Municipal de Assistência Social, senhora Lucinéia de França.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto Municipal nº 063/2021 de 18/03/2021.

São Manoel do Paraná, 13 de dezembro de 2021.

AGNALDO TREVISAN
Prefeito Municipal
(assinado no original)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.
Site: www.saomanoeildoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeildoparana.pr.gov.br
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
CNPJ - 80.909.617/0001-63

EXTRATO DE ADITIVO

EXTRATO DE ADITIVO Nº 03/2021 - PMSMP
DATA DE ASSINATURA: 10 de dezembro de 2021.
CONTRATANTE: Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, com sede à Praça Paraná, nº 50.

CONTRATADA: GRÁFICA E EDITORA TRIBUNA DA REGIÃO LTDA - ME, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 08.203.585/0001-50 com sede na Avenida das Fábricas, nº 98, Parque Industrial, CEP: 87.207-022, Telefone: (44) 3631-3031, na cidade de Cianorte, Estado do Paraná.

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019 - PMSMP e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 021/2019 - PMSMP.

OBJETO: O presente termo tem como objeto alterar as seguintes cláusulas do contrato original:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Cláusula quinta - Do valor e forma de pagamento: "O valor original do contrato será acrescido em R\$ 63.000,00 (Seessenta e três mil reais). Deste modo, o valor global do CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 019/2020 - PMSMP que era de R\$ 192.400,00 (Cento e noventa e dois mil e quatrocentos reais), passa a ter o valor de R\$ 255.400,00 (Duzentos e cinquenta e cinco mil e quatrocentos reais)".

CLÁUSULA SEGUNDA: Da Cláusula Oitava - Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta dos recursos orçamentários do Município de São Manoel do Paraná, através dos recursos da Secretaria Municipal de Administração através da Lei Orçamentária sob nº 19/2020 de 08/11/2020, que decorre das seguintes dotações orçamentárias: 03.003.24.131.0001.2009.3.3.90.39.0290 04.001.04.125.0001.2011.3.3.90.39.0380


CLÁUSULA TERCEIRA: Da Cláusula Décima Primeira - Vigência: As partes de comum acordo decidem prorrogar o prazo de vigência por 09 (nove) meses, de 01/01/2022 à 30/09/2022, com respaldo no inciso II, do art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA: Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato original e Termo Aditivo nº 1 e Termo Aditivo nº 2.

FORO: Comarca de Cianorte, Estado do Paraná.

Pago Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 13 de dezembro de 2021.

AGNALDO TREVISAN
Prefeito Municipal
(Original assinado)



CISCENOP

Consórcio Público Intermunicipal de Saúde Centro Noroeste do Paraná

CNPJ: 01178931/0001-47

www.ciscenop.com.br

RESOLUÇÃO Nº 69/2021

Ementa: Dispõe sobre a readequação do Plano de Ação Conjunta de Interesse Comum – PLACIC, aprovado em Assembleia Geral Ordinária do Conselho Diretor do CISCENOP, datada em 03 de dezembro do ano de 2021.

A Assembleia Geral aprovou e eu Marco Antonio Franzato, Presidente do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná – CISCENOP, baixo a seguinte resolução visando atender demanda deste Consórcio para o exercício de 2022:

Os Prefeitos, representantes dos entes que compõem este consórcio, em Assembleia no dia 03 de dezembro de 2021, aprovou a readequação do Plano de Ação Conjunta de Interesse Comum – PLACIC visando melhorias para melhor atender o interesse comum e eu, Presidente do Ciscenop, baixo a seguinte resolução:

CAPITULO I

Disposições preliminares

Art. 1º - O Plano de Ação Conjunta de Interesse Comum do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná – CISCENOP, relativo ao exercício de 2022, será elaborado e executado segundo as diretrizes gerais estabelecidas nos termos da presente resolução, em cumprimento ao disposto no artigo 165, parágrafo 2º, da Constituição Federal.

I – As metas e prioridades do Ciscenop;

II - As diretrizes gerais para elaboração, execução e alterações do Orçamento Anual;

III - Disposições relativas às despesas do Ciscenop com pessoal e encargos sociais;

IV - Disposições gerais.

CAPITULO II

Metas e prioridades do Ciscenop

Art. 2º - As metas e prioridades são especificadas no Anexo I – Das metas e sendo estabelecidas por funções de governo, as quais integrarão o Plano de aplicação para o exercício de 2022.

Parágrafo Único – A regra contida no caput deste artigo, não se constitui em limite à programação financeira.

Art. 3º - O Anexo de Metas Fiscais será demonstrado no Anexo II desta Resolução.

CAPITULO III

Da elaboração e execução do orçamento anual e suas alterações

Art. 4º - O Orçamento Anual será elaborado em conformidade com as normas estabelecidas pela Lei nº. 4.320, de 17 de março de 1964, e Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério do Planejamento e Gestão, através da Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional 553/2014, de 22 de setembro de 2014.

Parágrafo único - Tal como definidas pela Lei Complementar nº.101/00, serão elaborados os demonstrações contábeis sob o regime da Lei nº. 4.320-64.

Art. 5º - As unidades orçamentárias, quando da elaboração do orçamento anual deverão atender a estrutura organizacional do Ciscenop.

Art. 6º - A estimativa das receitas e a fixação das despesas, constantes do orçamento anual, serão elaboradas em observância ao demonstrativo da evolução da receita e da despesa nos últimos anos e projeção para os seguintes:

Art. 7º - A resolução do orçamento anual indicará as fontes de recursos regulamentadas pela Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda – STN/MF e Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE-PR.

Parágrafo 1º- O Ciscenop poderá incluir na resolução, outras fontes de recursos para atender as suas peculiaridades, além das determinadas pelo “caput” deste artigo.

Parágrafo 2º- Fica o Presidente do Ciscenop, autorizado a alterar, criar ou extinguir os códigos de destinação dos recursos, incluídos no orçamento anual e em seus créditos adicionais.

Art. 8º - O orçamento anual conterá reserva de contingência em montante equivalente a, no mínimo, 1% (um por cento) da receita corrente líquida – RCL.

Parágrafo Único – A reserva de contingência destina-se a atender passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

Art. 9º - O Plano de Aplicação Anual para 2022, que o presidente do Consórcio irá apresentar para análise e aprovação do Conselho Diretor, constituir-se-á de:

I – Texto da Resolução;

II – Anexos discriminando a receita e a despesa, de acordo com o estabelecido Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 10º - Fica autorizado o Presidente do Ciscenop a abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do total da receita estimada, utilizando como recursos os definidos no artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 11º - É vedada a aplicação da receita derivada da alienação de bens e direitos que integram o patrimônio público para o financiamento de despesas corrente.

Art. 12º - O Presidente do Ciscenop deverá elaborar e publicar a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso até 30 (trinta) dias após a publicação da resolução que aprova o orçamento anual para o exercício de 2022.

Parágrafo Único – O Presidente do Ciscenop deverá publicar a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso até 30 (trinta) dias após a publicação da resolução que aprova o orçamento anual para o exercício de 2022.

Art. 13º - Se verificado, ao final de um bimestre, que a realização da receita poderá não comportar o cumprimento das metas de resultado primário ou nominal estabelecidas no anexo de metas fiscais, o Presidente do Ciscenop poderá, por ato próprio e nos montantes necessários, nos trinta dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira.

Parágrafo Único – No caso de restabelecimento da receita prevista, ainda que parcial, a recomposição das dotações cujos empenhos foram limitados dar-se-á de forma proporcional às reduções efetivadas, conforme Art. 9º da Lei Complementar Federal nº. 101, de 04 de maio de 2000.

CAPITULO IV

Das Despesas com Pessoal e Encargos

Art. 14º - As despesas com pessoal e encargos sociais serão fixadas observando-se ao disposto nas normas constitucionais aplicáveis aos Consórcios Públicos.

Parágrafo 1º - O Presidente do Ciscenop poderá conceder reajustes salariais e abonos financeiros, visando à recomposição de perdas salariais dos funcionários.

Parágrafo 2º - O Conselho Diretor poderá realizar seleção competitiva pública e teste seletivos na área de recursos humanos, visando admissão, quando da necessidade de pessoal para adequação dos serviços prestados pelo Consórcio.

CAPITULO V

Disposições Gerais

Art. 15º - Serão previstas nos orçamentos anuais as despesas específicas para formação, treinamento, desenvolvimento e reciclagem de pessoal.

Art. 16º - Para efeitos do art. 16 da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000, entende-se como despesas irrelevantes para fins do parágrafo 3º, aquelas cujo valor não ultrapasse, para contratação de obras, bens e serviços, os limites estabelecidos nos incisos I e II do art. 24 da Lei Federal nº. 8.666/93, cumulada com os ditames da Lei Federal nº. 11.107 de 06 de abril de 2005.

Art. 17º - Fica o Presidente do Consórcio autorizado a alterar as metas e prioridades, sempre que houver necessidade, com prévia autorização do Conselho de Prefeitos.

Art. 18º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 01 de janeiro de 2022.

Cianorte (Pr), 06 de dezembro de 2021.

MARCO ANTONIO FRANZATO

Presidente do CISCENOP

Anexo I – Metas e Prioridades

a) Descrição

Órgão: Departamento Administrativo

Unidade: Manutenção dos Serviços do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Manutenção de Recursos Humanos Ciscenop.

1. Atividade: 02.001.10.301.0001.2001 – Manutenção geral da administração do CISCENOP, para atender as necessidades e demandas de serviços de pessoas jurídicas e físicas, materiais em geral e aquisição de equipamento para manter as atividades do Consórcio.

2. Atividade: 02.001.10.301.0002.2002 – Manutenção dos Serviços do Recurso Humanos Ciscenop.

3. Reserva Especial: 01.001.99.999.9999.9.999 – Reservar recursos orçamentários correspondente a 1% (um por cento), com a finalidade de atender o desequilíbrio entre receita e despesa, de acordo com o inciso III, artigo 5º da Lei nº. 101 de 04 de maio de 2000.

b) Funções de governo e programas vinculados

Funções de Governo	Código dos Programas	Descrição dos Programas
10 - Saúde	0001	Manutenção dos Serviços do Consórcio de Saúde
10 - Saúde	0002	Manutenção dos Serviços do Consórcio de Recursos Humanos
99 - Reserva de contingência	9999	Reserva de contingência, LC 101/2000, Portaria 163/2001

c) Objetivo Programático:

c.1) Programa 0001: Manutenção dos serviços do consórcio de saúde.

Ordem	Descrição das metas	Unidade de medida	Quantidade
01	Manter os programas e medidas à saúde dos habitantes dos 11 (onze municípios) os seguintes: Cianorte, Guapirama, Ipiranga, Japurá, Jussara, Rondon, São Manoel do Pr, São Tomé, Tapajara, Tuiçinas do Oeste e Cidade Gaúcha.	Municípios	11
02	Prestar diversos serviços de média complexidade, à população dos Municípios consorciados ao CISCENOP tais como consultas médicas especializadas, serviços de Odontologia e serviço de apoio diagnóstico, e outros relacionados à saúde, conforme programação financeira de cada Município.	Municípios	11
03	Adquirir material de distribuição gratuita para o programa de Órtes/Prótese (bóias de ortodontia, óculos e material ortopédico) para a população pertencente aos 11 (onze) Municípios consorciados ao CISCENOP, conforme programação de cada Município.	Municípios	11
04	Manutenção da unidade do CISCENOP/CEO através de aquisição de materiais de consumo, expediente, limpeza, serviços de terceiros, pessoas jurídicas e manter o quadro de funcionários da entidade.	CISCENOP	01
05	Manutenção da unidade do CISCENOP/CEO, através de aquisição de equipamentos e material permanente.	CISCENOP	01
06	Manutenção de contratos de locação, visando a locação de software (EloTech e IDS Desenvolvimento de Software), informações ao TCE-PR e atendimento aos municípios abrangidos pelo CISCENOP.	Locação de Software	02
07	Assinar Convênios com Órgão Municipal, Estadual e Federal, para manutenção e implementação dos serviços no CISCENOP.	Convênios	03
08	Prestar serviços de alta complexidade à população dos municípios consorciados do Ciscenop no serviço de odontologia em implante dentário osteointegrado e prótese dentária sobre implantes no CEO (Centro de Especialidade Odontológica).	Municípios	10
09	Manter e/ou alterar contratos com os Municípios Consorciados de acordo com a Lei 11.107/2005.	Municípios	11
10	Realizar o processo Credenciamento de todos os profissionais e prestadores de serviços de saúde, através de Chamamento Público.	Chamamento Público	01
11	Fortalecer o serviço de referência aos municípios consorciados para dar subsídio ao PSF dos programas de Hanseníase, Leishmaniose, Tuberculose, HIV/AIDS e Paratuberculose.	Municípios	10
12	Adotar mecanismo de limitação de emissão de notas de empenhos e movimentação financeira, ao ser observado que a receita não esta se realizando conforme previsto orçamentário.	Limitação de Emissão de Empenhos	01
13	Representar os municípios que o integram em assuntos de interesse comum sobre saúde pública e serviços médicos, perante quaisquer autoridades, instituições ou entidades de direito público ou privado, nacionais ou internacionais.	Metas	11
14	Obedecer aos princípios, diretrizes e normas que regulam o SUS nos Municípios consorciados, além de garantir a implantação de serviços públicos suplementares e complementares, por meio de gestão associada, Contrato de Programa e Contrato de Roteio.	Metas	11
15	Convênio do Programa Estadual de Qualificação dos Consórcios Intermunicipais de Saúde - QUALICIS, para qualificar a atenção ambulatorial secundária organizando as redes de atenção à Saúde.	Metas	11

c.2) Programa 9999: Reserva de Contingência

Ordem	Descrição das metas	Unidade de medida	Quantidade
01	Reservar recursos orçamentários correspondente a 1% (um por cento), com a finalidade de atender o desequilíbrio entre receita e despesa, de acordo com o inciso III, artigo 5º da Lei nº. 101 de 04 de maio de 2000.	Porcentagem	1%

Anexo II – Metas Fiscais

a) Art. 4º Parágrafo 1º da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000.

PROPOSTA PLACIC - 2022	PREVISÃO PLACIC - 2022
Receitas Primárias – (I - II)	R\$ 22.336.000,00
Despesas Primárias – (I - II)	R\$ 22.336.000,00
Resultado Primário – (III = I - II)	R\$ -10.000,00

Cianorte (Pr), 06 de dezembro de 2021.


MARCO ANTONIO FRANZATO

Presidente do CISCENOP

Consórcio Público Intermunicipal de Saúde Centro Noroeste do Paraná

Rua Piratininga, 63 – CEP 87200-163 – Cianorte – Pr

Fone/Fax: (41) 3018-4200



CISCENOP

Consórcio Público Intermunicipal de Saúde Centro Noroeste do Paraná

CNPJ: 01178931/0001-47

www.ciscenop.com.br

RESOLUÇÃO Nº 70 /2021

SÚMULA – Estima a Receita e Fixa a Despesa do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná - CISCENOP, para o exercício financeiro de 2022 e dá outras providências.

A Assembleia Geral, em reunião realizada em 03 de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, aprovou e eu Presidente do CISCENOP - Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná, promulgo a seguinte,

Resolve:

Artigo 1º - O Orçamento do CISCENOP - Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste, para o exercício de 2022, discriminado pelos anexos integrantes desta Resolução, estima a RECEITA em R\$ - 22.336.000,00 (Vinte e dois milhões trezentos e trinta e seis mil reais) e fixa a DESPESA em igual importância.

Artigo 2º - As Receitas do Orçamento Geral do CISCENOP - Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná, decorrerá mediante arrecadação tributária, patrimonial, serviços de saúde, transferências Correntes e outras fontes de receitas correntes e de capital, na forma da legislação em vigor e de acordo com os seguintes desdobramentos:

I. RECEITAS CORRENTES	Valor
Receita Tributária	5.000,00
Receita Patrimonial	10.000,00
Transferências Correntes	22.311.000,00
Outras Receitas Correntes	10.000,00
Soma da Receita Corrente	22.336.000,00

2. RECEITAS DE CAPITAL	Valor
Transferências de Capital	0,00
Soma da Receita de Capital	0,00
TOTAL DAS RECEITAS	22.336.000,00

Artigo 3º - As Despesas do orçamento geral do CISCENOP - Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná, serão realizadas segundo as discriminações previstas na legislação em vigor "Programa de Trabalho e Natureza da Despesa", parte integrante desta resolução e de acordo com os seguintes desdobramentos por Órgãos da Administração:

DESPESA POR ÓRGÃOS COM RECURSOS DO TESOURO E DE OUTRAS FONTES:

I. CISCENOP:

DESCRIÇÃO	TOTAL
02 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	22.112.640,00
99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	223.360,00
TOTAL DAS DESPESAS	22.336.000,00

Artigo 4º - Fica o Presidente do CISCENOP - Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná, autorizado a abrir Créditos Adicionais Suplementares até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), do total da Receita estimada, utilizando como recursos os definidos no artigo 43, da Lei federal nº 4.320 de 17 de março de 1.964.

Artigo 5º - Fica ainda autorizado a efetuar Suplementação, não computado para o percentual de que trata o artigo anterior:

I – Alterações Orçamentárias que tem como origem de recurso o superávit de exercícios anteriores e o excesso ou tendência de arrecadação;

II – A compensação, o remanejamento e a criação de fontes de recursos dentro da mesma dotação orçamentária até o limite do valor da dotação orçada e dos acréscimos oriundos da abertura de créditos adicionais legalmente autorizados, para fins de compatibilização com a efetiva disponibilidade dos recursos;

III – Movimentar por órgãos centrais, as dotações atribuídas às unidades orçamentárias e a redistribuir parcelas das dotações de pessoal e encargos sociais, de uma para outra unidade, conforme disposto no artigo 66 e seu parágrafo da Lei Federal 4.320/64;

IV - A transposição ou transferência de dotações de uma para outros órgãos e categorias de programação, dentro da respectiva esfera de governo, nos termos do inciso VI do art. 167 da Constituição Federal e a utilizar as dotações da Reserva de Contingência para a cobertura dos créditos adicionais abertos para o atendimento das situações específicas nos Demonstrativos de Riscos Fiscais e Providências da Lei de Diretrizes Orçamentárias;

V - Reserva de Contingência destinada ao atendimento de riscos fiscais ou passivos contingentes.

Artigo 6º - Os recursos da Reserva de Contingência serão destinados ao atendimento de riscos fiscais representados por passivos contingentes, outros riscos e eventos fiscais imprevistos, abertura de créditos adicionais para despesas orçadas a menor;

§ 1º. A utilização dos recursos da Reserva de Contingência será feita por Resolução.

§ 2º. Não se efetivando até o dia 10/11/2022 os riscos fiscais, os recursos a eles reservados poderão ser utilizados por Resolução para abertura de créditos adicionais suplementares nas dotações que se tornarem insuficientes ao longo da execução orçamentária.

Artigo 7º - Durante a Execução orçamentária o CISCENOP - Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná, fica autorizado a tomar medidas para ajustar os dispêndios ao efeito do comportamento da receita a realizar, obedecendo a Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/00, de 04 de maio de 2000.

Artigo 8º - O CISCENOP - Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná fica ainda autorizado a tomar as medidas necessárias para manter os dispêndios compatíveis com o comportamento da receita, nos termos da legislação vigente.

Artigo 9º - Acompanharão a presente resolução os anexos exigidos pela legislação vigente.

Artigo 10º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de janeiro de 2022.

Cianorte (PR), 07 de dezembro de 2021.

MARCO ANTONIO FRANZATO

Presidente do CISCENOP

Consórcio Público Intermunicipal de Saúde Centro Noroeste do Paraná

Rua Piratininga, 63 – CEP 87200-163 – Cianorte – Pr

Fone/Fax: (41) 3018-4200

CISCENOP

CNPJ: 01178931/0001-47

Consórcio Público Intermunicipal de Saúde Centro Noroeste do Paraná

RESOLUÇÃO Nº71/2021

SÚMULA: Dispõe sobre o recesso do expediente administrativo no âmbito do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná – CISCENOP e dá outras providências.

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ – CISCENOP, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES ESTATUTÁRIAS E AS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, E:

CONSIDERANDO "a viabilidade de paralização de serviços públicos não essenciais neste período visando economia aos cofres do CISCENOP"; e

CONSIDERANDO "ainda a necessidade de o CISCENOP fazer ajustes, rever investimentos e conter despesas administrativas e operacionais".

RESOLVE:

Art. 1º. Decretar recesso no âmbito administrativo do CISCENOP, no período compreendido entre os dias 20 de dezembro de 2021 e 31 de dezembro de 2021, retornando suas atividades administrativas habituais na data de 03 de Janeiro de 2022.

Parágrafo Primeiro. Nesse período não haverá atendimento administrativo interno no CISCENOP que atenderá apenas feitos urgentes e essenciais dos municípios consorciados.

Parágrafo Segundo. Excepcionalmente, poderá ocorrer expediente interno no referido período caso haja necessidade, de execução de procedimentos imprescindíveis ao encerramento do exercício 2021.

Art. 2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Publique-se.

Cianorte-Pr. 09 de dezembro de 2021.

MARCO ANTONIO FRANZATO

Presidente do CISCENOP

CISCENOP - Rua Piratininga, 63 - CEP 87200-163 - Fone (044) 3018-4200 - Cianorte-Pr.

CISCENOP

CGC 01178931/0001-47

Consórcio Intermunicipal de Saúde Centro Noroeste do Paraná

e-mail: ciscenop@uol.com.br

RESOLUÇÃO Nº 72/2021

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CENTRO NOROESTE PARANÁ – CISCENOP, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

RESOLVE:

Art. 1º. Ceder o Senhor empregado público GERMANO ANTONIETTI PASCOTTO, ocupante do Cargo de BIOQUÍMICO do CISCENOP, para exercer suas funções junto a Secretaria Municipal da Saúde do Município de Cianorte, pelo período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

Art. 2º. A cessão que trata o artigo acima será com ênus ao CISCENOP CEDENTE, e será regida de acordo com o termo de cessão firmado entre CISCENOP e Município de Cianorte.

Art. 3º. Vencido o prazo da presente cessão, retorne o Empregado Público cedido para compor novamente o quadro de empregados públicos do CISCENOP.


Art. 4º. Publique-se.

Cianorte, 09 dezembro de 2021.

MARCO ANTONIO FRANZATO

Presidente do CISCENOP

CISCENOP - Rua Piratininga, 63 - CEP 87200-163 - Fone (044) 3018-4200 - Cianorte-Pr.



Prefeitura Municipal de São Tomé

CNPJ: 25.381.178/0001-29

PRAÇA PROFESSOR PEDRO FÉCHIO, 248 – FONE / FAX: (0xx41) 3607-1280

e-mail: prefeitura.saothome@gmail.com

SÃO TOMÉ – PARANÁ

CEP: 87220-000

EXTRATO DO CONTRATO Nº 94/2021

LICITAÇÃO Nº 101/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ

CONTRATADO: ALIMENTÍCIOS POLPETA LTDA EPP

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, CARNES, PERECÍVEIS, HORTIFRUTIS, PRODUTOS DE LIMPEZA E DEMAIS MATERIAIS DE COZINHA, DESTINADOS AOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ

VALOR GLOBAL: 599.467,90 (Quinhentos e Noventa e Nove Mil, Quatrocentos e Sessenta e Sete Reais e Noventa Centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.

DATA DE ASSINATURA: 08/12/2021

OCELIO CESAR FERREIRA LEITE

Prefeito Municipal

Consórcio Público Intermunicipal de Saúde Centro Noroeste do Paraná


Rua Piratininga, 63 – CEP 87200-163 – Cianorte – Pr


Fone/Fax: (41) 3018-4200


PROTEJA-SE


contra o CORONAVÍRUS


CUIDADOS COM A HIGIENE EVITAM A TRANSMISSÃO DE DOENÇAS















PRATIQUE A ETIQUETA DE TOSSE









Mantenha o seu cartão de vacina sempre em dia.