

CÂMARA MUNICIPAL DE CIANORTE – ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DA ATA Nº 003/2022 DE REGISTRO DE PREÇOS

A Câmara Municipal de Cianorte **torna público** o procedimento administrativo denominado **Registro de Preços** realizado por esta instituição mediante o Pregão Eletrônico sob o nº 006/2022, homologado em 01/09/2022.

Valor Homologado: **R\$ 13.532,00** (treze mil, quinhentos e trinta e dois reais).

Objeto: **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção predial na sede da Câmara Municipal de Cianorte.**

Empresa: **CRISTIANO DA SILVA PINHEIRO00934579601**

Prazo de Ata de Registro de Preços: **08/09/2023.**

Itens constantes da Ata de Registro de Preços:

Item	Unid.	Qtd.	Especificações	Valor Unitário Registrado R\$	Valor Total Registrado R\$
01	Hora	70	Manutenção preventiva ou corretiva das instalações elétricas, conforme Termo de Referência.	65,00	4.550,00
02	Hora	50	Manutenção preventiva ou corretiva das instalações hidráulicas e sanitárias, conforme Termo de Referência.	71,00	3.550,00
03	Hora	30	Serviço de limpeza de calhas e telhado, conforme Termo de Referência.	76,00	2.280,00
04	Hora	40	Reparos em Gera, conforme Termo de Referência.	78,80	3.152,00
VALOR GLOBAL DA ATA					13.532,00

Gabinete do Presidente do Legislativo Municipal de Cianorte, em 08 de setembro de 2022.


WILSON LUIZ PERES PEDRAÇO
Presidente



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



PORTARIA Nº 148/2022


O SENHOR ROBISON PEDROSO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

D E T E R M I N A R – A servidora Pública Municipal Senhora **SOLANGE APARECIDA MENDES LUCINDO**, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, tendo em vista que a mesma está impossibilitada de exercer as funções de seu cargo, conforme atestado médico apresentado e homologado por junta médica do município, considerando ainda os dispositivos contido no Artigo 36, da Lei Municipal nº 1.710/2019 de 30/10/2019, resolve determinar que a servidora, a partir desta data e por tempo indeterminado, labore em funções que não exijam grandes esforços físicos.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA

Aos 02 de setembro de 2022.


Robison Pedrosa da Silva
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



PORTARIA Nº 149/2022


O SENHOR ROBISON PEDROSO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

C O N C E D E R – Ao Servidor Público Municipal senhor Edson Vanderlei Rigoldi, licença para tratamento de saúde de 60 (sessenta) dias, no período de 09/09/2022 a 07/11/2022, conforme dispõe o Artigo 96, da Lei Municipal nº 1.710/2019 de 30/10/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA

Aos 09 de setembro de 2022.


Robison Pedrosa da Silva
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



DECRETO Nº 6069/2022

O SENHOR ROBISON PEDROSO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

DECRETA:

Art. 1º – EXONERAR – A pedido a senhora Jaqueline Felix Correia Reis, brasileira, casada, residente e domiciliada em Cianorte - Pr, Portadora da Cédula de Identidade RG nº 8.609.503-3 SSP/PR, do Cargo de Promovido Efetivo de Enfermeira, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 09 de setembro de 2022.

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
Aos 08 de setembro de 2022.


Robison Pedrosa da Silva
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CONTABILIDADE
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



DECRETO 6071/2022

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.829 de 15/12/2021.

DECRETA

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional	Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
227	05	005	154510003	2012	01000	Manutenção das Atividades dos Serviços Urbanos	3.3.90.39	50.000,00
TOTAL								50.000,00

Art. 2º – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, será utilizado recursos provenientes do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional	Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
175	05	002	154510003	1003	01000	Transferências ao Consórcio Cindapal	3.3.71.70	50.000,00
TOTAL								50.000,00

Art. 3º – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2022, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2022 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Jussara, 09 de Setembro de 2022.


Original Assinado
ROBISON PEDROSO DA SILVA
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 59/2022 – Processo 335/2022

O Prefeito do Município de Cianorte, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, torna público que Ratificou com a empresa **CONSULFARMA – INFORMÁTICA E ASSESSORIA EM SAÚDE LTDA**, para serviço de manutenção, suporte técnico e prestação de garantia de um sistema de gestão municipal da saúde – SGMS, com hospedagem em nuvem, pelo valor total estimado de R\$ 66.723,72 (sessenta e seis mil setecentos e vinte e três reais e setenta e dois centavos), e prazo de execução de 12/09/2022 a 11/12/2022 e vigência de até 11/01/2023; mediante DISPENSA DE LICITAÇÃO, com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e suas posteriores alterações. Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 08 de Setembro de 2022.

Marco Antonio Franzato
Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE

EDITAL DE REVOGAÇÃO PARCIAL DE HOMOLOGAÇÃO

Referente à Licitação nº 173/2021, modalidade Pregão Eletrônico, concernente a Aquisição de medicamentos para distribuição gratuita aos pacientes assistidos pelos serviços de saúde do Município de Cianorte.

O Prefeito do Município de Cianorte, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **TORNA PÚBLICO**

I – A revogação parcial da Ata de Registro de Preço Nº 29/2022, e a revogação da adjudicação e homologação, firmada com a empresa **SOMA-PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob nº **00.656.468/0001-39**, referente ao item 154, no valor R\$ 4.284,00 (quatro mil e duzentos e oitenta e quatro reais), com fundamento no Art. 13 do Decreto Municipal nº 017/07.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 08 de setembro de 2022.

Marco Antonio Franzato
Prefeito



MUNICÍPIO DE CIANORTE
ESTADO DO PARANÁ

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 1001/2018

DISPENSA Nº 21/2018

OBJETO: Locação de imóvel situado na Rua XV de Novembro, nº 504, sala 01, (quadra 12, data 4) – Térreo, no município de Cianorte, com área aproximada de 300 m² constituída de 12 salas, corredor e 05 banheiros, sendo 01 adaptado, cuja finalidade é a instalação e funcionamento do CAE - CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO.

Pelo presente Termo Aditivo resultante do contrato e certame descrito acima, que celebraram entre si o Município de Cianorte - Pr, devidamente inscrito no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28, neste ato representado pelo Sr. Prefeito, Marco Antonio Franzato, Portador da Cédula de Identidade RG nº 30370277SS/PR, e do CPF nº 306.800.859-04, aqui denominado CONTRATANTE e, de outro a empresa **OTACYR CAMARGO, portador do CPF nº 041.963.179-87 e RG nº 358.805-0** SESP-PR, e **TEREZA DE CAMPOS CAMARGO, portadora do CPF nº 692.047.809-91 e RG nº 6.559.859-0** – SESP-PR, ambos, residentes e domiciliados em Cianorte, Estado do Paraná, fone: (44)99134-7880, têm justo e acordo o quanto adiante se vê:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO HISTÓRICO DO CONTRATO

Contrato	Data de assinatura	Execução até	Vigência até	Valor total
1001/2018	19/09/2018	19/09/2019	19/09/2019	R\$ 42.000,00

Aditivos					
N.º Aditivo	Motivo	Execução até	Vigência até	valor	Valor total
Primeiro	Prazo e valor	19/09/2020	19/09/2020	R\$ 44.084,76	R\$ 86.084,76
Segundo	Prazo e valor	19/09/2021	19/09/2021	R\$ 49.824,84	R\$ 135.909,60
Terceiro	Prazo e valor	19/09/2022	19/09/2022	R\$ 4.514,70	R\$ 190.086,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

2.1 O presente termo aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de execução e vigência até 19/09/2023.

2.2 Reajusta-se o valor mensal de R\$ 4.514,70 (quatro mil e quinhentos e quatorze reais e setenta centavos) para R\$ 4.514,70 (quatro mil e novecentos e sessenta reais e dezesseis centavos), acrescentando ao contrato o valor de R\$ 59.521,92 (cinquenta e nove mil e quinhentos e vinte e um reais e noventa e dois centavos), ficando o contrato com o valor total de R\$ 249.607,92 (duzentos e quarenta e nove mil e setecentos e sete reais e noventa e dois centavos).

Dotação orçamentária: 09.002.12.361.0010.2065 – Manutenção da Gestão do SUAS 339036 fonte 103 reduzido 450

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas, itens e condições do Contrato descrito acima, desde que não conflitem com o presente TERMO ADITIVO.

Por estarem assim, justos e concordos, firmam o presente Termo Aditivo, os representantes das partes.

Cianorte - PR, em 19 de agosto de 2022.

OTACYR CAMARGO
LOCADOR

Marco Antonio Franzato
PREFEITO
LOCATÁRIO

TEREZA DE CAMPOS
CAMARGO
LOCADOR

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO

A empresa **FABIANO DELL ARCIPRETE** torna público que requereu ao Instituto Água e Terra - IAT, a Licença de Operação, para a atividade de “comércio, manutenção e reparo de veículos automotores, peças e acessórios e oficina mecânica de veículos de grande porte” a ser, instalada na Via Vereador Djalma Magalhães Barros, 9600 - Zona 03 - 87208-300 – Cianorte-PR.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100
Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br
CEP 87.215-000 – São Manoel do Paraná - Paraná
CNPJ - 80.909.617/0001-63

AVISO DE EDITAL

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2022- PMSMP

Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM.

O presente procedimento licitatório seguirá o rito da Lei 8.666/93 e Lei 10.520/2002, conforme estabelecido no art. 191 da Lei nº 14.133/2021.

O Município de São Manoel do Paraná torna público para conhecimento dos interessados, que estará recebendo os envelopes para a realização de Licitação no dia **05/10/2022** até às **08h00min**, na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, Praça Paraná, nº 50, na modalidade **PREGÃO** na forma **PRESENCIAL**, do tipo: **MENOR PREÇO**, Tipo de Apuração: **POR ITEM**, conforme abaixo relacionado:

ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	Nº DE ITEM	PRazo DE EXECUÇÃO	VALOR TOTAL
O objeto da presente licitação é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS DO MUNICÍPIO , mediante as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.	1	12 (doze) meses	R\$ 81.421,44

O item supramencionado é parte integrante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, anexos e anexos, poderão ser examinados no endereço supramencionado no horário comercial e no Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos, deverão ser dirigidos ao **Pregoeiro** e aos **Membros da Equipe de Apoio** no endereço acima mencionado ou pelo telefone (44) 3644-1100, fax (44) 3644-1114 – e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br.

Paço Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 08 de setembro de 2022.

AGNALDO TREVISAN
Prefeito Municipal
(Original Assinado)



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ

Paço Municipal “Manoel Peres Filho”
Fone: (44) 3435-1327 - Fax: 3435-1300 - C.O.C. 75.785.549.0001-39
JAPURÁ - ESTADO DO PARANÁ

EDITAL Nº. 022 / 2022 – PSS

SUMULA: Convoa candidatos aprovados em Teste Seletivo Aberto pelo Edital Nº 001/2022 de 21/02/2022 e Homologado pelo Decreto Nº 067/2022 de 31/03/2022

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá- Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **CONVOCA** candidatos aprovados em Teste Seletivo Aberto pelo Edital Nº 001/2022 de 21/02/2022, de acordo com o Resultado Divulgado pelo Edital 007/2022 de 30/03/2022 e Homologados pelo Decreto Nº 067/2022 de 31/03/2022, como segue:

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – CBO 231105	INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	NOTA	RESULTADO
	544405	GISELE FABIANE SOUZA	08/01/1988	73,0	13

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL – CBO 232110	INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	NOTA	RESULTADO
	544436	PATRICIA VILAS BOAS DOS SANTOS	04/10/1994	64,0	14

Os candidatos deverão comparecer à Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Japurá no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de publicação, no horário compreendido entre as 07:30 as 11:30 horas e das 13:00 as 17:00 horas, munidos dos seguintes documentos originais e cópias:

- Cédula de Identidade Atualizada;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF) Atualizado, disponível em <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cpf/consultasfucao/consultapublica.asp>
- Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição;
- Certificado de Reservista (se do sexo masculino);
- Carteira de Trabalho;
- Certificado de Conclusão ou Diploma da escolaridade exigida devidamente reconhecido pelo Órgão Público competente;
- Carteira Nacional de Habilitação;
- Cartão do PIS/PASEP;
- Qualificação Cadastral do E-Social, disponível em <http://consultacadastral.ins.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>
- Certidão de casamento ou nascimento;
- Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos de idade;
- RG e CPF dos filhos menores de 18 anos de idade;
- Certidão do Cartório Distribuidor Civil e Criminal da Comarca onde o candidato residir nos 5 (cinco) últimos anos;
- Certidão Negativa de Débitos da Receita Federal, disponível em <https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidao/negativa/PF/Emitir>
- Certidão Negativa de Débitos da Receita Estadual, disponível em <http://www.cdv.fazenda.pr.gov.br/cdv/emissao/certidao/negativa>
- Certidão Negativa de Débitos do Município de Japurá, disponível em <https://portal.doccontrol.japurapara.gov.br/webpublico/com.br/certidao-negativa/>
- Certidão Negativa do Município de domicílio;
- Certidão de Antecedentes Civil e Criminal da Justiça Federal, disponível em <https://www2.trf.jus.br/relator/certidao/certidao/negativa>
- Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em <http://www.trf-pr.jus.br/relator/certidao/certidao/negativa>
- Certidão de Crimes Eleitorais, disponível em <http://www.trf-pr.jus.br/relator/certidao/certidao/negativa>
- Atestado de Antecedentes Criminais da Polícia Civil do Paraná, disponível em <https://www.policialpr.pr.gov.br/relator/seguranca/Atestado-e-Certidao/Seguranca/Atestado-de-antecedentes-evoG68b>
- Atestado Médico de Aptidão expedido por Médico do Trabalho;
- Laudo Médico de Aptidão para exercer as funções (se Pessoa com Deficiência);
- 02 fotos 3x4 recentes;
- Atestado de Vacinação dos filhos menores de 14 anos;
- Declaração de não acumulação de cargo público;
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração de Imposto de Renda;
- Comprovante de Residência;
- Conta Corrente ou Conta Pagamento no BANCO DO BRASIL.


Outros documentos poderão ser solicitados no momento da entrega da documentação.


Depois de conferidos os documentos serão protocolados para posterior parecer de regularidade.

Paço Municipal “Manoel Peres Filho” de Japurá em, 09 de setembro de 2022.


ADRIANA CRISTINA POLIZER
PREFEITA MUNICIPAL

Av. Bolívar Nº 363, Centro, CEP 87225-000 – e-mail: rh@japurapara.gov.br

<p style="text-align: center;">MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">  <div style="text-align: center;"> Sítio do Trópico Peças Paraná, 10 - PneuTas (041) 3644-1114 + 3644-1100 compras@municiomdoeparana.pr.gov.br Cep 87.215-205 São Manoel do Paraná - Paraná C.N.P.J. 80.499.617/0001-63 </div> </div> </p>									
4	ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	GENUNJUA	GENUNJUA	UND	1,00	20,0000	5,5%		
5	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DAS PEÇAS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	GENUNJUA	GENUNJUA	UND	1,00	20,0000	5,5%		
6	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL ORÇAM. DE 1ª LINHA, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DAS PEÇAS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	ORIGINAL	ORIGINAL	UND	1,00	40,0000	5,5%		
7	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL ORÇAM. DE 1ª LINHA, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DOS SERVIÇOS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	1ª LINHA	1ª LINHA	UND	1,00	20,0000	5,5%		
8	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL ORÇAM. DE 2ª LINHA, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DOS SERVIÇOS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	MAO DE OBR	MAO DE OBR	DESEN	1,00	20,0000	5,5%		
9	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DAS PEÇAS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	GENUNJUA	GENUNJUA	UND	1,00	20,0000	5,5%		
10	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DAS PEÇAS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	GENUNJUA	GENUNJUA	UND	1,00	20,0000	5,5%		
11	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL ORÇAM. DE 1ª LINHA, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DAS PEÇAS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	ORIGINAL	1ª LINHA	UND	1,00	20,0000	5,5%		
12	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL ORÇAM. DE 2ª LINHA, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DOS SERVIÇOS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	MAO DE OBR	MAO DE OBR	DESEN	1,00	20,0000	5,5%		
13	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MAO DE OBR ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DOS SERVIÇOS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	MAO DE OBR	MAO DE OBR	DESEN	1,00	20,0000	5,5%		
14	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL GENUNJUA, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DAS PEÇAS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	GENUNJUA	GENUNJUA	UND	1,00	10,0000	5,5%		
15	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL ORÇAM. DE 1ª LINHA, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DAS PEÇAS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	ORIGINAL	1ª LINHA	UND	1,00	20,0000	5,5%		
16	PEÇAS E ACESSÓRIOS EM GERAL ORÇAM. DE 2ª LINHA, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DOS SERVIÇOS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	MAO DE OBR	MAO DE OBR	DESEN	1,00	20,0000	5,5%		
17	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MAO DE OBR ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, TENDO COMO REFERÊNCIA VALORES MÁXIMOS OS PREÇOS DOS SERVIÇOS DO SOFTWARE DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA TRAZ VALOR	MAO DE OBR	MAO DE OBR	DESEN	1,00	20,0000	5,5%		



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100

e-mail: contabilidade@saomanel.pr.gov.br

CEP 87121-400

São Manoel do Paraná - PR

C.N.P.J. - 06.899.497/0001-83

REQUILIBRO ORÇAMENTÁRIO

TERMO DE ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2011 - PARANÁ

FOMENTECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ E A EMPRESA E. M. MOREIRA - EPP

O MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ, com sede na Rua Manoel do Paraná, Estado do Paraná, pela Praça Paraná nº 50, Centro, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 80.909.877/0001-83, neste ato representada pelo Senhor Prefeito Municipal EDUARDO ALMEIDA MOREIRA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 04.552.734-0001-83 e inscrita no CPF sob o nº 70.476.729-91 residente e domiciliado na Rod. PR 479, Pte. São Manoel, Praça, Lotes 32 e A, R. Azevedo, devidamente CONTRATANTE, de um lado, e de outro lado, a empresa E. M. MOREIRA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 04.488.989/01-76, com sede na cidade de Campo Mourão, Estado do Paraná, à Avenida Perimetral Travessa da Alameda Municipal, nº 1155, Centro, CEP 87.569-200, inscrita no CNPJ sob o nº 04.488.989/01-76, com sede na cidade de Campo Mourão, Estado do Paraná, portadora da cota de identidade RGT 3.569.524 -S/ISPP e inscrita no CPF/MF sob o nº 528.457.269-87, ambos qualificados na Ata de Registro de Preços, firmo junto e CONTRATADO o presente Termo de Aditão à Ata de Registro de Preços nº 088/2011 - PMSMP, firmado em 21/12/2011, mediante as condições e cláusulas a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO REQUILIBRO ECONOMICO-FINANCEIRO

O presente contrato registra-se sob o número 088/2011 - PMSMP, BOMBA D'ÁGUA 16 LONAS, decorrente do aumento do custo do produto ocasionando um desequilíbrio na relação contratual inicialmente pactuada, as partes acordam pela seguinte alteração do item relacionado:

 Lote 2 - item 1 - PNEU 1000R2 RADIAL BORRACHA 16 LONAS - com percentual de 15,57%.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente Termo Aditivo, o reajuste econômico-financeiro do Lote 2, item 1, aditado ao CONTRATO nº 088/2011 no Pregão Eletrônico Sistema Registro de Preços nº 48/2011 - PMSMP, que passou a vigorar e o valor abaixo:


E. M. MOREIRA - EPP	Lote/Item/Produto/Serviço	Marca	Mod./Unid.	Quant.	Preço	Preço
	2 - PNEU 1000R2 RADIAL BORRACHA 16 LONAS	MUNICJP	SP343	100 UNID.	10.248,00	24.830,00
TOTAL						24.830,00

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

0002.000.0002.2002.015.3.90.3.00.0000

00.002.00.0002.2002.015.3.90.3.00.0055



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
 Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114, 3644-1185, 3644-1100 e 3644-1178
 Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e portal.municipal.parana.gov.br/sao-manuel-do-parana
 CEP 87.215-000 São Manoel do Paraná Paraná
 C N P J n.º 80.909.617.0001-63

PORTARIA Nº100/2022

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR.

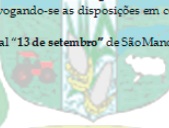
Agnaldo Trevisan, Prefeito Municipal de São Manoel do Paraná,
 Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º. Concedo 90 (noventa) dias de Licença Prêmio no período de 05/09/2022 a 03/12/2022 a **HELENNHA APARECIDA BIFFE DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade Rg. Nº4.90000007 (SSP/PR), efetivado no Cargo de EDUCADOR INFANTIL/ 40, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, sem prejuízo de seus vencimentos do Cargo Efetivo. Licença este referente ao Quinquênio Período Aquisitivo 16/06/2008 a 15/06/2013, de acordo com o art. 102 da Lei Municipal nº. 020 de 07/05/1993.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 05/09/2022 revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal "13 de setembro" de São Manoel do Paraná, 09 de setembro de 2022.



S. MANOEL DO PARANÁ

13.9.99 01.01.93

AGNALDO TREVISAN
 Prefeito Municipal
 Assinado no original


Anexo I
AValiação DE DIRETOR ESCOLAR

Período de ____/____/____ a ____/____/____

Nome do Diretor Escolar: _____

1) Avaliação Comportamental:

CONDIÇÕES PARA PONTUAÇÃO	MÁXIMO DE PONTOS	TOTAL DE PONTOS
I – ASSIDUIDADE		
Nunca teve falta injustificada no período.	10	
Teve falta injustificada no período	0	
II – PONTUALIDADE		
Nunca chegou atrasado (a)	10	
Algumas vezes chegou atrasado (a)	05	
Sempre chega atrasado	0	
III – PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES ADMINISTRATIVAS		
Frequenta todas as reuniões	10	
Tem algumas ausências	05	
Não frequenta as reuniões	0	
IV – PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO PEDAGÓGICA		
Frequenta todas as reuniões	10	
Tem algumas ausências	05	
Não frequenta as reuniões	0	



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (41) 3644-1114 e 3644-1110
e-mail: educacao@saomanuel.pr.gov.br - site: www.saomanuel.pr.gov.br
CNPJ 07.809.994/0001-63

São Manoel do Paraná – Paraná

1998

sistema de avaliação capaz de fornecer informações consistentes e periódicas a respeito do desempenho dos estudantes, que deve orientar e possibilitar aos docentes estarem acompanhando os avanços educativos dos discentes, buscando aperfeiçoar seu próprio processo.

Art. 2º. - Fica a avaliação alinhada a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), garantindo que os objetivos de aprendizagens e desenvolvimento propostos sejam alcançados, contemplando a avaliação das Competências Gerais que consolidam a proposta de desenvolvimento integral dos estudantes, garantindo uma melhor gestão para contribuir com a busca por equidade nos resultados educacionais.

Art. 3º. - Fica sob responsabilidade das Instituições de Ensino da Rede Municipal, aplicar a Avaliação Diagnóstica no início de cada trimestre, avaliando o nível de aprendizado dos estudantes, sendo necessário a devolutiva para análise e determinação de estratégias metodológicas, sanando as dificuldades apresentadas.

Art. 4º. - Fica sob responsabilidade das Instituições de Ensino da Rede Municipal, encaminhar a Secretária Municipal de Educação, um relatório dos resultados obtidos a partir da aplicação de avaliações diagnósticas.

Art. 5º. - A Secretaria Municipal de Educação de São Manoel do Paraná, deverá aplicar a avaliação Diagnóstica uma vez ao ano, identificando as dificuldades específicas de cada aluno na assimilação do conteúdo, a fim de conhecer a realidade de cada turma e analisar o grau de domínio dos estudantes sobre as competências e habilidades – acadêmicas e pessoais – necessárias, encaminhando a devolutiva a coordenação pedagógica das instituições.

Art. 6º. - Os 3º, 4º e 5º anos, terão os registros de notas expressos em uma escala de 0 (zero) a 10,0 (dez vírgula zero), resultante da somatória dos valores atribuídos em cada instrumento de avaliação utilizado durante o trimestre; além de se efetuar no cotidiano

de sala de aula, ou seja, de forma diagnóstica e contínua, de acordo com o art. 24.

MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
 Estado do Paraná
 Praça Paraná, 50 - Fone/Fax(41) 3644-1114 e 3644-1100
 e-mail: educacao@munisao-manuel.pr.gov.br site: <http://www.munisao-manuel.pr.gov.br>
 CEP/RP: 215-000 – São Manoel do Paraná – Paraná
 C.N.P.J. - 80.909.617/0001-03

Art. 4.º - Cabe aos professores, ao constatarem a ausência não justificada nos cursos previstos em lei, ou das atividades por 05 (cinco) dias consecutivos ou 07 (sete) dias alternados (em até 60 dias, independentes do período avaliado), comunicar imediatamente à equipe pedagógica da escola utilizando o Formulário de Acompanhamento de Faltas Injustificadas da Instituição de Ensino.

Art. 5.º - Fica sob responsabilidade da Equipe Pedagógica fazer os registros e iniciar os primeiros encaminhamentos de busca ativa, via contato por telefone, e-mail, mensagens de texto ou Convocação por escrito, com o objetivo de convocar os pais ou responsáveis para reunião extraordinária, com data e horário agendados, investigar as causas que levaram o estudante ao abandono escolar, registrando em livro ata.

Art. 6.º - O diretor ao receber da Equipe Pedagógica a comunicação de que há estudantes irregulares deverá empregar todos os esforços para a localização do estudante ou sua família, por meio da busca ativa de crianças e adolescentes que estiverem fora da escola, em parceria com órgãos públicos de assistência social, saúde e proteção à infância.

Art. 7.º - Fica sob responsabilidade do diretor, promover reunião extraordinária e visita domiciliar (busca ativa), em casos de não localização da família do estudante, que apresente irregularidade escolar, no intuito de articular novas ações para o retorno e permanência na escola.

Art. 8.º - Expostas todas as possibilidades de busca ativa por parte da Instituição de ensino, a direção deverá encaminhar os casos à Rede de Proteção, inserindo ao Sistema Educacional de Rede de Proteção (SERP).

Art. 9.º - Caso o diretor se mantenha omisso na defesa do direito à educação do estudante matriculado em sua instituição de ensino, conforme disposto o inciso I do artigo 208.º e, também, o artigo 216.º, ambos do Estatuto da Criança e do Adolescente, poderá ser responsabilizado pessoalmente na esfera civil e administrativa.

Art. 10.º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de São Manoel do Paraná, 08 de setembro de 2022.

AGNALDO TREVISAN

Prefeitura Municipal de Japurá
Avenida Bolívar, 365, Centro, CEP: 87222-000, Japurá-PR
Fone: (44) 3655-1327, Fax: (44) 3655-1328 - E-mail: pmjapara@pmjapara.pr.gov.br ou pmjapara@gmail.com
CNPJ: 15.788.348/0001-39

AVISO DE RESULTADO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO Nº 138/2022
Pregão Nº 76/2022

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE MATERIAL HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES BÁSICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ/PR.

Passado o prazo recursal, torna-se pública a adjudicação do procedimento licitatório em epígrafe:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Prefeitura Municipal de Japurá
Avenida Bolívar, 365, Centro, CEP: 87222-000, Japurá-PR
Fone: (44) 3655-1327, Fax: (44) 3655-1328 - E-mail: pmjapara@pmjapara.pr.gov.br ou pmjapara@gmail.com
CNPJ: 15.788.348/0001-39

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita do Município de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Licitação nº. 138/2022, referente ao Pregão nº. 76/2022, que foi devidamente apreciada pela Assessoria Jurídica e pela Comissão de Licitação, designada pela Senhora Prefeita Municipal, através da Portaria nº. 1.572/2022, conforme consta do parecer jurídico e termo de ata, devidamente lavados em que foi(ram) classificado(s) a(s) empresa(s) abaixo mencionada(s), nos termos dos Artigos 3º, 23º da Lei nº 8.666/93 e 10.520/2002 e demais alterações, visando a **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE MATERIAL HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES BÁSICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ/PR**, sendo:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Prefeitura Municipal de Japurá
Avenida Bolívar, 365, Centro, CEP: 87222-000, Japurá-PR
Fone: (44) 3655-1327, Fax: (44) 3655-1328 - E-mail: pmjapara@pmjapara.pr.gov.br ou pmjapara@gmail.com
CNPJ: 15.788.348/0001-39

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita do Município de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Licitação nº. 138/2022, referente ao Pregão nº. 76/2022, que foi devidamente apreciada pela Assessoria Jurídica e pela Comissão de Licitação, designada pela Senhora Prefeita Municipal, através da Portaria nº. 1.572/2022, conforme consta do parecer jurídico e termo de ata, devidamente lavados em que foi(ram) classificado(s) a(s) empresa(s) abaixo mencionada(s), nos termos dos Artigos 3º, 23º da Lei nº 8.666/93 e 10.520/2002 e demais alterações, visando a **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE MATERIAL HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES BÁSICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ/PR**, sendo:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75	...			