

## AUDIÊNCIA PÚBLICA SOBRE O PROJETO DE GEORREFERENCIAMENTO E REVISÃO DA PLANTA GENÉRICA DE VALORES

21 DE NOVEMBRO  
DAS 9H30 ÀS 11H30  
CÂMARA MUNICIPAL



PREFEITURA DE  
CIANORTE

### MUNICÍPIO DE CIANORTE

Aviso de Edital de Licitação – Pregão Eletrônico nº 200/2022

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público, para conhecimento a quem interessar possa, que com autorização do Exmo. Sr. Prefeito, e de acordo com a legislação em vigor, que fará realizar, na Sala da Divisão de Licitações, sito no Centro Cívico nº 100, Cianorte, Paraná, PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço, com o seguinte objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de caminhão autofossa, limpeza de fossa séptica e desobstrução de encanamento e caixa de passagem. Credenciamento até as 8h30min do dia 06 de dezembro de 2022 através do site [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br); o recebimento das propostas até as 9h do dia 06 de dezembro de 2022; início da sessão às 9h do dia 06 de dezembro de 2022; oferecimento de lances a partir das 11h00min do dia 06 de dezembro de 2022. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, bem como informações quanto a quantidades, prazos, valores estimados e demais condições estão disponíveis no endereço acima ou pelo site <http://ip.cianorte.pr.gov.br:8082/portaltransparencia/licitacoes>. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser dirigidos ao Pregoeiro. Fone: (44) 3619-6332 ou (44) 3619-6209. Cianorte, em 16 de novembro de 2022.

Kelly Karolyne Ickert

Chefe da Divisão de Licitações

### MUNICÍPIO DE CIANORTE

Aviso de Edital de Licitação – Pregão Eletrônico nº 201/2022

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público, para conhecimento a quem interessar possa, que com autorização do Exmo. Sr. Prefeito, e de acordo com a legislação em vigor, que fará realizar, na Sala da Divisão de Licitações, sito no Centro Cívico nº 100, Cianorte, Paraná, PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço, com o seguinte objeto: Aquisição de materiais hidráulicos para secretarias em geral. Credenciamento até as 09h00min do dia 06 de dezembro de 2022 através do site [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br); o recebimento das propostas até as 09h00min do dia 06 de dezembro de 2022; oferecimento de lances a partir das 10h00min do dia 06 de dezembro de 2022. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, bem como informações quanto a quantidades, prazos, valores estimados e demais condições estão disponíveis no endereço acima ou pelo site <http://ip.cianorte.pr.gov.br:8082/portaltransparencia/licitacoes>. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser dirigidos ao Pregoeiro. Fone: (44) 3619-6332 ou (44) 3619-6209. Cianorte, em 16 de novembro de 2022.

Kelly Karolyne Ickert

Chefe da Divisão de Licitações

### MUNICÍPIO DE CIANORTE

Aviso de Edital de Licitação – Pregão Eletrônico nº 202/2022

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público, para conhecimento a quem interessar possa, que com autorização do Exmo. Sr. Prefeito, e de acordo com a legislação em vigor, que fará realizar, na Sala da Divisão de Licitações, sito no Centro Cívico nº 100, Cianorte, Paraná, PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço, com o seguinte objeto: Aquisição de insumos para vacinação e inseminação de rebanho bovino do Município de Cianorte-PR. Credenciamento até as 8h00min do dia 07 de dezembro de 2022 através do site [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br); o recebimento das propostas até as 9h do dia 07 de dezembro de 2022; início da sessão às 9h do dia 07 de dezembro de 2022; oferecimento de lances a partir das 10h00min do dia 07 de dezembro de 2022. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, bem como informações quanto a quantidades, prazos, valores estimados e demais condições estão disponíveis no endereço acima ou pelo site <http://ip.cianorte.pr.gov.br:8082/portaltransparencia/licitacoes>. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser dirigidos ao Pregoeiro. Fone: (44) 3619-6332 ou (44) 3619-6209. Cianorte, em 16 de novembro de 2022.

Kelly Karolyne Ickert

Chefe da Divisão de Licitações

### MUNICÍPIO DE CIANORTE

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA

Ref: Edital de Licitação nº 159/2022 – Modalidade Pregão Eletrônico

O Prefeito do Município de Cianorte, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

#### TOMADA PÚBLICA

1 - Deserta a Licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 109/2022 – Processo 318/2022, referente a Prestação de serviços de cópia de chaves, abertura de portas em geral, troca de mola de chaves, afiação de tesouras e aquisição de fechaduras e cilindros de fechaduras para as secretarias em geral, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 10 de novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### MUNICÍPIO DE CIANORTE

EDITAL DE REVOGAÇÃO PARCIAL DE HOMOLOGAÇÃO

Referente à Licitação nº 66/2022, modalidade Dispensa, concernente a Aquisição de materiais médicos hospitalares para uso nas Unidades Básicas de Saúde e Unidade de Pronto Atendimento – UPA Faustino Borgnaro.

O Prefeito do Município de Cianorte, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

#### TOMADA PÚBLICA

1 - A revogação da adjudicação e homologação, firmada com a empresa R.R. FERREIRA MATERIAIS HOSPITALARES E ELÉTRICOS, inscrita no CNPJ/MF sob nº 21.820.133/0001-84.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 10 de novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 66/2022 – Processo 375/2022

Replicado por Incorrção

O Prefeito do Município de Cianorte, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, torna público que Contratou com as empresas: PRODUALE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CIRÚRGICA NOSSA SENHORA EIRELI, NUTRIFARMA CIANORTE LTDA, R.A. MARTINS DISTRIBUIDORA EIRELI, e R.R. FERREIRA MATERIAIS HOSPITALARES E ELÉTRICOS, para Aquisição de materiais médicos hospitalares para uso nas Unidades Básicas de Saúde e Unidade de Pronto Atendimento – UPA Faustino Borgnaro, pelo valor estimado de R\$ 42.099,86 (Quarenta e dois mil noventa e nove reais e oitenta e seis centavos), com prazo de execução e vigência de até 31/12/2022, mediante DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento no artigo 25, caput da Lei Federal n. 8.666/93 e alterações posteriores.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 19 de Outubro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O “SINTRACIA”, Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Cianorte, Araruna, Cruzeiro do Oeste, Cidade Gaúcha, Goioerê, Guaporema, Indianópolis Japurá, Jussara, Maria Helena, Mariluz, Nova Olímpia, Paraiso do Norte, Rondon, São Manoel do Paraná, São Tomé, Tapejara, Tapira, Terra Boa e Tuncirós do Oeste, por seu Presidente infra-assinado, no uso das atribuições legais e estatutárias, pelo presente Edital, vem convocar todos os Trabalhadores da Empresa GONÇALVES & TORTOLA S/A (Indústria Avícola), Unidades de Terra Boa – PR e Paraiso do Norte – PR, associados ou não associados ao sindicato, com data base em primeiro de setembro, para participarem das Assembleias Gerais Extraordinárias, que serão realizadas no dia 21 de novembro de 2022, nos seguintes endereços e horários: Com os trabalhadores da unidade de Terra Boa a assembleia será realizada na Estrada Terra Boa/ Malu KM 03 S/N, Zona Rural, no Município de Terra Boa – PR, em frente a própria Empresa, às 09h00min em primeira convocação e caso não haja quórum legal para instalação dos trabalhadores em primeira convocação a mesma será realizada às 10h00min do mesmo dia e no mesmo local, com qualquer número de trabalhadores presentes. Com os trabalhadores da Unidade de Paraiso do Norte – PR a assembleia será realizada na Rodovia PR-492, KM 29 S/N, Parque Industrial, na Cidade de Paraiso do Norte – PR, em frente a própria Empresa, às 14h00min em primeira convocação e caso não haja quórum legal para a instalação dos trabalhadores em primeira convocação, a mesma será realizada às 15h00min do mesmo dia e no mesmo local, com qualquer número de trabalhadores presente, para deliberarem sobre as seguintes ordens do dia: I. Discussão, apreciação e votação de aprovação ou não aprovação da proposta da Empresa referente às cláusulas sociais e econômicas, percentual de aumento salarial, piso salarial normativo e auxílio alimentação, para fechamento do acordo coletivo de trabalho 2021/2023 abrangendo os trabalhadores das duas unidades da Empresa; II. Apreciação, discussão e deliberação sobre a contribuição negocial, observando o art.8º, inciso IV, da C.F./88 e letra “e”, do Art. 513 da CLT, ficando desde já explícito que na assembleia geral será discutida e votada a imposição de contribuição negocial em favor do sindicato, com autorização prévia, expressa e coletiva, para incidência sobre os salários de todos os trabalhadores, a serem abrangidos e beneficiados pelo termo aditivo ao Acordo Coletivo de Trabalho, ainda que não filiados ao sindicato bem como, definição de prazo para o exercício do direito à oposição ao pagamento da referida contribuição. Na assembleia será garantida a participação com direito de voto em igualdade de condições a todos os trabalhadores da categoria a serem abrangidos e beneficiados pelo termo aditivo ao Acordo Coletivo de Trabalho, ainda que não filiados ao sindicato; III. Outros assuntos de interesse dos trabalhadores.

Cianorte-PR, 16 de novembro de 2022.

Cirso da Silva

Presidente

## CICENOP

Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná

CNPJ 01.178.931/0001-47 - www.ciscenop.com.br

### EXTRATO DE CONTRATOS DO CREDENCIAMENTO - 01/2022

Objeto: Credenciamento de Pessoa Jurídica da Área de Saúde para Prestação de Serviços no JULHO de 2022 a JULHO de 2023.

Pregão: De acordo com a Tabela de Procedimentos Médicos Resolução 37/2022, anexo VII do CICENOP. ([www.ciscenop.com.br](http://www.ciscenop.com.br)).

Dotação Orçamentária: Manutenção do Departamento de Saúde e Assistência Social: 02.001.10.301.0001.2.001

Materiais de Consumo: 33.90.30.00.00

Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica: 33.90.39.00.00

Vigência: Novembro/2022 à Julho/2023

Data da Emissão das Ordens de Serviços: Novembro/2022

Foro: Cianorte – Paraná.

Nº	CNPJ	EMPRESAS CONTRATADAS
219/2022	38240182/0001-49	ALMEIDA PSICOLOGIA LTDA
220/2022	26.377.835/0001-50	M S O J ESTÉTICA LTDA
221/2022	17.712.915/0001-22	CALF SERVIÇOS MÉDICOS LTDA - ME
222/2022	06.339.994/0001-51	INSTITUTO BOM JESUS
223/2022	06.280.421/0001-08	OTICA CIAO GULOS LTDA

Cianorte-PR, 16 de novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Presidente

Original assinado em presença

### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 764/2022 - LCT-PMC

PARTES: MUNICÍPIO DE CIANORTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede no Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa VANUZA ELIOZA DA SILVA 00656108908, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua Akibono, 273, Jardim Lar Paraná, na cidade de Campo Mourão, estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob nº 21.734.600/0001-53.

FUNDAMENTO LEGAL: O contrato decorre do processo de licitação modalidade Inexigibilidade nº 84/2022.

OBJETO: Contratação da empresa artística DELL'ART PRODUÇÕES para apresentação do espetáculo “A FÁBULA DO DEJAVU INFANTA”, como parte da programação do I EXPOIMPORCECOS DE CIANORTE.

VALOR: R\$ 9.800,00 (Nove mil e oitocentos reais).

PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 60 dias.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 24 de Outubro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 782/2022 - LCT-PMC

PARTES: MUNICÍPIO DE CIANORTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede no Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa B&B BALL SPORTS MATERIAL ESPORTIVO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede à AVENIDA Carmen Miranda, 2112, Jardim Paraiso, CEP, na cidade de Maringá/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 20.510.631/0001-68.

FUNDAMENTO LEGAL: O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 126/2021.

OBJETO: Aquisição de materiais esportivos para o atendimento das atividades e projetos da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer do Município de Cianorte-PR.

VALOR: R\$ 64.245,13 (sessenta e quatro mil, duzentos e quarenta e cinco reais e treze centavos)

PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 31/12/2022.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 08 de Novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 783/2022 - LCT-PMC

PARTES: MUNICÍPIO DE CIANORTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede no Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa A.A.DISTR. E IMPORTAÇÃO DE ART. DE DECOR.LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, com sede à RUA Rio Grande do Norte, 445, Centro, CEP 86026-490, na cidade de LONDRINA/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 17.063.632/0001-85.

FUNDAMENTO LEGAL: O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 181/2022.

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviço de iluminação, para locação de cafetins natalinos e prestação de serviços de instalação, manutenção e desinstalação durante o período do evento denominado “ Natal Luz”.

VALOR: R\$ 895.000,00 (oitocentos e noventa e cinco mil reais)

PRazo DE EXECUÇÃO: 15/01/2023

PRazo DE VIGÊNCIA: 28/02/2023.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 10 de Novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 784/2022 - LCT-PMC

PARTES: MUNICÍPIO DE CIANORTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede no Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa VALE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, com sede à AVENIDA LADISLAO GIL FERNANDEZ, 10, Jardim Bom Horizonte, CEP 86780-000, na cidade de IVAIPORA/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 32.635.445/0001-34.

FUNDAMENTO LEGAL: O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 143/2021.

OBJETO: Aquisição de fraldas descartáveis para distribuição gratuita aos pacientes atendidos através das equipes de Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde de Cianorte.

VALOR: R\$ 11.200,00 (onze mil, trezentos e vinte reais)

PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 18/12/2022

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 10 de Novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 787/2022 - LCT-PMC

PARTES: MUNICÍPIO DE CIANORTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede no Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa G. M. BEGO EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Av. Rio Branco, 250, Zona de Armazém, CEP 87090-020, na cidade de CIANORTE/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 12.652.389/0001-45.

FUNDAMENTO LEGAL: O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico 130/2021.

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, confecções e instalação de materiais de identificação visual, bem como a aquisição de luminária de emergência, placa de sinalização de combate a incêndio, entre outros correlatos.

VALOR: R\$ 67.492,00 (sessenta e sete mil, quatrocentos e noventa e dois reais)

PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 31/12/2022

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 11 de Novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito do Município de Cianorte, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

#### TOMADA PÚBLICA

1 - A homologação do procedimento administrativo referente à Licitação nº 181/2022, modalidade Pregão Eletrônico, Processo 361/2022, concernente a Contratação de empresa para prestação de serviço de Iluminação, para locação de cafetins natalinos e prestação de serviços de instalação, manutenção e desinstalação durante o período do evento denominado “ Natal Luz”.

II - A adjudicação do objeto da licitação para as empresas: A.A.DISTR. E IMPORTAÇÃO DE ART. DE DECOR.LTDA EPP, com vencedora do Lote 1 no valor total de R\$ 895.000,00 (oitocentos e noventa e cinco mil reais)

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 10 de Novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### MUNICÍPIO DE CIANORTE

EXTRATO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 340/2022

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público o procedimento administrativo denominado Registro de Preços realizado por este Município mediante Pregão Eletrônico nº 156/2022, homologado em 07/11/2022.

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de reparos civis (instalação de pisos, portas, rebocos, chapisco em alvenarias e correlatos)

Empresa: DEVAIR DE OLIVEIRA MOISES

Valor Homologado: R\$ 706.599,00 (setecentos e seis mil, quinhentos e noventa e nove reais)

Prazo da Ata de Registro de Preços: 12 meses

Item	Código	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total R\$
2	38930	M² APLICAÇÃO DE REBOCO EM PAREDES E MUROS	SVC	10300	R\$ 16,58	R\$ 170.774,00
6	51556	Metros de retirada de telhas e ripamento para colocação de manta térmica.	M²	3000	R\$ 27,30	R\$ 81.900,00
7	51557	Instalações completas de portas com batentes de madeira.	SVC	265	R\$ 172,00	R\$ 45.580,00
13	51569	Substituição de telhas de fibrocimento 6mm	M²	9600	R\$ 19,35	R\$ 185.760,00
16	51577	Substituição ou instalação de fechaduras.	SVC	430	R\$ 34,00	R\$ 14.620,00
18	51575	Execução de muros de arrimo. Incluindo a execução de vias e pilares necessários. (tijolo maciço cedido)	M³	1350	R\$ 59,00	R\$ 79.650,00
20	51559	Alvenaria de vedação de blocos cerâmicos furado na horizontal de 9x14x19cm (espessura 9cm - lajota em 6m² de paredes com área líquida menor que 6m² sem vãos e argamassa de assentamento com preparo manual. Af. 06/2014	M³	1050	R\$ 51,30	R\$ 53.865,00
21	51561	Demolição de alvenaria de bloco furado, de forma manual, sem reaproveitamento. Af. 12/2017	M³	150	R\$ 16,25	R\$ 2.437,50
22	51566	Demolição de pavimento e execução de rampa pne	M²	150	R\$ 337,80	R\$ 50.670,00
23	51567	Remoção e instalação de esquadrias metálicas	SVC	50	R\$ 172,85	R\$ 8.642,50
25	51578	Substituição de forros em madeira. (retirada do forro existente e instalação de um novo)	M²	500	R\$ 25,40	R\$ 12.700,00

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, 07 de Novembro de 2022.

Marco Antonio Franzato

Prefeito

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

O “SINTRACIA”, Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Cianorte, Araruna, Cruzeiro do Oeste, Cidade Gaúcha, Goioerê, Guaporema, Indianópolis Japurá, Jussara, Maria Helena, Mariluz, Nova Olímpia, Paraiso do Norte, Rondon, São Manoel do Paraná, São Tomé, Tapejara, Tapira, Terra Boa e Tuncirós do Oeste, por seu Presidente, infra-assinado, no uso das atribuições legais e estatutárias, pelo presente Edital, vem convocar todos os trabalhadores da Empresa GONÇALVES & TORTOLA S/A (Indústria de Ração) unidades de Indianópolis-Pr e Paraiso do Norte-PR, associados ou não ao sindicato, com data-base em primeiro de setembro, para participarem da Assembleia Geral Extraordinária, que será realizada no dia 07 de março de 2022, na Rua Tamoiás s/n, Centro, em frente a própria Empresa, na cidade de Indianópolis – PR, em primeira convocação, às 11h00min e caso não haja



**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**TERMO DE FOMENTO Nº 003/2022 QUE ENTRE SI FIRMARAM O MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS E A ASSOCIAÇÃO DOS ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS E DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES DE INDIANÓPOLIS**

O MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 75.798.355/0001-77 situado a Praça Caramuru, 150, Bairro Centro, CEP 87.235-000, nesta cidade de Indianópolis, Estado do Paraná, doravante denominado, simplesmente, CONCEDENTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor JULIANO TREVISAN CORDEIRO, brasileiro, casado, portador do RG nº 5.072.907-9 SSP/PR e inscrito no CPF sob o nº 022.155-579-07, residente e domiciliado nesta cidade de Indianópolis, Estado do Paraná e ASSOCIAÇÃO DOS ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS E CURSOS PROFISSIONALIZANTES DE INDIANÓPOLIS, inscrita no CNPJ sob o nº 20.944.274/0001-46, situada na Rua Arino Tortola, nº 76, Bairro Centro, nesta Cidade de Indianópolis, Estado do Paraná, doravante e denominada, simplesmente TOMADOR, neste ato representado por seu representante, Senhor LUCAS EDUARDO ROLDAN FERRACINI, portador da Cédula de Identidade nº 14.324.949-2 SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob o nº 117.807.009-38, residente e domiciliado na Avenida Xavantes, nº 970, centro, nesta Cidade de Indianópolis, Estado do Paraná, pactuam o presente TERMO DE FOMENTO, com fundamento na Dispensa de Licitação n.º 010/2022, ratificada em 07/03/2022, mediante as cláusulas e condições a seguir descritas:

**1. DO OBJETO E METAS**

1.1. O presente Termo de Fomento tem por objeto estabelecer as condições para a execução de projeto na área de Educação, com a finalidade de incentivar a Capacitação dos Municípios através do ensino Superior e dos Cursos Profissionalizantes, proporcionando a eles um transporte até as instituições de ensino e disponibilizar apoio na contratação de empresas prestadoras de serviços de transporte aos estudantes universitários e de cursos profissionalizantes, conforme detalhado no Plano de Trabalho.

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**2. DA GESTÃO, DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO**

2.1 A presente parceria terá como gestora pela Administração Municipal a Sra. Rosani Monteiro, conforme Portaria nº 034/2022, ou em presente instrumento.

2.2 A presente parceria terá como Comissão de Monitoramento e Avaliação os seguintes membros definidos na Portaria nº 034/2022, ou em presente instrumento.

Função	Nome / Matrícula	Secretaria
Presidente	Joselene Colombo dos Santos Menezes / 471	SEC
Equipe de Apoio	Vilaine Aparecida Bronzi da Silva / 525	SEC
Equipe de Apoio	Simone Cunha da Cruz Pazzeros / 759	SEC

2.3 A presente parceria terá como gestor pela entidade o LUCAS EDUARDO ROLDAN FERRACINI, portador da Cédula de Identidade nº 14.324.949-2 SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob o nº 117.807.009-38.

**3. DA TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA**

3.1. O Município de Indianópolis repassará ao TOMADOR o valor de **R\$ 70.120,00** (setenta mil, cento e vinte reais), em 10 (dez) parcelas mensais iguais, que faz parte do Plano de Trabalho apresentado.

**3.2. Cronograma de desembolso pelo Concedente:**

1.º mês	2.º	3.º mês	4.º mês	5.º mês	6.º mês	7.º mês	8.º mês	9.º mês	10.º mês	11.º mês	12.º mês
---	---	R\$7.012,00	R\$7.012,00	R\$7.012,00	R\$7.012,00	R\$7.012,00	R\$7.012,00	R\$7.012,00	R\$7.012,00	R\$7.012,00	R\$7.012,00

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

3.2. Para o exercício financeiro de 2022, os recursos serão provenientes de dotação orçamentária nº 09.002.12.364.001.2105-3.50.43.00.00 (3900).

3.3. Em caso de celebração de aditivos, deverão ser indicados nos mesmos, os créditos e empenhos para cobertura de cada parcela da despesa a ser transferida.

3.4. Na ocorrência de cancelamento de Restos a Pagar, o quantitativo poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade, mediante aprovação prévia do Concedente.

**4. DA CONTRAPARTIDA DO TOMADOR**

4.1. O Tomador contribuirá no valor de **R\$ 126,00** (cento e vinte reais), em 10 (dez) parcelas mensais, que faz parte da Parceria de Trabalho apresentado.

**Cronograma de desembolso pelo Tomador:**

1.º mês	2.º	3.º mês	4.º mês	5.º mês	6.º mês	7.º mês	8.º mês	9.º mês	10.º mês	11.º mês	12.º mês
---	---	R\$126,00	R\$126,00	R\$126,00	R\$126,00	R\$126,00	R\$126,00	R\$126,00	R\$126,00	R\$126,00	R\$126,00

**5. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

5.1. Compete ao Concedente:

- I - Transferir os recursos ao Tomador conforme o recebimento, pelo Município de Indianópolis, dos serviços executados e no valor nele fixado;
- II - Fiscalizar a execução do Termo de Fomento, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade do Tomador pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quais danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

III - Responder formalmente ao Tomador qualquer irregularidade constatada na execução das ações, ficando-lhe, quando não pactuado neste Termo de Fomento prazo para corrigi-la;

IV - Receber, apurar e solucionar eventuais queixas e reclamações, identificando ao Tomador para as devidas regularizações;

V - Constatadas quaisquer irregularidades no cumprimento do objeto desta Parceria, o Concedente poderá ordenar a suspensão dos serviços, sem prejuízo das penalidades a que se sujeita o Tomador, e sem que esta tenha direito a qualquer indenização no caso daquelas não serem regularizadas dentro do prazo estabelecido no Termo de notificação;

VI - Aplicar as penalidades regulamentadas neste Termo de Fomento;

VII - Fiscalizar periodicamente os contratos de trabalho que assegurem os direitos trabalhistas, sociais e previdenciários dos trabalhadores e prestadores de serviços da tomadora;

VIII - Apreciar a prestação de contas parcial que deverá ser apresentada em até 30 dias após o fim de cada bimestre junto ao Sistema Integrado de Transferências - SIT, no sítio do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e após encaminhar ao Concedente para monitoramento e avaliação até o 15º dia do mês subsequente;

IX - Publicar, por meio da Secretaria de Administração e Planejamento, o extrato deste Termo de Fomento no Diário Oficial do Município de Indianópolis.

5.2. Compete ao Tomador:

- I - Utilizar os valores recebidos de acordo com o Plano de Trabalho aprovado pelo Concedente, observadas as disposições desta Termo de Fomento relativas à aplicação dos recursos;
- II - Responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento desta Termo de Fomento, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária do Concedente pelos respectivos pagamentos, nem qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução;
- III - Prestar contas dos recursos recebidos nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014, do Decreto Municipal nº 039/2019 e do Manual de prestação de Contas, nos prazos estabelecidos neste instrumento;

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

IV - Indicar ao menos 1 (um) dirigente que se responsabilizará, de forma solidária, pela execução das atividades e cumprimento das metas pactuadas na parceria;

V - Executar as ações objeto desta parceria com qualidade, atendendo o público de modo gratuito, universal e igualitário;

VI - Responder, com exclusividade, pela capacidade e orientações técnicas de toda a mão de obra necessária à fiel e perfeita execução desse Termo de Fomento;

VII - Responsabilizar-se, com os recursos provenientes do Termo de Fomento, pela indenização de danos causados ao público, decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, praticados por seus empregados;

VIII - Responsabilizar pelo espaço físico, equipamentos e mobiliários necessários ao desenvolvimento das ações objeto desta parceria;

IX - Prestar informações e esclarecimentos sempre que solicitados e garantir o livre acesso dos agentes públicos, em especial aos designados para a comissão de monitoramento e avaliação, ao gestor da parceria, do controle interno e do Tribunal de Contas relativamente aos processos, aos documentos e às informações referentes a este Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do objeto;

X - Aplicar os recursos recebidos e eventuais saldos financeiros enquanto não utilizados, obrigatoriamente, em instituição financeira oficial, assim como as receitas decorrentes, que serão obrigatoriamente computadas a crédito deste Termo de Fomento e aplicadas, exclusivamente, no objeto de sua finalidade, devendo constar de demonstrativo específico que integrará as prestações de contas; e

XI - Restituir ao Concedente os recursos recebidos quando a prestação de contas for avaliada como irregular, depois de esgotada a fase recursal, se mantida a decisão, caso em que a entidade poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no presente Termo de Fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**6. DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS**

6.1. O Plano de Trabalho deverá ser executado com estrita observância das cláusulas pactuadas neste Termo de Fomento, sendo vedado:

- I - Pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria;
- II - Modificar o objeto, exceto no caso de ampliação de metas, desde que seja previamente aprovada a adequação do plano de trabalho pelo Concedente;
- III - Utilizar, ainda que em caráter emergencial, recursos para finalidade diversa da estabelecida no plano de trabalho;
- IV - Pagar despesa realizada em data anterior à vigência da parceria;
- V - Efetuar pagamento em data posterior à vigência da parceria, salvo quando o fato gerador da despesa tiver ocorrido durante sua vigência ou se o Concedente der causa ao atraso;
- VI - Efetuar pagamento de despesas bancárias;
- VII - Transferir recursos da conta corrente específica para outras contas bancárias;
- VIII - retirar recursos da conta específica para outras finalidades com posterior ressarcimento;
- IX - Realizar despesas com multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou a recolhimentos fora dos prazos, salvo se decorrentes de atrasos da Administração Pública na liberação de recursos financeiros;

6.2. Os recursos recebidos em decorrência da parceria deverão ser depositados em conta corrente específica no Banco do Brasil, Agência 0975-X, Conta Corrente nº 18.736-4.

6.3. Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

6.4. Por ocasião da conclusão, rescisão, extinção ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

realizadas, serão devolvidos ao Concedente no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de Tomada de Contas Especial, conforme abertura de Processo Administrativo Especial, nos termos do Decreto Municipal nº 039/2019.

6.5. Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.

6.6. Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços, exceto se demonstrada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica, caso em que se admitirá a realização de pagamentos em espécie.

**7. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

7.1 - Compete ao Tomador:

A prestação de contas dos recursos previstos neste Termo de Fomento deverá ser apresentada, com folhas sequenciais numeradas em ordem cronológica e com os documentos a seguir relacionados, até 30 dias após o fim de cada bimestre junto ao Sistema Integrado de Transferências - SIT, no sítio do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e após este, encaminhar ao Concedente para monitoramento e avaliação até o 15º dia do mês subsequente e serão analisadas, quanto à sua regularidade, em função dos documentos das partes integrantes, sendo:

- I - Relatório de Execução do Objeto, elaborado pelo Tomador, assinado pelo seu representante legal, contendo as atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados, a partir do cronograma físico, com respectivo material comprobatório tais como lista de presença, ou outros suportes, devendo o eventual cumprimento parcial ser devidamente justificado, composto dos seguintes documentos:

- 1. Capa, conforme modelo fornecido pelo Concedente;

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

2. Ofício de encaminhamento da Prestação de Contas, assinado pelo seu presidente, contendo o valor, o objeto da despesa, a natureza dos recursos, o período da aplicação dos recursos, a Lei que autorizou o repasse e o número do Termo;

3. Cópia do plano de trabalho e aplicação dos recursos recebidos, com a identificação da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAM de Indianópolis, o objeto de despesa, data e assinatura;

4. Declaração firmada por dirigente da entidade beneficiada acerca do cumprimento dos objetivos previstos, quanto à aplicação dos recursos repassados;

5. Relatório de Execução Físico Financeiro, assinado pelo seu representante legal e o contador responsável, contendo um resumo detalhado da movimentação financeira do período;

6. Quadro Demonstrativo das Receitas, Despesas e Relação dos Pagamentos, assinado pelo seu representante legal e o contador responsável, contendo a relação das despesas efetivamente realizadas e vinculadas com a execução do objeto;

7. Conciliação bancária, assinado pelo seu representante legal e o contador responsável.

8. Cópia do extrato bancário da conta específica, evidenciando toda a movimentação dos valores recebidos e pagos;

9. Cópia do extrato bancário de rendimentos da conta específica, quando houver;

10. Cópia das transferências eletrônicas ou ordens bancárias vinculadas ao pagamento das despesas devidamente comprovadas;

11. Cópia dos comprovantes da despesa, emitidos em nome da organização da sociedade civil beneficiada (nota fiscal e ou cupom fiscal) com os devidos termos de aceite;

12. Demonstrativo da movimentação financeira informada no Sistema Integrado de Transferências - SIT, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE-PR.

13. Documentos que comprovem a realização das atividades previstas e o atingimento das metas propostas, tais como: Relatórios Mensais de Atendimento, com a identificação do nome dos usuários atendidos no período com o repasse, ou Relatórios Mensais de Atividades Realizadas

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

com o repasse, encaminhados pela Tomadora de Recursos ao Gestor da Parceria, com o fim de mensurar e comprovar a realização das metas previstas;

14. Lista das Pessoas Atendidas nos Projetos com Nome Completo, CPF, Endereço e Telefone;

15. Cópia das Certidões Negativas, sendo: Certidão Negativa de FGTS, de Débitos Trabalhistas, INSS, de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e de Dívida Ativa da União, Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual, Certidão Literária do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e Certidão Negativa Municipal.

**7.2 - Compete ao Concedente:**

A prestação de contas dos recursos previstos neste Termo de Fomento deverá seguir seus ritos nos seguintes prazos:

a) Após o recebimento pela Secretaria de Educação, o processo deve ser encaminhado via protocolo à Comissão de Monitoramento e Avaliação, para a análise no prazo máximo de até 5 (cinco) dias, devendo emitir relatório técnico e podendo solicitar diligências, que deverão durar, por no máximo, 5 (cinco) dias, encaminhando posteriormente ao gestor.

b) Após o parecer da Comissão de Monitoramento e Avaliação, esta encaminhará a referida prestação de contas com seu parecer técnico à Unidade de Controle Interno do Município de Indianópolis, podendo solicitar novas diligências, com prazo máximo de 5 (cinco) dias para a sua realização.

c) Compete a Unidade de Controle Interno analisar as prestações de contas, emitindo parecer de admissibilidade, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, podendo abrir diligência, se necessário, quanto à consistência da documentação apresentada, à legalidade, à regularidade contábil e à legitimidade da aplicação dos recursos e sua concordância com o Plano de Trabalho e, havendo aprovação, encaminhará ao responsável pela Unidade Gestora, que terá o prazo máximo de 5 (cinco) dias para deferimento ou indeferimento.

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

d) A Unidade de Controle Interno encaminhará ao Departamento de Educação para análise, aprovação e homologação da prestação de contas do Tomador, ao qual deverá emitir parecer ou resolução que deverá ser publicada no Diário Oficial do Município de Indianópolis.

e) As prestações de contas serão avaliadas:

- I - Regulares, quando expressarem, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidas no plano de trabalho;
- II - Regulares com ressalva, quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal de que não resulte em danos ao erário; e
- III - Irregulares, quando comprovada impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal de que resulte em danos ao erário.

**8. DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

8.1. O presente Termo de Fomento vigorará a partir da data de sua assinatura até 31/12/2022, podendo ser prorrogado mediante solicitação da organização da sociedade civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada ao Município de Indianópolis no prazo máximo de 30 dias antes do fim da parceria.

8.2. A prorrogação de ofício da vigência deste Termo de Fomento será feita pelo Concedente quando ele der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitado ao exato período o do atraso verificado.

**9. DAS ALTERAÇÕES**

9.1. Este Termo de Fomento poderá ser alterado, exceto quanto ao seu objeto, mediante a celebração de Termos Aditivos, desde que acordados entre os parceiros e desde que firmados no prazo máximo de 30 dias antes do término da parceria.

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

9.2. O plano de trabalho da parceria poderá ser revisado para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ou apostilamento ao plano de trabalho original.

**10. DO ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO**

10.1. O Concedente promoverá o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria, podendo valer-se do apoio técnico de terceiros, desde que competentes ou firmar parcerias com órgãos ou entidades públicas.

10.2. O Concedente acompanhará a execução do objeto deste Termo de Fomento através de seu gestor, que tem por obrigações:

- I - Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
- II - Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de índices de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
- III - Emitir parecer conclusivo de análise da prestação de contas parcial e final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei Federal nº 13.019/2014;

IV - Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

10.3. A execução também será acompanhada pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, especialmente designada que emitirá relatório técnico de monitoramento.

10.4. O relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, sem prejuízo de outros elementos, conterá:

- I - Descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

II - Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;

III - valores efetivamente transferidos pelo Concedente;

IV - Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pelo Tomador na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos neste Termo de Fomento;

V - Análise de eventuais auditorias realizadas: pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

10.5. Na hipótese de o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação evidenciar irregularidade ou inexecução parcial do objeto, o gestor da parceria notificará o Tomador para, no prazo de trinta dias:

- II - sanar a irregularidade;
- III - cumprir a obrigação; ou
- III - apresentar justificativa para impossibilidade de saneamento da irregularidade ou cumprimento da obrigação.

10.6. No exercício de suas atribuições o gestor e os integrantes da Comissão de Monitoramento e Avaliação poderão realizar visita in loco, da qual será emitido relatório.

10.7. Comprovada a paralisação ou ocorrência de fato relevante, que possa colocar em risco a execução do plano de trabalho, o Concedente tem a prerrogativa de assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, de forma a evitar sua descontinuidade.

**11. DA RESCISÃO**

11.1. É facultado aos parceiros rescindir este Termo de Fomento, devendo comunicar essa intenção no prazo máximo de 60 (sessenta) dias de antecedência, sendo-lhes imputadas as responsabilidades das obrigações e créditos os benefícios no período em que esta tenha vigência.

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

11.2. O Concedente poderá rescindir unilateralmente este Termo de Fomento quando da constatação das seguintes situações:

- I - Utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho aprovado;
- II - Retardamento injustificado na realização da execução do objeto deste Termo de Fomento;
- III - Descumprimento de cláusula constante deste Termo de Fomento.

**12. DA RESPONSABILIZAÇÃO E DAS SANÇÕES**

12.1. Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas do Decreto Municipal nº 039/2019 e da legislação específica, o Concedente poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao Tomador as sanções de:

- I - advertência;
- II - suspensão temporária nos termos do inciso II do art. 73 da Lei Federal nº 13.019/2014; e
- III - declaração de inidoneidade nos termos do inciso III do art. 73 da Lei Federal nº 13.019/2014.

12.2. A sanção de advertência tem caráter preventivo e será aplicada quando verificadas impropriedades praticadas pelo Tomador no âmbito da parceria que não justifiquem a aplicação de penalidade mais grave.

12.3. A sanção de suspensão temporária será aplicada nos casos em que forem verificadas irregularidades na celebração, execução ou prestação de conta da parceria.

12.4. A sanção de suspensão temporária impedirá o Tomador de participar de chamamento público e celebrar parcerias ou contratos com órgãos e entidades da administração pública municipal por prazo não superior a dois anos.

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

12.5. A sanção de declaração de inidoneidade impede o Tomador de participar de chamamento público e celebrar parcerias ou contratos com órgãos e entidades de todas as esferas do governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, que ocorrerá quando o Tomador rescindir o Concedente pelos prejuízos resultantes.

12.6. A aplicação das sanções de suspensão temporária e de declaração de inidoneidade é de competência exclusiva do Gestor deste Termo de Fomento.

12.7. Da decisão administrativa que aplicar as sanções previstas nos incisos I a III da Cláusula 12.1 do presente instrumento, caberá recurso administrativo, no prazo de 10 dias, contado da data de ciência da decisão.

**13. DO FOM E DA SOLUÇÃO ADMINISTRATIVA DE CONFLITOS**

13.1. O foro da Comarca de Cianorte é o eleito pelos parceiros para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Termo de Fomento.

13.2. Antes de promover a ação judicial competente, as partes, obrigatoriamente, farão tratativas para prévia tentativa de solução administrativa. Referidas tratativas serão realizadas em reunião, com a participação da Assessoria Jurídica do Município de Indianópolis, da qual será lavrada ata, ou por meio de documentos expressos, sobre os quais apresentará seu manifesto.

**14. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

O Tomador se compromete a cumprir as determinações e instruções pertinentes a Constituição Federal, a Constituição Estadual, a Lei nº 4.320 de 17 de março de 1.964, a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2.000, bem como a Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Complementar Estadual nº 113/2005, Resolução nº 28/2011 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, Resolução nº 46/2014 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, Instrução Normativa nº 61/2011 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, Lei Federal nº 13.019/2014 regulamentada pela

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

Lei Federal nº 13.204/2015, Decreto Municipal nº 039/2019, e demais atos normativos do Poder Público.

**15. DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1. Faz parte integrante e indissociável deste Termo de Fomento o plano de trabalho anexo.

E, assim por estarem de acordo, as partes firmam o presente Termo de Fomento, em 02 (dois) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas.

Município de Indianópolis, Estado do Paraná, 21 de março de 2022.

*Juliano Trevisan Cordeiro*  
Prefeito do Município de Indianópolis

*Lucas Eduardo Roldan Ferracini*  
Representante e Gestor da parceria pela Entidade

*Rosani Monteiro*  
Gestor da Parceria pelo Município

**Testemunhas:**

- Joselene Colombo dos Santos Menezes*
- Vilaine Aparecida Bronzi da Silva*
- Simone Cunha da Cruz Pazzeros*

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: assessoria@indianopolis.pr.gov.br  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO**  
Pregão N.º 78/2022

O Município de Indianópolis, Estado do Paraná, através da Comissão Permanente de Licitação e Comissão de Pregão tornam público que se encontra aberta a licitação pelo Edital na forma de Pregão N.º 78/2022.

**Objeto:** Registro de preços objetivando a aquisição fracionada e eventual de gêneros alimentícios e bebidas em geral para departamentos públicos municipais.

**DATA E HORÁRIO:** A licitação ocorrerá no dia 07/12/2022 no divócio de compras e licitações, à praça Caramuru, 150 - centro - Praça Municipal, às 08:30 horas.

**INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:** Informações poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira, das 8:00 às 16:00 horas, na Prefeitura Municipal.

**VALOR GLOBAL:** R\$ 2.096.940,60 (Dois Milhões, Noventa e Seis Mil, Noventa e Seiscentos Reais e Seiscentos Centavos).

Pago Municipal "14 de Dezembro" de Indianópolis, Estado do Paraná, em 16/11/2022.

<b>LEONARDO BEUMER CAROSO</b> PREGOEIRO	<b>MARCELO RODRIGUES DA SILVA</b> PREGOEIRO
--	--

**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
Praça Professor Pedro Fechine, 248 - FONE / FAX: (41) 3607-1280  
E-mail: prefeitura@saotome.pr.gov.br  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

**PORTARIA Nº 2.846/2022**

**OCELIO CESAR FERREIRA LEITE**, Prefeito do Município de São Tomé, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**RESOLVE**

Art. 1.º - Fica concedido a(o) servidor(a) público(a) municipal JOAO CUSTODIO DE ARAUJO, ocupante do cargo de provimento efetivo de PEDREIRO, 90 (noventa) dias consecutivos de LICENÇA PRÊMIO, referente ao período de trabalho de 01/07/2014 a 30/06/2019, para serem gozadas no período de 03/10/2022 a 31/12/2022, nos termos do artigo 162, § 1.º da Lei Complementar Municipal nº 002/2005 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de São Tomé).

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAGO MUNICIPAL ANTONIO ARICINI DA SILVA, AOS 11 (ONZE) DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DE 2022.

*Ocelio Cesar Ferreira Leite*  
PREFEITO MUNICIPAL

**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
Praça Professor Pedro Fechine, 248 - FONE / FAX: (41) 3607-1280  
E-mail: prefeitura@saotome.pr.gov.br  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

**PORTARIA Nº 2.847/2022**

**OCELIO CESAR FERREIRA LEITE**, Prefeito do Município de São Tomé, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**RESOLVE**

Art. 1.º - Fica concedido a(o) servidor(a) público(a) municipal MARIA APARECIDA RODRIGUES ARAUJO, ocupante do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, 90 (noventa) dias consecutivos de LICENÇA PRÊMIO, referente ao período de trabalho de 21/06/2004 a 20/06/2009 (2.º e última parcela) e 21/06/2009 a 20/06/2014 (1.ª parcela), para serem gozadas no período de 03/10/2022 a 31/12/2022, nos termos do artigo 162, § 1.º da Lei Complementar Municipal nº 002/2005 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de São Tomé).

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAGO MUNICIPAL ANTONIO ARICINI DA SILVA, AOS 11 (ONZE) DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DE 2022.

*Ocelio Cesar Ferreira Leite*  
PREFEITO MUNICIPAL

**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
Praça Professor Pedro Fechine, 248 - FONE / FAX: (41) 3607-1280  
E-mail: prefeitura@saotome.pr.gov.br  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

**DECRETO Nº 1.895/2022**

O Prefeito do Município de São Tomé, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**DECRETA:**

Art. 1.º - Fica concedida, aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição a servidora municipal MARIA APARECIDA SILVA PAULA, ocupante do cargo de servidora municipal MARIA APARECIDA SILVA PAULA, admitida em 01/07/2004, matrícula provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, admitida em 01/



**Prefeitura Municipal de Japurá**  
Av. Bolívar, 363 - Centro - Fone: (41) 3635-1237 - Fax: (41) 3635-1230  
e-mail: admin@japara.pr.gov.br - CEP: 87.222-000 - CNPJ: 75.788.344/0001-39 - JAPURÁ - ESTADO DO PARANÁ

**Estado do Paraná**

**AVISO DE LICITAÇÃO - EXCLUSIVO ME E EPP**  
**LICITAÇÃO Nº 175/2022**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 107/2022**

O MUNICÍPIO DE JAPURÁ, ESTADO DO PARANÁ, TORNA PÚBLICO QUE ÀS 09:00 HORAS DO DIA 29/11/2022, FARÁ REALIZAR NA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ, À AV. BOLÍVAR, 363, PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS, CONFORME ESPECIFICAÇÃO ABAIXO:

**DESCRIÇÃO DO OBJETO:** CONSTITUI OBJETO DESTA LICITAÇÃO REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE SEGURANÇA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SEGURANÇA FÍSICA DESARMADA COM A DEVIDA AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO EMITIDO PELA POLÍCIA FEDERAL NA REALIZAÇÃO DOS EVENTOS EM COMEMORAÇÃO AO 58º ANIVERSÁRIO DA EMANCIPAÇÃO E NOS EVENTOS DE FIM DE ANO O QUAL SERÃO COMEMORADOS NOS DIAS 09 A 12 E 31 DE DEZEMBRO NO ESTÁDIO MUNICIPAL ATANÁSIO MINGO E NA PRAÇA BRASIL DE EM JAPURÁ-PR.

O CRITÉRIO DE JULGAMENTO SERÁ O MENOR PREÇO POR ITEM.

**VALOR MÁXIMO - R\$ 42.000,00 (Quarenta e Dois Mil Reais).**

O EDITAL ESTARÁ À DISPOSIÇÃO DOS INTERESSADOS NA SEÇÃO DE LICITAÇÕES, DA PREFEITURA MUNICIPAL EM DIAS ÚTEIS NO HÓRARIO DAS 07:30 ÀS 11:30 E DAS 13:00 ÀS 17:00 HORAS. INFORMAÇÕES PODERÃO SER OBTIDAS PELO TELEFONE (44) 3635-1327 OU (44) 3635-1690 OU PELO E-MAIL: [licitacao@japara.pr.gov.br](mailto:licitacao@japara.pr.gov.br). O MUNICÍPIO NÃO TEM CONTROLE DE RETIRADA DE EDITAL NOS MEIOS ELETRÔNICOS, POR TANTO, NÃO SE RESPONSABILIZA PELO EDITAL, ANEXOS E DEMAIS INFORMAÇÕES OBTIDOS OU CONHECIDOS DE FORMA ADVERSA OU EM LOCAL DIVERSO DO PUBLICADO, NÃO HAVENDO PEDIDO FORMALIZADO DE RETIRADA DO EDITAL EXIME A ADMINISTRAÇÃO E O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES DA COMUNICAÇÃO DE EVENTUAIS RETIFICAÇÕES OCORRIDAS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO, BEM COMO DE QUALQUER INFORMAÇÃO ADICIONAL.

JAPURÁ, 16/11/2022

EY DE OLIVEIRA JUNIOR  
Pregoeiro

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
**Paço Municipal "Manoel Peres Filho"**  
Av. Indaiatuba, 1.035, entre CEP: 87.216-000  
Fone: (41) 3635-1237 - Fax: (41) 3635-1230  
e-mail: admin@japara.pr.gov.br - CEP: 87.222-000 - CNPJ: 75.788.344/0001-39 - JAPURÁ - ESTADO DO PARANÁ

**DECRETO Nº 208/2022**

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 040/2022 de 11/11/2022,

**DECRETA**

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE desta cidade de Japurá, Estado do Paraná, para o exercício financeiro de 2022, um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 509.000,00 (quinhentos e nove mil reais)**, destinado à inclusão nas seguintes dotações orçamentárias:

ORÇAMENTO - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE	
FUNÇÃO: 17.000.0000.0000 - SANAMENTO	
Subfunção: 17.122.0002.0000 - Administração Geral	
Programa: 17.122.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.122.0002.1000 - Construção, Ampliação e Reforma do Edifício para Administração	R\$ 5.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 5.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 5.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 40.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 100.000,00
TOTAL	R\$ 100.000,00
Subfunção: 17.511.0000.0000 - Sanamento Básico Rural	
Programa: 17.511.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.511.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Rural	R\$ 5.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 3.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R\$ 2.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 10.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 5.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 5.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	R\$ 5.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 30.000,00
TOTAL	R\$ 30.000,00
Subfunção: 17.512.0002.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Operação e Manutenção do Sistema de Água Rural	R\$ 129.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 129.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 129.000,00
TOTAL	R\$ 129.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Material de Consumo	R\$ 30.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.30.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 20.000,00
Catg. Econômica: 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	R\$ 150.000,00
Fonte de Recursos: 10076 - Recursos Próprios - Exercício Corrente	R\$ 200.000,00
TOTAL	R\$ 200.000,00
Subfunção: 17.512.0000.0000 - Sanamento Básico Urbano	
Programa: 17.512.0002.0000 - Sanamento e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0002.1000 - Construção de Usin. Cap. Elev. Trat. Reservat. Água Urbano	R\$ 20.000,00




**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**SETEMBRO A OUTUBRO DE 2022**

Página: 1 / 2

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alínea "a" e "b" do inciso II)

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (c/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (a)	34.638.100,00	38.687.619,12	5.714.694,21	14,77	35.175.689,73	90,90	3.511.949,39
RECEITAS CORRENTES	34.228.100,00	37.491.459,30	5.438.667,40	14,51	32.925.229,79	87,82	4.568.179,41
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	5.771.300,00	5.931.406,24	629.285,05	10,61	4.102.670,89	68,17	1.828.736,15
IMPOSTOS	4.886.300,00	5.046.406,24	537.205,69	10,65	3.312.341,16	68,64	1.734.065,08
TAXAS	885.000,00	885.000,00	92.079,36	10,40	760.850,72	86,57	101.149,28
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	6.478,21	0,00	(6.478,21)
CONTRIBUIÇÕES	967.000,00	967.000,00	134.014,39	13,86	865.069,82	92,56	71.980,18
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE	967.000,00	967.000,00	134.014,39	13,86	865.069,82	92,56	71.980,18
RECEITA PATRIMONIAL	200.570,00	207.039,79	166.510,86	56,06	854.735,60	287,75	(567.695,81)
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
VALORES MOBILIÁRIOS	190.570,00	207.039,79	166.510,86	58,01	854.735,60	297,78	(567.695,81)
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	200.000,00	200.000,00	17.786,74	8,84	181.256,14	90,71	78.743,86
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS	0,00	0,00	8.426,93	0,00	143.185,64	0,00	(143.185,64)
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	200.000,00	200.000,00	9.359,81	3,60	36.070,50	14,64	321.929,50
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	26.930.230,00	29.910.983,17	4.485.845,85	15,05	20.840.108,57	89,73	3.070.882,60
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	13.598.130,00	15.803.863,17	2.421.661,91	15,32	14.278.309,84	90,35	1.525.563,33
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	8.119.100,00	8.895.100,00	1.223.183,14	13,75	7.722.108,96	86,81	1.172.993,04
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	5.209.000,00	5.209.000,00	841.590,80	16,18	4.826.190,91	92,81	373.809,09
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	13.561,86	112,52	(1.561,86)
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	100.000,00	125.000,00	5.224,51	4,18	46.358,57	39,49	75.641,43
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E	80.000,00	105.000,00	4.758,76	4,53	28.677,28	28,74	76.322,72
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	0,00	0,00	0,00	0,00	17.279,47	0,00	(17.279,47)
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE	0,00	0,00	414,63	0,00	3.425,28	0,00	(3.425,28)
DEMAS RECEITAS CORRENTES	20.000,00	20.000,00	51,12	0,26	578,54	2,88	19.421,46
RECEITAS DE CAPITAL	408.000,00	1.196.209,82	275.436,81	23,02	2.252.439,94	188,30	(1.656.230,02)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	7.468,90	3,73	192.531,10
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	7.468,90	3,73	192.531,10
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	208.000,00	239.672,84	275.436,81	114,82	718.671,38	298,61	(478.998,74)
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	212.750,00	0,00	212.750,00	0,00	(212.750,00)
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	208.000,00	239.672,84	62.676,81	26,15	505.321,38	210,84	(265.648,74)
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	756.537,38	0,00	0,00	1.526.888,64	201,83	(770.361,38)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	0,00	271.537,38	0,00	0,00	301.325,00	110,67	(29.787,72)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	0,00	485.000,00	0,00	0,00	1.225.573,66	252,70	(740.573,66)
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão inicial	Previsão atualizada(s)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (D - C)
			No bimestre (B)	% (c/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	34.638.100,00	38.887.619,12	5.714.694,21	14,77	35.175.688,73	90,92	3.511.945,39
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	34.638.100,00	38.887.619,12	5.714.694,21	14,77	35.175.688,73	90,92	3.511.945,39
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	34.638.100,00	38.887.619,12	5.714.694,21	14,77	35.175.688,73	90,92	3.511.945,39
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	5.415.119,70	0,00	0,00	5.415.119,70	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	5.415.119,70	0,00	0,00	5.415.119,70	100,00	0,00




**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**SETEMBRO A OUTUBRO DE 2022**

**Página: 1 / 1**

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II)

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (c/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÉFICIT (IV)	3.619.051,31	4.201.304,62	832.928,41		3.631.859,51		0,00
TOTAL(V) = (III + IV)	3.619.051,31	4.201.304,62	832.928,41	19,83	3.631.859,51	86,45	0,00




**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**SETEMBRO A OUTUBRO DE 2022**

Página: 1 / 2

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS				SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (btotal / b)	% (btotal / B)		No bimestre	Até o bimestre	% (dtotal / d)	% (dtotal / D)	
<b>DESPESA (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)</b>	35.953.048,00	38.375.424,35	5.300.980,41	29.345.852,31	86,18	81.931.771,89	4.654.033,17	25.693.285,35	86,09	9.215.147,35		
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	5.053.058,00	5.461.558,09	759.705,50	4.136.298,45	12,30	1.329.265,24	823.872,87	4.089.378,72	12,28	1.373.179,97		
ADMINISTRAÇÃO GERAL	3.913.048,00	4.154.068,69	579.485,24	3.074.942,55	8,16	1.085.105,14	614.050,33	3.035.362,24	8,17	1.101.686,46		
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	140.000,00	153.300,00	22.925,00	116.793,90	0,36	33.504,10	22.925,00	119.763,90	0,36	33.504,00		
CONTROLE INTERNO	160.000,00	160.000,00	22.995,32	124.133,05	0,37	35.866,35	22.995,32	124.133,05	0,37	35.866,35		
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	339.000,00	528.190,00	90.522,50	494.125,12	1,34	64.898,88	90.493,88	493.264,70	1,34	82.325,35		
FORNECIMENTO DE RECURSOS HUMANOS	100.000,00	175.000,00	29.830,90	132.025,75	0,40	45.745,75	29.830,90	132.025,75	0,40	42.394,25		
LOGÍSTICA	160.000,00	160.000,00	30.000,00	122.455,45	0,36	42.938,46	30.000,00	122.455,45	0,37	42.938,46		
COMUNICAÇÃO SOCIAL	125.000,00	125.000,00	21.441,10	98.263,96	0,29	26.758,96	21.441,10	98.263,96	0,27	24.745,04		
<b>ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	1.660.180,00	1.860.180,00	265.240,63	1.274.627,52	3,89	614.257,93	247.162,11	1.251.587,25	3,78	641.497,78		
ADMINISTRAÇÃO GERAL	385.020,00	486.372,10	76.868,62	341.602,88	1,02	124.769,27	76.868,62	341.602,88	1,02	124.769,27		
ASSISTÊNCIA AO IDOSO	54.610,00	75.910,00	6.600,00	35.900,00	0,09	44.110,00	6.600,00	35.900,00	0,09	44.110,00		
ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA	30.020,00	55.020,00	5.000,00	45.000,00	0,11	19.020,00	5.000,00	45.000,00	0,11	19.020,00		
ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	400.000,00	386.000,00	35.812,30	214.242,38	0,84	151.757,69	35.812,30	214.242,38	0,84	151.757,69		
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	812.540,00	925.319,90	13.550,00	637.729,38	0,96	287.560,00	11.538,28	614.681,10	1,85	310.830,88		
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	0,00	5.332,91	5.332,91	0,00	0,00	10,00	5.332,91	5.332,91	0,00	0,00		
<b>PREVIDÊNCIA SOCIAL</b>	4.000,00	13.475,22	1.698,00	6.432,00	0,02	6.855,22	1.698,00	6.432,00	0,02	6.855,22		
ASSISTÊNCIA AO IDOSO	4.000,00	13.475,22	1.698,00	6.432,00	0,02	6.855,22	1.698,00	6.432,00	0,02	6.855,22		
<b>Saúde</b>	2.512.750,00	9.538.997,05	1.085.598,71	4.424.841,12	16,15	2.882.350,29	1.586.455,23	6.927.451,87	16,15	2.925.057,69		
ADMINISTRAÇÃO GERAL	116.000,00	249.949,29	6.330,26	1.958.616,03	0,08	42.935,57	6.330,26	1.958.616,03	0,09	42.935,57		
ATENÇÃO BÁSICA	5.203.570,00	6.779.935,00	626.862,12	4.567.613,91	13,46	1.252.280,60	569.784,76	4.495.357,83	13,30	2.294.646,03		
ATENÇÃO ESPECIALIZADA	1.439.000,00	1.476.000,00	286.187,34	1.133.407,91	3,38	341.902,88	297.062,34	1.133.407,91	3,40	341.902,88		
SUporte PROFISSIONAL E TERAPÊUTICO	140.020,00	140.020,00	0,00	55.591,38	0,11	89.938,70	0,00	55.591,38	0,11	89.938,70		
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	124.540,00	387.840,82	69.146,92	306.744,01	0,52	78.105,97	77.736,92	291.844,61	0,68	88.005,81		
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	240.020,00	263.190,00	92.275,00	205.689,46	0,61	77.500,00	92.275,00	205.689,46	0,62	77.500,00		
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00		
<b>TRABALHO</b>	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00		
EMPREGABILIDADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00		
<b>Educação</b>	7.981.010,00	6.962.380,22	1.527.894,67	7.238.439,29	2,75	1.259.897,82	1.598.930,00	7.094.427,63	21,31	1.897.969,90		
ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.162.140,00	1.481.189,69	177.471,19	6.424.841,12	0,16	473.438,89	177.471,19	6.424.841,12	0,17	473.438,89		
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	355.000,00	363.773,33	62.338,86	357.233,91	0,07	36.342,72	62.338,86	359.574,14	0,31	61.603,09		
ENSINO FUNDAMENTAL	3.103.150,00	3.471.604,68	694.244,52	2.817.590,08	0,38	694.234,66	696.461,22	2.711.523,68	0,14	769.301,11		
EDUCAÇÃO INFANTIL	6.054.040,00	3.345.440,00	686.169,31	2.916.533,71	0,87	439.960,20	682.417,34	2.899.102,83	0,71	441.247,27		
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	2.100.000,00	76.000,00	6.681,21	38.719,87	0,11	33.940,13	6.681,21	38.719,87	0,11	33.940,13		
EDUCAÇÃO ESPECIAL	240.000,00	246.246,81	15.911,35	142.211,71	0,44	69.025,10	15.911,35	142.211,71	0,44	69.025,10		
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	10,00	7.643,32	7.643,32	0,00	0,00	10,00	0,00	7.643,32	0,02	10,00		

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS				SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (btotal / b)	% (btotal / B)		No bimestre	Até o bimestre	% (dtotal / d)	% (dtotal / D)	
<b>CULTURA</b>	278.010,00	277.790,00	27.792,79	167.665,10	0,55	100.098,98	27.792,79	167.665,10	0,50	100.098,98		
DIFFUSÃO CULTURAL	278.010,00	277.790,00	27.792,79	167.665,10	0,55	100.098,98	27.792,79	167.665,10	0,50	100.098,98		
<b>INFRA-ESTRUTURA URBANA</b>	3.140.010,00	5.162.472,07	394.253,59	4.532.830,81	12,41	679.641,91	385.269,89	4.489.326,81	13,48	683.142,30		
SERVIÇOS URBANOS	2.088.000,00	4.197.402,07	394.253,59	4.234.354,11	12,34	679.641,91	385.269,89	3.423.054,11	10,28	684.457,90		
<b>SANEAMENTO</b>	1.052.010,00	1.075.069,99	0,00	1.068.335,56	0,16	8.693,38	0,00	1.068.335,56	0,00	8.693,38		
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00		
<b>GESTÃO AMBIENTAL</b>	225.200,00	195.200,00	6.450,00	46.388,22	0,14	126.810,78	9.710,00	46.498,22	0,14	158.793,78		
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	225.200,00	195.200,00	6.450,00	46.388,22	0,14	126.810,78	9.710,00	46.498,22	0,14	158.793,78		
<b>AGRICULTURA</b>	314.400,00	1.263.521,59	394.884,67	962.117,59	2,95	271.403,47	432.966,37	902.117,59	2,98	271.403,47		
EXTENSÃO RURAL	314.400,00	1.263.521,59	394.884,67	962.117,59	2,95	271.403,47	432.966,37	902.117,59	2,98	271.403,47		
<b>INDÚSTRIA</b>	5.000,00	276.624,07	0,00	146.694,10	0,43	131.169,97	0,00	146.694,10	0,44	131.169,97		
COMÉRCIO INDUSTRIAL	5.000,00	276.624,07	0,00	146.694,10	0,43	131.169,97	0,00	146.694,10	0,44	131.169,97		
<b>COMÉRCIO E SERVIÇOS</b>	53.000,00	104.467,79	38.723,89	133.515,54	0,46	20.892,21	38.723,89	133.515,54	0,46	20.892,21		
PROMOÇÃO COMERCIAL	49.000,00	142.800,00	38.723,89	133.515,54	0,46	2.934,46	38.723,89	133.515,54	0,46	9.284,46		
TURISMO	10.000,00	1.187,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.187,79		
<b>TRANSPORTE</b>	1.625.010,00	3.465.010,00	6.869,74	3.186.617,74	0,46	2.916.966,24	1.295.415,51	3.184.186,74	0,46	2.916,96		
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	1.625.010,00	3.465.010,00	6.869,74	3.186.617,74	0,46	2.916.966,24	1.295.415,51	3.184.186,74	0,46	2.916,96		
<b>DESPORTO E LAZER</b>	259.210,00	288.962,00	45.121,10	255.616,35	0,75	36.447,27	92.752,49	247.858,35	0,74	41.254,27		
DESPORTO COMUNITÁRIO	259.210,00	288.962,00	45.121,10	255.616,35	0,75	36.447,27	92.752,49	247.858,35	0,74	41.254,27		
LAZER	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00		
<b>ENCARGOS ESPECIAIS</b>	1.514.510,00	1.796.987,03	249.390,97	1.438.201,35	4,28	352.755,68	249.390,97	1.438.201,35	4,32	352.755,68		
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	1.514.510,00	1.796.987,03	249.390,97	1.438.201,35	4,28	352.755,68	249.390,97	1.438.201,35	4,32	352.755,68		
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>	360.000,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00		
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	360.000,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00		
<b>DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)</b>	3.619.261,01	4.201.294,62	622.628,41	3.671.859,51	16,82	685.445,11	622.628,41	3.671.859,51	16,91	685.445,11		
<b>TOTAL III = (II + I)</b>	39.182.109,00	43.079.798,82	6.219.918,82	35.575.521,62	100,00	85.171.217,00	7.296.921,12	33.262.145,88	100,00	9.794.592,56		

<div>  <div> <p>PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ</p> <p>RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA</p> <p>DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA</p> <p>ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL</p> <p>JANEIRO A OUTUBRO DE 2022</p> </div> </div>				
RREO - Anexo 14 (RFB, Art. 48)				
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO			Até o Bimestre	
Previsão Inicial da Receita				34.638.100,00
Previsão Atualizada da Receita				38.687.619,12
Receitas Realizadas				35.175.689,73
Déficit Orçamentário				0,00
Saldo de Exercícios Anteriores				5.415.119,70
Dotação Inicial				33.612.100,00
Créditos Adicionais				9.464.639,82
Dotação Atualizada				43.076.739,82
Despesas Empenhadas				33.575.521,60
Despesas Liquidadas				33.262.145,86
Despesas Pagas				38.381.1.099,25
Superávit Orçamentário				1.883.523,87
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO			Até o Bimestre	
Despesas Empenhadas				33.575.521,60
Despesas Liquidadas				33.262.145,86
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL			Até o Bimestre	
Receita Corrente Líquida				38.744.485,48
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento				38.288.675,48
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal				38.645.177,48
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES			Até o Bimestre	
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)				
Receitas Previdenciárias Realizadas				0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas				0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas				0,00
Despesas Previdenciárias Pagas				0,00
Resultado Previdenciário				0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)				
Receitas Previdenciárias Realizadas				0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas				0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas				0,00
Despesas Previdenciárias Pagas				0,00
Resultado Previdenciário				0,00
RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO			Até o Bimestre	
Meta Fixada no anexo de metas fiscais da LDO (M)				0,00 %
Resultado Nominal				0,00 %
Resultado Primário				(1.538,00) %
MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR			Até o Bimestre	
Inscrição				
Cancelamento até o Bimestre				
Pagamento até o Bimestre				
Saldo				
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo				
Poder Legislativo				
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo				
Poder Legislativo				
TOTAL				
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE			Até o Bimestre	
Valor apurado até o Bimestre				
Limite constitucional anual				
% Mínimo a aplicar no exercício				
% Máximo a aplicar no Bimestre				
Mínimo Anual de 25% dos Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE				25,01
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica				74,44
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			Até o Bimestre	
Valor apurado até o Bimestre				
Saldo a realizar				
Receita de Operações de Crédito				
Despesa de Capital Líquida				
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA			Até o Bimestre	
Exercício em Referência				
1ºº Exercício				
2ºº Exercício				
3ºº Exercício				
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias				
Despesas Previdenciárias				
Resultado Previdenciário				
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias				
Despesas Previdenciárias				
Resultado Previdenciário				
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			Até o Bimestre	
Valor apurado até o Bimestre				
Saldo a realizar				
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos				
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos				
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE			Até o Bimestre	
Valor apurado até o Bimestre				
Limite constitucional anual				
% Mínimo a aplicar no exercício				
% Máximo a aplicar no Bimestre				
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde				
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP			Até o Bimestre	
Valor apurado no Exercício Corrente				
Total das Despesas (RCL) (%)				



[illegible]

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEF (mil)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (mil)
48 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021	142.150,65	380.804,44
49 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (organizatório)	4.860.426,62	369.645,42
50 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (organizatório e restos a pagar)	4.603.942,49	117.463,34
51 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	386.634,78	645.986,52
52 - (+) AJUSTES POSITIVOS (= RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
53 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
<b>CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA</b>	<b>FUNDEF (mil)</b>	<b>SALÁRIO EDUCAÇÃO (mil)</b>