



EDITAL 003/2023 – APOIO À PRODUÇÃO AUDIOVISUAL
JUSSARA/PR

O Município de Jussara - Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, no uso de suas atribuições legais, torna público o edital de apoio à produção audiovisual, com observância no inciso I, art. 6º, da Lei Complementar Federal 195/2022, dos Decretos Federais Nº 11.453/2023 e 11.525/2023, bem como demais legislações pertinentes.

A Lei nº 195/2022 homenageia o artista Paulo Gustavo, símbolo da categoria, vitimado pela pandemia do covid19.

1. DO OBJETO

1.1. O edital destinará recursos federais em cumprimento ao inciso I, art. 6º “APOIO AO AUDIOVISUAL” da Lei Complementar nº 195/2022, por este instrumento de seleção pública.

1.2. A destinação dos recursos será por meio da seleção de propostas de produção de obra audiovisual, como forma de promover a cadeia criativa, fomentando a arte e cultura do município de Jussara/PR.

1.3. O edital integra ações de consolidação do Sistema Municipal de Cultura de Jussara/PR, implantado pela Lei nº 1.907/2023, nos termos do disposto no Sistema Nacional de Cultural e no art. 216-A da Constituição Federal de 1.988.

2. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

2.1. A Lei Complementar 195/2022 define o inciso I, do artigo 6º nos seguintes termos: “apoio a produções audiovisuais, de forma exclusiva ou em complemento a outras formas de financiamento, inclusive aquelas com origem em recursos públicos ou financiamento estrangeiro”.

2.2. O Decreto 11.525/2023, em seu rol exemplificativo no art. 3º, § 2º, elenca o seguinte “serão compreendidos na categoria de apoio à produção audiovisual projetos que tenham como objeto: I - desenvolvimento de roteiro; II - núcleos criativos; III - produção de curtas, médias e longas-metragens; IV - séries e web-séries; V - telefilmes nos gêneros ficção, documentário e animação; VI - produção de games; VII - vídeosclipes; VIII - etapas de finalização; IX - pós-produção; X - outros formatos de produção audiovisual.

2.3. O Edital de Apoio a Produção Audiovisual do município de Jussara/PR, para recebimento de projetos/proposta, entende os seguintes conceitos:

2.3.1. DOCUMENTÁRIO: produção de obra audiovisual inédita, curta-metragem, de não ficção, produzida a partir de estratégias de abordagem da realidade ou a partir de roteiro e cuja trama/montagem, seja organizada de forma discursiva por meio de narração, com coleta de no mínimo 15 (quinze) depoimentos de pioneiros, agregando imagens/fotos, documentos e demais conteúdos que possam enriquecer o material produzido, com duração mínima de 15 (quinze) minutos, contendo créditos iniciais e finais.

2.3.2. VIDEOCLÍPE ou VIDEOARTE: produção de obra audiovisual inédita, curta-metragem de no mínimo 3 (três) minutos, compostos pela integração de áudio com imagens, podendo utilizar diversidade de estilos e técnicas contemporâneas, com abordagens documentais e não narrativas, contemplando áreas culturais diversas.

2.4. A produção audiovisual, selecionada neste edital, deverá ser produzida com captura mínima em Full HD (1920x1080) e disponibilizada em versões para plataformas digitais.

2.5. Deverão cumprir, no mínimo, uma das seguintes medidas de acessibilidade: legendagem descritiva, LIBRAS ou audiodescrição. Os recursos a serem utilizados para assegurar as medidas de acessibilidade estarão previstos nos custos do projeto, sendo no mínimo, dez por cento do valor do projeto, conforme Decreto nº 11.453/2023 ou apresentação de justificativa com cumprimento de um ou mais medidas.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderá participar deste edital agente cultural, pessoa jurídica, **prioridade** para proponente com residência ou sede no município de Jussara/PR.

3.1.1. Poderá participar deste edital agente cultural, pessoa jurídica, com residência ou sede nos demais municípios do Estado do Paraná.

3.1.2. Caso não seja habilitada proposta de agente cultural pessoa jurídica com residência ou sede no município de Jussara, a comissão analisará as propostas inscritas por proponentes dos demais municípios do Estado do Paraná, sucessivamente.

3.2. O proponente para o item 2.3.1. DOCUMENTÁRIO, deverá apresentar currículo/portfólio, comprovando no mínimo 2 anos de atuação na área com obras realizadas anteriormente.

3.3. O proponente para o item 2.3.1. DOCUMENTÁRIO, deverá ter em sua equipe técnica pelo menos 02 profissionais com residência no município de Jussara/PR, com disponibilidade e capacitação para contribuir com a obra audiovisual que será produzido.

3.4. Cada proponente poderá ter somente 01 (uma) proposta inscrita neste edital.

3.5. O proponente é o agente cultural responsável pela inscrição da proposta.

4. DOS IMPEDIMENTOS E VEDAÇÕES

4.1. Estão impedidos de participação desta seleção pública as pessoas que incorrem nos seguintes casos:

4.1.1. Que tenham se envolvido diretamente na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de projetos ou na etapa de julgamento de recursos.

4.1.2. Servidores públicos atuantes no órgão gestor da cultura.

4.1.3. Cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de projetos ou na etapa de julgamento de recursos.

4.1.4. Que sejam membros do Poder Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), do Poder Judiciário (Juizes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador); do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros).

4.1.5. O agente cultural que integrar Conselho de Cultura/Comitê Gestor poderá concorrer neste Edital para receber recursos do fomento cultural, exceto quando se enquadrar nas vedações previstas no item 4.1.1.

4.1.6. A participação de agentes culturais nas oitivas e consultas públicas não caracteriza o envolvimento direto na etapa de elaboração do edital de que trata o item 4.1.1.

5. DA ACESSIBILIDADE

5.1. As medidas de acessibilidade física, atitudinal e comunicacional, compatíveis com as características do edital e ações previstas no projeto, nos termos do disposto na Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, conforme estabelecido no Decreto nº 11.525/2023, serão asseguradas, pelo projeto no objeto principal e nos secundários (ações de contrapartida), as seguintes medidas conforme segue:

5.1.1. No aspecto arquitetônico, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizarão as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação.

5.1.2. No aspecto comunicacional, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pela iniciativa ou pelo espaço (a Língua Brasileira de Sinais - Libras; o sistema Braille; o sistema de sinalização ou comunicação tátil; a audiodescrição; as legendas; a linguagem simples), cumprindo o disposto no item 2. deste edital.

5.1.3. No aspecto atitudinal, a contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para ações culturais acessíveis.

5.1.4. Os recursos a serem utilizados em medidas de acessibilidade estarão previstos nos custos do projeto, assegurados para essa finalidade, no mínimo, dez por cento do valor total do projeto, desde compatível com as características do projeto apresentado.

6. DAS AÇÕES AFIRMATIVAS E DO ESTÍMULO A PARTICIPAÇÃO DE GRUPOS MINORIZADOS

6.1. Amparado pelo Decreto nº 11.525/2023, o estímulo à participação de pessoas pertencentes a grupos minorizados para fins de ações afirmativas, será pela prerrogativa de critérios diferenciados de pontuação.

6.2. Serão acrescidos até 20 pontos referente a pontuação diferenciada para estímulo ao protagonismo de pessoas que estão em grupos minorizados a que se refere o art. 17 da Lei 195 de 08 de julho de 2022.

6.3. Cada seleção no formulário e declaração anexada, poderá somar 5 pontos, até o teto de 20 pontos que cada inscrito poderá somar na pontuação diferenciada.

6.4. Cumprindo a Lei Complementar 195/2022, podem receber pontuação diferenciada os representantes legais, que se enquadrarem nos seguintes grupos e anexar declaração (Anexo IV):

6.4.1. mulheres,

6.4.2. pessoas negras,

6.4.3. pessoas indígenas,

6.4.4. comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas,

6.4.5. populações nômades e povos ciganos,

6.4.6. pessoas LGBTQIA+,

6.4.7. pessoas com deficiência e,

6.4.8. outros grupos minorizados socialmente.

6.5. Na hipótese de, observado o disposto acima, o número de proposta permanecer insuficiente para o preenchimento das vagas reservadas às cotas e a pontuação diferenciada, as mesmas serão destinadas à ampla concorrência.

6.6. As propostas/projetos apresentados, deverão observar no seu escopo, medidas que estimulem o protagonismo e participação de pessoas minorizadas, conforme elencado no item 6.4.

6.7. A veracidade das informações e documentos apresentados são de inteira responsabilidade do inscrito, podendo responder com penalidades previstas em Leis, em caso de falsidade das presentes declarações e informações apresentadas, podendo implicar na sanção penal prevista no art. 299 do Código Penal.

7. DO PRAZO PARA AS INSCRIÇÕES

7.1. A inscrição deverá ser realizada no período de 25/10 a 12/11/2023 até às 17:00, em formulário on-line acessado pelo link <https://forms.gle/vibnMcAaxqn5MmTs6>

7.2. O proponente é responsável pelo envio dos documentos e pela qualidade visual, conteúdo dos arquivos e informações do seu projeto.

7.3. As inscrições deste edital são gratuitas.

8. DAS EXIGÊNCIAS PARA INSCRIÇÃO DO PROJETO

8.1. O proponente deverá fazer o preenchimento completo do formulário de inscrição, anexando documentos em formato PDF e demais conteúdos exigidos.

8.2. Antes de efetuar a inscrição, o interessado deverá conhecer o edital em sua integralidade e certificar-se de que cumpre os requisitos exigidos.

8.3. O interessado deverá tomar ciência das opções do formulário de inscrição, fazendo a verificação das informações necessárias, organizando toda a documentação exigida para iniciar a inscrição.

8.4. O formulário on-line não permite salvar os dados do projeto para editar posteriormente, caso esteja no prazo da inscrição e for necessário, o proponente poderá enviar nova inscrição anulando a anterior.

8.5. A proponente deverá anexar no formulário de inscrição <https://forms.gle/vibnMcAaxqn5MmTs6> os seguintes documentos/informações:

8.5.1. Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral (inscrição do CNPJ), conforme o caso;

8.5.2. Cópia do contrato social ou correspondente, com atualizações, conforme o caso;

8.5.3. Cópia do CPF do representante legal;

8.5.4. Cópia da cédula de identidade civil ou outro documento oficial com foto do representante legal;

8.5.5. Comprovante de residência ou sede do agente cultural pessoa física jurídica ou declaração conforme anexo I.

8.5.6. Anexar termo de autorização de uso de obra audiovisual, conforme anexo II.

8.5.7. Anexar o projeto/proposta de produção audiovisual a ser realizada, modelo no anexo III.

8.5.8. Currículo/portfólio da pessoa jurídica ou do representante legal.

8.5.9. Incluir link de plataforma virtual (youtube, instagram ou facebook, outras) com acesso livre de trabalhos realizados anteriormente, se for o caso.

8.6. O proponente deve se responsabilizar pelo acompanhamento das atualizações/publicações pertinentes ao edital e seus prazos nos canais de comunicação utilizado pelo órgão gestor de cultura do município.

9. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

9.1. Será disponibilizado para o presente Edital o valor de **R\$ 39.766,95** (trinta e nove reais e setecentos e sessenta e seis reais e noventa e cinco centavos), conforme segue:

VAGA	MODALIDADE	VLR UNITÁRIO	VLR TOTAL
01	DOCUMENTÁRIO: produção de obra audiovisual inédita, curta-metragem, de não ficção, produzida a partir de estratégias de abordagem da realidade ou a partir de roteiro e cuja trama/montagem, seja organizada de forma discursiva por meio de narração, com coleta de no mínimo 15 (quinze) depoimentos de pioneiros, agregando imagens/fotos, documentos e demais conteúdos que possam enriquecer o material produzido, com duração mínima de 15 (quinze) minutos, contendo créditos iniciais e finais.	R\$ 25.766,95	R\$ 25.766,95
02	5.1.5.VIDEOCLÍPE ou VIDEOARTE: produção de obra audiovisual inédita, curta-metragem de no mínimo 3 (três) minutos, compostos pela integração de áudio com imagens, podendo utilizar diversidade de estilos e técnicas contemporâneas, com abordagens documentais e não narrativas, contemplando áreas culturais diversas.	R\$ 7.000,00	R\$ 14.000,00

9.2. Os recursos necessários ao pagamento das despesas correrão pela: 06.009.13.392.0011.2.021-3.3.90.39.00.00–1053– MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CULTURA, conforme adequação orçamentária para a lei 195/2022.

9.3. Caso não sejam preenchidas as vagas deste edital, o recurso poderá ser alocado para suplementar editais de outras ações culturais previstas no art. 6º da Lei Complementar Federal nº 195/2022, conforme decisão com devido amparo legal e a participação do Comitê Gestor nomeado pelo Decreto nº 6377/2023 de agosto de 2023.

10. ETAPAS DO EDITAL/CRONOGRAMA

10.1. O cronograma abaixo é passível de reajustes, sendo de total responsabilidade do proponente acompanhar a atualização dessas informações através do site <https://www.jussara.pr.gov.br>

10.2. A seleção dos projetos submetidos a este Edital será composta das seguintes etapas:

10.2.1.Análise de mérito cultural do projeto: fase de análise da proposta realizada pela comissão de seleção; e

10.2.2.Habilitação: fase de análise dos documentos de habilitação doproponente.

AÇÃO	DATA/PEDÍODO
Período de inscrição	25/10 a 12/11/2023
Análise de mérito	13 a 16/11/2023
Publicação do 1º resultado Mérito	17/11/2023
Interposição de Recurso na fase de mérito	20 a 22/11/2023
Análise de recurso – fase mérito	23/11/2023
Resultado final da análise de mérito	24/11/2023
Envio de documentos de habilitação dos selecionados pela análise de mérito	27 a 29/11/2023
Análise de documentos de habilitação dos selecionados pela análise de mérito	30/11/2023
Resultado da análise de habilitação documental	01/12/2023
Interposição de Recurso na fase de habilitação documental	04 a 06/12/2023
Análise de recurso da fase de habilitação documental	07/12/2023
Resultado final da análise de habilitação documental	11/12/2023

11. DA ANÁLISE DE MÉRITO CULTURAL DO PROJETO

11.1. Entende-se por “análise de mérito cultural” a identificação, tanto individual quanto sobre seu contexto social, de aspectos relevantes do projeto, concorrentes em uma mesma categoria de apoio, realizada por meio da atribuição fundamentada de notas aos critérios descritos neste edital.

11.2. Por análise comparativa compreende-se a análise não apenas dos itens individuais de cada projeto, mas de suas propostas, impactos e relevância em relação às outras propostas inscritas na mesma modalidade. A pontuação de cada projeto é atribuída em função desta comparação.

11.3. Serão atribuídas notas para os seguintes aspectos:

CRITÉRIO	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO
Qualidade e relevância artística	Serão avaliadas a qualidade e a relevância do projeto, levando em conta a descrição do que se pretende realizar e as informações artísticas apresentadas.	0 a 25
Potencial de impacto cultural	Serão avaliados o potencial de impacto do projeto na cena cultural de Jussara/PR.	0 a 25
Qualificação dos artistas e técnicos envolvidos.	Serão avaliados os currículos apresentados e a compatibilidade com objetivos a serem desenvolvidas	0 a 25
Capacidade de execução	Serão avaliados os aspectos técnicos do projeto/proposta, incluindo o orçamento, a viabilidade de realização do cronograma apresentado.	0 a 25
Estímulo a participação de grupos minorizados	Participação como mulheres, pessoas negras, pessoas oriundas de povos indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas do segmento LGBTQIA+, pessoas com deficiência e outros grupos minorizados (conforme item 6.)	0 a 20

11.4. Para esta seleção serão considerados os critérios de pontuação diferenciada, estabelecido no item 6, de forma subsequente para classificação.

11.5. Contra a decisão da fase de mérito cultural, caberá recurso destinado ao Órgão Gestor de Cultura pelo e-mail: cultura@jussara.pr.gov.br.

11.6. Os recursos de que tratam o item 11.5., deverão ser apresentados no prazo de 03 dias úteis, conforme Decreto nº 11.453/2023, a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.

11.7. Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.

11.8. Após o julgamento dos recursos, o resultado da seleção será divulgado no site <https://www.jussara.pr.gov.br>

12. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

12.1. A comissão de seleção das propostas será coordenada pelo responsável pelo órgão gestor.

12.2. A Comissão Especial de Avaliação e Seleção de Projetos e Propostas Culturais, foi nomeada conforme Portaria nº 205 de 02 de outubro de 2023.

12.3. Os membros da comissão de seleção e respectivos suplentes ficam impedidos de participar da apreciação de propostas culturais que estiverem em processo de avaliação nos quais:

12.3.1. Que tenham interesse direto na proposta;

12.3.2. Que tenham participado como colaborador na elaboração da proposta ou tenham participado da instituição proponente nos últimos dois anos, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau; e

12.3.3. Que estejam litigando judicial ou administrativamente com o proponente ou com respectivo cônjuge ou companheiro.

12.3.4. O membro da comissão que incorrer em impedimento deve comunicar o fato à referida Comissão, abstendo-se de atuar, sob pena de nulidade dos atos que praticar.

12.3.5. A comissão atribuirá notas em observância ao disposto no item 11.

13. DA HABILITAÇÃO DOS PROJETOS

13.1. Posteriormente a análise de mérito será avaliado a regularidade dos contemplados, pelo Órgão Gestor de Cultura, com amparo no documento recebido conforme o item 8., a regularidade fiscal (municipal, estadual, federal, trabalhista e fgts), que será obrigatória para a celebração de termos de execução cultural, conforme Decreto nº 11.453/2023.

13.2. Em caso de irregularidade fiscal o inscrito será informado e deverá apresentar recurso no prazo de 03 dias úteis, conforme Decreto nº 11.453/2023, a contar da notificação, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior ao recebimento da notificação.

13.3. Haverá convocação de novos agentes culturais para habilitação, na hipótese de inabilitação de contemplado.

13.4. Caso o proponente esteja em débito com o ente público responsável pela seleção e com a União não será possível o recebimento dos recursos de que trata este Edital, em atenção ao Decreto nº 11.453/2023.

14. DA CONTRAPARTIDA



14.1. O destinatário do recurso deste edital oferecerá contrapartida social no prazo até dezembro/2024 e nas condições pactuadas com o Órgão Gestor de Cultura do município, assegurados a acessibilidade de grupos com restrições e o direcionamento à rede de ensino da localidade, gratuita ao público, conforme segue:

14.1.1. A sugestão de contrapartida pelo Órgão Gestor de Cultura, para os projetos contemplados é a realização de ação de lançamento da produção audiovisual, em local e data a serem definidas em conjunto com o órgão gestor, podendo o proponente sugerir outra proposta de contrapartida que deverá ser analisada pela comissão de avaliação dos projetos.

14.2. A realização do projeto, inclusive com a contrapartida, terá prazo máximo de até dezembro de 2024.

15. DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL E RECEBIMENTO DOS RECURSOS

15.1. Finalizada a fase de habilitação, o proponente contemplado será convocado a assinar o Termo de Execução Cultural, conforme anexo, deste Edital, de forma presencial ou eletrônica.

15.2. O Termo de Execução Cultural corresponde ao documento a ser assinado pelo proponente selecionado neste Edital e pelo órgão gestor de cultura de Jussara/PR, contendo as obrigações do assinante do Termo.

15.3. Após a assinatura do Termo de Execução Cultural, o proponente receberá os recursos em conta bancária específica em nome do proponente, em até 30 dias, após a homologação do resultado final.

15.4. A assinatura do Termo de Execução Cultural e o recebimento do apoio estão condicionados à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como expectativa de direito do proponente.

15.5. O proponente deve assinar o Termo de Execução Cultural em até 10 dias, sob pena de perda do apoio financeiro e convocação do suplente para assumir sua vaga.

16. DA DIVULGAÇÃO

16.1. Os produtos artístico-culturais e as peças de divulgação dos projetos contemplados exibirão as marcas do Governo federal, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura e do município de Jussara/PR.

16.2. O material de divulgação do projeto e seus produtos serão disponibilizados em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterá informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.

16.3. O material de divulgação do projeto deve ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, e não pode conter nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal.

18. DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

18.1. Os procedimentos de monitoramento e avaliação da contemplada, assim como prestação de informação à administração pública, observarão o Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento), que dispõe sobre os mecanismos de fomento do sistema de financiamento à cultura, observadas as exigências legais de simplificação e de foco no cumprimento do objeto.

18.2. O agente cultural deve prestar contas por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto, conforme anexo VI deste edital.

18.3. O Relatório Final de Execução do Objeto deve ser apresentado até 31 de dezembro/2024 ou 30 dias a contar do fim da vigência do Termo de Execução Cultural, o que vencer primeiro.

19. DAS PENALIDADES

19.1. O procedimento de análise do relatório de execução do objeto obedecerá o disposto nos arts. 29 a 34 do Decreto nº 11.453/2023, bem como demais legislações pertinentes.

19.2. Na hipótese de o julgamento da prestação de informações apontar a necessidade de devolução total ou parcial de recursos, o proponente será notificada para que exerça a opção conforme o trâmite do art. 34 do Decreto nº 11.453/2023.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. É facultado a qualquer cidadão apresentar solicitação de impugnação, de forma fundamentada, ao presente Edital, no período de 2 (dois) dias, a contar da data de sua publicação em Diário Oficial, por meio de preenchimento de requerimento, apontando os pontos impugnados e as razões da impugnação, assinado, digitalizado e encaminhado via e-mail: cultura@jussara.pr.gov.br.

20.2. Poderá ter incidência tributária, conforme legislação aplicável.

20.3. O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos serão de inteira responsabilidade do proponente. Para tanto, deverão ficar atentos às publicações no site <https://www.jussara.pr.gov.br>

20.4. A inscrição implica no conhecimento e concordância dos termos e condições previstos neste Edital, na Lei Complementar 195/2012 (Lei Paulo Gustavo), no Decreto 11.525/2023 (Decreto Paulo Gustavo) e no Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento).

20.5. Eventuais irregularidades relacionadas aos requisitos de participação, constatadas a qualquer tempo, implicarão na desclassificação do proponente.

20.6. O proponente será a única responsável pela veracidade do projeto e documentos encaminhados, isentando o município de Jussara/PR de qualquer responsabilidade civil ou penal.

20.7. Constitui ônus do proponente a obtenção das liberações necessárias junto aos órgãos competentes, como: Sindicato dos Artistas e Técnicos em Espetáculos e Diversões (SATED), Sindicato da Indústria do Audiovisual do Paraná (SIAPAR), Associação de Vídeo e Cinema do Paraná (AVEC), Sociedade Brasileira de Autores Teatrais (SBAT), Escritório Central de Arrecadação e Distribuição (ECAD), Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN), Conselho Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico (CEPHA), Fundação Nacional do Índio (FUNAI), Associação Brasileira de Música e Artes (ABRAMUS), Sindicato dos Trabalhadores na Indústria Cinematográfica e do Audiovisual (SINDCINE) e outros órgãos; assim como autorização(ões) do(s) autor(es), direitos autorais e outros, conforme especificidade do projeto.

20.8. Os selecionados/contemplados deverão preencher questionário de dados solicitados pelo Ministério da Cultura, conforme IN nº 06 de 23 de agosto de 2023.

20.9. Caso o interessado tenha dificuldade ou dúvidas na realização da inscrição poderá entrar em contato pelo telefone de contato (44) 3628-1022, pelo e-mail: cultura@jussara.pr.gov.br ou pessoalmente na Secretaria de Educação, Cultura e Turismo, na Avenida Napoleão Moreira da Silva, nº65, de segunda a sexta das 8h30 às 11:30 e das 13h30 às 17:00.

20.10. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo e Comitê Gestor, com devido amparo legal.

21. DOS ANEXOS QUE COMPÕEM ESTE EDITAL (disponíveis no link <https://forms.gle/vibnMcAaxqSNMmTsf6>):

21.1. Anexo I – Declaração de sede

21.2. Anexo II – Termo de autorização de uso de obra audiovisual

21.3. Anexo III – Modelo de apresentação de projeto

21.4. Anexo IV – Declaração étnico-racial e/ou grupo minorizado

21.5. Anexo V – Termo de execução cultural

21.6. Anexo VI – Relatório final de execução do objeto

Jussara/PR, 25 de outubro de 2023.

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo



DECRETO 6456/2023

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.870 de 07/12/2022.

DECRETA

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 13.000,00 (treze mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fuete	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
1145	11	001	2781200122941	01000	Manutenção das Atividades de Esportes, Turismo e Lazer	3.1.90.15	13.000,00
TOTAL							13.000,00

Art. 2º – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total, da seguinte dotação orçamentária, conforme disposto no inciso III, do parágrafo único, do art. 5º da Lei Municipal nº 1.870/2022, de 07/12/2022 (Lei Orçamentária Anual – LOA):

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fuete	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
0168	04	002	0412600222011	01000	Manutenção das Atividades de Tecnologia e Informática	3.1.90.11	13.000,00
TOTAL							13.000,00

Art. 3º – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2023 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato

Jussara, 24 de Outubro de 2023.

Original Assinado

ROBISON PEDROSO DA SILVA
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

DECRETO Nº 6452/2023

SÚMULA – DISPÕE SOBRE EXCLUSÃO DE SERVIDOR DO QUADRO DE PESSOAL NA FORMA QUE SE ESPECÍFICA.

O SENHOR ROBISON PEDROSO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

DECRETA:

Art. 1º - FICA EXCLUÍDO do cargo de Professora, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal, MARCIA REGINA FANHANI DA SILVA, Portadora da Cédula de Identidade RG nº 4.165.474-0 SSP/PR., em virtude da concessão de sua Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Professor, pelo Regime Próprio de Previdência Social, a partir do dia 31 de outubro de 2023.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
Aos 23 de outubro de 2023

Original Assinado
Robison Pedroso da Silva
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CONTABILIDADE
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

DECRETO 6458/2023

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.870 de 07/12/2022.

DECRETA

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 2.758,94 (dois mil, setecentos e cinquenta e oito reais e noventa e quatro centavos), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fuete	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
0638	07	002	0824400082023	00938	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	3.3.30.43	2.758,94
TOTAL							2.758,94

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, será utilizado recurso proveniente do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fuete	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
0646	07	002	0824400082023	00938	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	3.3.30.30	2.758,94
TOTAL							2.758,94

Art. 3º – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2023 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato

Jussara, 25 de Outubro de 2023.

Original Assinado

ROBISON PEDROSO DA SILVA
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
LICITAÇÕES
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

AVISO DE EDITAL

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 94/2023- PMJ TIPO: Menor Preço, por Item Natureza: Presencial

O Município de Jussara, Paraná, torna Público para conhecimento dos interessados a realização de Licitação, no dia **08 de NOVEMBRO de 2023, às 09:00hr**, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, conforme abaixo relacionado:

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestar serviço com passeio com veículo tipo Trenzinho, tematizado com decoração de Natal, para oferecer à população entretenimento nos dias 11, 12 e 13 de dezembro de 2023, em alusão às Festas Natalinas.
Valor máximo da proposta: R\$ 17.049,96 (dezessete mil, quarenta e nove reais e noventa e seis centavos).

A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço Av. Princesa Izabel, nº 320, prédio da Prefeitura Municipal de Jussara, no horário das 08:30 hrs às 11:30 hrs e das 13:30 hrs às 17:00 hrs. A retirada do edital deve ser feita no mesmo endereço e horários supracitados, ou ainda pelo site www.jussara.pr.gov.br, link Portal da Transparência. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos, deverão ser dirigidos ao Núcleo de Apoio à Comissão Permanente de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo telefone/fax (44) 3628-1212, ou e-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br.

Paço Municipal de Jussara, em 25 de outubro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE CIANORTE

Aviso de Edital de Licitação – Pregão Eletrônico nº 161/2023
O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público, para conhecimento a quem interessar possa, que com autorização do Exmo. Sr. Prefeito, e de acordo com a legislação em vigor, que fará realizar, na Sala da Divisão de Licitações, sito no Centro Cívico nº 100, Cianorte, Paraná, PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço, com o seguinte objeto: **Contratação de empresa para execução dos serviços de varrição limpeza, coleta de resíduos urbanos e roçada no Município e seus distritos, com fornecimento de mão de obra, equipamentos, materiais e infraestrutura.** Credenciamento até as 08h30min do dia 16 de novembro de 2023 através do site www.licitacoes.caixa.gov.br; o recebimento das propostas até as 9hrs do dia 16 de novembro de 2023; início da sessão às 9hrs do dia 16 de novembro de 2023; oferecimento de lances a partir das 09h30min do dia 16 de novembro de 2023. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, bem como informações quanto a quantidades, prazos, valores estimados e demais condições estão disponíveis no endereço acima ou pelo site <http://lp.cianorte.pr.gov.br:8082/portalttransparencia/licitacoes>. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser dirigidos ao Pregoeiro. Fone: (44) 3619-6332 ou (44) 3619-6209. Cianorte, em 25 de outubro de 2023.
Kelly Karolyne Ickert
Secretária de Administração em exercício



MUNICÍPIO DE CIANORTE ESTADO DO PARANÁ

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 62/2023

Dispensa 04/2023
OBJETO: Repasse dos recursos provenientes da transferência da União que serão depositados no Fundo Municipal de Saúde de Cianorte para o custeio e manutenção do CIUENP - Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgências e Emergências do Noroeste do Paraná.

Pelo presente Termo Aditivo resultante do contrato e certame descrito acima, que celebraram entre si o Município de Cianorte - PR, devidamente inscrito no CNPJ/ME nº 76.309.806/0001-28, neste ato representado pelo Sr. Prefeito, Marco Antonio Franzato, Portador da Cédula de Identidade RG nº 303702778SP/PR, e do CPF no 306.800.859-04 -, aqui denominado CONTRATANTE e, de outro, CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA REDE DE URGENCIAS E EMERGENCIAS DO NOROESTE DO PARANÁ - CIUENP, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Projetada A, Lote 06, Quadra 11, Parque Jardim Vitória, na cidade de Umuarama, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/ME sob nº 15.718.459/0001-00, neste ato representado pelo seu Presidente: Sr. Marco Antonio Franzato, Portador da Cédula de Identidade RG nº 303702778SP/PR, e do CPF no 306.800.859-04, doravante denominado, simplesmente CONTRATADA, têm justo e acordado o quanto adiante se vê:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO HISTÓRICO DO CONTRATO

Contrato				
Contrato	Data de assinatura	Execução até	Vigência até	Valor total
62/2023	16/01/2023	31/12/2023	31/01/2024	R\$841.680,00

Aditivos					
N.º Aditivo	Motivo	Execução até	Vigência até	valor	Valor total

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

2.1 O presente termo aditivo tem por objeto acrescentar o valor de R\$ 105.210,00 (cento e cinco mil e duzentos e dez reais), ficando o contrato com o valor total de R\$ 946.890,00 (novecentos e quarenta e seis mil e oitocentos e noventa reais).
Datação orçamentária: 08.003.10.302.0026.2054 - Roteiro pela Participação no Consócio 317170 fonte 494 08.003.10.302.0026.2054 - Roteiro pela Participação no Consócio 317170 fonte 494

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ALTERAÇÕES

Altera-se a Cláusula 6.1 do contrato, sendo que a fiscalização caberá a servidora Sra. Fabiana Gomes Ferreira Macedo, portadora do RG nº 217.902-0 e do CPF 032.845.749-30.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas, itens e condições do Contrato descrito acima, desde que não conflitem com o presente TERMO ADITIVO.
Por estarem assim, justos e concordantes, firmam o presente Termo Aditivo, os representantes das partes.
Cianorte - PR, em 06 de outubro de 2023.

Marco Antonio Franzato
Município de Cianorte
CONTRATANTE

Marco Antonio Franzato
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA REDE DE URGENCIAS E EMERGENCIAS DO NOROESTE DO PARANÁ - CIUENP
CONTRATADA



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100
Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
C N P J - 80.909.617/0001-63

AVISO DE EDITAL EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2023- PMSMP TIPO: MENOR PREÇO, POR ITEM

O presente procedimento licitatório seguirá o rito da Lei 8.666/93 e Lei 10.520/2002, conforme estabelecido no art. 191 da Lei nº 14.133/2021.

O Município de São Manoel do Paraná, torna público para conhecimentos dos interessados, que se encontra aberta a licitação pelo Edital na forma Pregão Eletrônico nº 73/2023 – PMSMP, cujo objeto é AQUISIÇÃO DE 01 (UM) AUTOMÓVEL BÁSICO, CARROCERIA TIPO SEDAN PARA A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DESTA MUNICIPALIDADE, ATRAVÉS DO PROGRAMA ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DO SUAS – EMENDA RELATOR 2021 Nº 202181000789, NUMERO DO PROCESSO SEI: 71000095383202177.

DATA E HORARIO: A licitação acontecerá no dia 14/11/2023 através da plataforma BLL www.bll.org.br, a partir das 14:00 horas, horário de Brasília (DF).

INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS: Informações poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, na Prefeitura Municipal.

VALOR GLOBAL: R\$ 101.226,67 (cento e hum mil, duzentos e vinte e seis reais e sessenta e seta centavos)

O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados na Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, Praça Paraná, nº 50, de segunda a sexta-feira, horário comercial, pelo endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná www.saomanoeldoparana.pr.gov.br ou pelo site da Bolsa de Licitações e Leilões "BLL" www.bll.org.br.

Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 20 de outubro de 2023.

AGNALDO TREVISAN
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100
Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
C N P J - 80.909.617/0001-63

AVISO DE EDITAL EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 72/2023- PMSMP TIPO: MENOR PREÇO, POR ITEM

O presente procedimento licitatório seguirá o rito da Lei 8.666/93 e Lei 10.520/2002, conforme estabelecido no art. 191 da Lei nº 14.133/2021.

O Município de São Manoel do Paraná, torna público para conhecimentos dos interessados, que se encontra aberta a licitação pelo Edital na forma Pregão Eletrônico SRP nº 72/2023 – PMSMP, cujo objeto é o registro de preço para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS PARA AS COZINHAS DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ/PR.

DATA E HORARIO: A licitação acontecerá no dia 14/11/2023 através da plataforma BLL www.bll.org.br, a partir das 09:00 horas, horário de Brasília (DF).

INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS: Informações poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, na Prefeitura Municipal.

VALOR GLOBAL: R\$ 35.576,66 (Trinta e Cinco Mil e Quinhentos e Setenta e Seis Reais e Sessenta e Seis Centavos).


GUAPORÃ
MUNICÍPIO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPORÃ
Estado do Paraná
Rua Parã, 86 – Telefax: (0xx41) 3684.1200 / 3684.1210
CEP 07810-000 – CNPJ/MF 17.537.844/0001-70
e-mail: pmguaporã@uol.com.br

EXTRATO DO CONTRATO Nº 49/2023-PMG

CONTRATANTE: Município de Guaporã, Estado do Paraná, com sede à Rua Parã 86, inscrito no CCG/MF nº 75.737.844/0001-70, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, senhor Gilberto Castiglioni, portador da Cédula de Identidade RG nº 3.613.868-8 e do CPF/MF nº 484.760.729 -53, e

CONTRATADA: SIDINEI DA SILVA GONÇALVES & CIA LTDA.
CNPJ: 79.566.857/0001-23

OBJETO: Construção de Barracão Industrial, 1.000,00 m², Rua Bahia com Rua Dom Pedro II e L 1 de maio - Parque Industrial São Jorge, contemplando execução de sanitário para PCD masculino e feminino, escritório e área de produção.

VALOR: R\$ 1.023.450,24 (um milhão vinte e três mil quatrocentos e cinquenta reais e vinte quattrantos centavos). As despesas com a execução do objeto Estado correrão a conta 4.4.90.51.01.02 - barrações.

PRazo DE EXECUÇÃO: 180(cento e oitenta) dias contados a partir da data da assinatura do Contrato de Empreitada e de acordo com o estabelecido no cronograma físico-financeiro.

PRazo DE VIGêNCIA: 360(rezentos e sessenta) dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 25 de outubro de 2023.

FORO: Comarca de Cidade Gaúcha, Estado do Paraná.

Guaporã-RS, 25 de outubro de 2023.


Gilberto Castiglioni

MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná


Praça Paraná, 50 - Fone/Fax: (041) 3644-1114 e 3644-1100
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e email@saomanuel-do-parana.pr.gov.br
CEP: 87.215-900 - São Manoel do Paraná - Paraná
CNPJ: Nº 07.312.901-63

AVISO DE EDITAL
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 71/2023 - PHMSF
TIPO: MENOR PREÇO, POR ITEM.

O presente procedimento licitatório seguirá o rito da Lei 6.663/21 e Lei 10.520/2002, conforme estabelecido no art. 191 da Lei nº 14.133/2021.

O Município de São Manoel do Paraná, torna público para conhecimentos dos interessados, que se encontra aberta a licitação pelo Edital de Forma Pregão Eletrônico SRP Nº 71/2023 - PHMSF, cujo objeto é o registro de preço para FUTURA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E DIDÁTICOS QUE SERÃO USADOS NO ANO LETIVO de 2024 NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ/PR.

DATA E HORARIO: A licitação acontecerá no dia 13/11/2023 através da plataforma BL www.bl.brl.gov.br, a partir das 09:00 horas, horário de Brasília (DF).

INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS: Informações poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, na Prefeitura Municipal.

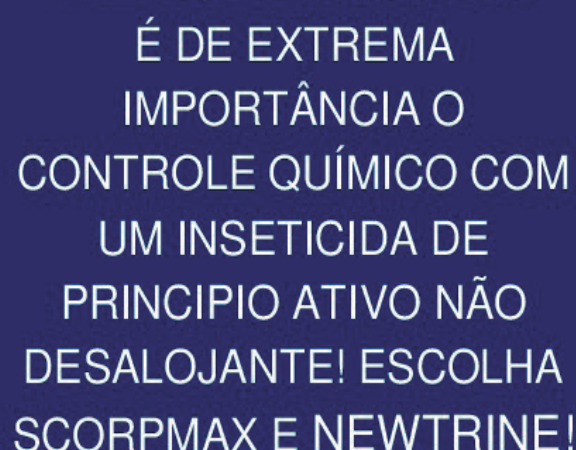
VALOR GLOBAL: R\$ 076.543,54 (Cento e Sessenta e Sete Mil e Quinhentos e Quarenta e Três Reais e Cinquenta e Quatro Centavos).

QUANTIDADE DE ITENS: 189 (cento e oitenta e nove) ITENS

O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados na Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, Praça Paraná, Nº 50, de segunda a sexta-feira, horário comercial, e eletronicamente pelo endereço eletrônico da Prefeitura de São Manoel do Paraná www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br ou pelo site da Bolsa de Licitação e Leilões www.bl.brl.gov.br.

Pago Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 29 de outubro de 2023.

AGNALDO TREVISAN



SAIBA COMO COMBATER E MANTER SEU LAR LIVRE DOS ESCORPIÕES!