

**MUNICIPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
Estado do Paraná  
Praça Paraná, 20 - Fone/Fax (41) 3644.1114 e 3644.1100  
Site: [www.municipio.doparana.pr.gov.br](http://www.municipio.doparana.pr.gov.br) e e-mail: [comunicacao@municioparana.pr.gov.br](mailto:comunicacao@municioparana.pr.gov.br)  
CEP: 87.125-900 - São Manoel do Paraná - Paraná  
C.N.T.P.J. - 00.909.617.0001-43

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**INTROITO:** "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FOMECIMENTO DE MUNICÍPIO COM ETIQUETA CONPET (QUANDO COUBER) PARA A FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL, SOBEREIMANIA, COM PREVISÃO DE LOGÍSTICA REVERSA POR ATÉ 09 (SESENTA) MESES".

**AGNALDO TREVISAN**, Prefeito Municipal de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, observando especialmente a Lei Federal nº 8.666/93 e, a Lei Orgânica do Município;

**RESOLVE:**

Com base nas informações contidas no Pregão na forma Eletrônica Sistema de Registro de Preço - **RS12023 - PMSPM** em cumprimento aos termos do artigo 43, inciso VI, do **Lei nº 8.666/93** e alterações posteriores, acatou o relatório e decisão tomada pela Pregoeira e a Equipe de Apoio, cliente do Pregão Juiz desta Prefeitura e **HOMOLOGO** o procedimento ora escolhido, em favor dos seguintes:

**1º**

**IGF COMERCIO DE PNEUS LTDA - EPP**, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº **03.895.867/0001-26**, com sede na Rua, 110 Setor "A" - Bairro Pontão, CEP: 81.070-000, telefones (41) 3333-4322, na cidade de Curitiba; Estado do Paraná, inscrita no ISENTI nº **02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 e 33**, no valor total de **R\$ 378.214,90** (trezentos e oitenta e quatro reais, noventa e quatro centavos).

**2º**

**ZEUS COMERCIAL EIRELI**, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº **34.940.338/0001-46**, com sede na Rua, 110 Setor "A" - Bairro Pontão, CEP: 81.070-000, telefones (41) 3030-8412, (41) 9155-5038 e (41) 9972-4607, na cidade de Curitiba; Estado do Paraná, inscrita no ISENTI nº **02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 e 33**, no valor total de **R\$ 1.194,00** (Setenta e um mil, noventa e quatro reais).

**Art. 4º.** Inciso XXXII da Lei nº 10.520/2002, em consequência, ficam convocados os proponentes para assinaturas das ATAS nos termos do 4º, caput, da Lei nº 8.666/93, sob pena de decair o direito a contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 8º desta lei.

Praça Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 02 de outubro de 2023.

**AGNALDO TREVISAN**  
Prefeito Municipal  
(Original Assinado)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPORÉ**  
*Estado do Paraná*  
Rua Pará, 86 - Telere: (0xx41) 3684.1210 / 3684.1210  
CNPJ 07.000.000-70 - CNPJ/ME 17.378.344/0001-70  
e-mail: [gup@guaporema.pr.gov.br](mailto:gup@guaporema.pr.gov.br)

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 004/2023.**

---

**EMSE:** Dispõe sobre a convocação de aprovados, em virtude da realização de Teste Seletivo efetuado pelo Município de Guaporé – Estado do Paraná e, das outras providências.

**Prelúdio:** Eu, Gilberto Castiglioni, prefeito do Município de Guaporé – Estado do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, observando especialmente a Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Convocar a candidata admitida nominada, aprovada em Teste Seletivo, observado nos termos do Edital de Teste Seletivo N.º 001/2023, para o resultado final devidamente divulgado em conformidade com os Editais de Teste Seletivo N.º 001/2023-F e homologado através do Decreto N.º 3154/2023.

**NOME**

**TATIANE DE PAULA ALMEIDA VIANA**

**CARGO**

**AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS**

Art. 2º - A candidata terá até o dia 04/10/2023, para comparecer à sede da PREFEITURA MUNICIPAL de GUAPORÉ, sito na Rua Pará n.º 86, para assumirem o cargo para o qual foi habilitado através do já mencionado no Teste Seletivo.


Art. 3º - A candidata convocada deverá comparecer munida das documentações exigidas, de conhecimento do mesmo, através do Edital de Teste Seletivo.

Art. 4º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Publique-se, registre-se, arquite-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guaporé, aos dois dias do mês de outubro de dois mil e três.

**GILBERTO CASTIGLIONI**  
**Prefeito Municipal**



**CICENOP**  
 Conselho Público Interministerial do Centro Noroeste do Paraná  
 CPMF nº 07.200-1/0 - CICENOP  
[www.cicenop.com.br](http://www.cicenop.com.br)

**RESOLUÇÃO Nº 100/2023**

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ – CICENOP, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

**RESOLVE:**

Art. 1º. Incluir na Tabela de Procedimentos do CICENOP anexo VII resolução 047/2023 de 19/06/2023, que passa a vigorar com a seguinte redação:

<b>ANEXO VII – TABELA 35 DE PROCEDIMENTOS DO CICENOP</b>			
<b>CODIGO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
90525	90.01.02.163-0	PLANTÃO URGÊNCIA / EMERGÊNCIA	120,00
90586	90.01.02.219-0	PLANTÃO URGÊNCIA / EMERGÊNCIA EM FÉRIAS E LICENÇAS NACIONAIS, ESTADIAIS E MUNICIPAIS	142,50
90587	90.02.02.220-0	PLANTÃO MEDICO NO CENTRO DE ATENDIMENTO A COVID-19	142,50
90601	90.01.02.234-0	PLANTÃO URGÊNCIA / EMERGÊNCIA ISPESIFICAMENTE PARA OS DIAS 24, 25, 31/12 e 01/01	200,00


Art. 2º. A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cianorte-Pe, 02 de outubro de 2023.

**Marcos Antônio Franco**  
**Presidente**

Original enviado ao protocolo

**Conselho Público Interministerial do Centro Noroeste do Paraná**  
 Rua Pratzenberg, nº32 - CEP: 87.200-1-0 - Cianorte - PR  
 Fone: (41) 3018-8200



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPORÉ**  
*Estado do Paraná*  
 Rua Pará, 66 - Telêmaco (Cidade) 5884 1206 / 5884 1210  
 CEP 8710-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70  
 e-mail: [prefeitura@guapore.com.br](mailto:prefeitura@guapore.com.br)

---

**Decreto n.º 3102/2023.**

**Ementa:** Dispõe sobre a NOMEAÇÃO, para ocupar Cargo de Provedor em Comissão e, das outras providências.

**Prêmio:** Eu, Gilberto Castiglioni prefeito do Município de Guaporé – Estado do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, especialmente com embasamento no artigo 83, inciso II, da Lei Orgânica,

**Determino:**


Art. 1º - Fica nomeado (a) a partir do dia 02/10/2023 o (a) Sr. (a) **LUCINETE APARECIDA REBOUCAS**, portador de Cédula de Identidade com R. G. sob nº 7.644.998-9 SSP/PR, para ocupar Cargo de Provedor em Comissão – Coordenadora Pedagógica do Centro Municipal de Educação Infantil Pequeno Cerejeira - CEMEI, nos termos da Lei Municipal n.º 1.926/2019. Dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Guaporé - PR.

Art. 2º - O (a) servidor (a) receberá o proventos conforme a Lei Municipal 1926/2019.

Art. 3º - Este ato entrará em vigor, revogando-se as disposições contrárias. Publique-se, registre-se, arquivem-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal da Cidade de Guaporé – Estado do Paraná, aos dois dias do mês de outubro do ano de Dois Mil e Vinte e Três.

**Gilberto Castiglioni**  
**Prefeito Municipal**

 **República do Brasil**  
**Município de São Tomé**

CNPJ 17.381.126/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECHIO, 248 - FONE: (0xx41) 3607-1280  
e-mail: prefeitura@saotome.pr.gov.br

CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME - EPP - MEI**

**LICITAÇÃO Nº 113/2023**  
**PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº 37/2023**

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, torna público que às 09.00 Horas do dia 17/10/2023, fará realizar na Prefeitura Municipal de São Tomé, a Praça Professor Pedro Fechio, 248, **PREGÃO**, conforme especifica abaixo:

**DESCRIÇÃO DO OBJETO:**  
**OBJETO:** Constitui objeto desta LICITAÇÃO a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PECAS GENUINAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CAMINHÕES, PERTENCENTES A FROTA DO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ - PR.** O Critério de julgamento será o menor preço **Por lote**.

**VALOR MÁXIMO:** R\$ 836.650,00 (Oitocentos e Trinta e Seis Mil, Seiscentos e Cinquenta Reais).

O Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, da Prefeitura Municipal, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:30 às 17:00 horas, das horas úteis, maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone 041 3607-1280.

São Tomé, 02/10/2023.

**KARINE STTOCO NASCIMENTO**  
Prefeira

# Prefeitura Municipal de São Tomé

CNPJ 75.381.178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECHDO, 248 - FONE: (0xx41) 3607-1280

e-mail: prefeitura.saotome@gmail.com

CEP 87220-000

SÃO TOMÉ

PARANÁ

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO N.º 5

CONTRATO Nº 47/2023

LICITAÇÃO Nº 72/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ

CONTRATADO: AUTO POSTO DE SÃO TOMÉ LTDA

**OBJETO:** O presente termo aditivo tem por objeto o reajuste de valor do Contrato nos limites permitidos por lei, em função do reajustamento do preço dos bens e/ou serviços relacionados, para manter o equilíbrio econômico-financeiro do Contrato. Confirme dispondo na cláusula terceira do contrato original e artigo 68 da Lei 8.666/03. A dedução constante desta Cláusula corresponde à suspensão dos preços verificada no levantamento dos preços correlantes nas notas fiscais de compra.

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Unid.	Preço unit.	% Reajuste	Preço unit. novo
01	02	Diesel S-10	L	6,35	-4,09%	6,09
		Diesel S100	L	6,35	-5,67%	5,99

DATA DE ASSINATURA: 20/09/2023.

CELIO CESAR FERREIRA LEITE  
PREFEITO MUNICIPAL



**CÂMARA MUNICIPAL DE CIANORTE – ESTADO DO PARANÁ**  
**EXTRATO DA ATA Nº 003/2023 DE REGISTRO DE PREÇOS**

A Câmara Municipal de Cianorte **terça público** o procedimento administrativo denominado Registro de Preços realizado por esta instituição mediante Pregão Eletrônico sob o nº 003/2023, homologado em 28/09/2023.

Valor Homologado: 31.718,24 (trinta e um mil, setecentos e dezoito reais e vinte e quatro centavos).

Objeto: Registro de Preços visando à aquisição de gêneros alimentícios, materiais de copa, cozinha, produtos de limpeza e higienização para atender as necessidades da Câmara Municipal de Cianorte.

Empresa: D LIMA DA SILVA EIRELI.

Prazo da Ata de Registro de Preços: 02/10/2024.

Itens constantes da Ata de Registro de Preços:

Item	Cód.	Qtd.	Especificações	Marca	Valor Unitário R\$	Valor TOTAL R\$
01	415	70	Aplicar cristal, sacrosas de cana-de-açúcar, cor branca. Embalagem de 5 kg em polietileno, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, validade mínima de 03 meses a partir da data de entrega, de acordo com as normas e legislação vigentes de ANVISA.	Cristal	19,49	1.364,30
02	1391	120	Pacotes de 350gr. de Biscoito cream cracker, acondicionado em embalagem dupla. Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico (vitamina B5), gordura vegetal hidrogenada, sal, açúcar invertido, extrato de malte, fermento químico (bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, pirofosfato ácido de sódio), estabilizante lecitina de soja e melhorador de farinha (metabissulfito de sódio e protease), contendo glúten, e podendo conter traços de leite. Aparência: massa bem assada, cor, cheiro e sabor próprios. Validade: mínima de 03 meses a partir da data de entrega. Rotulagem: de acordo com a legislação vigente. Ótima qualidade.	Farin	6,90	828,00
03	1392	192	Pacotes de 350 gr. de rosquinha doce sortidas (coco, nata, leite, morango). Acondicionado em embalagem dupla farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, amido de milho, gordura vegetal, açúcar invertido, sal, coco ralado, fermentos químicos, aroma artificial de coco. Cor, cheiro e sabor próprios. Validade: mínima de 03 meses a partir da data de entrega. Rotulagem: de acordo com a legislação vigente. Ótima qualidade.	Farin	6,85	1.315,20
04	438	50	Filtro de papel para café, tamanho 103, com dupla costura lateral. Caixa com no mínimo 28 unidades.	Brigita	4,90	245,00

Item	Cód.	Qtd.	Especificações	Marca	Valor Unitário R\$	Valor TOTAL R\$
05	414	160	Café torrado e moído, pacote com 500g, tipo superior, embalagem à vácuo, contendo na embalagem a identificação do produto, a marca do fabricante, a data de fabricação, o prazo de validade não inferior a 05 (cinco) meses contados da data de recebimento. Características sensoriais: aroma característico do produto, acidez baixa a moderada, amargor moderado, sabor característico e equilibrado, livre de sabor fermentado, moído e de terra, adstringência baixa, corpo razoavelmente encorpado.	Sollus	16,98	2.716,80
06	851	60	Chá de erva mate queimado, caixa com 250g, identificação de lote e validade na embalagem, prazo de validade mínima de 03 meses a partir da data de entrega.	Yari	4,98	298,80
08	1174	12	Caixa com 2500 unidades de copo plástico descartável para água, capacidade 180 ml, em poliestireno transparente, não tóxico, com friso e saliência na borda, peso por centena do copo igual ou superior a 220g e de acordo com norma NBR 14.985, pacote com 100 unidades.	Copobom	172,50	2.070,00
09	680	04	Garrafa térmica, material externo em aço inoxidável, sem desmontes, capacidade 1,8 litros, formato cilíndrico, com ampola de vidro e atendimento da ABNT NBR 13282/1986, tampo do tipo acionamento por pressão, com alça, tampo direcional e sistema tipo corta pipico. Com inscrição do nome do fabricante e da capacidade no produto ou no descritivo que acompanha o produto.	Invicta	149,00	596,00
10	1393	04	Chaleira de inox sem apoio compatível com fogão de indução; tico com panela; acabamento em alto brilho; cabo preto em material que não absorva calor; volume mínimo 2 litros.	Brinox	385,00	1.540,00
11	1394	07	Recipiente de vidro transpaciado tipo bomboneira com tampa; com volume interno de 600ml; com tampa e tampa de vidro; dimensões mínimas: diâmetro 16 cm e altura 10 cm.	Glass	89,00	623,00
12	428	150	Garrafas com 20 litros de água mineral sem gás, com validade mínima de 03 meses a partir da data de entrega.	Cristal	18,49	2.773,50
13	429	240	Caixas com 48 copos de água mineral com 200 ml, sem gás, com validade mínima de 03 meses a partir da data de entrega.	Cristal	36,40	8.736,00

Item	Cód.	Qtd.	Especificações	Marca	Valor Unitário R\$	Valor TOTAL R\$
14	794	48	Desinfetante uso geral, frasco de 2 litros, com ação bactericida, fragrância variada. Composição: Ativo, Emulsificante, Perfume, Controlador de pH, Conservante (5-cloro-2-metilisotiazol-3-ona e 2-metil-4-isotiazol-3-ona), Corante e água. Componentes ativos: Cloro de Alquil Dimetil Benzil Amônio e Cloro de Diisotiazol-2-ona - 0,28%. Original do fabricante, com registro no Ministério da Saúde, químico responsável, data de fabricação e validade, composição e informações do fabricante estampada na embalagem. Boa qualidade.	Líder	6,95	333,60
15	422	13	Guardanapo de papel, tamanho 22x20cm, pacotes com 02 rolos, cor branca, com 50 folhas cada rolo totalizando 100 folhas.	Celulose	4,18	54,34
18	421	40	Detergente com aroma neutro, frasco com 800 ml, biodegradável, para remoção de gordura em louças, talheres e panelas, com rotulagem junto a ANVISA, conforme legislação vigente.	Deo	2,29	91,60
19	423	48	Limpador instantâneo, multi-uso, embalagem tipo squeeze com 500 ml, contendo aquilbenzeno, sulfonato de sódio, álcool etiloxilado e essência, líquido, para limpeza em geral, com rotulagem junto a ANVISA, conforme legislação vigente.	Nobre	4,15	199,20
20	462	180	Pacote com 1.000 folhas de papel toalha branco, interfolhado, 2 dobras. Composição do papel e matéria prima: 100% celulose virgem, sem perfume. Cor Branca, alvo gofado. Dimensões aproximadas: 23x21cm, espessura do papel: 0,10mm; Embalagem: pacote/fardo com 1000 folhas. Qualidade do papel: sem sujidade, homogênea, suave e macio, resistente, com alta absorção, neutro, de primeira qualidade. Lento de materiais estranhos (partículas lenhosas, metálicas, fragmentos de materiais plásticos e outros). O produto deverá estar acondicionado em embalagem contendo as seguintes informações: Impresses exclusivamente pelo fabricante: nome/CNPJ do fabricante, nome do produto, data de fabricação, número do lote, composição, peso.	White	17,80	3.204,00
21	1316	200	Papel higiênico, folha dupla, de alta qualidade, embalagem 7' 4x1 unidades. (Total de 04 rolos por embalagem). HIGIÊNICO: Cada rolo deverá conter 10cmx10cm (tolerância de mais ou menos 2%). PRONÍNCIA: lisa, lisa, lisa. COR: Branca. COMPOSIÇÃO: 100% fibras de celulose virgem - não reciclado, APRESENTAÇÃO: Goifado, com alça, alta absorção. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Ausência de furos, rasgos, manchas, cheiro ou qualquer substância nociva à saúde.	Fof's	7,48	1.496,00
22	445	12	Luva em látex resistente, embalagem contendo 01 (um) par, luvas de proteção e segurança, uso doméstico, tamanho Grande (M), furo 100% algodão, antiodorante, anatômica, cano longo, dispensa uso de talco, elaborada com látex de borracha, natural de alta qualidade.	Látex	5,95	71,40

Item	Cód.	Qtd.	Especificações	Marca	Valor Unitário R\$	Valor TOTAL R\$
24	431	05	Sabonete líquido, galão com 5 litros, cremoso, perfumado, com aroma de erva doce, para uso em saboneteira, para lavagem de mãos, original de fábrica, embalagem lacrada, com registro na anvisa, validade e ficha técnica do fabricante, indicações de uso, lote, data de fabricação estampado no rótulo da embalagem, composição: tensoativo não iônico, glicerina, alcalinizante, conservante, corante, essência e água.	Sanea	32,50	162,50
25	465	14	Saco para lixo (100 litros), em plástico, pacote com 100 unidades, medidas aproximadas 78x50cm, micra 10 (reforçado). Boa qualidade.	Plasticia	78,00	1.092,00
26	464	16	Saco para lixo (20 litros) em plástico, pacote com 100 unidades, medidas aproximadas 40x50cm, micra 0,5. Boa qualidade.	Plasticia	20,50	328,00
27	1396	20	Água sanitária, galão de 05 litro, com cloro ativo, ação desinfetante de uso geral inclusivo. Sem perfume. Composição: Hipoclorito de Sódio e Água. Teor de Cloro ativo: 2,0% a 2,5% p/p. Original de fábrica, embalagem lacrada, com registro no Ministério da Saúde, químico responsável, data de fabricação e validade, indicações e precauções de uso, composição e informações. Ótima qualidade.	Jhollimp	15,45	309,00
28	1397	14	Pano de chão, tipo sacro, 100% algodão, xadrez, bordas com acabamento em overlock, dimensões aproximadas de 70x50cm e peso aproximado de 100g.	Martins	8,90	124,60
29	443	14	Fianela para limpeza, na cor laranja, unidade medindo aproximadamente 30x50cm, com costuras nas laterais, 100% algodão, alta absorção de umidade.	Orange	4,95	69,30
30	708	24	Desodorizador de ar essências variadas, apresentação aerosol, aromatizador ambiental, frascos com no mínimo 360 ml.	Ultra	15,40	369,60
31	710	06	Inseticida, em aerosol, não contendo cloro/hidrocarbonato. Embalagem: com volume não inferior a 300 ml, com proteção contínua de no mínimo 12 horas contra moscas, mosquitos e baratas, com frascos em aço reciclável / ecológico, prazo de validade de no mínimo 2 anos.	Pro	14,25	85,50
32	853	06	Esponja de lavar louça, dupla face, medindo 110mm X 75mm X 20mm, multiuso para limpeza pesada, pacote com 04 unidades, com ação antibacteriana que combate o desenvolvimento e proliferação de germes e bactérias na esponja, lado verde, fibra abrasiva, para limpeza mais difícil e lado amarelo, espuma macia, para limpeza de superfícies delicadas. Composição: espuma de poliuretano com agente antibacteriano e fibra sintética com abrasivo. Ótima qualidade.	Wish	5,90	35,40
33	1398	04	Balde de 15 l, plástico, polietileno de alta densidade (pead), alta resistência a impacto, paredes e fundo reforçados, reforço no encaixe da alça, alça em metal 10/10/20 cinzento.	PVC	15,70	62,80
37	1402	04	Escova sanitária oval, material plástico, cabo reforçado e suporte. Cerdas, cabo e suporte na cor branca.	Desafio	14,50	58,00
38	1403	04	Assento para sanitário, arredondado, material plástico, aluminizado, cor branca.	Metasul	89,50	358,00

Item	Cód.	Qtd.	Especificações	Marca	Valor Unitário R\$	Valor TOTAL R\$
39	491	12	Pano de prato, mínimo de 80% algodão, medidas 55x50cm, cor branca, alveado, com bainha, estampas variadas, características adicionais absorvente/ lavável e durável.	Algon	8,90	106,80
					Total da empresa	R\$ 31.718,24

Gabinete do Presidente do Legislativo Municipal de Cianorte, em 02 de outubro de 2023.

WILSON LUIZ PERES PEDRAO  
Presidente

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TERRA BOA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ: 07.923.766/0001-05  
Rua Presidente Tancredo Neves, 262 - CEP: 87005-005  
TERRA BOA - PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 93/2023**

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, UNITÁRIO.

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO SESA 860/2022 - PROTOCOLO Nº 19927355-S, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE.**

Edital completo disponível na plataforma <https://bnc.org.br/> e também no site da Prefeitura - <https://terraboa.siloveb.net/portaltanparencia/licitacoes>.

As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 02.10.2023 através do <https://bnc.org.br/>

**Data e horário da sessão de abertura: 23.10.2023, às 09h00 (horário de Brasília).**

**Mais informações:** [licitacao@terraboa.pr.gov.br](mailto:licitacao@terraboa.pr.gov.br) ou pelo telefone (44) 3641-8031, Setor de Licitações.

Terra Boa, 02 de outubro de 2023.

**EDMILSON PEDRO DE MOURA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**

O "SINTRACIA", Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Cianorte, Araruna, Cruzeiro do Oeste, Cidade Gaúcha, Goioerê, Guaporema, Indianópolis Japurá, Jussara, Maria Helena, Mariluz, Nova Olímpia, Paraná do Norte, Rondon, São Manoel do Paraná, São Tomé, Tapejara, Tapira, Terra Boa e Tuncirás do Oeste, por seu Presidente, infra-assinado, no uso das atribuições legais e estatutárias, pelo presente Edital, vem convocar todos os trabalhadores da empresa Goioerê Comércio Beneficiamento de Arroz Ltda, com data-base em primeiro de setembro, associados ou não a este sindicato, para reunirem-se em Assembleia Geral Extraordinária, de acordo com a legislação trabalhista em vigor, o Estatuto Social da Entidade e demais disposições da matéria, que será realizada na Rua Ilerê, nº 351, Parque Industrial I, na cidade, de Goioerê-Paraná, no dia 06 de outubro de 2023, as 14h00 em primeira convocação, e caso não haja quórum legal para a instauração dos trabalhos, será realizada as 15h00 em Segunda convocação com qualquer número de trabalhadores presentes. Ordem do dia: I. Discussão, apreciação e aprovação ou não aprovação da proposta da empresa referente às cláusulas sociais e econômicas, percentual de recomposição salarial, piso normativo e auxílio alimentação, para fechamento de Acordo Coletivo de Trabalho 2023/2024. II. Apreciação, discussão e deliberação sobre a contribuição assistencial/negocial, observando o art.8º, inciso IV, da C.F./88 e letra "c", do Art. 513 da CLT, ficando desde já explícito que na assembleia geral será discutida e votada a imposição de contribuição assistencial/negocial em favor do sindicato, com autorização prévia, expressa e coletiva, para incidência sobre os salários de todos os trabalhadores a serem abrangidos e beneficiados pelo Acordo Coletivo de Trabalho, ainda que não filiados ao sindicato, bem como, definição de prazo para o exercício do direito à oposição ao pagamento da referida contribuição. Na assembleia será garantida a participação com direito de voto em igualdade de condições a todos os trabalhadores da categoria a serem abrangidos e beneficiados pelo Acordo Coletivo de Trabalho, ainda que não filiados ao sindicato. III. Outros assuntos de interesse dos trabalhadores.

Cianorte-PR, 02 de outubro de 2023.

Cirso da Silva  
Presidente

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**DECRETO 6433/2023**

**"ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"**

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.870 de 07/12/2022.

**DECRETA**

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 13.000,00 (treze mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat Eco	Valor
0627	07	002	0824400082023	0934	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	3.3.90.11	3.000,00
0644	07	002	0824400082023	0934	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	3.3.90.30	5.000,00
0654	07	002	0824400082023	0934	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	3.3.90.39	5.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>13.000,00</b>

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior será utilizado recurso proveniente do provável excesso de arrecadação na fonte de recurs n.º 0934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS - Origem Emendas Parlamentares - Inciso I, do Parágrafo Único, do Art. 5º da Lei Municipal n.º 1.870 de 07 de dezembro de 2022 (Lei Orçamentária Anual - LOA).

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual - LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO/2023 e no Plano Plurianual - FPA 2022/2025.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Papo Municipal Prefeito Romildo Rufato  
Jussara, 01 de Outubro de 2023.

**Original Assinado**  
**ROBISON PEDRO DA SILVA**  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**DECRETO 6434/2023**

**"ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"**

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.870 de 07/12/2022.

**DECRETA**

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 15.700,00 (quinze mil e setecentos reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat Eco	Valor
0836	09	002	1133400072031	01000	Manutenção das Atividades de Divisão de Trabalho e Renda	3.3.90.39	15.000,00
0596	06	009	1339200112021	01000	Manutenção das Atividades de Cultura	3.3.90.38	700,00
<b>TOTAL</b>							<b>15.700,00</b>

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, será utilizado recurso proveniente do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat Eco	Valor
0597	06	009	1339200112021	01000	Manutenção das Atividades de Cultura	3.3.90.38	15.700,00
<b>TOTAL</b>							<b>15.700,00</b>

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual - LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO/2023 e no Plano Plurianual - FPA 2022/2025.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Papo Municipal Prefeito Romildo Rufato  
Jussara, 02 de Outubro de 2023.

**Original Assinado**  
**ROBISON PEDRO DA SILVA**  
Prefeito Municipal

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**  
LEI MUNICIPAL N.º 1.201/2010 e Lei Complementar Nº 1.374/2013  
Endereço: Avenida Doutor Gastão Vidigal, 685 - Fone: (84) 44-3628-1301  
e-mail: assessoria@jussara.pr.gov.br  
JUSSARA - PR

**RESOLUÇÃO: 019/2023**

Art. 1º - O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE VEM DIVULGAR O RESULTADO FINAL DA ELEIÇÃO ORDINÁRIA PARA CONSELHEIRO TUTELAR DO MUNICÍPIO DE JUSSARA-PR, REALIZADA NO DIA 01/10/2023. Para o mandato de 2024/2027.

O Resultado ficou, portanto, assim definido:

1º Colocado: Rosane Pedrosa da Silva - 248  
2º Colocado: Sidney de Oliveira Santos - 161  
3º Colocado: Rosilene Aparecida Martins Panizio - 157  
4º Colocado: Isabel Cristina Rodrigues - 118  
5º Colocado: Viviana Dalirina de Oliveira - 113  
6º Colocado: Joelma Elaine da Costa Giroto - 111  
7º Colocado: Vera Lúcia Novais Monacelli - 89  
8º Colocado: Tatiany de Fatima Silva - 80  
9º Colocado: Ataíde Henrique da Silva - 63  
10º Colocado: Maciel Silva Santos - 57

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data da publicação.

Edifício da Secretaria Municipal de Assistência Social, aos 02 de Outubro de 2023.

Celso Evaristo da Costa  
Presidente da Comissão Especial Eleitoral

Cristiane Macedo da Silva Lima  
Presidente do CMDCA

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
LICITAÇÕES  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 28/2023**

O Município de Jussara, através da divisão de Licitação, torna público o procedimento administrativo denominado Registro de Preço realizado por este Município mediante Pregão Presencial sob nº 46/2023. Homologado em 29/09/2023.

Objeto: futura e eventual aquisição de mochilas e estoques escolares a serem distribuídos aos alunos da rede municipal de ensino, conforme a seguir.

Prazo da ata de Registro de Preço: 12 meses a partir da sua assinatura.

Fornecedor: ADCA INDUSTRIA E COMERCIO DE BOLSAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 46.651.315/0001-08.

Valor Total: R\$ 88.200,00 (oitenta e oito mil e duzentos reais).

Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
1	Mochila com três compartimentos, corpo principal, folio do bolso inferior horizontal, bolso inferior, folio do corpo reforço de alças e alças das costas em tecido tucet encamado 100% poliéster. Tamanhos fundamental e pré-escola, com aquece produzido com matéria prima virgem e certificada que garante grau de toxicidade de pigmento zero. Deverá ter estampa da logo da secretaria de educação fornecida ao detentor do certame.	UND	900	R\$ 89,00	80.100,00
2	Estapo escolar em tecido rip stop, de composição poliéster e poliamida, dimensões aproximadas 4mm de largura por 2,5mm de comprimento.	UND	900	R\$ 9,00	8.100,00
	<b>TOTAL:</b>				<b>88.200,00</b>

Papo Municipal, 02 de outubro de 2023.

ROBISON PEDRO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**PORTARIA Nº 197/2023.**

O SENHOR ROBISON PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

**RESOLVE:**

**C O N C E D E R -** Ao Servidor Público Municipal Senhor MARCELINO COLAUTO, Portador da Cédula de Identidade RG nº 1924938-7 SSP/PR, LICENÇA ESPECIAL, do período aquisitivo de 14/08/2017 a 13/08/2022, com período de concessão para 02/10/2023 a 30/12/2023, conforme dispõe o Artigo 111 da Lei Municipal nº 1710/19 de 30/10/2019 (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Jussara) e requerimento protocolado sob nº 994/2023.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE**

**EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
Aos 22 de setembro de 2023.

Robison Pedro da Silva  
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
JURIDICO  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: juridico@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**PORTARIA Nº 205/2023**

**SÚMULA:** Nomeia a Comissão Especial de Avaliação e Seleção de projetos e de propostas culturais provenientes de editais lançados em cumprimento à Lei Complementar nº 195, de 08 de julho de 2022.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA/PR, no uso das suas atribuições legais que lhe foram expressamente conferidas e em cumprimento da Lei Complementar Federal nº 195/2022, dos Decretos Federais nº 11.453/2023 e nº 11.525/2023, e dá outras providências.

**RESOLVE:**

**Art.1º** Nomear a Comissão Especial de Avaliação e Seleção de projetos e de propostas culturais provenientes de editais lançados em cumprimento a Lei Complementar nº 195, de 08 de julho de 2022 que será composta pelos seguintes membros:

- I. Aparecida Pivato Versuti, assistente administrativo, inscrita na matrícula nº 63.321, portadora da cédula de identidade nº 4.073.189-0
- II. Leidiane Aparecida Giroto dos Santos, professora, inscrita na matrícula nº 61.301, portadora da cédula de identidade nº 8.049.159-0;
- III. Leandro Ramos Rodrigues Felis, professor, inscrito na matrícula nº 80.576, portador da cédula de identidade nº 10.513.518-1.

**Art. 2º** A Comissão de Avaliação e Seleção, acima nomeada, será coordenada pela Diretora Municipal de Cultura.

**Art. 3º** Os membros da comissão acima nomeada, são artistas e profissionais da arte e cultura que avaliarão os projetos e propostas culturais com a lisura e impessoalidade, conforme critérios estabelecidos em edital.

**Art. 4º** Os membros integrantes, de que trata esta Portaria não serão remunerados pelo exercício das respectivas funções, sendo os serviços considerados como relevantes ao interesse público.

**Art. 5º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Jussara, 02 de outubro de 2023.

Silvia Maria Toloni Maranhão  
Secretária de Educação, Cultura e Turismo

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**  
LEI MUNICIPAL N.º 1.201/2010 e alteração pela Lei nº 1.374/2013  
Endereço: Avenida Doutor Gastão Vidigal, n.º 685  
Fone /Fax (0xx) 44-3628-1301.  
E-mail: assessoria@jussara.pr.gov.br  
JUSSARA - PR

**PUBLICAÇÃO DO RESULTADO DA VOTAÇÃO**

**EDITAL Nº 001/2023**

A Comissão Especial para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar, constituída pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Jussara, na forma da Resolução nº 005/2023, torna público o resultado da eleição dos membros do Conselho Tutelar do Município de Jussara, realizada no dia 1º de outubro de 2023.

Classificação	Titulares	N. do Candidato	Total de votos
1º	Rosane Pedrosa da Silva	123	248
2º	Sidney de Oliveira Santos	777	161
3º	Rosilene Aparecida Martins Panizio	258	157
4º	Isabel Cristina Rodrigues	333	118
5º	Viviana Dalirina de Oliveira	456	113

Classificação	Suplentes	N. do Candidato	Total de votos
6º	Joelma Elaine da Costa Giroto	319	111
7º	Vera Lúcia Novais Monacelli	144	89
8º	Tatiany de Fatima Silva	555	80
9º	Ataíde Henrique da Silva	111	63
10º	Maciel Silva Santos	222	57

Fica aberto o prazo de dois dias, a contar da publicação do presente Edital, para que sejam apresentados recursos contra o resultado publicado, na forma prevista no item 12.10 do Edital nº 001/2023.

A homologação final do resultado da eleição dar-se-á após a análise dos recursos apresentados no prazo legal.

Jussara, 02 de Outubro de 2023.

Celso Evaristo da Costa  
Presidente da Comissão Especial Eleitoral

Cristiane Macedo da Silva Lima  
Presidente do CMDCA



**DESCARTE DE NUMERAÇÃO DE PROCESSO**

Inexigibilidade de Licitação nº 136/2023 – Processo 379/2023 – Contratação de pessoa física visando a locação de imóvel localizado na Rua XV de Novembro, 504, Zona 01, Quadra 12, Data 4, Térreo, em Cianorte, para fins de instalação do CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO – CAE, optando-se pelo processamento da Lei 14.133/2021.

Considerando o fato da contratação não ter sido concluída, e de forma a cumprir o estabelecido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, **Decido pelo Descarte** da numeração do processo em epígrafe, tornando assim o processo sem efeito legal.

Providências necessárias a Divisão de Licitação.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 19 de Setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**.PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE****.DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 91/2023 – Processo 399/2023**

O Prefeito do Município de Cianorte, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, torna público que Ratificou com **CONSORCIO INTERMUNICIPAL DA REDE DE URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS DO NOROESTE DO PARANÁ – CIUENP**, consórcio público de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 15.718.459/0001-00, para Repasse dos recursos provenientes da transferência do Estado que serão depositados no Fundo Municipal de Saúde de Cianorte para repasse ao CIUENP - Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgências e Emergências do Noroeste do Paraná, para apoio na organização do atendimento de urgência e emergência (SAMU) nas rodovias que compõe o anel de integração estadual para diversos municípios do Estado do Paraná; conforme as regras estabelecidas pelo Contrato de Rateio nº 04/2023 e pela Resolução SESA nº 802/2022 de 28 de novembro de 2022 do Governo do Estado do Paraná, pelo valor total estimado de **RS 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais)**, e prazo de execução até 31/12/2023 de **valor e vigência até 31/01/2024**, mediante DISPENSA DE LICITAÇÃO, com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e suas posteriores alterações.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 28 de Setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**MUNICÍPIO DE CIANORTE****EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 262/2023**

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público o procedimento administrativo denominado Registro de Preços realizado por este Município mediante Pregão Eletrônico nº 101/2023, homologado em 18/08/2023.

Objeto: **Aquisição de materiais de limpeza e higiene para as secretarias em geral.**

Empresa: **MARA CRISTINA LEANDRO SARTORI PRODUTOS DE LIMPEZA**

Valor Homologado: **RS 1.020,00 (um mil e vinte reais)**

Prazo da Ata de Registro de Preços: **12 meses**

Lote	Item	Código	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit. RS	Valor Total RS	Marca/ Especificação
3	74	56886	Água sanitária, caixa c/ 12x1 litro, com cloro ativo ação desinfetante de uso geral inclusive desinfecção de frutas, verduras e legumes, alvejante e bactericida, sem perfume. Composição: hipoclorito de sódio e água, teor de cloro ativo: 2,0% a 2,5% p/p. Original de fábrica, embalagens lacradas com registro no ministério da saúde, químico responsável, datas de fabricação e validade, indicações e precauções de uso, composição e informações.	CX.	50	RS 20,40	RS 1.020,00	Marca Própria Modelo Próprio

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, 18 de Agosto de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**MUNICÍPIO DE CIANORTE****EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 281/2023**

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público o procedimento administrativo denominado Registro de Preços realizado por este Município mediante Pregão Eletrônico nº 109/2023, homologado em 24/08/2023.

Objeto: **Aquisição de sombrites, telas de alambrado, painéis de concreto, arames ovais e galvanizados, catracas, grampos, além de prestação de serviços de instalação e manutenção de alambrados.**

Empresa: **PONTUAL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**

Valor Homologado: **RS 106.400,00 (cento e seis mil e quatrocentos reais)**

Prazo da Ata de Registro de Preços: **12 meses**

Lote	Item	Código	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit. RS	Valor Total RS
1	1	61781	Painéis de concreto 10x10, com 7,20 metros de altura.	UN	420	RS 190,00	RS 79.800,00
2	1	61781	Painéis de concreto 10x10, com 7,20 metros de altura.	UN	140	RS 190,00	RS 26.600,00

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, 24 de Agosto de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**MUNICÍPIO DE CIANORTE****EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 318/2023**

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público o procedimento administrativo denominado Registro de Preços realizado por este Município mediante Pregão Eletrônico nº 104/2023, homologado em 26/09/2023.

Objeto: **Aquisição de grama sintética destinado e adesivo de contato para uso nas manutenções dos campos de futebol society de responsabilidade da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.**

Empresa: **L. G. AFONSO LTDA**

Valor Homologado: **RS 5.657,20 (cinco mil, seiscentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos)**

Prazo da Ata de Registro de Preços: **12 meses**

Lote	Item	Código	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit. RS	Valor Total RS	Marca/ Especificação
1	3	62292	Adesivo de contato para colagem de borracha sintética, materiais plásticos e correlatos. Embalagem, com 20 cm de altura, 17 cm de largura, peso 2,8 kg. Aproximadamente 3,3L.	UN	40	RS 141,43	RS 5.657,20	Cascaola

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, 26 de Setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 670/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa **CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ - CIEE**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua Ivo Leão, 42, Alto da Glória, CEP, na cidade de Curitiba/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 76.610.591/0001-80.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 106/2023.

**OBJETO:** Contratação de empresa prestadora de serviços para administração do programa de concessão de vagas de estágio remuneradas a estudantes regularmente matriculados e com frequências exatas nos cursos vinculados à estrutura do ensino médio, técnico e superior, público e particular, e oficinas ou reconhecidas pelo MEC, para o preenchimento do número de vagas de oportunidades de estágio curricular supervisionado.

**VALOR:** **RS 1.804.800,00 (um milhão, oitocentos e quatro mil e oitocentos reais)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 12 meses

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 04 de setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 676/2023 - LCT-PMC**

(República por incorreção)

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa **FABIANO DELL' ARCIPIRETE**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à VIA VEREDOR, DIALMA MAGALHAES BARROS, 9600, ZONA 11C, CEP 87208303, na cidade de CIANORTE/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 35.840.991/0001-03.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 166/2022.

**OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos, elétricos, tapeçaria, funilaria, entre outros, bem como aquisição das respectivas peças, lubrificantes e outros componentes para os veículos pesados em geral pertencentes à frota do município de Cianorte.

**VALOR:** **RS 66.000,00 (sessenta e seis mil reais)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 31/12/2023

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 05 de setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**MUNICÍPIO DE CIANORTE****ESTADO DO PARANÁ****SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 477/2021****INEXIGIBILIDADE 41/2021**

**OBJETO:** Contratação da empresa **CEREZAMAR HOSPEDAGEM EIRELI**, credenciada através do Chamamento Público nº 004/2021.

Pelo presente Termo Aditivo resultante do contrato e certame descrito acima, que celebraram entre si o Município de Cianorte - PR, devidamente inscrito no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28, neste ato representado pelo Sr. Prefeito, Marco Antonio Franzato, Portador da Cédula de Identidade RG nº 30370278SP/PR, e do CPF no 306.800.859-04, aqui denominado CONTRATANTE e, de outro, a empresa **CEREZAMAR HOSPEDAGEM EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Av. Prefeito Omar Sobhy, 280, Jardim Botânico, CEP 80.210-000, na cidade de Curitiba, estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob nº 04.254.080/0001-29, neste ato representado por seu titular, o Sr. Cleomar Del Gaspari, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.026.980-6SP/PR e do CPF nº 624.297.369-34, doravante denominado, simplesmente CONTRATADA, têm justo e acordado o quanto adiante se vê:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO HISTÓRICO DO CONTRATO**

Contrato	Data de assinatura	Execução até	Vigência até	Valor total
477/2021	28/09/2021	28/09/2022	28/03/2023	RS 1.159.000,00

Aditivos				
N.º Aditivo	Motivo	Execução até	Vigência até	valor
1	Prazo	28/09/2023	28/11/2023	

**CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES**

2.1 O presente termo aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de execução até 28/09/2024 e vigência até 28/11/2024.

Dotação orçamentária: 08.002.10.301.0007.2048 – Manutenção dos Postos de Saúde 339039 fonte 2

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO**

Ficam ratificadas as demais cláusulas, itens e condições do Contrato descrito acima, desde que não conflitem com o presente TERMO ADITIVO.

Por estarem assim, justos e concordantes, firmam o presente Termo Aditivo, os representantes das partes.

Cianorte - PR, em 21 de setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato Município de Cianorte CONTRATANTE	Cleomar Del Gaspari CEREZAMAR HOSPEDAGEM EIRELI CONTRATADA
--	--

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE****EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO**

O Prefeito do Município de Cianorte, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **TORNA PÚBLICO**

I - A homologação do procedimento administrativo referente à Licitação nº 12/2023, modalidade *Tomada de Preços, Processo 366/2023*, concernente a contratação de empresa especializada para execução de obra para revitalização de praça no município de Cianorte-PR.

II - A adjudicação do objeto da licitação para a empresa: **PRELUS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA** como vencedora do Item 1 no valor total de **RS 784.076,25 (setecentos e oitenta e quatro mil e setenta e seis reais e vinte e cinco centavos)**.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 25 de Setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 687/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa **FG DE OLIVEIRA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à RUA Visconde do Rio Branco, 2936, CENTRO, CEP 85810180, na cidade de CASCAVEL/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 36.046.750/0001-41.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 101/2023.

**OBJETO:** Aquisição de materiais de higiene e limpeza para as secretarias em geral.

**VALOR:** **RS 5.990,00 (cinco mil, novecentos e noventa reais)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 31/12/2023

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 18 de setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 691/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa **SOLEMAR MARTINEZ PINHAL SANTOS**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Praça Rui Barbosa, 32, Sala 02, CEP 87.200-368, na cidade de Cianorte/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 44.490.062/0001-02.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 100/2023.

**OBJETO:** Aquisição de camisetas em atendimento ao Programa Educacional de Resistência às Drogas (Proerd), por intermédio da Secretaria Municipal de Educação de Cianorte - SMEC, em conformidade com as leis nº 8.666/1993 e 10.520/2002.

**VALOR:** **RS 17.815,86 (dezoito mil, oitocentos e quinze reais e oitenta e seis centavos)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 31/12/2023

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 18 de setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 695/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e o **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL, ADMINISTRAÇÃO REGIONAL NO ESTADO DO PARANÁ – SENAC/PR**, pessoa jurídica de direito privado, entidade de educação e formação profissional sem fins lucrativos, "serviço social autônomo", criado pelo Decreto-Lei nº 8.621, de 10 de janeiro de 1946, por meio da sua Unidade de Educação Profissional e Tecnológica em Campo Mourão, com endereço à Rua São Joséfina, nº 1651, Bairro Centro, inscrita no CNPJ/MF sob nº 03.541.088/0010-38.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade por Dispensa nº 87/2023.

**OBJETO:** Contratação do SENAC Paraná para ministrar Curso de Cuidados Essenciais à Saúde do Idoso para os usuários da Secretaria de Assistência Social, optando-se pelo prosseguimento licitatório nos termos da Lei 8.666 de 1993.

**VALOR:** **RS 10.000,00 (dez mil reais)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 31/12/2023.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 18 de Setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 700/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e o **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL, ADMINISTRAÇÃO REGIONAL NO ESTADO DO PARANÁ – SENAC/PR**, pessoa jurídica de direito privado, entidade de educação e formação profissional sem fins lucrativos, "serviço social autônomo", criado pelo Decreto-Lei nº 8.621, de 10 de janeiro de 1946, por meio da sua Unidade de Educação Profissional e Tecnológica em Campo Mourão, com endereço à Rua São Joséfina, nº 1651, Bairro Centro, inscrita no CNPJ/MF sob nº 03.541.088/0010-38.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade por Dispensa nº 87/2023.

**OBJETO:** Contratação da Pessoa Física Ludmila Yuri Marcianinha Hayashi - inscrita no CPF sob nº 303.959.278-54, na forma do Chamamento Público 04/2023, visando a prestação de serviços na modalidade Dança para a Festa da Primavera para a Secretaria Municipal de Cultura, optando-se pelo prosseguimento licitatório nos termos da Lei 8.666 de 1993.

**VALOR:** **RS 20.000,00 (vinte mil reais)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 31/10/2023.

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 20 de Setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 703/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa **A. G. C. V. MERCADO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à AV. AMÉRICA, 915, ZONA 06, CEP 87205074, na cidade de CIANORTE/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.271.400/0001-79.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 135/2022.

**OBJETO:** Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo da Merenda escolar.

**VALOR:** **RS 23.567,00 (vinte e três mil, quinhentos e sessenta e sete reais)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 31/12/2023

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 21 de setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 705/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa **SULIAN ALANA SOARES**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Av. Tancredo Neves, 300, Centro, CEP 86900000, na cidade de JANDAIA DO SUL/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 19.028.806/0001-16.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 109/2023.

**OBJETO:** Contratação de empresa para aquisição e instalação de telas de alambrado, além de aquisição de painéis de concreto, arame ovalado, entre outros materiais.

**VALOR:** **RS 131.250,00 (cento e trinta e um mil, duzentos e cinquenta reais)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 31/12/2023

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 21 de setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 710/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa **PRELUS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à RUA Ivo Grande do Sul, 2787, Centro, CEP 87703320, na cidade de PARANAVÁ/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 26.757.461/0001-05.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade Tomada de Preços nº 12/2023.

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para execução de obra para revitalização de praça no município de Cianorte-PR.

**VALOR:** **RS 784.076,25 (setecentos e oitenta e quatro mil e setenta e seis reais e vinte e cinco centavos)**

**PRazo DE EXECUÇÃO:** 6 meses

**PRazo DE VIGÊNCIA:** 12 meses

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 25 de setembro de 2023.

Marco Antonio Franzato  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO N.º 717/2023 - LCT-PMC**

**PARTES:**  
**MUNICÍPIO DE CIANORTE**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede ao Centro Cívico nº 100, inscrita no CNPJ/MF nº 76.309.806/0001-28 e a empresa **CASSIA CRISTINA PINHEIRO DADOS E VOZ**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à RUA IPIRANGA, 733, ZONA 01, CEP 87200254, na cidade de CIANORTE/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 33.852.156/0001-58.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 140/2022.

**OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção em nobreaks, estabilizadores, telefones e centrais telefônicas, aquisição de equipamentos e peças para manutenção em geral.

**VALOR:** **RS 41.835,30 (quarenta e um mil, oitocentos e trinta e cinco reais e trinta centavos)**

**PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:** 31/12/2023

Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, em 27 de setembro de 2023.




CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ - CICENOP													
PODER LEGISLATIVO													
ESTADO DO PARANÁ													
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA													
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO													
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL													
JANEIRO A AGOSTO 2023/BIMESTRAL JULHO-AGOSTO													
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea)													
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS				SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			No Bimestre	Até o Bimestre	Até o Bimestre	%		No Bimestre	Até o Bimestre	Até o Bimestre	%		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	25.888.000,00	21.766.625,34	6.987.943,74	24.643.338,74	100,00	7.347.285,34	6.987.943,74	24.643.338,74	100,00	7.315.162,27	107.479,44		
LEGISLATIVA													
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
JUDICIÁRIA													
Ação Judicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Defesa do Interesse Público no Processo Judicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ESSENCIAL À JUSTIÇA													
Defesa do Ordenamento Jurídico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ADMINISTRAÇÃO													
Planejamento e Orçamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Controle Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Normalização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração de Recursos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Contribuição Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
DEFESA NACIONAL													
Defesa Arma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Defesa Marítima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SEGURANÇA PÚBLICA													
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Inteligência e Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
RELAÇÕES EXTERIORES													
Assessoria Diplomática	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ASSISTÊNCIA SOCIAL													
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Assistência à Criança e ao Adolescente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Assistência à Pessoa com Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Assistência à Criança e ao Adolescente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

www.elotech.com.br

www.eletron.com.br

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea)													
R\$ 1,00													
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS				SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			No Bimestre	Até o Bimestre	Até o Bimestre	Até o Bimestre		No Bimestre	Até o Bimestre	Até o Bimestre	Até o Bimestre		
Atividade Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Previdência de Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
SAÚDE	24.788.000,00	21.766.625,34	6.987.943,74	24.643.338,74	100,00	7.347.285,34	6.987.943,74	24.643.338,74	100,00	7.347.285,34	6.987.943,74	100,00	107.479,44
Ação Básica	24.788.000,00	21.766.625,34	6.987.943,74	24.643.338,74	100,00	7.347.285,34	6.987.943,74	24.643.338,74	100,00	7.347.285,34	6.987.943,74	100,00	107.479,44
Atividade Institucional e Assistencial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Suprimento Farmacêutico e Terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Emprego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
EDUCAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Educação Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Educação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Educação Superior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
CULTURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Orçamento Cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Controle e Registro Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Defeitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
URBANISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Infraestrutura Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	





**CICENOP**  
Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná  
CNPJ: 01.178.931/0001-47  
www.cicenop.com.br

**RESOLUÇÃO N.º 102/2023**

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ – CICENOP, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E PELOS ESTATUTOS DO CONSÓRCIO.

CONSIDERANDO que desde a contratação do(a) empregado(a) supra, aprovada no concurso público 001/2015, até o presente momento, se decorreram mais de três anos de efetivo exercício no emprego público;

CONSIDERANDO que durante este período o(a) referido(a) empregado(a) foi devidamente avaliado(a) em estágio probatório em atenção as diretrizes dispostas na resolução 50/2017;

CONSIDERANDO por fim, que das referidas avaliações e do parecer conclusivo, o referido(a) empregado(a) foi considerado APTO ao trabalho por ter obtido média de pontos superior a sessenta por cento, conforme art. 14, I da resolução 50/2017;

**RESOLVE**

**Art. 1º - HOMOLOGAR** a conclusão do processo de avaliação e **aprovação em estágio probatório** da empregada pública Sandra Aime dos Santos, ocupante do cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais/40hs**, em razão de suas notas satisfatórias obtidas em processo de avaliação especial de desempenho, declarando a referida empregada pública APTA ao trabalho público e ao desempenho das funções que exerce, estando devidamente Aprovada em Estágio Probatório, desde a data de 01/06/2022.

**Art. 2º -** A presente Resolução passa a vigorar a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01/06/2022, ratificando todos os atos práticos e revogando-se todas as disposições em sentido contrário a partir da publicação.

**Art. 3º -** Publique-se.

Cianorte (PR), 02 de outubro de 2023.

Marco Antonio Franzato

Presidente



**CICENOP**  
Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná  
CNPJ: 01.178.931/0001-47  
www.cicenop.com.br

**RESOLUÇÃO N.º 101/2023**

O Presidente do Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná - CICENOP, no uso de suas atribuições legais, considerando as condições e regramentos estabelecidos pelo Protocolo de Intenções, que aprovou o Anexo I, da Estrutura organizacional da Secretaria Executiva do CICENOP.

**RESOLVE**

**Art. 1º - CONCEDER** férias aos Empregados Públicos conforme discriminação supra:

Nome	Período aquisitivo	Período de gozo
Adriana Aparecida Altrão Alves	03/04/2022 à 02/04/2023	<b>02/10/2023 à 21/10/2023</b>
Custodio Aparecido Brito	10/03/2021 à 09/03/2022	<b>16/10/2023 à 30/10/2023</b>
Valmir de Souza Bitencourt	03/04/2022 à 02/04/2023	<b>16/10/2023 à 25/10/2023</b>
Vera Lucia Dias Viana	02/12/2021 à 01/12/2022	<b>16/10/2023 à 30/10/2023</b>

**Art. 2º -** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º -** Publique-se.

Cianorte-Pr, 02 de outubro de 2023.

Marco Antonio Franzato

Presidente

Assinatura lançada no Original



**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
Estado do Paraná  
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.  
Site: [www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br](http://www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br) e e-mail: [compras@saomanueldoparana.pr.gov.br](mailto:compras@saomanueldoparana.pr.gov.br)  
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná  
C N P J - 80.909.617/0001-63

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**INTROITO:** "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE PNEUS COM ETIQUETA CONPET (QUANDO GOUBER) PARA A FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL, SOB DEMANDA, COM PREVISÃO DE LOGÍSTICA REVERSA POR ATE 60 (SESSENTA) MESES."

**AGNALDO TREVISAN**, Prefeito Municipal de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, observando especialmente a Lei Federal nº 8.666/93 e, a Lei Orgânica do Município;

**RESOLVE:**

Com base nas informações constantes no Pregão na forma Eletrônica Sistema de Registro de Preço nº 151/2023 – PMSMP e em cumprimento aos termos do artigo 43, inciso VI, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, acolho o relatório e decisão tomada pela Pregoeira e a Equipe de Apoio, cliente do Parecer Jurídico desta Prefeitura e HOMOLOGO o procedimento ora escolhido, em favor dos fornecedores:

**IGF COMÉRCIO DE PNEUS LTDA – EPP**, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 03.805.667/0001-50, com sede na Rua João Bettge, nº 687, Bairro Portão, CEP: 81.070-000, telefone: (41) 3333-4322, na cidade de Curitiba, Estado do Paraná. Lote Ganho: 002, Itens: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 e 33, no valor total de R\$ 379.214,90 (Trezentos e setenta e nove mil, duzentos e quatorze reais e noventa centavos).

**ZEUS COMERCIAL EIRELI**, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 34.840.358/0001-44, com sede na Rua Marechal Deodoro, nº 90, Sala 101, Centro, CEP: 89.700-172, telefone: (49) 3030-8412, (49) 9 9155-9038 e (49) 9 9729-4607, na cidade de Concórdia, Estado de Santa Catarina, Lote Ganho: 001, Itens: 01 e 02, no valor total de R\$ 71.904,00 (Setenta e um mil, novecentos e quatro reais).

**Art. 4º, Inciso XXII, da Lei nº 10.520/2002**, em consequência, ficam convocados as proponentes para assinaturas das ATAS nos termos do art. 64, caput, da Lei nº. 8.666/93, sob pena de decair o direito à contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 desta lei.

Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 02 de outubro de 2023.

AGNALDO TREVISAN

Prefeito Municipal

(Original Assinado)

