



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** Jorge Barbosa, inscrito no CPF: 639.876.199-53.

**OBJETO:** contratação do proponente Jorge Barbosa, inscrito no CPF: 639.876.199-53, para realizar projeto cultural Curso livre mínimo de 03 meses, com carga horária mínima de 02 horas por semana, aulas com duração mínima de 1 hora, para 15 alunos, com abordagem e conteúdo programático definido pela proposta cultural, com endereço do evento escolhido pelo município de Jussara.


**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 002/2023, referente a Lei Complementar 195/2022 – Lei Paulo Gustavo.

**VALOR:** R\$: 3.069,24 (Três mil reais e sessenta e nove e vinte e quatro centavos).


**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 06 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** Suelen Gabriel Arjona Garcia, inscrito no CPF: 064.188.399-43.

**OBJETO:** contratação do proponente Suelen Gabriel Arjona Garcia, inscrito no CPF: 064.188.399-43, para realizar projeto cultural Curso livre canto mínimo de 03 meses, com carga horária mínima de 02 horas por semana, aulas com duração mínima de 1 hora, para 15 alunos, com abordagem e conteúdo programático definido pela proposta cultural, com endereço do evento escolhido pelo município de Jussara.


**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 002/2023, referente a Lei Complementar 195/2022 – Lei Paulo Gustavo.

**VALOR:** R\$: 3.069,24 (Três mil reais e sessenta e nove e vinte e quatro centavos).


**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 06 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87.230-000  
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**DECRETO 6492/2023**

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”.

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal nº 1.870 de 07/12/2022.

**DECRETA**

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Jussara - JUSSARAPREV, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
1	15	002	0412200252049	100	Manutenção Administrativa do JUSSARAPREV	3.1.90.11	9.500,00
<b>TOTAL</b>							<b>9.500,00</b>

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior serão utilizados recursos oriundos do cancelamento parcial das seguintes dotações orçamentárias:


Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
2	15	002	0412200252049	100	Manutenção Administrativa do JUSSARAPREV	3.1.90.13	2.500,00
5	15	002	0412200252049	100	Manutenção Administrativa do JUSSARAPREV	3.3.90.30	4.000,00
7	15	002	0412200252049	100	Manutenção Administrativa do JUSSARAPREV	3.3.90.35	1.000,00
14	15	002	0412200252049	100	Manutenção Administrativa do JUSSARAPREV	3.3.90.93	2.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>9.500,00</b>

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/ 2023 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.


Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato,Jussara, 07 de dezembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** W CONTE DE SOUZA COMUNICACOES, inscrita no CNPJ: 40.378.597/0001-27.

**OBJETO:** contratação da W CONTE DE SOUZA COMUNICACOES, inscrita no CNPJ: 40.378.597/0001-27, para realizar projeto cultural DOCUMENTARIO: produção de obra audiovisual inédita, curta-metragem, de não ficção, produzida a partir de estratégias de abordagem da realidade ou a partir de roteiro e cuja trama/montagem, seja organizada de forma discursiva por meio de narração, com coleta de no mínimo 15 (quinze) depoimentos de pioneiros, agregando imagens/fotos, documentos e demais conteúdos que possam enriquecer o material produzido, com duração mínima de 15 (quinze) minutos, contendo créditos iniciais e finais, do município de Jussara.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 003/2023.

**VALOR:** R\$: 25.766,95 Vinte e sete mil reais e setecentos e sessenta e seis e noventa e cinco centavos).

**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 06 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** Viviane Regina Peres de Souza, inscrita no CPF: 036.146.509-28.

**OBJETO:** contratação Viviane Regina Peres de Souza, inscrita no CPF: 036.146.509-28, para realizar projeto cultural Capacitação em Audiovisual – Edições para redes sociais do município de Jussara.


**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 002/2023.

**VALOR:** R\$: 4.999,76 (Quatro mil novecentos e noventa e nove reais e setenta e seis centavos).


**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 06 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Izabel, Nº 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**DECRETO 6493/2023**

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal nº 1.870 de 07/12/2022.

**DECRETA**

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Jussara, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 5.100,00 (Cinco mil e cem reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
4	15	002	0412200252049	100	Manutenção Administrativa do JussaraPrev	3.1.90.13	2.000,00
6	15	002	0412200252049	100	Manutenção Administrativa do JussaraPrev	3.3.90.33	3.100,00
<b>TOTAL</b>							<b>5.100,00</b>


Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do Superávit Financeiro do Exercício Anterior, de acordo com inciso IV, do parágrafo único, do Art. 5º da Lei nº 1.870/2022 de 07 de dezembro de 2022 (Lei Orçamentária Anual - LOA), da fonte de recurso nº 100 – Manutenção Administrativa do JussaraPrev.

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2023 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato  
Jussara, 07 de dezembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** Rosilene Gomes Romagnolo de Souza, inscrito no CPF: 836.977.649-34.

**OBJETO:** contratação do proponente Rosilene Gomes Romagnolo de Souza, inscrito no CPF 836.977.649-34., para realizar projeto cultural Exposição Artesanato com abordagem e conteúdo programático definido pela proposta cultural, com endereço do evento escolhido pelo município de Jussara.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 002/2023, referente a Lei Complementar 195/2022 – Lei Paulo Gustavo.

**VALOR:** R\$: 1.000,00 (Um mil reais).

**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 06 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** Claudinei Lopes de Medeiros, inscrito no CPF: 017.052.599-60.

**OBJETO:** contratação do proponente Claudinei Lopes de Medeiros, inscrito no CPF: 017.052.599-60, para realizar projeto cultural Apresentação Artística em música com duração mínima de 40 minutos de apresentação, solo ou em grupo e especificações detalhadas na proposta inscrita ,com endereço do evento escolhido pelo município de Jussara.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 002/2023, referente a Lei Complementar 195/2022 – Lei Paulo Gustavo.

**VALOR:** R\$: 2.000,00 (Dois mil reais).

**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 05 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** Luciano Alves Nogueira, inscrito no CPF: 731.906.409-04.

**OBJETO:** contratação do proponente Luciano Alves Nogueira, inscrito no CPF: 731.906.409-04, para realizar projeto cultural Poesia autoral com o tema: “Declare seu amor ao município de Jussara”, deverá ser apresentada contendo até 2 (duas) páginas, em língua portuguesa no formato PDF, na fonte Arial 12, espaçamento simples, com classificação indicativa, autor e/ou interprete, título, data ,com endereço do evento escolhido pelo município de Jussara.


**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 002/2023, referente a Lei Complementar 195/2022 – Lei Paulo Gustavo.

**VALOR:** R\$: 500,00 (Quinhentos reais).


**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 05 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** Rosilene Marcolino dos Santos, inscrito no CPF: 039.607.179-11.


**OBJETO:** contratação do proponente Rosilene Marcolino dos Santos, inscrito no CPF: 039.607.179-11, para realizar projeto cultural Exposição Artesanato com abordagem e conteúdo programático definido pela proposta cultural, com endereço do evento escolhido pelo município de Jussara.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 002/2023, referente a Lei Complementar 195/2022 – Lei Paulo Gustavo.


**VALOR:** R\$: 1.000,00 (Um mil reais).

**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 06 de novembro de 2023.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** Micheli Cristina Barreto, inscrito no CPF: 085.883.889-36.

**OBJETO:** contratação do proponente Micheli Cristina Barreto, inscrito no CPF: 085.883.889-36, para realizar projeto cultural apresentação artística dança, com duração mínima de 40 minutos de apresentação, solo ou em grupo e especificações detalhadas na proposta inscrita., com endereço do evento escolhido pelo município de Jussara.


**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 002/2023, referente a Lei Complementar 195/2022 – Lei Paulo Gustavo.

**VALOR:** R\$: 2.000,00 (Dois mil reais).

**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 06 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
Av. Princesa Izabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-2184 | E-mail: educacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Princesa Izabel, 320, inscrito no CNPJ sob nº 75.789.552/0001-20.

**CONTRATADA:** VRP de Souza, inscrita no CNPJ: 20.296.353/0001-98.

**OBJETO:** contratação da VRP de Souza, inscrita no CNPJ: 20.296.353/0001-98, para realizar projeto cultural Videoclipe ou Videoar: produção de obra audiovisual inédita, curta metragem de no mínimo 3 minutos, composto por integração de áudio com imagens, podendo utilizar diversidade de estilos e técnicas contemporâneas, com abordagens documentais e não narrativas neste edital, deverá ser produzida com captura mínima em Full HD (1920x1080) e disponibilizada em versões pra plataformas digitais do município de Jussara.


**FUNDAMENTO LEGAL:** O contrato decorre do processo de Seleção Pública Edital nº 003/2023.

**VALOR:** R\$: 7.000,00 (Sete mil reais).


**VALIDADE:** até 31 de dezembro de 2024.

Jussara-Pr. 06 de novembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Izabel, Nº 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**DECRETO 6496/2023**

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal nº 1.870 de 07/12/2022.

**DECRETA**

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 397.000,00 (trezentos e noventa e sete mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
0002	02	001	0412200022001	01000	Manutenção das Atividades de Coordenação Superior	3.1.90.13	1.210,00
0018	02	001	0208100022002	01000	Manutenção das Atividades Jurídicas	3.1.91.13	1.200,00
0120	03	004	0412300042008	01000	Manutenção das Atividades de Contabilidade e Finanças	3.1.91.13	3.500,00
0179	04	002	0412600222011	01000	Manutenção das Atividades de Tecnologia e Informática	3.3.90.40	30.000,00
0219	05	005	1545200032012	00511	Manutenção das Atividades dos Serviços Urbanos	3.1.90.11	32.674,00
0220	05	005	1545200032012	01000	Manutenção das Atividades dos Serviços Urbanos	3.1.90.11	50.000,00
0221	05	005	1545200032012	00511	Manutenção das Atividades dos Serviços Urbanos	3.1.90.13	4.316,80
0224	05	005	1545200032012	00511	Manutenção das Atividades dos Serviços Urbanos	3.1.91.13	3.143,79
0255	06	001	1212200102013	00104	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação	3.1.90.11	20.000,00
0304	06	002	1236100102014	00104	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jullita Alves Soares	3.1.90.11	2.700,00
0305	06	002	1236100102014	01000	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jullita Alves Soares	3.1.90.11	38.000,00
0309	06	002	1236100102014	01000	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jullita Alves Soares	3.1.90.13	2.800,00
0365	06	003	1236500102015	00103	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Sonho de Criança	3.1.90.11	15.000,00
0369	06	003	1236500102015	00103	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Sonho de Criança	3.1.90.13	2.100,00
0425	06	003	1236500102016	00103	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Bailo Mágico	3.1.90.11	15.000,00
0520	06	006	1278200102018	00104	Manutenção das Atividades do Transporte Escolar	3.1.91.13	2.600,00
370	06	007	123060192019	01000	Manutenção das Atividades da Merenda Escolar	3.3.90.32	60.000,00
0627	07	002	0824400082023	00934	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência ao Idoso	3.1.90.11	3.800,00
0758	07	007	0824300086002	01000	Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar	3.1.90.11	18.000,00
0813	08	002	1854100042028	01000	Manutenção das Atividades de Meio Ambiente	3.1.90.11	4.000,00
0854	09	001	2266100132030	01000	Manutenção das Atividades de Indústria, Comércio e Desenvolvimento Econômico	3.1.90.11	5.555,48
0855	09	001	2266100132030	01000	Manutenção das Atividades de Indústria, Comércio e Desenvolvimento Econômico	3.1.90.13	1.800,00
0944	10	003	1030100092034	01000	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	3.1.90.11	45.000,00
0953	10	003	1030100092034	00494	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	3.1.91.13	2.200,00
0954	10	003	1030100092034	01000	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	3.1.91.13	18.000,00
1007	10	004	1030200092035	01000	Manutenção das Atividades do Hospital Municipal	3.1.90.11	15.000,00
1147	11	001	2781200122041	01000	Manutenção das Atividades de Esportes, Turismo e Lazer	3.1.91.13	1.200,00
<b>TOTAL</b>							<b>397.000,00</b>

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável excesso de arrecadação na fonte de recurso nº 00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais, no valor de R\$ 52.100,00 (trinta e dois mil e cem reais); na fonte de recurso nº 01000 - Recursos Ordinários (Lavras) - Exercício Corrente, no valor de R\$ 295.465,48 (duzentos e noventa e três mil, quatrocentos e sessenta e cinco reais e quarenta e oito centavos); na fonte de recurso nº 00104 - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica no valor de R\$ 25.300,00 (vinte e cinco mil e trezentos reais); na fonte de recurso 00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Federal, no valor de R\$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais), na fonte de recurso nº 00934 - BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - SUAS no valor de R\$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais), na fonte de recurso nº 00511 - Taxas pela Prestação de Serviços no valor de R\$ 40.134,52 (quarenta mil, cento e trinta e quatro reais e cinquenta e dois centavos), conforme preceito o Inciso I, do Parágrafo Único, do Art. 5º da Lei Municipal nº 1.870 de 07 de dezembro de 2022 (Lei Orçamentária Anual - LOA)

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2023 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato  
Jussara, 07 de Dezembro de 2023.

Original Assinado  
ROBISON PEDROSO DA SILVA  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 | E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**PORTARIA Nº 239/2023.**

**RESOLVE:**  
**CONCEDER** – Aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, Férias Regulamentares, conforme dispõe o Artigo 77 do Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 1.710/19.

ALESSANDRO SCHIERI LEÃO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 03/12/2022 a 02/12/2023, com o período de concessão para 04/12/2023 a 18/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1032723.

ANGELITA MARIA TREVISAN BOSSA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 12/08/2021 a 11/08/2022, com o período de concessão para 13/11/2023 a 22/11/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1022823.

CELINA RODRIGUES DE LIMA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/02/2021 a 31/01/2022, com o período de concessão para 16/11/2023 a 05/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1023823.

EDSON VANDERLEI RIGOLDI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 08/11/2022 a 07/11/2023, com o período de concessão para 14/11/2023 a 12/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1023523.

ELAINE REGINA MARCUCI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 11/06/2022 a 10/06/2023, com o período de concessão para 26/11/2023 a 25/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1024723.

JUCELINA RODRIGUES DE OLIVEIRA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 15/02/2022 a 14/02/2023 com o período de concessão para 13/11/2023 a 12/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1022923.

JUCILENE CARNEIRO DE OLIVEIRA DE MEDEIROS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/12/2022 a 30/11/2023, com o período de concessão para 04/12/2023 a 02/01/2024, conforme requerimento protocolado sob nº 1023623.

KAREN PAULA GARCIA DOS SANTOS PIORRADO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/04/2022 a 31/03/2023, com o período de concessão para 25/12/2023 a 03/01/2024, conforme requerimento protocolado sob nº 1024423.

PERSIO JEAN PEREIRA DE SOUZA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/04/2020 a 31/03/2021, com o período de concessão para 22/11/2023 a 01/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1024923.

REGINA RINALDI SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 12/11/2020 a 11/11/2021, com o período de concessão para 13/11/2023 a 12/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1022623.

RENATA RINALDI DA SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 10/01/2022 a 09/01/2023 com o período de concessão para 15/11/2023 a 12/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1024823.

ROSANE PEDROSO DA SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 10/01/2022 a 09/01/2023 com o período de concessão para 07/12/2023 a 05/01/2024, conforme requerimento protocolado sob nº 1023023.

ROSILENE APARECIDA MARTINS PANIZZO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 20/04/2022 a 19/04/2023, com o período de concessão para 30/11/2023 a 29/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1024023.

ROSIMEIRE GIROTO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 08/08/2020 a 07/08/2021, com o período de concessão para 23/11/2023 a 02/12/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1023423.

SALETE SOARES DA SILVA AMARO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/08/2022 a 31/07/2023 com o período de concessão para 16/12/2023 a 04/01/2024, conforme requerimento protocolado sob nº 1024523.

SERAFIM CARLOS DA SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/04/2022 a 31/03/2023, com o período de concessão para 23/12/2023 a 06/01/2024, conforme requerimento protocolado sob nº 1024623.

VALÉRIA MARQUES MENDONÇA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/07/2022 a 06/07/2023, com o período de concessão para 16/11/2023 a 25/11/2023, conforme requerimento protocolado sob nº 1022923.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE  
PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO  
Aos 27 de novembro de 2023.

Robison Pedroso da Silva  
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
LICITAÇÕES  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 29-2023 - PMJ**

Que entre si fazem de um lado como **CONTRATANTE** o Município de JUSSARA, pessoa jurídica de direito público inscrito no CNPJ sob nº. 75.789.552/0001-20, com endereço na Avenida Princesa Isabel nº 320, na cidade de Jussara, representada por seu Prefeito Municipal Sr. **ROBISON PEDROSO DA SILVA**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 1.128.343-7 SSP-PR e CPF nº 007.100.699-01, e do outro lado a empresa **COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS MARANHÃO LTDA**, inscrita no CNPJ nº 41.658.979/0001-77, sito na Avenida Dr. Gastão Vidigal, nº 1089, Centro, CEP nº 87230-000, na cidade de Jussara, Estado do Paraná, neste ato representada pela Senhora **MARIA DO CARMO DARIO ANDERSON**, portadora do RG sob nº 756.727-8 e inscrito no CPF sob nº 485.658.499-53, tem justos e contratados as seguintes cláusulas e Condições.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**  
O presente Termo aditivo tem por objeto, modificação do contrato 29-2023, identificador nº 2792, na Modalidade de Pregão Presencial Nº 19/2022-PMJ, tendo como data de início de vigência em 06/04/2023, oriundo da Ata SRP 12/2022.

**CLÁUSULA SEGUNDA – REAJUSTE DE VALOR – REDUÇÃO**  
Visando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, as partes resolvem reajustar o valor dos combustíveis abaixo: **REDUÇÃO**,  
**Diesel S-10 Comum: Reajuste de R\$: 5,79** (cinco reais e setenta e nove centavos) para **R\$: 5,75** (cinco reais e setenta e cinco centavos).

**CLÁUSULA TERCEIRA – ALTERAÇÕES**  
As demais cláusulas do contrato iniciado em 06 de abril de 2023, permanecem sem modificações e alterações.

E por estarem assim, justos e contratados, as partes assinam o presente termo aditivo, na presença de duas testemunhas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, 07 de dezembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

COM.DE COMB. MARANHÃO LTDA  
MARIA DO CARMO DARIO ANDERSON  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Josué Vieira dos Santos  
CPF: 815.473.319-68

Éder A. M. Marques  
CPF: 087.719.649-40

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
LICITAÇÕES  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**EDITAL DO RESULTADO FINAL DO JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DA VENCEDORA DO CERTAME TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2023.**

O Município de Jussara, Estado do Paraná, através da Comissão de Licitações, comunica a quem possa interessar o resultado da Análise dos Documentos de Habilitação da empresa vencedora do certame Tomada de Preços nº 04/2023.

EMPRESA	NOTA TÉCNICA	NOTA DE PREÇO	DOCUMENTOS
META PROPAGANDA LTDA	94,33	100	HABILITADA

Abre-se o prazo recursal de cinco dias úteis, nos termos do inciso I, do Art. 109 da Lei 8.666/93.

Jussara-PR, 07 de dezembro de 2023.

ÉDER A. M. MARQUES  
Presidente da CPL

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
LICITAÇÕES  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**HOMOLOGAÇÃO**

**Pregão Eletrônico Nº 58/2023-PMJ**

Expirado o prazo recursal, torna-se pública a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe do Objeto da Licitação Pública: Aquisição de Equipamentos Odontológicos, a serem destinados ao atendimento realizado pela Secretaria Municipal de Saúde de acordo com a Resolução SESA nº 860/2022, na modalidade de Pregão Eletrônico nº 58/2023, a favor das empresas classificadas: **BETANIMED COMERCIAL LTDA**, CNPJ nº 09.560.267/0001-08, com o valor global de **R\$: 34.200,00** (trinta e quatro mil e duzentos reais) referentes aos itens nº 01 e 02; e **PIETRA ODONTO IMPORTACAO E DISTRIBUIDORA LTDA**, CNPJ nº 28.877.319/0001-19, com o valor global de **R\$: 2.400,00** (dois mil e quatrocentos reais) referentes ao item nº 03.

Jussara-PR, 07 de dezembro de 2023.

Robison Pedroso da Silva  
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
LICITAÇÕES  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87230-000  
Fone: (44) 3628-1212 Ramal 218 | E-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**HOMOLOGAÇÃO**

**Pregão Eletrônico Nº 59/2023-PMJ**

Expirado o prazo recursal, torna-se pública a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe do Objeto da Licitação Pública: Aquisição de acervo de livros, sendo composto por 286 livros divididos em 345 volumes, destinados ao atendimento de crianças da primeira infância assistidas pelo CRAS, na modalidade de Pregão Eletrônico nº 59/2023, a favor das empresas classificadas: **TRIBOS EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA**, CNPJ nº 09.663.426/0001-08, com o melhor valor com o valor global de **R\$: 10.895,10** (dez mil oitocentos e noventa e cinco reais e dez centavos) referentes ao lote único.

Jussara-PR, 07 de dezembro de 2023.

Robison Pedroso da Silva  
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
PAÇO MUNICIPAL "PREFEITO ROMILDO RUFATO"  
ESTADO DO PARANÁ  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87.230-000  
Fone: (44) 3628-1212 / E-mail:gabinete@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**LEI nº 1.929**, de 05 de dezembro de 2023.

**Autoria: Executivo Municipal**

**DISPÕE SOBRE A REVOGAÇÃO INTEGRAL DA LEI MUNICIPAL Nº 915, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2003.**

**A CÂMARA MUNICIPAL DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte**

**LEI:**

**Art. 1º** Por questão de necessidade pública de revitalização de área institucional de lazer e convívio social comum da comunidade, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a revogar integralmente a Lei Municipal nº 915, de 11 de dezembro de 2003, que dispõe sobre o tombamento da "Praça Geraldo Scramin".

**Art. 2º** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições da Lei Municipal nº 915/2003, de 11 de dezembro de 2003.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato,  
Em 05 de dezembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
SILVA:00710069901  
Assinado de forma digital por ROBISON PEDROSO DA SILVA:00710069901  
Data: 2023.12.07 11:28:45-03'00'

Robison Pedroso da Silva  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
PAÇO MUNICIPAL "PREFEITO ROMILDO RUFATO"  
ESTADO DO PARANÁ  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87.230-000  
Fone: (44) 3628-1212 / E-mail:gabinete@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**LEI nº 1.930**, de 7 de dezembro de 2023.

**REVOGA AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.340/2012, Nº 1.428/2014, Nº 1.484/2015, Nº 1.537/2016 E Nº 1.601/2017".**

**A CÂMARA MUNICIPAL DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte**

**LEI:**

**Art. 1º** Fica revogada a Lei nº 1.340, de 05 de setembro de 2012; Lei nº 1.428, de 02 de abril de 2014; Lei nº 1.484, de 11 de março de 2015; Lei nº 1.537, de 31 de março de 2016 e Lei nº 1.601, de 13 de setembro de 2017, tendo em vista que todas tratam sobre a incorporação de imóveis ao perímetro urbano da cidade de Jussara, Estado Paraná.

**Parágrafo único:** Todos os imóveis citados nas leis municipais no caput deste artigo já se encontram incorporados na Lei Municipal nº 1.287, de 19 de dezembro de 2011.

**Art. 2º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato,  
Em 7 de dezembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
SILVA:00710069901  
Assinado de forma digital por ROBISON PEDROSO DA SILVA:00710069901  
Data: 2023.12.07 11:49:26 -03'00'

Robison Pedroso da Silva  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
PAÇO MUNICIPAL "PREFEITO ROMILDO RUFATO"  
ESTADO DO PARANÁ  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87.230-000  
Fone: (44) 3628-1212 / E-mail:gabinete@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**LEI nº 1.931**, de 7 de dezembro de 2023.

**DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA QUE O PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA/PARANÁ INSTITUA CONCURSO DE DECORAÇÃO NATALINA DENOMINADO "CASA MAIS ENFEITADA - JUSSARA ENCANTADA 2023", E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**A CÂMARA MUNICIPAL DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte**

**LEI:**

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a instituir no Município de Jussara, Estado do Paraná, o Concurso de Decoração Natalina denominado "CASA MAIS ENFEITADA – JUSSARA ENCANTADA 2023", com o objetivo de motivar a população a decorar a parte externa de suas residências com decoração natalina luminosa, visando o embelezamento da cidade no período dos festejos de Natal e Ano Novo.

**Art. 2º.** O concurso de que trata o artigo 1º desta lei terá os seguintes objetivos:

**I** - Deixar o município de Jussara mais belo, iluminado, mais receptivo para receber antigos e novos visitantes, fomentar o turismo regional e incentivar o comércio local;

**II** - Valorizar a época que antecede uma das datas comemorativas mais importantes do ano: o natal, mantendo o espírito natalino de fraternidade, respeito e de amor ao próximo;

**III** - Tornar a cidade mais bela e receptiva para as festividades natalinas;

**IV** - Impulsionar as vendas do comércio e serviços;

**V** - Promover a imagem do município de Jussara, Estado do Paraná;

**VI** - Despertar e fortalecer os valores imateriais que são a essência do Natal e que afloram na humanidade nesta época do ano, quais sejam, a solidariedade, a bondade, a simplicidade e a religiosidade;

**VII** - Envolver no clima do evento a população em geral e o comércio de todos os segmentos, em especial os proprietários de bares, restaurantes, cafés, pousadas, hotéis e agências de turismo;

**VIII** - Espalhar o clima natalino por toda a cidade, através de decoração nos portais, praças, ruas, portões, casas e comércio em geral;

**IX** - Despertar e valorizar os talentos artísticos da população local e seguir políticas públicas convergentes com o desenvolvimento econômico e turístico sustentável.

**Art. 3º** O concurso mencionado no artigo 1º desta lei será coordenado pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, no mês de dezembro, obedecendo-se o regulamento a ser expedido pela Secretaria coordenadora do concurso e ao seguinte calendário:

**I** – No decorrer da primeira semana do mês de dezembro a Comissão Organizadora definida pela Secretaria coordenadora do projeto, deverá indicar os membros da Comissão Julgadora do concurso, assim como organizar os preparativos para realização do julgamento e premiação do evento;

**II** - De 01 a 07 de dezembro serão feitas as inscrições dos participantes, devendo a decoração estar instalada até o dia 12 de dezembro;

**III** - De 13 a 28 de dezembro será feito o julgamento das decorações;

**IV** - No dia 31 de dezembro será realizada a premiação, em local público.

**Parágrafo único.** Em hipótese alguma serão recebidas inscrições após a data estipulada no inciso II deste artigo.

**Art. 4º** Poderá participar do concurso todo e qualquer cidadão, pessoa física, residente ou domiciliado no perímetro urbano do Município de Jussara /Pr., em seu respectivo imóvel residencial.

**Parágrafo único.** O responsável pela decoração inscrita não poderá participar com mais de 01 (um) imóvel.

**Art. 5º** Para realizar as inscrições os interessados deverão preencher a ficha de inscrição gratuita disponibilizada pela Secretaria coordenadora do concurso, sendo vedada a cobrança de valores a qualquer título.

**Art. 6º** No ato da inscrição, o participante deverá apresentar cópia de qualquer documento nacional de identificação civil, desde que contenha fotografia do seu portador e seja válido em todo o território nacional, assim como comprovante de residência.

**Art. 7º** Os dados fornecidos pelos participantes, no momento do preenchimento da respectiva inscrição deverão ser claros, corretos, precisos, completos e apresentados de forma que permita a compreensão da caligrafia e verificação de sua procedência, veracidade e autenticidade.

**Art. 8º** Não poderão participar do concurso membros da Comissão Organizadora, da Comissão Julgadora, o Comércio em Geral, os Órgãos e Entidades de Direito Público Municipal da administração direta e indireta, Autarquias e Fundações Públicas Municipais.

**Art. 9º** Cabe aos participantes tomarem as providências necessárias para realizar a inscrição no presente concurso, dentro do prazo de inscrição, bem como providenciar e custear todos os materiais e a mão-de-obra necessário para montagem da sua respectiva decoração.

**Art. 10.** O julgamento das decorações luminosas de Natal será feito pela Comissão Julgadora, levando-se em conta:

**I)** o espírito natalino,  
**II)** a beleza da decoração, e  
**III)** a criatividade, observadas as seguintes regras básicas:

**a)** A decoração deve ser típica do período de Natal e luminosa;

**b)** Deve ter boa visibilidade para quem transita no passeio público.

**Art. 11.** A Comissão Julgadora será nomeada pelo Chefe do Poder Executivo Municipal através de Ato Normativo, sendo composta por um número ímpar de julgadores, num total de 05 (cinco) membros, com os respectivos suplentes, na forma a seguir elencada:

**I** - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo;

**II** – 01 (um) representante da Associação Comercial e Empresarial de Jussara – ACEJUS;

**III** – 03 (três) pessoas residentes na cidade de Jussara de moral e conduta reconhecidamente ilibada.

**§ 1º** Os membros da Comissão Julgadora reunir-se-ão no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a nomeação, para a escolha de seu Presidente e Vice-Presidente.

**§ 2º** A função de membro da Comissão Julgadora não será remunerada, constituindo relevante interesse público, não gerando qualquer relação de natureza empregatícia, fiscal ou previdenciária com o Município de Jussara/Pr.

**Art. 12.** No julgamento das decorações, cada membro da Comissão julgadora atribuirá pontos com a mesma importância/peso, na escala de 0 (zero) a 10 (dez), a cada item (espírito natalino, beleza e criatividade) da decoração de cada participante do concurso.

**§ 1º** Os pontos atribuídos a cada item julgado serão somados, e em seguida, será o "resultado final" obtido pelo participante.

**§ 2º** Serão premiadas as 03 (três) decorações que obtiverem os melhores resultados finais, do 1º (primeiro) ao 3º (terceiro) lugar.

**§ 3º** Havendo empate entre os concorrentes, o prêmio será rateado em partes iguais entre os concorrentes empatados em pontuação.

**Art. 13.** As decorações apresentadas em desacordo com a presente lei, com o regulamento expedido pela Secretaria coordenadora do concurso, ou ainda fora do prazo estabelecido serão desclassificadas.

**Art. 14.** As premiações totalizarão o valor pecuniário de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), e serão assim distribuídas:

**1º Lugar** - R\$ 5.000,00 (cinco mil reais);  
**2º Lugar** - R\$ 3.000,00 (três mil reais);  
**3º Lugar** - R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

**Art. 15.** Todos os participantes, no ato da inscrição do concurso, CONCORDAM, AUTORIZAM E CEDEM ao Poder Executivo do Município de Jussara, Estado do Paraná, o uso da sua imagem e a imagem do seu respectivo imóvel ou residência, para fins de divulgação e publicidade do projeto de forma não onerosa.

**Art. 16.** A decoração deverá permanecer montada até o dia 06 de janeiro de 2024.

**Art. 17.** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial no Orçamento Financeiro de 2023, para atendimento da seguinte dotação orçamentária a ser criada:

Des	Org	Unid	Funcional Programática	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
597	06	009	133920012021	01000	Manutenção das Atividades de Cultura	3.3.90.31	10.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>R\$ 10.000,00</b>

**Art. 18.** Para cobertura do Crédito aberto no artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Programática	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
597	06	009	133920012021	01000	Manutenção das Atividades de Cultura	3.3.90.39	10.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>R\$ 10.000,00</b>

**Art. 19.** Fica o Executivo Municipal autorizado a incluir/alterar a referida dotação orçamentária, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2023 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

**Art. 20.** A prestação de contas dos recursos de que trata esta lei deverá ser realizada pelo Poder Executivo Municipal diretamente ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

**Art. 21.** Toda e qualquer situação não prevista nesta lei será decidida, exclusivamente, pela Secretaria coordenadora do projeto através da Comissão Organizadora do concurso.


**Art. 22.** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 01 de dezembro de 2023, revogadas todas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato,  
Em 7 de dezembro de 2023.

ROBISON PEDROSO DA SILVA  
SILVA:00710069901  
Assinado de forma digital por ROBISON PEDROSO DA SILVA:00710069901  
Data: 2023.12.07 11:49:26 -03'00'

Robison Pedroso da Silva  
Prefeito Municipal





# Prefeitura Municipal de Japurá

Avenida Bolívar, 363, Centro, CEP: 67225-000, Japurá, Paraná.  
 Fone: (41) 3435-1327; Fax: (41) 3435-1328 e-mail: g@japara.pr.gov.br  
 CNPJ: 07.788.348/0001-39

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

**ADRIANA CRISTINA POLIZER**, Prefeita do Município de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

**RESOLVE:**





**HOMOLOGAR** a Licitação nº. 103/2023, referente ao **Concorrência** nº. 5/2023, que foi devidamente apreciada pela Assessoria Jurídica e pela Comissão de Licitação, designada pela Senhora Prefeita Municipal, através da Portaria nº. 27/2023, conforme consta do Parecer Jurídico e termo de ata, devidamente lavrada em que foi(ram) classificado(s) a(s) empresa(s) abaixo mencionada(s), nos termos dos Artigos 39, 23 da Lei 8.666/93 e demais alterações, visando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS PARA CONSTRUÇÃO DO CENTRO DAS DAS IDOSO COM ÁREA DE 407,15M² LOCALIZADO NA RUA VOLUNTÁRIOS DA PATRIA, 1076- RTE: 101-101A-101B-R - 2- URBES URBANIZADAS DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR, CONFORME ENENDA PARANÁ - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL Nº 09032021-011454, 09032021-011519 E 09032021-011589, sendo:**


GLACIENE BOMER DA ROCHA E CALZADA					
Ordem	Descrição/Itens	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
1	1 OBRAS PARA CONSTRUÇÃO DO CENTRO DAS DAS IDOSO COM ÁREA DE 407,15M²	Lote	1	1.210.790,50	1.210.790,50
<b>TOTAL</b>					<b>1.210.790,50</b>

A execução dos serviços será realizada, em conformidade com as especificações acima mencionadas, por um período de 240 (duas), dias, da assinatura do contrato.

Em face do despacho acima, autorizamos a Setor competente desta Municipalidade efetuar a contratação conforme a(s) propositura(s) vencedora(s), obedecendo às normas de formalização legal, prevista na Legislação.

Japurá, 07/12/2023.

	<b>Prefeitura Municipal de São Tomé</b>	
PRAÇA PROFESSOR PEDRO REQUENA, 24B – FONE: (8004) 3607-1280 e-mail: prefeitura@saotome.gov.gp		
CEP 87220-000	SÃO TOMÉ	PARANÁ
<b>PROCESSO Nº 157/2023</b>		
<b>RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 81/2023</b>		
<p>Ousador e ratifico a despesa, emissão de empenho e a dispensa de licitação para a AQUISIÇÃO DE KIT ESCOLAR PARA OS ALUNOS DO BERÇÁRIO I E II, DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL SONHO MÁGICO, com valor global de R\$ 13.543,00 (Doze Mil, Quinhentos e Quarenta Reais), em favor da FARMACIA STOCO LTDA EPP, inscrito no CNPJ nº 04.500.586/0001.86. Em conformidade com o Art. 26 da Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.888/94, com base no artigo 24, inciso II.</p>		
São Tomé, 07 de dezembro de 2023.		
<b>ÓCLEIO CESAR FERREIRA LEITE</b> Prefeito Municipal		
	<b>Prefeitura Municipal de São Tomé</b>	
PRAÇA PROFESSOR PEDRO REQUENA, 24B – FONE: (8004) 3607-1280 e-mail: prefeitura@saotome.gov.gp		
CEP 87220-000	SÃO TOMÉ	PARANÁ



**MUNICIPIO DE SAO MANOEL DO PARANA**  
 Estado do Paraná  
 Praça Paraná, 50 - Fone: (041) 3214.3372, 99104-2521 e 99148-2848  
 Site: [www.sao-manuel-do-parana.br](http://www.sao-manuel-do-parana.br) e-mail: [pmmpa@sao-manuel-do-parana.br](mailto:pmmpa@sao-manuel-do-parana.br)  
 CEP 87.213-000      São Manoel do Paraná - Paraná  
 C.C.C. - 80.909.617/0001-63

---

**PORTARIA N.º 090/2023**


**CONCEDE PROMOÇÃO DE LICENÇA GESTANTE (MATERNIDADE) A SERVIDORA DETENTORA DE CARGO EFETIVO**

**AGNALDO TEIVASAN, Prefeito Municipal de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 51, inciso III da Lei Municipal n.º 020 de 07 de maio de 1995 e Lei 16 e 17, de 2012,**

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** Conceder, a servidora Pública Municipal, **JEANE LETICIA TOIMENA SORDI**, portadora da Cédula de Identidade RG, N.º 9.998.907-9 (SSPPRG), ocupante do Cargo de Provimento de **PRAC. COC/20**, lotada na DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL **Promover a licença Gestante (Maternidade) por um período de 60 (sessenta) dias a contar de 08/12/2023 a 08/02/2024, conforme art. 51, inciso III da Lei Municipal n.º 020 de 07 de maio de 1995 e Lei 16 e 17 de 2012.**


**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

  
 \_\_\_\_\_  
 Agnaldo Teivasan  
 Prefeito Municipal

**Pago** Portaria “13 de setembro” do São Manoel do Paraná, 07 de dezembro de 2023.

**AGNALDO TEIVASAN**  
 Prefeito Municipal

Assinado original

**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
Estado do Paraná  
Praça Paraná, 50 - Fone (044) 99114-2382, 99104-2521 e 99148-2848  
e-mail: [psm@saomanuel.doparaná.pr.gov.br](mailto:psm@saomanuel.doparaná.pr.gov.br)  
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná  
C N P J - **80.909.617/0001-63**

e) Cópia do Cadastro de Pessoa Física - CPF  
f) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;  
g) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do cargo;  
h) 02 (duas) fotografias 3x4 recentes;  
i) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;  
j) Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;  
k) Cópia do comprovante de residência;  
l) Número do PIS/PASEP;

2023.

Pago Municipal "13 de Setembro" de São Manoel do Paraná, 07 de dezembro de 2023.

**AGNALDO TREVISAN**  
Prefeito Municipal  
Assinatura Original

  
**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
Rua: 24 de Abril, 100  
Praça: 25 de Abril, 44 (49) 341.7322 / (49) 341.9714-2521 / (49) 391.48-2848 (fax)  
[www.sao-manuel.pr.gov.br](http://www.sao-manuel.pr.gov.br)  
CEP 87.215-000      São Manoel do Paraná - Paraná  
C N P 7 - 80.909.677/0001-03

**AVISO DE EDITAL**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 95/2022 – PMSM**  
**SISTEMA REGISTRO DE PREÇO**  
**TIPO: MENOR PREÇO, POR ITEM**

O Município de São Manoel do Paraná torna público para conhecimentos dos interessados, que se encontra aberta a licitação pelo Edital em forma PREGÃO Eletrônico Sistema Registro de Preço nº 95/2022 – PMSM, cujo objeto é o registro de preço para futura e eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A CAPACITAÇÃO DOS USUÁRIOS E FORNECIMENTO DE AUXÍLIO ESPECIALIZADO NAS ROTINAS DE PLANEJAMENTO NA FUNÇÃO PRECIPUA DE FORNECER UMA VISUALIZAÇÃO AMPLA E CLARA DE UMA ESTRATÉGIA DE DESENVOLVIMENTO PARA A CIDADE.

O presente procedimento licitatório seguirá o rito da Lei 8.666/93 e Lei 10.520/2002, conforme estabelecido no art. 191 da Lei nº 14.133/2021.

**DATA E HORARIO:** A licitação acontecerá no dia 22/12/2023 através da plataforma BLL [www.bll.com.br](http://www.bll.com.br), a partir das 09:00 horas, horário de Brasília (DF).

**INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:** Informações poderão ser obtidas a qualquer tempo, entre as 07:30 as 11:30 horas e das 13:00 as 17:00 horas, na Prefeitura Municipal.


**VALOR GLOBAL:** R\$ 1.665,00 (noventa e um mil, seiscentos e sessenta e cinco reais)

**QUANTIDADE DE ITENS :** 1 (um) ITEM.

O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados na Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, Praça Paraná, nº 50, de segunda a sexta-feira, horário comercial, pelo endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná: [www.sao-manuel.pr.gov.br](http://www.sao-manuel.pr.gov.br) ou pelo site da Biblioteca de Licitação e Leilões “BLL” [www.bll.com.br](http://www.bll.com.br).

Praça Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 01 de dezembro de 2023.

**AGNALDO TREVISAN**  
Prefeito Municipal  
ASSINADO ORIGINAL

 **Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 17.381.126/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FRECHHO, 248 – FONE: (0684) 3607-1280  
e-mail: prefeitura@saotome@gmail.com  
CEP 87226-000 – SÃO TOMÉ – PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME - EPP - MEI**  
**LOCAL E REGIONAL**

**LICITAÇÃO Nº 166/2023**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 57/2023**

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, torna público que às 14.00 Horas da data 21/12/2023, fará realizar na Prefeitura Municipal de São Tomé, a Praça Professor Pedro Frechho, 248, **PREGÃO**, conforme especifica abaixo:

**DESCRIÇÃO DO OBJETO:**  
OBJETO: Constitui objeto desta Licitação a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE UNIFORME ESPORTIVO (FARDAMENTO) DESTINADOS AO DEPARTAMENTO DE ESPORTES DO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ**. O Critério de julgamento será o menor preço Por Item.

**VALOR MÁXIMO: R\$ 65.640,00 (Sessenta e Cinco Mil, Seiscentos e Quarenta Reais).**

O Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, da Prefeitura Municipal, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:30 às 17:00 horas, em dias úteis, maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone 044 3607-1280.

São Tomé, 07/12/2023.

**KARINE STTOCO NASCIMENTO**  
Pregoeira





# Dengue, Zika e Chikungunya

**SE VOCÊ AGIR, PODEMOS EVITAR!**



**TUNEIRAS DO OESTE**  
**GOVERNO MUNICIPAL**

# CHÁCARA

**Vendo uma Chácara 1.000m2 na Estrada Santana há 1300 metros do Cianortinho com asfalto, só terra, contendo ao lado lindas casas com piscinas, inclusive casa no Valor de um milhão de reais. Valor da chácara R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais). Fone: Whats 44 99144 8131 Milton ou Whats 44 99147-6535 Debora**



**ÁGUA PARADA não  
move moinho,  
mais cria  
MOSQUITO.**



**Coloque arcia  
nos vasos de  
plantas**



**Mantenha a  
lixreira sempre  
fechada**



**Mantenha sua  
caixa d'água  
sempre tampada**



**Remova folhas e galhos das calbas**




# PARANAVEL

# VENHA CONFERIR!

COROLLA XRS 2.0	2012/2013	PRETO E.	COMP.(AUT.)	04 Portas	FLEX
CRETA LTD ED 1.6	2021/2021	PRATA D.	COMP.(AUT.)	04 Portas	FLEX
CRUZE LT 1.4	2018/2018	BRANCO A.	COMP.(AUT.)	04 Portas	FLEX
GOL 1.0 GIV	2013/2013	BRANCO A.	COMPLETO	04 Portas	FLEX
GOL TRENDILINE 1.0	2015/2016	PRATA D.	COMPLETO	04 Portas	FLEX
JEEP/COMPASS LTD TD 2.0	2021/2022	BRANCO A.	COMP.(AUT.)	04 Portas	DIESEL
JEEP/RENEGADE SPT 1.3	2022/2022	PRETO E.	COMP.(AUT.)	04 Portas	FLEX
NOVO KA 1.0 SE SD	2019/2020	PRATA D.	COMPLETO	04 Portas	FLEX
RANGER CD XLS 4X2 2.5	2016/2017	PRATA D.	COMPLETO	04 Portas	FLEX
RANGER CD XLT 3.2 4X4	2020/2020	PRETO E.	COMP.(AUT.)	04 Portas	DIESEL
S10 CD LTZ 2.8 4X4	2021/2021	CINZA M.	COMP.(AUT.)	04 Portas	DIESEL

**(44) 3637-7000 - Av. América, 4732 - Cianorte - PR**


 <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ</b> Praça Paraná, 50 - Fone/Fax(41)3644.1114 e 3644.1100 e-mail: adm@saomanoel.pr.gov.br e cont@saomanoel.pr.gov.br - site: saomanoel.pr.gov.br - CEP: 715.200 - São Manoel do Paraná-PR C.N.P.J. - 08.909.617/0001-63		<b>4.4.90.52.0000</b> <b>EQUIPAMENTOS MATERIAIS PERMANENTES</b> 10909 USUÁRIOS - PREÇOS VINCULADOS (L. 7.790/17 - 15%) 2.050,00 10909 USUÁRIOS - PREÇOS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS DA SAÚDE IDENTIFICAÇÃO DE SÍMBOLOS 2.004,38 10909 SUBTOTAL 4.055,00 TOTAL 28.280,00
---	--	---

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

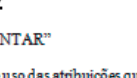
São Manoel do Paraná, 07 de dezembro de 2023.

**AGNALDO TREVISAN**  
 Prefeito Municipal  
 (assinado no original)

**AGNALDO TREVISAN**  
 Prefeito Municipal  
 (assinado no original)



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
 Av. Princesa Isabel, Nº 320, CEP. 87230-000  
 Fone: (41) 3628-12312 | e-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
 CNPJ: 75.789.552/0001-20



## DECRETO 6497/2023

**“ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”**

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.870 de 07/12/2022.

**DECRETA**

**Art. 1.º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional	Prog	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
424	06	004	12385001	02016	00101	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Baio Magico	3.1.90.11	28.000,00
433	06	004	12385001	02016	00101	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Baio Magico	3.1.91.13	6.000,00
489	06	005	12366001	02017	00101	Manutenção das Atividades da Educação de Jovens e Adultos - EJA	3.1.91.13	1.000,00
<b>TOTAL</b>								<b>35.000,00</b>

**Art. 2.º** – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária, conforme disposto no inciso III, do parágrafo único, do art. 5.º da Lei Municipal n.º 1.870 de 2022, de 07/12/2022 (Lei Orçamentária Anual - LOA):

Des	Org	Unid	Funcional	Prog	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
302	06	002	12381001	02014	00101	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Juita Alves Soares	3.1.90.11	35.000,00
<b>TOTAL</b>								<b>35.000,00</b>

**Art. 3.º** - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual - LOA/2023, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO/2023 e no Plano Plurianual - PPA 2022/2025.

**Art. 4.º** - Este Decreto entra em vigor na data, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.

Jussara, 07 de Dezembro de 2023.

*Original Assinado*

**ROBISON PEDROSO DA SILVA**

Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE CIANOORTE**

Aviso de Edital de Licitação – Tomada de Preços nº 18/2023

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público, para conhecimento a quem interessar possa, que com autorização do Exmo. Sr. Prefeito, e de acordo com a legislação em vigor, que fará realizar, às 9h30min do dia 16 de Janeiro de 2024, na Sala de Reuniões da Divisão de Licitações, sito no Centro Cívico, nº 100, Cianorte, Paraná, TOMADA DE PREÇOS, tipo menor preço. Objeto: **Contratação de empresa especializada para a execução de obra para a Construção de um Lavatório de Viaturas no Corpo de Bombeiros no Município de Cianorte/PR.** Valor Máximo: R\$ 351.003,77 (trezentos e cinquenta e um mil e três reais e setenta e sete centavos). Prazo para execução: 05 meses. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados e/ou retirados no endereço acima indicado, no horário de expediente, ou no Portal da Transparência do Município de Cianorte através do link: <http://ip.cianorte.pr.gov.br:8082/portaltransparencia/licitacoes>. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser dirigidos à Comissão de Licitações – Telefones 44-3619-6207, 3619-6208, 3619-6209. Cianorte, em 07 de Dezembro de 2023.


Gilberto Yoshio Matuo  
Chefe da Divisão de Licitação

**MUNICÍPIO DE CIANORTE**

Ata do Edital de Licitação – Tomada de Preços nº 19/2023

O Município de Cianorte, através da Divisão de Licitações, torna público, para conhecimento a quem interessar possa, que com autorização do Exmo. Sr. Prefeito, e de acordo com a legislação em vigor, que fará realizar, às 9h30min do dia 17 de Janeiro de 2024, na Sala de Reuniões da Divisão de Licitações, sito no Centro Cívico, nº 100, Cianorte, Paraná, TOMADA DE PREÇOS, tipo menor preço. Objeto: **Contratação de empresa para reforma da Unidade Básica de Saúde Antônio Martinho da Silva, localizada no Distrito de São Lourenço, município de Cianorte/PR.** Valor Máximo: R\$ 98.517,87 (noventa e oito mil, quinhentos e dezessete reais e oitenta e sete centavos). Prazo para execução: 03 meses. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados e/ou retirados no endereço acima indicado, no horário de expediente, ou no Portal da Transparência do Município de Cianorte através do link: <http://lp.cianorte.pr.gov.br:8082/portaltransparencia/licitacoes>. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser dirigidos à Comissão de Licitações – Telefones 44-3619-6207, 3619-6208, 3619-6209. Cianorte, em 07 de Dezembro de 2023.

Gilberto Yoshio Matuo  
Chefe da Divisão de Licitação

 <p><b>samae</b> SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - JAPURÁ</p>	<p align="center"><b>SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE</b></p> <p align="center">ASSOCIADO AO CONSÓRCIO PÚBLICO CISPAR</p> <p>RUA SÃO JANUÁRIO, 124 - JARDIM MODELO - CEP: 87225-000 - FONE/FAX: (44) 3635-1751</p> <p align="right">E-MAIL: <a href="mailto:scitasamaejapur@gmail.com">scitasamaejapur@gmail.com</a></p> <p align="center">JAPURÁ-PARANÁ</p>
	<p align="center"><b>AVISO DE LICITAÇÃO - EXCLUSIVO ME - EPP</b></p> <p align="center"><b>LICITAÇÃO Nº 34/2023</b></p> <p align="center"><b>PREGÃO Nº 17/2023 - ELETRÔNICO - SPR</b></p>
<p>O SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, TORNA PÚBLICO QUE <b>ÀS 08:30 HORAS DO DIA 12/04/2023</b>, FARÁ REALIZAR NA SAMAE DE JAPURÁ, À RUA SÃO JANUÁRIO, 124, JARDIM MODELO, MUNICÍPIO DE JAPURÁ, <b>PREGÃO ELETRÔNICO - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS</b>, CONFORME ESPECIFICA ABAIXO:</p>	
<p><b>DESCRIÇÃO DO OBJETO:</b> CONSTITUI OBJETO DESTA LICITAÇÃO A <b>REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE APARELHOS CELULARES (SMARTPHONE) PARA DESENVOLVER AS ATIVIDADES DE DIVERSOS SETORES DO SAMAE DE JAPURÁ.</b></p>	
<p>O CRITÉRIO DE JULGAMENTO SERÁ O MENOR PREÇO Por item.</p>	
<p><b>VALOR MÁXIMO - R\$ 6.687,21 (Seis Mil, Seiscentos e Oitenta e Sete Reais e Vinte e Um Centavos).</b></p>	
<p>O EDITAL ESTARÁ À DISPOSIÇÃO DOS INTERESSADOS NA SEÇÃO DE LICITAÇÕES, DA SAMAE DE JAPURÁ EM DIAS ÚTEIS NO HORÁRIO DAS 07:30 ÀS 11:30 E DAS 13:00 ÀS 17:00 HORAS ou via <b>BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES (<a href="http://www.bll.org.br">www.bll.org.br</a>)</b>. INFORMAÇÕES PODERÃO SER OBTIDAS PELO TELEFONE (44) 3635-1751, PELO E-MAIL <a href="mailto:licitasamaejapur@gmail.com">licitasamaejapur@gmail.com</a>.</p>	
<p align="right">JAPURÁ, 07/12/2023</p>	
<p align="center"><b>JULIANA DA SILVA ELISIÁRIO MEN</b> Pregoeira</p>	