**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE / FAX: (0xx44) 3607-1280  
e-mail: prefeitura@saotome.pr.gov.br  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024


EDITAL CHAMADA PÚBLICA PARA CONVOCAÇÃO DE AGRICULTORES FAMILIARES INSCRITOS NO CADASTRO NACIONAL DA AGRICULTURA FAMILIAR - CAF, À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS DE FORNECIMENTO DE ALIMENTOS AO PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS - PAA FEDERAL.

Prefeitura Municipal de São Tomé  
Secretaria Municipal de Assistência Social

Chamada Pública nº 01/2024 para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar no âmbito do Programa de Aquisição de Alimentos na modalidade Compra com Doação Simultânea via Termo de Adesão nº 02769/2022, com dispensa de licitação e doação simultânea às unidades receptoras.

A Prefeitura Municipal de São Tomé, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça Professor Pedro Fecchio, 248, inscrita no CNPJ sob o nº 75.381.178/0001-29, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, Ocelio Cesar Ferreira Leite, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas através da Lei Orgânica Municipal e, considerando o disposto na Portaria MDS nº 88 de 12/07/2024, vem, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social, realizar Chamada Pública para seleção de beneficiários fornecedores de gêneros alimentícios, no âmbito do Programa de Aquisição de Alimentos, enquadrados no Cadastro Nacional da Agricultura Familiar – CAF, destinados a suplementação alimentar da população em situação de insegurança alimentar e nutricional, e atender as entidades vinculadas ao programa, no período de 12 meses (vigência da Proposta).

1. Objeto  
O objeto da presente Chamada Pública é a seleção de beneficiários fornecedores de gêneros alimentícios de agricultores familiares, até o limite financeiro estabelecido na Portaria MDS nº 88 de 12/07/2024.


**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE / FAX: (0xx44) 3607-1280  
e-mail: prefeitura@saotome.pr.gov.br  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

2. Agricultores Familiares Elegíveis  
Serão aceitos agricultores familiares individuais enquadrados no CAF. Em caso de insuficiência dos recursos financeiros disponíveis para aquisição de alimentos de todos os agricultores familiares proponentes, serão utilizados os critérios de priorização especificados no item 5.

3. Prazo para Apresentação de Propostas  
Os agricultores individuais, deverão apresentar a documentação para habilitação até o dia 13/10/2024, às 17:00 horas, na Secretaria Municipal de Assistência Social com sede à Rua das Indústrias, 526.

4. Documentos de Habilitação a serem apresentados pelos candidatos  
a. Cópia de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF) e Registro Geral (RG);  
b. Cópia do CAF principal (Cadastro Nacional da Agricultura Familiar ou extrato da DAP ativa);  
c. Termo de compromisso com a execução do Programa PAA nos prazos estabelecidos na Portaria MDS nº 88 de 12/07/2024.

5. Critérios de Priorização dos Agricultores Familiares  
Conforme RESOLUÇÃO GGPAA Nº 3, DE 5 DE SETEMBRO DE 2023 a qual estabelece as normas que regem a modalidade Compra com Doação Simultânea-CDS, no âmbito do Programa de Aquisição de Alimentos - PAA, serão priorizados os fornecedores:  
I - Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal-CadÚnico;  
II - Indígenas, quilombolas e demais povos e comunidades tradicionais;  
III - Negros;  
IV - Mulheres;  
V - Assentados da reforma agrária;  
VI - Pescadores;  
VII - Jovens entre 18 e 29 anos.


**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE / FAX: (0xx44) 3607-1280  
e-mail: prefeitura@saotome.pr.gov.br  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

6. Local e periodicidade de entrega dos produtos  
Os gêneros alimentícios deverão ser entregues na Central de Recebimento e Distribuição de Alimentos do PAA situada à Rua das Indústrias, 526, com periodicidade quinzenal, durante o período de vigência do Programa, na qual a Coordenadora do PAA no município atestará o seu recebimento.

7. Pagamento  
O Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome – MDS fará o pagamento diretamente aos produtores beneficiários através de cartão emitido pelo Programa, após aprovação das Notas de Produtor pelo gestor.

8. Disposições Gerais  
Informações sobre esta Chamada Pública poderão ser obtidas na Secretaria Municipal de Assistência Social, no horário de 8:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 hs, de segunda a sexta-feira, ou através do site [www.saotome.pr.gov.br](http://www.saotome.pr.gov.br).  
A definição dos produtos, volumes e preços dos alimentos adquiridos dos agricultores familiares serão pactuados no Projeto de Execução a ser elaborado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, quando da conclusão do processo de seleção.  
O município tem autonomia para trabalhar com número de beneficiários fornecedores acima do mínimo estipulado pela coordenação do Programa, nunca excedendo o teto definido para sua localidade e o limite de venda por agricultor.  
Todos os agricultores individuais que apresentarem propostas, com a documentação requerida, poderão fornecer produtos ao PAA, respeitada a ordem de prioridade indicada nos critérios de priorização dos agricultores especificados no item 5 do Edital.  
PAÇO MUNICIPAL “25 DE JULHO” DE SÃO TOMÉ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 10 DIAS DO MÊS DE OUTUBRO DE 2024.

Ocelio Cesar Ferreira Leite  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
ESTADO DO PARANÁ  
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax: (0xx44) 3644-1104/1100  
e-mail: [prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br) / [atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br)  
CNPJ - 80.909.617/0001-03 - CEP 87215-000

RESULTADO PRELIMINAR – FASE DE HABILITAÇÃO - REFERENTE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2024


SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS PARA RECEBEREM APOIO FINANCEIRO NAS CATEGORIAS DESCRITAS NO ANEXO I, COM O OBJETIVO DE INCENTIVAR AS DIVERSAS FORMAS DE MANIFESTAÇÕES CULTURAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ/PR.

1. CLASSIFICAÇÃO  
A) CATEGORIA DE FOMENTO À PROJETOS VOLTADOS À REALIZAÇÃO DE OFICINAS DO SEGMENTO TEATRO

Classificação	CPF	Projeto	Nota	Valor R\$	Análise de Mérito	Análise de Habilitação
1ª	ROGERIO RODRIGUES DE MELO CPF 195.526.395-16	Cena, Oficina para Todos	67,00	R\$2.500,00	PROJETO CLASSIFICADO E SELECIONADO	HABILITADO COM RESTRIÇÕES Obs: Ausência de Cessão Municipal assinada

B) CATEGORIA DE FOMENTO À PROJETOS VOLTADOS À REALIZAÇÃO DE OFICINAS DO SEGMENTO CANTIGA DE HISTÓRIA

Classificação	CPF	Projeto	Nota	Valor R\$	Análise de Mérito	Análise de Habilitação
---------------	-----	---------	------	-----------	-------------------	------------------------

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
ESTADO DO PARANÁ  
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax: (0xx44) 3644-1104/1100  
e-mail: [prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br) / [atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br)  
CNPJ - 80.909.617/0001-03 - CEP 87215-000

1ª

Classificação	CPF	Projeto	Nota	Valor R\$	Análise de Mérito	Análise de Habilitação
1ª	Rosângela Maria Golinco/CPF 965.603.27-9-68	Reflexão Existencial	70,80	R\$ 2.500,00	PROJETO CLASSIFICADO E SELECIONADO	HABILITADO


C) CATEGORIA DE FOMENTO A PROJETOS VOLTADOS À REALIZAÇÃO DE OFICINAS DE ARTESANATO E COSTURA (CONFECÇÃO DE BOLSAS INDIVIDUAIS)  
• Não houveram inscrições.

D) CATEGORIA DE FOMENTO A PROJETOS VOLTADOS À REALIZAÇÃO DE OFICINAS DO SEGMENTO DANÇA DE DIVERSOS RITMOS, CONTEMPLANDO APRESENTAÇÃO DE DANÇA EM DATA E LOCAL A SER DESIGNADO PELA SECRETARIA DEMANDANTE

Classificação	CPF	Projeto	Nota	Valor R\$	Análise de Mérito	Análise de Habilitação
1ª	Claudio Mesquita de Souza/CPF 3701262161-7	Dança para todos	66,50	R\$ 6.500,00	PROJETO CLASSIFICADO E SELECIONADO	DECLASSIFICADO DO DIANTE DA NÃO APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO O SOLICITADA EM EDITAL

E) CATEGORIA DE FOMENTO A PROJETOS VOLTADOS À REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO TEATRAL EM ÁREA PERIFÉRICA DO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Classificação	CPF	Projeto	Nota	Valor R\$	Análise de Mérito	Análise de Habilitação
---------------	-----	---------	------	-----------	-------------------	------------------------

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
ESTADO DO PARANÁ  
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax: (0xx44) 3644-1104/1100  
e-mail: [prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br) / [atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br)  
CNPJ - 80.909.617/0001-03 - CEP 87215-000

1ª


Classificação	CPF	Projeto	Nota	Valor R\$	Análise de Mérito	Análise de Habilitação
1ª	ROSÂNGELA MARIA GOLINCO/CPF 965.603.27-9-68	Projeto de Criação em São Manoel do Paraná - Um Espetáculo de Arte e Comunidade	61,00	R\$6.500,00	PROJETO CLASSIFICADO E SELECIONADO	HABILITADO

F) CATEGORIA DE FOMENTO A PROJETOS VOLTADOS À REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO TEATRAL EM ÁREA PERIFÉRICA DO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Classificação	CPF	Projeto	Nota	Valor R\$	Análise de Mérito	Análise de Habilitação
1ª	Lidiane Cristina Russini/CPF 07333377-2	Festival de Talentos Músicas Jovens da Cidade	62,5	R\$ 6.026,67	PROJETO CLASSIFICADO E SELECIONADO	HABILITADO
2ª	ROGERIO RODRIGUES DE MELO/CPF 195.526.395-16	Celebrança Musical	61,00	R\$ 6.026,67	PROJETO CLASSIFICADO	HABILITADO COM RESTRIÇÕES Obs: Ausência de Cessão de Direitos Municipais assinada

G) Os proponentes "HABILITADO COM RESTRIÇÕES" deverão encaminhar no prazo de 01 (um) dia útil a documentação complementar, no e-mail: [atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br) ou [cultura@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:cultura@saomanueldo paraná.pr.gov.br), sob pena de DESCCLASSIFICAÇÃO.

H) Contra a decisão da fase de seleção, caberá recurso destinado a Comissão de Seleção que deve ser apresentado por meio de e-mail: [atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
ESTADO DO PARANÁ  
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax: (0xx44) 3644-1104/1100  
e-mail: [prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br) / [atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br)  
CNPJ - 80.909.617/0001-03 - CEP 87215-000

ou [cultura@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:cultura@saomanueldo paraná.pr.gov.br) no prazo de 3 (três) dias úteis, CONFORME INCISO II DO ART. 16 DO DECRETO 11.459/2023, sob o nº 07 de novembro, a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.


2.1. Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.

2.2. Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de seleção será divulgado no Diário Oficial do Município (Jornal Tribuna de Cianorte) e no site oficial do <https://www.saomanueldo paraná.pr.gov.br/atl>.

3. REMANEJAMENTO DE VAGAS  
3.1. Caso alguma categoria não tenha todas as vagas preenchidas, os recursos que seriam inicialmente desta categoria poderão ser remanejados para outra, conforme as seguintes regras:  
A) OS RECURSOS NÃO UTILIZADOS EM UMA CATEGORIA SERÃO DESTINADOS AOS PROJETOS COM MAIOR PONTUAÇÃO GERAL, OU MAIOR PONTUAÇÃO NA CATEGORIA INDICADA PELA COMISSÃO.  
3.2. Caso não sejam preenchidas todas as vagas deste edital, os recursos remanescentes poderão ser utilizados em outro edital da PMB.

4. Fizeram parte desta comissão de seleção:  
Comissão nomeada (Decreto Municipal nº 181/2024):  
A) Beatriz Galvão Oliveira - integrante governamental;  
B) André Martins Quintal Junior - integrante governamental;  
C) Vanessa Cristiane Rodrigues Trevisan - integrante governamental;  
D) Geilson Henrique Brumamariello - integrante não governamental;  
E) Laraine de Oliveira Santos - integrante não governamental.


Parcerias Externas (Contratadas - Operacionalização):  
A) Fernando Jantich Reis;  
B) Aline Lúcia Heston;

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
ESTADO DO PARANÁ  
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax: (0xx44) 3644-1104/1100  
e-mail: [prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:prefeitura@saomanueldo paraná.pr.gov.br) / [atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br](mailto:atendimento@saomanueldo paraná.pr.gov.br)  
CNPJ - 80.909.617/0001-03 - CEP 87215-000

C) Tainara Basaglia;  
D) Tainá Reis.

São Manoel do Paraná/PR, 01 de novembro de 2024.

Vanessa Cristiane Rodrigues Trevisan  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, SUSTENTABILIDADE, TURISMO E CULTURA


**CICENOP**  
Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná  
CNPJ: 01.178.931/0001-47  
[www.cicenop.com.br](http://www.cicenop.com.br)

HOMOLOGAÇÃO

O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ - CICENOP, por meio da Comissão Especial de Credenciamento, avalia os documentos apresentados nos termos do Edital de Chamada Pública para Credenciamento, nº 03/2024 e no exercício de suas atribuições, com base no Processo de Inelegibilidade nº 05/2024, cujo objeto é: Contratação de pessoas jurídicas prestadoras de serviços de saúde e correlatos para fornecimento de consultas especializadas, cirurgias, médicos generalistas apenas para plantões, exames, exames especializados, procedimentos, testes, testes e meios de diagnóstico, (OPM), bolhas de colonoscopia/flexoscopia, para a população dos municípios comercializados através do Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná - CICENOP, os quais serão prestados nos laboratórios, consultórios próprios dos prestadores ou nos ambulatórios do CICENOP conforme edital de credenciamento nº 03/2024, para a contratação termo público a lista de empresas credenciadas no Processo Administrativo Nº 4179/2024.  
Segue abaixo a relação das empresas credenciadas:  
NOME: J.R. REZENDE LOPES & CIA LTDA.  
CNPJ: 08.693.250/0001-30  
NOME: CLÍNICA MÉDICA FAIDGA LTDA.  
CNPJ: 04.511.162/0001-45  
NOME: FLUXUS MEDIEROS CLÍNICA MÉDICA LTDA.  
CNPJ: 29.177.958/0001-78  
NOME: JESSICA VOLPATO TERAPIA OCUPACIONAL LTDA.  
CNPJ: 35.048.480/0001-44  
NOME: LECON E PERNETTI LTDA.  
CNPJ: 24.063.709/0001-82  
NOME: A.O. FERNANDES & FERNANDES LTDA.  
CNPJ: 13.544.817/0001-72  
NOME: ANDRESSA APARECIDA GARCIA FERRARI  
CNPJ: 41.888.527/0001-81  
E por estar em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e Resolução nº 77 de 2021, do CICENOP e demais normas aplicáveis, anteriores à publicação do resultado desse julgamento no site eletrônico do CICENOP, Jornal Tribuna de Cianorte e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), bem como a celebração da referida contratação.

MARCO ANTONIO FRANZATO  
Presidente  
Assinado no Processo Original

Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná  
Rua Protásio, 63 - CEP 87200-163 - Cianorte - PR  
Fone: (44) 3018-4208

**CICENOP**  
CNPJ: 01.178.931/0001-47  
Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná

RESOLUÇÃO Nº 079/2024

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE EMPREGADO PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO EM COMISSÃO, DE LIVRE NOMEAÇÃO E EXONERAÇÃO, DO CICENOP.

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ - CICENOP, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E COM BASE NO QUE DISPÕE O ART. 40, VII DO ESTATUTO SOCIAL CONSOLIDADO DO CICENOP.

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, o Senhor **Thiago Henrique de Oliveira** portador da CURR nº. 10.072.314-0 SSP/PR e CPF nº. 065.933.409-79, do cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de **Diretor de Promoção à Saúde e Assistência Social** do CICENOP previsto na tabela de cargos em comissão do Estatuto Social Consolidado, datado de 09 de setembro de 2022, de simbologia CC2, a partir do dia 01 de Novembro de 2024.


Art. 2º. A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE  
PUBLIQUE-SE  
CUMPRA-SE

Cianorte-PR, 01 de novembro de 2024.

MARCO ANTONIO FRANZATO  
Presidente  
Assinado no Processo Original

CICENOP - Rua Protásio, 63 - CEP 87200-163 - Fone (044) 3018-4208 - Cianorte-PR.

**CICENOP**  
CNPJ: 01.178.931/0001-47  
Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná

RESOLUÇÃO Nº 080/2024

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE EMPREGADO PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO EM COMISSÃO, DE LIVRE NOMEAÇÃO E EXONERAÇÃO, DO CICENOP.

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ - CICENOP, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E COM BASE NO QUE DISPÕE O ART. 40, VII DO ESTATUTO SOCIAL CONSOLIDADO DO CICENOP.

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, a Senhora **LUANA FEITOSA LOURENÇO** portador do RG nº. 166.835.630-9 SSP/PR e CPF nº. 060.148.801-60, do cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de **Assessor de Programas** do CICENOP previsto na tabela de cargos em comissão do Estatuto Social Consolidado, datado de 09 de setembro de 2022, de simbologia CC4, a partir do dia 02 de Novembro de 2024.


Art. 2º. A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE  
PUBLIQUE-SE  
CUMPRA-SE

Cianorte-PR, 01 de Novembro de 2024.

Marco Antonio Franzato  
Presidente  
Assinado no Processo Original

CICENOP - Rua Protásio, 63 - CEP 87200-163 - Fone (044) 3018-4208 - Cianorte-PR.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
Paço Municipal "Manoel Peres Filho"  
Fone (0xx44) 3237 - CNPJ nº 16.399.001-39  
JAPURÁ, ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 284 / 2024

ADRIANA CRISTINA POLIZER, PREFEITA MUNICIPAL DE JAPURÁ - COMARCA DE CIANORTE - ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, CONSIDERANDO O CONTÍDIO NO ART. 87 E 92 DA LEI MUNICIPAL Nº 024/2003 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2003.


RESOLVE

CONCEDER **FÉRIAS REGULAMENTARES** À QUE TEM DIREITO A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL A SENHORA **ROSANA VASSOLE FLORINDO**, LOTADA NO DEPARTAMENTO DE SAÚDE, CARGO EFETIVO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO, A PARTIR DE 21/10/2024 A 19/11/2024, REFERENTES AO PERÍODO DE TRABALHO COMPREENDIDO ENTRE 01/10/2022 A 30/09/2023.

PAÇO MUNICIPAL "MANOEL PERES FILHO" DE JAPURÁ - ESTADO DO PARANÁ EM 21 DE OUTUBRO DE 2024.

ADRIANA CRISTINA POLIZER  
PREFEITA MUNICIPAL

Avenida Itaipu Nº 363, Centro, CEP 87225-400

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA**  
Estado do Paraná  
Rua Paç. 86 - Faltado (0xx44) 3684 1206 / 3684 1210  
CEP 87835-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0003-70  
e-mail: [guaporema@uol.com.br](mailto:guaporema@uol.com.br)

Decreto n.º 3406/2024.

Ementa: Dispõe sobre a exoneração do Servidor Público do servidor municipal aposentado e, dá outras providências.

Preâmbulo: Eu, Gilberto Castiglioni, prefeito do Município de Guaporema - Estado do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, especialmente com embasamento no artigo 85, Incisos e alíneas, da Lei Orgânica,

CONSIDERANDO as reiteradas decisões da Corte de Contas do Estado do Paraná, no sentido de que, com o ato da aposentadoria, o vínculo do servidor com o emprego por ele ocupado, deixa de existir, sendo irregular e manifestamente ilegal a manutenção do mesmo no Serviço Público,

DECRETO:

Art. 1º - Fica exoneração partir do dia 31-10-2024 o servidor municipal Sr. José Carlos Cardoso, pertencente ao Quadro Próprio de Pessoal em Cargos de Provimento Efetivo - Motorista, na partir do Decreto nº 694/2002.

Art. 2º - O presente desligamento se dá em virtude do mesmo ter auferido Aposentadoria.


Art. 3º - Os proventos a que o servidor tem direito serão pagos pelo Instituto Nacional do Seguro Social, eis que, com o advento da aposentadoria, o vínculo até então existente, entre a mesma e o município de Guaporema, fica desfeito.

Art. 4º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposições contrárias.

Publique-se, registre-se, cumpra-se e archive-se.

Edifício da Prefeitura Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná, aos trinta e um dias do mês de Outubro do ano de Dois Mil e vinte e quatro.

Gilberto Castiglioni  
Prefeito Municipal

**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE / FAX: (44) 3607-1280  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ  
e-mail: [prefeitura@saotome.pr.gov.br](mailto:prefeitura@saotome.pr.gov.br)

PORTARIA Nº 3635/2024

OCELIO CESAR FERREIRA LEITE, Prefeito do Município São Tomé, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhes são conferidas por Lei,


RESOLVE

Art. 1º - EXONERAR, do cargo de provimento em comissão de CHEFE DA DIVISÃO DE CONTRATOS, deste município de São Tomé, Estado do Paraná, o servidor público municipal **DIEGO MARTINS RIGOLIN**, a partir de 04 de Novembro de 2024.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL ANTONIO ARICINI DA SILVA, AOS 04 DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DE 2024.

Ocelio Cesar Ferreira Leite  
Prefeito Municipal

**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE / FAX: (44) 3607-1280  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ  
e-mail: [prefeitura@saotome.pr.gov.br](mailto:prefeitura@saotome.pr.gov.br)

PORTARIA Nº 3634/2024

OCELIO CESAR FERREIRA LEITE, Prefeito do Município São Tomé, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - EXONERAR, do cargo de provimento em comissão de CHEFE DA SEÇÃO DE PUBLICIDADE E MARKETING, deste município de São Tomé, Estado do Paraná, o servidor público municipal **GUILHERME SANTOS CORSINI**, a partir de 04 de Novembro de 2024.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL ANTONIO ARICINI DA SILVA, AOS 04 DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DE 2024.

Ocelio Cesar Ferreira Leite  
Prefeito Municipal

**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE / FAX: (0xx44) 3607-1280  
CEP - 87220 - 000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ


EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 16/2022  
REGIME ESPECIAL DE CONTRATAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2022

LEI COMPLEMENTAR Nº 08/2017

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ - CNPJ Nº 75.381.178/0001-29  
CONTRATADO: PAMELA LETICIA FERREIRA  
CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - PSS

DATA DE INÍCIO DE CONTRATO: 07/11/2022  
DATA DA RESCISÃO DO CONTRATO: 05/11/2024

Ocelio Cesar Ferreira Leite  
Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Camaruru, 150 - Centro - CEP 87.235-000  
Fone/Fax: 44 3674.1108 - 3674.1560 - CNPJ 75.796.355/0001-77  
E-mail: [gabinete@indianopolis.pr.gov.br](mailto:gabinete@indianopolis.pr.gov.br)  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 143/2024

JULIANO TREVISAN CORDEIRO, Prefeito do Município de Indianópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER Licença Especial de 90 (noventa) dias, referente ao período aquisitivo de 15 de agosto de 2013 a 15 de agosto de 2018, ao Senhor servidor ANILIANO LUCAS DA SILVA, matrícula nº 10, ocupante do cargo de PINTOR, a ser usufruída no período de 04 de fevereiro de 2024 a 01 de fevereiro de 2025, conforme Art. 154 da Lei Complementar n.º 448/2022 de 22 de dezembro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de 04 de novembro de 2024, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 04 de novembro de 2024.

JULIANO TREVISAN CORDEIRO  
Prefeito do Município de Indianópolis



# Viação Real

## Turismo

Onde a majestade é você!





Sua viagem de turismo agora está mais fácil. A Viação Real incorporou à sua frota de transporte coletivo novos ônibus, exclusivo para viagens pré-programadas.

**Cianorte: Av. América, 494. Fone (44) 3629-2895**  
**Paranavai: Fone (44) 3045-1353**  
**Maringá: (44) 3629-6219**  
[viacaoreal@uol.com.br](mailto:viacaoreal@uol.com.br)



[illegible]

  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
Povo Municipal "Manoel Peres Filho"  
Fone: (44) 3435-3127 - 37493 - 79 708 349/0001-39  
JAPURÁ - TOCANTINS/PA  



**PORTARIA N.º 289 / 2024**

**ADRIANA CRISTINA POLIZER, PREFEITA MUNICIPAL DE JAPURÁ – COMARCA DE CIANORTE – ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, CONSIDERANDO O CONTIDO NO ART. 87 E 92 DA LEI MUNICIPAL N.º 024/2003 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2003.**

**RESOLVE**


**CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES À QUE TEM DIREITO A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL A SENHORA BEATRIZ SCOQUI LIUTE MACIEL, LOTADA NO DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL, CARGO EFETIVO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, A PARTIR DE 04/11/2024 À 18/11/2024, REFERENTES AO PERÍODO DE TRABALHO COMPREENDIDO ENTRE 30/12/2019 A 29/12/2020 (2ª PARCELA).**

**PAÇO MUNICIPAL "MANOEL PERES FILHO" DE JAPURÁ – ESTADO DO PARANÁ EM 04 DE NOVEMBRO DE 2024.**

  
**ADRIANA CRISTINA POLIZER**  
**PREFEITA MUNICIPAL**

---

*Assinado Digital Nº 563, Canso, CFP 01223-469*



# Prefeitura Municipal de São Tomé

C.N.P.J 75.981.170/0001-29  
 PRAÇA PROFESSOR PEDRO REICZKO, 248 – FONE: (0xx41) 3077-1280  
 e-mail: prefeitura@prefeitura.pr.gov.br

CEP 87.220-000      SÃO TOMÉ      PARANÁ

**LEI Nº 352/2024**

Estima a Receita e fixa a Despesa do Município de São Tomé para o exercício financeiro de 2025.

**CELIO CESAR FERREIRA LEITE**, Prefeito do Município de São Tomé, Estado do Paraná, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte,

**L E I**

**DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO**


**Artigo 1º** - O Orçamento Geral do Município de São Tomé para o exercício de 2025 estima a Receita e fixa a Despesa em R\$ 48.795.860,01 (Quarenta e oito milhões, setecentos e sessenta e cinco mil, oitocentos e sessenta reais e um centavo), sendo R\$ 30.120.527,88 (Trinta milhões, cento e vinte mil, quinhentos e vinte e sete reais e oitenta e oito centavos) no Orçamento Geral, e R\$ 18.675.332,13 (Dezoito milhões, setecentos e quarenta e cinco mil, trezentos e trinta e dois reais e treze centavos) do Orçamento da Secretaria Social.

**DOS ORÇAMENTOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**Quarenta 2º** - O Orçamento do Poder Executivo para o exercício de 2025 estima a Receita em R\$ 42.222.096,01 (Quarenta e dois milhões, duzentos e vinte e dois reais e nove cent e um centavo) e fixa a Despesa para o Poder Legislativo em R\$ 12.722.309,67 (Doze milhões, duzentos e setenta e dois mil, trezentos e nove reais e sessenta e sete centavos) e em R\$ 39.549.786,34 (trinta e nove milhões, novecentos e quarenta e nove mil, seiscientos e oitenta e seis reais e trinta e quatro centavos) para o Poder Executivo.

**§ 1º** - A Receita do Poder Executivo será realizada mediante a arrecadação de Receitas Tributárias, Receita de Contribuições, Receita Patrimonial, Receita Agropecuária, Receita de Serviços e Outras Receitas Correntes e, através das Transferências Correntes, oriundas da nossa participação na arrecadação dos impostos federais e estaduais e de outras transferências da União e do Estado, na forma da legislação vigente e especificadas no Resumo Geral da Receita – Anexo 2, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, com o seguinte detalhamento:

<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>40.516.096,01</b>
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.082.303,04
CONTRIBUIÇÕES	658.000,00
RECEITA PATRIMONIAL	717.000,00
RECEITA DE SERVIÇOS	53.600,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	36.456.796,97



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ

CEP 717 75 381 178/0001-29  
 PRAÇA PROFESSOR PEDRO FETICATO, 246 - FONE / FAX: (bom44) 3607-1280  
 e-mail: prefeitura@bom44.net.pg.br

CEP 87220-000
SÃO TOMÉ
PARANÁ

**Artigo 7º -** O Orçamento Programa do Poder Executivo Municipal de São Tomé, Estado do Paraná e do Fundo de Previdência do Município de São Tomé – FUNPREST, poderá ser reajustado a partir do 1º dia do 2º semestre de 2025, mediante a aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor INPC/IBGE, através de Decreto do Poder Executivo.

**Artigo 8º -** As receitas de realização extraordinária, oriundas de convênios, operações de crédito e outras, não serão consideradas para efeitos de apuração do saldo de arrecadação.

**Artigo 9º -** Durante o exercício de 2025 o Executivo Municipal poderá realizar Operações de Crédito para financiamento de programas prioritizados nesta lei.


**Artigo 10 -** As transferências financeiras destinadas à Câmara Municipal serão disponibilizadas até o dia 20 de cada mês.

**Artigo 11 -** A fatura automaticamente atualizados, com base nos valores desta Lei, o montante previsto para as receitas, despesas, resultado primário e resultado nominal previstos no demonstrativo referidos nas Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2025.


**Artigo 12 -** A fatura o Executivo Municipal autorizado a proceder a adequação das metas fiscais e dos programas e ações constante da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2025 em nº 344/2024 e também na Lei do Plano Plurianual – PPA Lei nº 256/2021 em conformidade com as metas fixadas nos anexos desta Lei.

**Artigo 13 -** A presente Lei vigorará durante o exercício de 2025, a partir de 1º de janeiro, revogadas as disposições em contrário.

**PACO MUNICIPAL "ANTÔNIO ARICINI DA SILVA" DE SÃO TOMÉ, ESTADO DO PARANÁ,  
 ADS 04 (QUATRO) DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DO ANO DE 2024.**




**OCELIO CASSIO FERREIRA LEITE**  
 PREFEITO MUNICIPAL

 **Prefeitura Municipal de São Tomé**  
CNPJ 75.381.178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE: (0004) 3607-1280  
e-mail: prefeituraasantoma@gmail.com  
CEP 87228-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO N.º 1**  
**CONTRATO Nº 58/2023**  
**LICITAÇÃO Nº 86/2023**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 2023/03**  
**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ**  
**CONTRATADO: ELETRO MARKS MAQUINAS E FERRAMENTAS**  
**OBJETO:** O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do **CONTRATO Nº 58/2023**, até o dia **09/08/2025**, do qual a contratada saiu vencedora no Processo Licitatório nº. **86/2023**. E também o acréscimo de **25 %** (vinte e cinco) por cento dos itens relacionados abaixo, totalizando o valor de **R\$ 42.314,50 (quarenta e dois mil trezentos e quatorze reais e cinquenta centavos)** da qual a contratada saiu vencedora, conforme permissivo artigo 65, parágrafo primeiro, da Lei 8.666/93.  
**DATA DE ASSINATURA: 09/08/2024.**

**OCÉLIO CESAR FERREIRA LEITE**  
**PREFEITO MUNICIPAL**





**Prefeitura Municipal de Japurá**  
Avenida Bolívar, 363 – Centro – Fone: (44) 3635-1327 – Fax: (44) 3635-1300  
e-mail: contabilidade@japura.pr.gov.br – CEP: 87225-000 – CNPJ: 75.788.349/0001-39 – Japurá-PR

**Estado do Paraná**


**DECRETO Nº 150/2024**  
ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 33 de 28/11/2023.

**DECRETA**  
Art. 1º - Fica aberto ao Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no montante de R\$ 504.917,41 (Quinhentos e quatro mil novecentos e dezessete reais e quarenta e um centavos), para atender despesas não previstas no orçamento programa em execução, conforme segue:

Despesa			
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo	90.000,00	
07.005 DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Cancel.		
04.126.0002.2009 Manutenção da Divisão de Tecnologia da Informação			
3.3.90.40.00.00 SERV. DE TECNOL. DA INF. E COMUNIC. - PESSOA			
270 00000 Recursos Ordinários (Livres)			
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo	2.000,00	
07.006 DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS E ADMIN.	Cancel.		
04.122.0002.2012 Manutenção da Administração Geral			
3.3.90.48.00.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS			
480 00000 Recursos Ordinários (Livres)			
09 SEC. DE TRANSP., INFRAEST. E SERV. URB.	Acrésc.	25.100,00	
09.001 DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS MUNICIPAL	Cancel.		
26.782.0004.2027 Manutenção e conservação da Frota Municipal			
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO			
970 00000 Recursos Ordinários (Livres)			
09 SEC. DE TRANSP., INFRAEST. E SERV. URB.	Acrésc.	42.575,86	
09.002 DIVISÃO DE INFRAEST. E SERVIÇOS URBANOS	Cancel.		
15.451.0005.1043 Pavimentação/Recap. Asfáltico			
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES			
1360 00501 Receitas de Alienações de Ativos			
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo	62.130,00	
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Superáv.		
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
1560 01051 Transferências provenientes do Governo Federal			
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo	3.490,00	
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Cancel.		
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
1570 01064 Assistência financeira da União destinada à compl. enfermagem			
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo	1.500,00	
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Cancel.		
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município			
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
1600 00494 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde			
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo	60.000,00	
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Excesso		
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município			
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO			
1701 00404 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - EMENDAS			
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo	4.800,00	
11.001 DIVISÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSIST. SOCIAL	Cancel.		
08.244.0008.2059 Manutenção do Centro de Referência em Assistência Social - CRAS			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
2540 00934 Bloco de Financ. da Proteção Social Básica - BL PSB FNAS -F-934			
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo	1.000,00	
11.001 DIVISÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSIST. SOCIAL	Cancel.		
08.244.0008.2059 Manutenção do Centro de Referência em Assistência Social - CRAS			
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
2570 00934 Bloco de Financ. da Proteção Social Básica - BL PSB FNAS -F-934			
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo	10.166,55	
11.003 DIVISÃO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Superáv.		
08.241.0008.2066 Atendimento e Manutenção da Proteção Social Básica para o Idoso			
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
2923 01954 PARANÁ VIAJA MAIS 60 - IDOSOS			
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo	3.470,00	
11.005 DIVISÃO DE PROTEÇÃO SOCIAL A MULHER	Superáv.		
08.244.0010.2071 Atendimento e mant. das Ações de Garantia de Direitos da Mulher			
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
3051 01955 APOIO POLÍTICAS DA MULHER			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	22.900,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.361.0013.2079 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
3490 00101 Fundeb 70 %			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	13.600,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.361.0013.2079 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
3520 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	4.400,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.361.0013.2079 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental			
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
3540 00101 Fundeb 70 %			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	12.000,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.361.0013.2079 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental			
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO			
3630 00000 Recursos Ordinários (Livres)			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	51.930,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.365.0012.2080 Manutenção da Educação Básica - Infantil			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
3910 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	2.160,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.365.0012.2080 Manutenção da Educação Básica - Infantil			
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
3960 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	6.730,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.365.0012.2080 Manutenção da Educação Básica - Infantil			
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
4010 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	23.370,00	
12.002 DIVISÃO DE GESTÃO E ASSIST. A EDUCANDOS	Cancel.		
12.122.0014.2084 Manutenção do Transporte Escolar			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
4450 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	36.370,00	
12.002 DIVISÃO DE GESTÃO E ASSIST. A EDUCANDOS	Cancel.		
12.122.0014.2085 Manutenção das Atividades Administrativas em Educação			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
4680 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	5.225,00	
12.002 DIVISÃO DE GESTÃO E ASSISTÊNCIA A EDUCANDOS			
12.122.0014.2085 Manutenção das Atividades Administrativas em Educação			
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
4760 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB			
14 SEC. DE AGRIC. E MEIO AMBIENTE	Acréscimo	20.000,00	
14.002 DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE	Cancel.		
18.541.0018.2101 Gestão e Manutenção das Atividades da Divisão de Meio Ambiente			
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
5400 00000 Recursos Ordinários (Livres)			

Art. 2º - Como recursos para a abertura do presente Crédito Adicional Suplementar, será utilizado o seguinte:  
I- O Superávit financeiro, exercício anterior, no valor de R\$ 75.766,55 (Setenta e cinco mil setecentos e sessenta e seis reais e cinquenta e cinco centavos).  
II- O Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 60.000,00 (Sessenta mil reais)  
III- O Cancelamento das seguintes dotações do orçamento em vigor, no valor de R\$ 369.150,86 (Trezentos e sessenta e nove mil cento e cinquenta reais e oitenta e seis centavos):  
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Anulação 90.000,00  
07.005 DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
04.126.0002.2009 Manutenção da Divisão de Tecnologia da Informação  
3.3.90.40.00.00 SERV. DE TECNOL. DA INF. E COMUNIC. - PESSOA  
290 00511 Taxas - Prestação de Serviços  
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Anulação 2.000,00  
07.006 DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS  
04.122.0002.2012 Manutenção da Administração Geral  
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL  
360 00000 Recursos Ordinários (Livres)  
09 SEC. DE TRANSP., INFRAEST. E SERV. URB. Anulação 25.100,00  
09.001 DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS MUNICIPAL  
26.782.0004.2027 Manutenção e conservação da Frota Municipal  
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
1030 00511 Taxas - Prestação de Serviços  
09 SEC. DE TRANSP., INFRAEST. E SERV. URB. Anulação 42.575,86  
09.002 DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS  
15.451.0005.1043 Pavimentação/Recap. Asfáltico  
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES  
1350 00000 Recursos Ordinários (Livres)  
10 SECRETARIA DE SAÚDE Anulação 4.990,00  
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE  
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município  
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL  
1550 00494 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde  
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Anulação 5.800,00  
11.001 DIVISÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSIST. SOCIAL  
08.244.0008.2059 Manutenção do Centro de Referência em Assistência Social - CRAS  
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO  
2590 00934 Bloco de Financ. da Proteção Social Básica - BL PSB FNAS -F-934

At. Bolívar, 363 – Fone: (44) 3635-1327 – Fax: 3635-1300 – e-mail: contabilidade@japura.pr.gov.br – CEP: 87225-000 – JAPURÁ-PR.



**Prefeitura Municipal de Japurá**  
Avenida Bolívar, 363 – Centro – Fone: (44) 3635-1327 – Fax: (44) 3635-1300  
e-mail: contabilidade@japura.pr.gov.br – CEP: 87225-000 – CNPJ: 75.788.349/0001-39 – Japurá-PR

**Estado do Paraná**

**DECRETO Nº 150/2024**  
ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 33 de 28/11/2023.

**DECRETA**  
Art. 1º - Fica aberto ao Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no montante de R\$ 504.917,41 (Quinhentos e quatro mil novecentos e dezessete reais e quarenta e um centavos), para atender despesas não previstas no orçamento programa em execução, conforme segue:

Despesa			
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo	90.000,00	
07.005 DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Cancel.		
04.126.0002.2009 Manutenção da Divisão de Tecnologia da Informação			
3.3.90.40.00.00 SERV. DE TECNOL. DA INF. E COMUNIC. - PESSOA			
270 00000 Recursos Ordinários (Livres)			
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo	2.000,00	
07.006 DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS E ADMIN.	Cancel.		
04.122.0002.2012 Manutenção da Administração Geral			
3.3.90.48.00.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS			
480 00000 Recursos Ordinários (Livres)			
09 SEC. DE TRANSP., INFRAEST. E SERV. URB.	Acrésc.	25.100,00	
09.001 DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS MUNICIPAL	Cancel.		
26.782.0004.2027 Manutenção e conservação da Frota Municipal			
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO			
970 00000 Recursos Ordinários (Livres)			
09 SEC. DE TRANSP., INFRAEST. E SERV. URB.	Acrésc.	42.575,86	
09.002 DIVISÃO DE INFRAEST. E SERVIÇOS URBANOS	Cancel.		
15.451.0005.1043 Pavimentação/Recap. Asfáltico			
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES			
1360 00501 Receitas de Alienações de Ativos			
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo	62.130,00	
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Superáv.		
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
1560 01051 Transferências provenientes do Governo Federal			
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo	3.490,00	
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Cancel.		
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
1570 01064 Assistência financeira da União destinada à compl. enfermagem			
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo	1.500,00	
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Cancel.		
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município			
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
1600 00494 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde			
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo	60.000,00	
10.001 DIVISÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Excesso		
10.301.0006.2048 Manutenção dos Serviços da Atenção Primária em Saúde no Município			
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO			
1701 00404 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - EMENDAS			
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo	4.800,00	
11.001 DIVISÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSIST. SOCIAL	Cancel.		
08.244.0008.2059 Manutenção do Centro de Referência em Assistência Social - CRAS			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
2540 00934 Bloco de Financ. da Proteção Social Básica - BL PSB FNAS -F-934			
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo	1.000,00	
11.001 DIVISÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSIST. SOCIAL	Cancel.		
08.244.0008.2059 Manutenção do Centro de Referência em Assistência Social - CRAS			
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
2570 00934 Bloco de Financ. da Proteção Social Básica - BL PSB FNAS -F-934			
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo	10.166,55	
11.003 DIVISÃO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Superáv.		
08.241.0008.2066 Atendimento e Manutenção da Proteção Social Básica para o Idoso			
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
2923 01954 PARANÁ VIAJA MAIS 60 - IDOSOS			
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo	3.470,00	
11.005 DIVISÃO DE PROTEÇÃO SOCIAL A MULHER	Superáv.		
08.244.0010.2071 Atendimento e mant. das Ações de Garantia de Direitos da Mulher			
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
3051 01955 APOIO POLÍTICAS DA MULHER			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	22.900,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.361.0013.2079 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
3490 00101 Fundeb 70 %			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	13.600,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.361.0013.2079 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
3520 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	4.400,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.361.0013.2079 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental			
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
3540 00101 Fundeb 70 %			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	12.000,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.361.0013.2079 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental			
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO			
3630 00000 Recursos Ordinários (Livres)			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	51.930,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.365.0012.2080 Manutenção da Educação Básica - Infantil			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
3910 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	2.160,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.365.0012.2080 Manutenção da Educação Básica - Infantil			
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
3960 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	6.730,00	
12.001 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.		
12.365.0012.2080 Manutenção da Educação Básica - Infantil			
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
4010 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	23.370,00	
12.002 DIVISÃO DE GESTÃO E ASSIST. A EDUCANDOS	Cancel.		
12.122.0014.2084 Manutenção do Transporte Escolar			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
4450 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	36.370,00	
12.002 DIVISÃO DE GESTÃO E ASSIST. A EDUCANDOS	Cancel.		
12.122.0014.2085 Manutenção das Atividades Administrativas em Educação			
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
4680 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB			
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo	5.225,00	
12.002 DIVISÃO DE GESTÃO E ASSISTÊNCIA A EDUCANDOS			
12.122.0014.2085 Manutenção das Atividades Administrativas em Educação			
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
4760 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB			
14 SEC. DE AGRIC. E MEIO AMBIENTE	Acréscimo	20.000,00	
14.002 DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE	Cancel.		
18.541.0018.2101 Gestão e Manutenção das Atividades da Divisão de Meio Ambiente			
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
5400 00000 Recursos Ordinários (Livres)			

Art. 2º - Como recursos para a abertura do presente Crédito Adicional Suplementar, será utilizado o seguinte:  
I- O Superávit financeiro, exercício anterior, no valor de R\$ 75.766,55 (Setenta e cinco mil setecentos e sessenta e seis reais e cinquenta e cinco centavos).  
II- O Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 60.000,00 (Sessenta mil reais)  
III- O Cancelamento das seguintes dotações do orçamento em vigor, no valor de R\$ 369.150,86 (Trezentos e sessenta e nove mil cento e cinquenta reais e oitenta e seis centavos):  
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Anulação 90.000,00  
07.005 DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
04.126.0002.2009 Manutenção da Divisão de Tecnologia da Informação  
3.3.90.40.00.00 SERV. DE TECNOL. DA INF. E COMUNIC. - PESSOA  
290 00511 Taxas - Prestação de Serviços  
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Anulação 2.000,00  
07.006 DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS  
04.122.0002.2012 Manutenção da Administração Geral  
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL  
360 00000 Recursos Ordinários (Livres)  
09 SEC. DE TRANSP., INFRAEST. E SERV. URB. Anulação 25.100,00  
09.001 DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS MUNICIPAL  
26.782.000