

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel, 320 - tel.: 044-3628-1212
E-Mail: rh@jussara.pr.gov.br
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

PORTARIA Nº 265/2025.

SÚMULA – Dispõe sobre concessão de Função Gratificada ao servidor ocupante de cargo efetivo para responder por encargo de outra natureza, na forma que especifica.


MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, Prefeito do Município de Jussara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de conformidade com as disposições contidas no Art. 4º, §2º, da Lei Municipal nº 1.983/2025.

RESOLVE


Art. 1º. Conceder a servidora pública municipal, **Mariana Tenório Bezerra**, Portadora da Cédula de Identidade RG. nº 7.177.517-9 SSP/PR, ocupante do cargo de provimento efetivo de Recepcionista, Função Gratificada – FG-4 de 100% (cem) por cento sobre seu vencimento, para além das atribuições de seu cargo responder por encargo de outra natureza.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, com efeitos retroativos a partir de 06 de agosto de 2025 e ainda, revogando a Portaria nº 203/2025 de 16 de maio de 2025.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO
Jussara, aos 08 de agosto de 2025.



MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

AVISO DE ABERTURA DA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

O Prefeito Municipal de Jussara, Estado do Paraná, Sr. MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO, conforme processo Administrativo nº 85/2025, com base no Art. 75, II, da Lei Federal 14.133-21, a DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 020/2025.

Fundamento Legal: Art. 75, II, da Lei Federal 14.133-21.

Objeto: aquisição de 01 (um) notebook com processador de alto desempenho, destinado a atender às necessidades do setor de planejamento, será feito através da modalidade de DISPENSA, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Und	Qnde	Valor Unitário	Valor Total
01	NOTEBOOK TELA 16 POLEGADAS CONFORME ESPECIFICAÇÕES ABAIXO: Processador Intel® Core™ i9-14900HX (36 MB Intel® Smart Cache, 2.2 GHz, Turbo Max 5.8 GHz) Placa de Vídeo Nvidia GeForce® RTX 4060 (8GB GDDR6) - TGP Máximo 140W Memória Suporte para até 64GB de RAM DDR5 com Dual Channel (2x 32GB) - 5600MHz Armazenamento - (SLOT 1) SSD M.2 Nvme- Gen 4 (compatível com Gen3 e Gen4) Armazenamento - (SLOT 2) SSD M.2 Nvme- Gen 4 (compatível com Gen3 e Gen4) Tela 15.3" QHD WQXGA (2600x1600p) - 120Hz / Matte / Contraste: 1200:1 / Brilho 500 cd/m² / sRGB: 100% sGPU - AI TOPS NVIDIA 233 AI TOPS Sistema Operacional Compatível com Windows 11 e 10 - Home e Pro Chipset: Chipset Integrado Wireless Intel® Dual Band Wireless-AX201 + Bluetooth 5.1 Teclado Teclado Membrana - Retro Iluminação em RGB - Padrão ABNT2 Teclado - Layout Padrão ABNT2 Especificação Técnica - Alimentação 20V, 12.0A, 240W, Peso: 581g Bateria 3 células - 60 Wh. 5200mAh Peso Notebook 2,05 KG Entradas/Saídas - 1- Usb Tipo C (3.2 Gen2) + Saída HDMI 2.1 + 1 Leitor de cartão SD/SDHC/SDXC/UHS-50 Interface USB 2.0 + 1- Usb Tipo C com Thunderbolt 4 + Conexão P3 para microfone e fone de ouvido + 2- Usb Tipo A (3.2 Gen1x1) - RJ-45 REDE 10/100/1000 + 1- Usb Tipo A (3.2 Gen1) Garantia Garantia de 12 meses (3 meses de garantia legal + 9 meses de garantia do fabricante) em mão de obra e peças Link: [Marca Referência Avell]	Und	1	14.900,00	14.900,00

Prazo de entrega: Conforme consta no Termo de Referência em anexo.
Menor preço obtido: R\$ 14.900,00 (quatorze mil e novecentos reais)
Dotações Orçamentárias:


- 192 - 04.001.04.121.0018.2.010.4.4.90.52.00.00 - 01000 - Equipamentos e Material Permanente

Prazo da Manifestação de Interesse: As empresas interessadas terão o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentarem via e-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br sua Proposta de Preço, conforme dispõe o Art. 4º do Decreto Municipal nº 6.471/2023.


Sendo assim, o prazo se inicia às 08h30min do dia 12/08/2025 e se encerra às 15h00min do dia 14/08/2025.
Da abertura das Manifestações: As propostas recebidas via e-mail, conforme prazo estabelecidos serão automaticamente publicadas no portal da transparência.

Jussara, 11 de agosto de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ: 75.789.552/0001-20
Secretaria Municipal de Assistência Social e Segurança da Família
Avenida Doutor Gastão Uspigat, 685, CEP: 87.230-000
Fone: (44) 3628-1301 – E-mail: Assistencia@jussara.pr.gov.br



PORTARIA Nº 266/2025

O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO MUNICIPAL DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear – Os membros e seus respectivos suplentes, para comporem o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Município de Jussara-PR, Conforme Lei Municipal N.º 1.808/2021.

ENTIDADES GOVERNAMENTAIS:

Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social e Segurança da Família
Titular: Celso Evaristo da Costa
Suplente: Gabriela Perez Nogueira

Representantes da Secretaria Municipal de Saúde
Titular: Mariana Guides Rocha
Suplente: Maria Sertí Soares dos Santos Vieira

Representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo
Titular: Michele Buhner dos Santos
Suplente: Natalia Tafiele Carvalho Botta

ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS:

Representantes da APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais)
Titular: Jéssica Garceta Camargo
Suplente: Teise Leonardo Uzelotto


Representantes da Sociedade Civil Organizada (Pessoa Física)
Titular: Francisca Aparecida Mendes
Suplente: Carlos Roberto Izeppi

Representantes da Sociedade Civil Organizada (Pessoa Física)
Titular: Claudinei Grotto
Suplente: Reginaldo Pereira de Souza

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria n.º 118/2025 de 09/05/2025.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Jussara, em 08 de Agosto de 2025



MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel, 320 - tel.: 044-3628-1212
E-Mail: rh@jussara.pr.gov.br
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

DECRETO Nº 7186/2025

“DISPÕE SOBRE LUTO OFICIAL NO MUNICÍPIO DE JUSSARA, PELO FALECIMENTO DO SR. GUEDES EVILASIO JACOMINI”.

O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELO INCISO IX DO ART. 69 LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA.

DECRETA:

Art. 1º - Ponto facultativo no Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato, Industriais, Estabelecimento de Créditos e Comércio em Geral no dia 11 de agosto de 2025, no período vespertino das 13:30 horas até às 17:00 horas.


Art. 2º - Excluem-se do presente os demais setores.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO
Aos 11 de agosto de 2025.



MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

AVISO DE ABERTURA DA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

O Prefeito Municipal de Jussara, Estado do Paraná, Sr. MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO, conforme processo Administrativo nº 86/2025, com base no Art. 75, II, da Lei Federal 14.133-21, a DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 021/2025.

Fundamento Legal: Art. 75, II, da Lei Federal 14.133-21.

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de consultoria, mentoria e acompanhamento remoto para a inserção de dados referentes às fases 1 a 4 do Sistema SIAP Admissão, no âmbito do Processo Seletivo Simplificado (PSS) nº 001/2025 da Prefeitura Municipal de Jussara, será feito através da modalidade de DISPENSA, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Serviços de consultoria, mentoria e acompanhamento remoto na inserção de dados das fases 1 a 4 para o SIAP admissão do PSS 001/2025	Serviço	1	3.700,00	3.700,00

Prazo de entrega: Conforme consta no Termo de Referência em anexo.
Menor preço obtido: R\$ 3.700,00 (três mil e setecentos reais)
Dotações Orçamentárias:


118 - 03.002.04.128.0006.2.006.3.3.90.35.00.00 - 01000 - Serviços de Consultoria

Prazo da Manifestação de Interesse: As empresas interessadas terão o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentarem via e-mail: licitacao@jussara.pr.gov.br sua Proposta de Preço, conforme dispõe o Art. 4º do Decreto Municipal nº 6.471/2023.

Sendo assim, o prazo se inicia às 08h30min do dia 12/08/2025 e se encerra às 15h00min do dia 14/08/2025.
Da abertura das Manifestações: As propostas recebidas via e-mail, conforme prazo estabelecidos serão automaticamente publicadas no portal da transparência.

Jussara, 11 de agosto de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

TERMS DE CONTRATAÇÃO – EDITAL


INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: Nº 14/2025 – PMJ

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 87/2025 - PMJ

OBJETO: LOCAÇÃO DE 01 BARRACÃO EM ALVENARIA, DE APROXIMADAMENTE 140M² DE ÁREA, LOCALIZADO NA ÁREA URBANA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, PELO PERÍODO DE 12 MESES COM A FINALIDADE DE SERVIR COMO ALMOXARIFADO PARA ARMAZENAR OS BENS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL COMO MÓVEIS, EQUIPAMENTOS E DEMAIS MATERIAIS.

P M J

Jussara
2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: Nº 14/2025 – PMJ
PROCESSO Nº 87/2025-PMJ

O Prefeito Municipal de Jussara, Estado do Paraná, Sr. MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO, conforme processo Administrativo nº 87/2025, com base no 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 14/2025.

Fundamento Legal: Art. 74, V, da Lei Federal 14.133-21.

Objeto: LOCAÇÃO DE 01 BARRACÃO EM ALVENARIA, DE APROXIMADAMENTE 140M² DE ÁREA, LOCALIZADO NA ÁREA URBANA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, PELO PERÍODO DE 12 MESES COM A FINALIDADE DE SERVIR COMO ALMOXARIFADO PARA ARMAZENAR OS BENS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL COMO MÓVEIS, EQUIPAMENTOS E DEMAIS MATERIAIS.

Prazo de Locação: 12 (doze) meses.

Valor da Locação Mensal: R\$ 1.518,00 (um mil, quinhentos e dezoito reais).

Locador: KYOKO TANAKA YAMAO, CPF sob nº 014.965.709-95.

Endereço da Locação: Av. Napoleão Moreira da Silva, nº 130, Centro, no município de Jussara, Quadra 039-A, lote 01.

Dotações Orçamentárias:
- 94 - 03.001.04.122.0006.2.005.3.3.90.36.00.00 - 01000 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.

Jussara, 11 agosto de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20


TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 14-2025-PMJ

Tramitado todas as fases da INEXIGIBILIDADE, bem como exaurido qualquer fase recursal, e não tendo recursos pendentes de apreciação, conforme preceitua o Art. 71, inciso IV da Lei 14.133-21, torno público a HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO do objeto: LOCAÇÃO DE 01 BARRACÃO EM ALVENARIA, DE APROXIMADAMENTE 140M² DE ÁREA, LOCALIZADO NA ÁREA URBANA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, PELO PERÍODO DE 12 MESES COM A FINALIDADE DE SERVIR COMO ALMOXARIFADO PARA ARMAZENAR OS BENS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL COMO MÓVEIS, EQUIPAMENTOS E DEMAIS MATERIAIS, tendo como Locador a Senhora KYOKO TANAKA YAMAO, CPF sob nº 014.965.709-95, pelo valor mensal de R\$ 1.518,00 (um mil, quinhentos e dezoito reais).

Jussara-PR, 11 de agosto de 2025.

Moacir Luiz Pereira Valentini
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 040-2025-PMJ

Tramitado todas as fases do Pregão, bem como exaurido qualquer fase recursal, e não tendo recursos pendentes de apreciação, conforme preceitua o Art. 71, inciso IV da Lei 14.133-21, torno público a HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO do objeto FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE PRÉDIOS E DEPARTAMENTOS PÚBLICOS PERTENCENTES À PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA, a favor das empresas:

- CASA DO ENCANADOR JUSSARA LTDA, CNPJ nº 20.870.329/0001-10, valor total homologado: R\$ 383.306,96 [trezentos e oitenta e três mil, trezentos e seis reais e noventa e seis centavos].

- V. S. BARRETO PANIZIO & CIA LTDA ME, CNPJ nº 17.704.431/0001-31, valor total homologado: R\$ 426.873,75 [quatrocentos e vinte e seis mil, oitocentos e setenta e três reais e setenta e cinco centavos].


- JONATAS PANISIO PROCIDONIO E CIA LTDA, CNPJ nº 07.069.317/0001-23, valor total homologado: R\$ 632.124,04 [seiscentos e trinta e dois mil, cento e vinte e quatro reais e quatro centavos].

- M M MOREIRA E MOREIRA LTDA, CNPJ nº 01.720.305/0001-30, valor total homologado: R\$ 21.448,00 [vinte e um mil, quatrocentos e quarenta e oito reais].

Valor total homologado: R\$ 1.463.752,75 (um milhão, quatrocentos e sessenta e três mil, setecentos e cinquenta e dois reais e setenta e cinco centavos).

Jussara-PR, 11 de agosto de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 040-2025-PMJ

Tramitado todas as fases do Pregão, bem como exaurido qualquer fase recursal, e não tendo recursos pendentes de apreciação, conforme preceitua o Art. 71, inciso IV da Lei 14.133-21, torno público a HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO do objeto FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE PRÉDIOS E DEPARTAMENTOS PÚBLICOS PERTENCENTES À PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA, a favor das empresas:

- CASA DO ENCANADOR JUSSARA LTDA, CNPJ nº 20.870.329/0001-10, valor total homologado: R\$ 383.306,96 (trezentos e oitenta e três mil, trezentos e seis reais e noventa e seis centavos).

- V. S. BARRETO PANIZIO & CIA LTDA ME, CNPJ nº 17.704.431/0001-31, valor total homologado: R\$ 426.873,75 (quatrocentos e vinte e seis mil, oitocentos e setenta e três reais e setenta e cinco centavos).

- JONATAS PANISIO PROCIDONIO E CIA LTDA, CNPJ nº 07.069.317/0001-23, valor total homologado: R\$ 632.124,04 (seiscentos e trinta e dois mil, cento e vinte e quatro reais e quatro centavos).

- M M MOREIRA E MOREIRA LTDA, CNPJ nº 01.720.305/0001-30, valor total homologado: R\$ 21.448,00 (vinte e um mil, quatrocentos e quarenta e oito reais).

Valor total homologado: R\$ 1.463.752,75 (um milhão, quatrocentos e sessenta e três mil, setecentos e cinquenta e dois reais e setenta e cinco centavos).

Jussara-PR, 11 de agosto de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 - CNPJ 75.789.552/0001-20

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 058-2025

O Município de Jussara, através da divisão de Licitações, torna público o procedimento administrativo denominado Registro de Preço realizado por este Município mediante Pregão Eletrônico SRP sob nº 038-2025. Homologado em 07-08-2025.

Objeto: FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MARMITAS E REFEIÇÕES PARA SUPRIR ÀS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

Prazo da ata de Registro de Preço: 12 meses a partir da sua assinatura.

Fornecedor: WELINGTON VILMAR COELHO RESTAURANTE, CNPJ: 29.206.222/0001-47

Lote	Descrição Item	Unidade	Quantidade	Valor unitário	Valor Total
2	REFEIÇÕES: CARDÁPIO VARIADO, COM DUAS OPÇÕES DE CARNE, SALADAS VARIADAS. INCLUSO UMA BEBIDA DE 350 ML	un	1600	R\$ 49,80	R\$ 79.680,00
				VALOR TOTAL	R\$ 79.680,00

Paço Municipal, 11 de agosto de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel n.º 320 - tel.: 044-3628-1212
CEP 87.230-000 – C.N.P.J. 75.789.552/0001-20

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 057 - 2025

O Município de Jussara, através da divisão de Licitações, torna público o procedimento administrativo denominado Registro de Preço realizado por este Município mediante Pregão Eletrônico SRP sob nº 038-2025. Homologado em 07-08-2025.

Objeto: FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MARMITAS E REFEIÇÕES PARA SUPRIR ÀS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

Prazo da ata de Registro de Preço: 12 meses a partir da sua assinatura.

Fornecedor: V F A DA SILVA BUFFET E RESTAURANTE LTDA, CNPJ: 54.473.618/0001-06

Lote	Descrição Item	Unidade	Quantidade	Valor unitário	Valor Total
1	REFEIÇÃO EM MARMITEK TAMANHO P	un	1200	R\$ 23,19	R\$ 27.828,00
1	REFEIÇÃO EM MARMITEK TAMANHO M	un	1200	R\$ 25,66	R\$ 30.792,00
1	REFEIÇÃO EM MARMITEK TAMANHO G	UND	1200	R\$ 28,00	R\$ 33.600,00
				VALOR TOTAL	R\$ 92.220,00

Paço Municipal, 11 de agosto de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CONTABILIDADE
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

DECRETO 7188/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024,

DECRETA

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 34.000,00 (trinta e quatro mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Prog	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
0246	05	004	1648200151005	1000	Programa Municipal de Habitação	4.4.90.61	34.000,00
TOTAL							34.000,00

Art. 2º – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total, das seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Prog	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
0061	02	005	0413100022043	01000	Manutenção das Atividades de Governo e Gestão	3.1.90.11	20.000,00
0062	02	005	0413100022043	01000	Manutenção das Atividades de Governo e Gestão	3.1.90.13	4.000,00
0064	02	005	0413100022043	01000	Manutenção das Atividades de Governo e Gestão	3.1.91.13	2.000,00
0066	02	005	0413100022043	01000	Manutenção das Atividades de Governo e Gestão	3.3.90.14	1.000,00
0067	02	005	0413100022043	01000	Manutenção das Atividades de Governo e Gestão	3.3.90.30	2.000,00
0072	02	005	0413100022043	01000	Manutenção das Atividades de Governo e Gestão	3.3.90.46	1.760,00
0073	02	005	0413100022043	01000	Manutenção das Atividades de Governo e Gestão	3.3.90.93	300,00
0074	02	005	0413100022043	01000	Manutenção das Atividades de Governo e Gestão	4.4.90.52	2.000,00
0116	03	002	0412800062006	01000	Manutenção das Atividades de Recursos Humanos	3.3.90.30	940,00
TOTAL							34.000,00

Art. 3º – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.
Jussara, 07 de Agosto de 2025.

Original Assinado

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CONTABILIDADE
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

DECRETO 7187/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024,

DECRETA

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 31.762,62 (trinta e um mil, setecentos e sessenta e dois reais e sessenta e dois centavos), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Prog	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
05	004	1648200151005	31906	Programa Municipal de Habitação	4.4.90.61	31.762,62	
TOTAL							31.762,62

Art. 2º – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação, conforme preceito do Inciso I, do Parágrafo Único, do Art. 5º da Lei Municipal nº 1.967/2024, de 19 de dezembro de 2024 (Lei Orçamentária Anual – LOA), da seguinte Fonte de Recurso:

Fonte	Nomenclatura	Valor (Em R\$)
31906	Terreno - Minha Casa Minha Vida	31.762,62
TOTAL		31.762,62

Art. 3º – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.
Jussara, 11 de agosto de 2025.

Original Assinado

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CONTABILIDADE
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

DECRETO Nº 7189/2025

"Dispõe sobre o Cancelamento de Restos a Pagar e dá outras providências"

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando a necessidade de adequação orçamentária,

DECRETA

Art. 1º – Fica cancelado o empenho referente ao resto a pagar, conforme informações a seguir:

Nº do Empenho: 4545/2024

Nome do Credor: MBR Veículos Especiais Ltda

Nº do CNPJ: 42.555.801/0001-63

Valor a ser Cancelado: O total de R\$ 21.900,00 (vinte e um mil, novecentos reais).

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.

Jussara/PR, 11 de agosto de 2025.

Original Assinado

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal



CICONOP

Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná

CNPJ: 01.178.931/0001-47

www.ciconop.com.br

HOMOLOGAÇÃO

O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ - CICONOP, por meio da Comissão Especial de Credenciamento, avaliou os documentos apresentados nos termos do Edital de Chamada Pública para Credenciamento n.º 03/2024 e no exercício de suas atribuições, com base no Processo de Inexigibilidade nº 05/2024, cujo objeto é: Contratação de pessoas jurídicas prestadoras de serviços de saúde e correlatos para fornecimento de consultas especializadas, cirurgias, médicos generalistas apenas para plantões, sessões, exames especializados, procedimentos, órteses, próteses e meios de locomoção, (OPM), bolsas de colostomia/ileostomia, para a população dos municípios consorciados através do Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná - CICONOP, os quais serão prestados nos laboratórios, consultórios próprios dos prestadores ou nos ambulatórios do CICONOP conforme edital de credenciamento 03/2024, para a contratação torna público a lista de empresas credenciadas no Processo Administrativo nº 4179/2024.

Segue abaixo a relação das empresas credenciadas:

NOME: DEGRAUS GESTÃO PÚBLICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA
CNPJ: 08.177.996/0001-17

E por estar em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e Resolução nº 77 de 2023, do CICONOP e demais normas aplicáveis, autorizo a publicação do resultado desse julgamento no site eletrônico do CICONOP, Jornal Tribuna de Cianorte e/ou no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), bem como a celebração da referida contratação.

Cianorte, 11 de agosto de 2025.

MARCO ANTONIO FRANZATO

Presidente

Original Assinado no Processo



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ
Paço Municipal "Manoel Peres Filho"
Fone: (44) 3018-1227 - Fax: (44) 3018-1200 - C.G.C.: 75.788.140/0001-39
JAPURÁ - ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA N.º 224 / 2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, PREFEITA MUNICIPAL DE JAPURÁ – COMARCA DE CIANORTE – ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, CONSIDERANDO O CONTIDO NO ART. 87 E 92 DA LEI MUNICIPAL Nº 024/2003 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2003.

RESOLVE

CONCEDER **FÉRIAS REGULAMENTARES** À QUE TEM DIREITO A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL A SENHORA **ADRIANA MANIERNI CARLESSO**, LOTADA NO DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL, CARGO EFETIVO DE PSICÓLOGO, A PARTIR DE **11/08/2025 A 25/08/2025**, REFERENTES AO PERÍODO DE TRABALHO COMPREENDIDO ENTRE **10/05/2023 A 09/05/2024 (1ª PARCELA)**.

PAÇO MUNICIPAL "MANOEL PERES FILHO" DE JAPURÁ – ESTADO DO PARANÁ EM 11 DE AGOSTO DE 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER

PREFEITA MUNICIPAL

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

Assinado digitalmente por ADRIANA CRISTINA POLIZER

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TERRA BOA
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3641-8000
FAX: (0xx41) 3641-8000
E-MAIL: prefeitura@terra Boa.pr.gov.br
PÁGINA: www.terra Boa.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 97/2025

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR tem público, para conhecimento dos interessados, que está realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, UNTA/20.

OBJETO: Contratação de empresa especializada em pacotes de excursões e viagens turísticas com o objetivo de custeio de esforços destinados a fomentar o desenvolvimento do turismo, por meio do turismo rodoviário e da inclusão social, inibido de valorização do bem-estar garantido momentos de lazer, cultura, socialização e integração social para pessoas idosas atendidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família de Terra Boa - PR valorizando o patrimônio natural e cultural do Estado do Paraná, bem como promovendo o desenvolvimento do turismo como fator de desenvolvimento social e econômico, conforme **TERMO DE CONVENIO Nº 236/2025 - Secretaria de Estado do Turismo - SETU.**

Edital completo disponível na plataforma <https://bnc.org.br/> e também no site da Prefeitura <https://terraboa.pr.gov.br/portalfornecedores/licitacoes>.

As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 08/08/2025 através do <https://bnc.org.br/>.

Data e horário da sessão de abertura: 26/08/2025, às 13h30 (horário de Brasília).

Mais informações: licitacoes@terra Boa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8000, Setor de Licitações.

Terra Boa, 08 de agosto 2025.

VALTER PERES
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ
Paço Municipal "Manoel Peres Filho"
Rua Paraná, 363 - Centro - Japurá - Paraná
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3631-1237
FAX: (0xx41) 3631-1237
E-MAIL: licitacoes@japura.pr.gov.br
PÁGINA: www.japura.pr.gov.br

PORTARIA Nº 225 / 2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, PREFEITA MUNICIPAL DE JAPURÁ - COMARCA DE CIANORTE - ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, CONSIDERANDO O CONTÍDIO NO ART. 67 E 92 DA LEI MUNICIPAL Nº 024/2003 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2003.

RESOLVE

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES À QUE TEM DIREITO O FUNCIONÁRIO PÚBLICO MUNICIPAL O SENHOR JOSÉ ROBERTO SILVESTRE, LOTADO NO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO, CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO, A PARTIR DE 11/08/2025 A 15/08/2025 REFERENTES AO PERÍODO DE TRABALHO COMPREENDIDO ENTRE 30/12/2022 A 29/12/2023 (1ª PARCELA).

PAÇO MUNICIPAL "MANOEL PERES FILHO" DE JAPURÁ - ESTADO DO PARANÁ EM 11 DE AGOSTO DE 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
PREFEITA MUNICIPAL

Assinado Bolívar Nº 363, Centro, CEP 87221-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ
Paço Municipal "Manoel Peres Filho"
Rua Paraná, 363 - Centro - Japurá - Paraná
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3631-1237
FAX: (0xx41) 3631-1237
E-MAIL: licitacoes@japura.pr.gov.br
PÁGINA: www.japura.pr.gov.br

PORTARIA Nº 224 / 2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, PREFEITA MUNICIPAL DE JAPURÁ - COMARCA DE CIANORTE - ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, CONSIDERANDO O CONTÍDIO NO ART. 67 E 92 DA LEI MUNICIPAL Nº 024/2003 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2003.

RESOLVE

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES À QUE TEM DIREITO A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL A SENHORA ADRIANA MANIERI CARLESSO, LOTADA NO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CARGO EFETIVO DE PSICÓLOGO, A PARTIR DE 11/08/2025 A 25/08/2025, REFERENTES AO PERÍODO DE TRABALHO COMPREENDIDO ENTRE 10/05/2023 A 09/05/2024 (1ª PARCELA).

PAÇO MUNICIPAL "MANOEL PERES FILHO" DE JAPURÁ - ESTADO DO PARANÁ EM 11 DE AGOSTO DE 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
PREFEITA MUNICIPAL

Assinado Bolívar Nº 363, Centro, CEP 87221-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ
Paço Municipal "Manoel Peres Filho"
Rua Paraná, 363 - Centro - Japurá - Paraná
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3631-1237
FAX: (0xx41) 3631-1237
E-MAIL: licitacoes@japura.pr.gov.br
PÁGINA: www.japura.pr.gov.br

PORTARIA Nº 223 / 2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o contido no Art. 140 da Lei Municipal Nº 024/2003 de 12 de novembro de 2003.

RESOLVE

CONCEDER LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES a quem tem direito a funcionária Pública Municipal, Senhora SUELY HUSCH FERNANDES, Cargo efetivo de PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL, lotada no Departamento de Educação, a partir de 11 de agosto de 2025 a 10 de agosto de 2027, conforme o contido no Art. 140 da Lei Municipal Nº 024/2003 de 12 de novembro de 2003.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal "Manoel Peres Filho" de Japurá - Estado do Paraná em 11 de agosto de 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal

Assinado Bolívar Nº 363, Centro, CEP 87221-000 e-mail: licitacoes@japura.pr.gov.br

Prefeitura Municipal de Japurá
Avenida Bolívar, 363 - Centro - Japurá - Paraná
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3631-1237
FAX: (0xx41) 3631-1237
E-MAIL: licitacoes@japura.pr.gov.br
PÁGINA: www.japura.pr.gov.br

EXTRATO DO CONTRATO Nº 111/2025
LICITAÇÃO Nº 64/2025 - PREGÃO Eletrônico Nº 40/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAPURÁ - CNPJ: 17.983.349/0001-39
CONTRATADO: VIZU EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA - CNPJ 02.593.711/0001-42
OBJETO: AQUISIÇÃO DE BIBLIOTECAS DE LIVROS DE LITERATURA, VISANDO ATENDER A DEMANDA DA EDUCAÇÃO INFANTIL DE (03 a 3 ANOS, PRÉ e PRÉ II, ENSINO FUNDAMENTAL DE (1º ao 3º ANO, 4º e 5º ANO) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR.
VALOR GLOBAL: R\$ 59.563,00 (Cinquenta e Nove Mil, Quinhentos e Sessenta e Três Reais).
PRazo DE VIGÊNCIA: A vigência será de 365 dias (Trzentos e Sessenta e Cinco dias), contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 08/08/2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ
CGC: 75.788.349/0001-39
Estado do Paraná

DECRETO Nº 164/2025

EMENTA: Ratifica o Decreto nº 155/2019, que concedeu aposentadoria à servidora Sueli de Fátima de Sousa Toffanelli.

Art. 1º - Fica ratificado o Art. 2º do Decreto nº 155, de 07 de agosto de 2019, que concedeu aposentadoria voluntária (por idade) à servidora SUELI DE FÁTIMA DE SOUZA TOFFANELLI, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º - O provento é calculado nos termos do art. 40, §1º, inciso III, "b" da CF. Corresponde ao Tempo de Contribuição de 19 (dezenove) anos, 5 (cinco) meses e 00 (zero) dias, no percentual de 64,7671% da escala encontrada no valor de R\$ 1.396,78 (hum mil trezentos e noventa e seis reais, setenta e oito centavos) obtendo o benefício calculado de R\$ 904,65 (novecentos e quatro reais e sessenta e cinco centavos), porém, sendo concedido o valor da menor remuneração paga no Município relativo ao início da tabela de "tabela salarial geral" no valor mensal de R\$ 1.214,62 (um mil duzentos e dezessete reais e trinta e dois centavos), conforme inciso VI do art. 2º da Lei Complementar nº 39/2020, a ser reajustado, em proporção, no mesmo prazo dos benefícios do RGPS.

Art. 3º - Este Decreto tem como objetivo a correção de informações e não altera a validade da aposentadoria concedida, mantendo-se todos os efeitos do ato original.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Município de Japurá, 11 de agosto de 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal

Assinado Bolívar Nº 363, Centro, CEP 87221-000

Prefeitura Municipal de Japurá
Avenida Bolívar, 363 - Centro - Japurá - Paraná
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3631-1237
FAX: (0xx41) 3631-1237
E-MAIL: licitacoes@japura.pr.gov.br
PÁGINA: www.japura.pr.gov.br

AVISO DE REABERTURA DE PRAZO DE CREDENCIAMENTO
INEXIGIBILIDADE Nº 8/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2025

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE PESSOA FÍSICA

O Município de Japurá, torna público que, em razão do número insuficiente de profissionais credenciados para compor a Submissão Técnica prevista no art. 10 da Lei nº 12.232/2010, com o objetivo de atuar na avaliação das propostas técnicas do Convênio 7/2025, fica reaberto, por 15 (quinze) dias, o prazo para credenciamento de profissionais com formação em Comunicação Social, Publicidade, Marketing ou que atuem em uma dessas áreas para fins de participação no sorteio público que definirá os membros da comissão submissão.

NOVO PERÍODO DE INSCRIÇÕES: 13/08/2025 a 28/08/2025.

LOCAL DE PROTOCOLO: Setor de protocolo lotado no bloco da tributação na sede da Prefeitura de Japurá, Avenida Bolívar, nº 363, Centro, Japurá/PR, CEP 87.225.000, atendimento de segunda a sexta-feira, das 07h30 às 17h30, ou encaminhar o pedido de inscrição por meio de correio eletrônico para o seguinte e-mail: licitajapura@gmail.com.

O Edital ficará disponível no site do Município de Japurá (www.japura.pr.gov.br), no site do Portal Nacional de Contratações Públicas (www.gov.br/pncp/pt-br) e no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Japurá, situado à Avenida Bolívar, 363, Centro, Japurá, Paraná. Eventuais esclarecimentos poderão ser dirigidos ao Setor de Licitações, situado na Avenida Bolívar, 363, Centro, Japurá/PR, ou por telefone (44) 3635-1237 / 3635-1690, ou e-mail: licitajapura@gmail.com.

Japurá, 12/08/2025.

ELY DE OLIVEIRA JUNIOR
Agente de Contratação
Portaria 19/2025

Prefeitura Municipal de Japurá
Avenida Bolívar, 363 - Centro - Japurá - Paraná
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3631-1237
FAX: (0xx41) 3631-1237
E-MAIL: licitacoes@japura.pr.gov.br
PÁGINA: www.japura.pr.gov.br

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2025
CREDECENCIAMENTO (NEW EMBALAGEM Nº 8/2025)

I. ASSUNTO
Inscrição de participantes no credenciamento para composição da Submissão Técnica.

II. RELATÓRIO
Foi publicado o Aviso de Credenciamento em 24/07/2025, com fundamento no art. 10, § 3º, da Lei nº 12.232/2010, objetivando a inscrição de profissionais com formação em comunicação, publicidade, marketing ou que atuem em uma dessas áreas para compor a submissão técnica para avaliação das propostas técnicas apresentadas no âmbito de Concorrência Pública nº 7/2025, destinada à contratação de agência de publicidade. O prazo para recebimento das inscrições encerrou-se em 08/08/2025 com apenas um participante credenciado.

III. FUNDAMENTAÇÃO
Nos termos do art. 10, caput, da Lei nº 12.232/2010, a Submissão Técnica deve ser composta por 3 (três) membros, sendo pelo menos 1/3 externos ao quadro permanente da Administração e detentores de qualificação na área de comunicação. O § 3º do mesmo dispositivo estabelece que a escolha dos membros externos deverá ser feita por sorteio público entre os profissionais previamente credenciados. Ocorre que, tendo havido apenas um credenciamento, torna-se inviável a realização do sorteio previsto e, consequentemente, a formação da submissão com a composição mínima exigida pela legislação. O Tribunal de Contas da União, no Acórdão nº 1.922/2015 - Plenário, já sustentou que "a ausência de número suficiente de credenciados externos demanda a reabertura ou prorrogação do prazo de inscrição, de modo a garantir a ampla participação e a regularidade da formação da submissão técnica". O TCU, no Acórdão nº 1.629/25 - Plenário, afirmou que a composição da submissão técnica exige chamamento público para garantir pelo menos 1/3 de membros externos à Administração. No Acórdão nº 965/23 - Plenário, o mesmo Tribunal afirmou, de forma excepcional, que em situações de emergência, a submissão precisa ser formada por servidores públicos, desde que "não integrem a Comissão Permanente de Licitação. Não participem das etapas de abertura de propostas, lances e de preços para julgamento, segregação de funções".

IV. CONCLUSÃO
Diante do exposto, determino a reabertura do prazo inicial do credenciamento em epígrafe, visando atingir o número mínimo legal. Fica o novo prazo, caso persista a insuficiência, devendo ser indicados membros internos da Administração que não tenham participado da elaboração do edital ou de outra fase do processo, assegurando-se que pelo menos 1/3 da composição seja externa, conforme §6º do art. 10 da referida Lei.

Publique-se e compre-se.

Japurá, 11/08/2025.

ELY DE OLIVEIRA JUNIOR
Agente de Contratação
Portaria 19/2025

Prefeitura Municipal de São Tomé
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3607-1280
FAX: (0xx41) 3607-1280
E-MAIL: licitacoes@saotome.pr.gov.br
PÁGINA: www.saotome.pr.gov.br

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1
CONTRATO Nº 67/2024
LICITAÇÃO Nº 54/2024
PREGÃO Nº 31/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ
CONTRATADO: VACACO GUARANI
OBJETO: Lei 14.133/2021
DATA DE ASSINATURA: 04/08/2025

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de São Tomé
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3607-1280
FAX: (0xx41) 3607-1280
E-MAIL: licitacoes@saotome.pr.gov.br
PÁGINA: www.saotome.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2025

AMPLA CONCORRÊNCIA

Justifica-se a não exclusividade de participação à ME, EPP ou MEI o fato de que, após pesquisas efetuadas em nosso cadastro de fornecedores, verificou-se a não existência de, no mínimo 03 (três) fornecedores competitivos especializados e capazes de cumprir com as exigências deste Edital, amoldando-se ao preceito legal acima mencionado.

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 7/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 14/2014 e 15/2016, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS PERTENCENTES A FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ - PR.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 14:00 horas do dia 22/08/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 14:00 horas do dia 22/08/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 14:00 horas do dia 22/08/2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

MODO DE DISPUTA: Aberto.

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R\$ 1.632.800,00 (Um Milhão, Seiscentos e Trinta e Dois Mil e Quinhentos Reais).

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: <https://www.comprasnet.gov.br>

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de São Tomé (www.saotome.pr.gov.br), no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São Tomé, situado à Praça Professor Pedro Feccho, n. 248, Centro EOU no Portal ComprasPR (<https://www.compraspr.net>).

Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente ao Setor de Licitações, situado na Rua Professor Pedro Feccho, 248 - São Tomé-PR, EOU por meio do Telefone (44) 3607-1280.

São Tomé/PR, 08 de agosto de 2025.

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de São Tomé
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3607-1280
FAX: (0xx41) 3607-1280
E-MAIL: licitacoes@saotome.pr.gov.br
PÁGINA: www.saotome.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2025

AMPLA CONCORRÊNCIA

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 7/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 14/2014 e 15/2016, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir.

OBJETO: Aquisição de brinquedos e jogos pedagógicos, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 09:00 horas do dia 25/08/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 09:00 horas do dia 25/08/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09:00 horas do dia 25/08/2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

MODO DE DISPUTA: Aberto.

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R\$ 18.653,18 (18.653,18).

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: <https://www.comprasnet.gov.br>

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de São Tomé (www.saotome.pr.gov.br), no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São Tomé, situado à Praça Professor Pedro Feccho, n. 248, Centro EOU no Portal ComprasPR (<https://www.compraspr.net>).

Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente ao Setor de Licitações e Contratos, situado na Rua Professor Pedro Feccho, 248 - São Tomé-PR, EOU por meio do Telefone (44) 3607-1280.

São Tomé/PR, 07 de agosto de 2025.

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de São Tomé
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3607-1280
FAX: (0xx41) 3607-1280
E-MAIL: licitacoes@saotome.pr.gov.br
PÁGINA: www.saotome.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/2025

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS (MEI)

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 7/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 14/2014 e 15/2016, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO, CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE CUBITOS EM VINIL, FAXAS EM LONA, BANNERS, PARA USO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ E SEUS DEPARTAMENTOS.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 14:00 horas do dia 21/08/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 14:00 horas do dia 21/08/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 14:00 horas do dia 21/08/2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

MODO DE DISPUTA: Aberto.

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R\$ 89.314,21 (89.314,21).

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: <https://www.comprasnet.gov.br>

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de São Tomé (www.saotome.pr.gov.br), no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São Tomé, situado à Praça Professor Pedro Feccho, n. 248, Centro EOU no Portal ComprasPR (<https://www.compraspr.net>).

Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente ao Setor de Licitações e Contratos, situado na Rua Professor Pedro Feccho, 248 - São Tomé-PR, EOU por meio do Telefone (44) 3607-1280.

São Tomé/PR, 08 de agosto de 2025.

JOÃO PAULO RADDI
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de São Tomé
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3607-1280
FAX: (0xx41) 3607-1280
E-MAIL: licitacoes@saotome.pr.gov.br
PÁGINA: www.saotome.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2025

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS (MEI)

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 7/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 14/2014 e 15/2016, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS DE INFRAESTRUTURA E CONTRATAÇÃO PARA ATENDIMENTO DE ESCOLAS E DEPARTAMENTOS MUNICIPAIS.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 14:00 horas do dia 25/08/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 14:00 horas do dia 25/08/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 14:00 horas do dia 25/08/2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

MODO DE DISPUTA: Aberto.

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R\$ 348.889,76 (trezentos e quarenta e cinco mil novecentos e oitenta e nove reais e setenta e seis centavos).

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: <https://www.comprasnet.gov.br>

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de São Tomé (www.saotome.pr.gov.br), no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São Tomé, situado à Praça Professor Pedro Feccho, n. 248, Centro EOU no Portal ComprasPR (<https://www.compraspr.net>).

Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente ao Setor de Licitações e Contratos, situado na Rua Professor Pedro Feccho, 248 - São Tomé-PR, EOU por meio do Telefone (44) 3607-1280.

São Tomé/PR, 08 de agosto de 2025.

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de São Tomé
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3607-1280
FAX: (0xx41) 3607-1280
E-MAIL: licitacoes@saotome.pr.gov.br
PÁGINA: www.saotome.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2025

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS (MEI)

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 7/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 14/2014 e 15/2016, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ELETRODOMÉSTICOS (SECADORIA DE ROUPAS, LAVADORA DE ROUPAS E MICROONDAS), DESTINADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 09:00 horas do dia 25/08/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 09:00 horas do dia 25/08/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09:00 horas do dia 25/08/2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

MODO DE DISPUTA: Aberto.

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R\$ 1.474,62 (um mil quatrocentos e quarenta e seis reais e cinquenta e dois centavos).

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: <https://www.comprasnet.gov.br>

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de São Tomé (www.saotome.pr.gov.br), no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São Tomé, situado à Praça Professor Pedro Feccho, n. 248, Centro EOU no Portal ComprasPR (<https://www.compraspr.net>).

Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente ao Setor de Licitações e Contratos, situado na Rua Professor Pedro Feccho, 248 - São Tomé-PR, EOU por meio do Telefone (44) 3607-1280.

São Tomé/PR, 08 de agosto de 2025.

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de São Tomé
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3607-1280
FAX: (0xx41) 3607-1280
E-MAIL: licitacoes@saotome.pr.gov.br
PÁGINA: www.saotome.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2025

AMPLA CONCORRÊNCIA

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 7/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 14/2014 e 15/2016, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS RODUÁRIOS - Programa Estadual de Integração, conforme Termo de Convênio nº 357/2025/SEAB e Plano de Trabalho que integra este Instrumento Independentemente de contratação.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 15:00 horas do dia 21/08/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 15:00 horas do dia 21/08/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 15:00 horas do dia 21/08/2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

MODO DE DISPUTA: Aberto.

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R\$ 3.338.908,99 (Três Milhões Quinhentos e Trinta e Cinco Mil, Novecentos e Oitenta e Nove Reais).

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: <https://www.comprasnet.gov.br>

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.


O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de São Tomé (www.saotome.pr.gov.br), no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São Tomé, situado à Praça Professor Pedro Feccho, n. 248, Centro EOU no Portal ComprasPR (<https://www.compraspr.net>).

Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente ao Setor de Licitações e Contratos, situado na Rua Professor Pedro Feccho, 248 - São Tomé-PR, EOU por meio do Telefone (44) 3607-1280.

São Tomé/PR, 08 de agosto de 2025.

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de São Tomé
CNPJ nº 17.980.001-29
FONE: (0xx41) 3607-1280
FAX: (0xx41) 3607-1280
E-MAIL: licitacoes@saotome.pr.gov.br
PÁGINA: [www.saotome.pr.gov.br</](http://www.saotome.pr.gov.br)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - FONE: (44) 9 9114-2322 / (44) 9 9104-2521 / (44) 9 9148-2848
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e e-mail: comissao@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNP J - 80.909.617/0001-63

AVISO DE CREDENCIAMENTO
INEXIBILIDADE - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 23/2025

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLOHIMENTO INSTITUCIONAL, TRATAMENTO, ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO, ASSISTÊNCIA PSICOSSOCIAL, RECUPERAÇÃO E REABILITAÇÃO DE DEPENDENTES QUÍMICOS DO SEXO MASCULINO, MAIORES DE 18 ANOS, COM REGIME DE INTERNAÇÃO, EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO MANOEL DO PARANÁ.


Em conformidade com o Processo Administrativo nº 152/2025 – PMSMP.

TORNO PÚBLICO
Para conhecimento de todos os interessados, que foram credenciados por Ordem de Protocolo da Carta de Credenciamento da Inexigibilidade de Licitação nº 23/2025 – PMSMP, do participante abaixo:

ORDEM	CREDENCIADO	CNPJ
1ª	L.M.C DE SOUZA CENTRO TERAPÊUTICO LTDA	41.751.922/0001-18

São Manoel do Paraná – Pr, 08 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original Assinado)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - FONE: (44) 99114-2322 / (44) 99104-2521 / (44) 99148-2848
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e e-mail: comissao@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNP J - 80.909.617/0001-63


EXTRATO DE TERMO ADITIVO
PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 186/2023 – PMSMP
DATA DE ASSINATURA: 06 de agosto de 2025.
CONTRATANTE: Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, com sede à Praça Paraná, nº 50.
CONTRATADA: MEDIC SEG SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA – ME, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 13.179.318/0001-23, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 489, Centro, CEP: 84.900-000, telefone: (43) 3546-2172, na cidade de Baiti, Estado do Paraná.
ORIGEM PREÇO NA FORMA ELETRÔNICO Nº 41/2023 – PMSMP: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 186/2023 – PMSMP.
OBJETO: O presente termo tem como objeto alterar as seguintes cláusulas do contrato original:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Segundo consta nos autos do presente processo, a empresa passa a ser denominada MEDIC SEG SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA – ME, conforme registrado em alteração do seu Contrato Social.
CLÁUSULA SEGUNDA: Cláusula quinta – Do valor e forma de pagamento: “O valor original do contrato será acrescido em R\$ 62.870,00 (sessenta e dois mil, novecentos e setenta reais). Desto modo, o valor global do CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 186/2023 – PMSMP que era de R\$ 62.870,00 (sessenta e dois mil, novecentos e setenta reais), passa a ter o valor de R\$ 188.910,00 (cento e oitenta e oito mil novecentos e dez reais)”
CLÁUSULA TERCEIRA: Cláusula Oitava – Da Dotação Orçamentária: “O pagamento decorrente da aquisição do objeto do presente contrato será efetuado à conta dos recursos próprios da Secretaria Municipal de Administração, além da Lei Orgamentária sob nº 36/2023 de 13/12/2023, deste Município à conta dos recursos das dotações orçamentárias:

Secretaria	Classificação Programática	Elemento de Despesa	Fonte	Código Reduzido
03-Administração	004	3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	000	300
10-Saúde	001	3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	303	1590

CLÁUSULA QUARTA: Cláusula Décima Primeira – Da Vigência: “Na parte de comum acordo decidem prorrogar o prazo de vigência por 12 (doze) meses, de 25/08/2025 à 24/08/2026, permanecendo o mesmo valor original com respectivo inciso II, de art. 57 da Lei 8.666/93”
CLÁUSULA QUINTA: Ficam anuladas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato original.
FORO: Comarca de Cianorte, do Estado do Paraná.

Pago Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 07 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original assinado)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - FONE: (44) 99114-2322 / (44) 99104-2521 / (44) 99148-2848
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e e-mail: comissao@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNP J - 80.909.617/0001-63


EXTRATO DE TERMO ADITIVO
PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 078/2023 – PMSMP
DATA DE ASSINATURA: 06 de agosto de 2025.
CONTRATANTE: Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, com sede à Praça Paraná, nº 50.
CONTRATADA: DOMLIMP SERVIÇOS DE LIMPEZA EIRELI – ME, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 32.197.141/0001-32, com sede na Rua Francisco Tourinho, nº 221, Zona 07, CEP: 87.210-122, telefone: (44) 9 9038-4729, na cidade de Cianorte, Estado do Paraná.
ORIGEM PREÇO NA FORMA ELETRÔNICO Nº 14/2023 – PMSMP: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 078/2023 – PMSMP.
OBJETO: O presente termo tem como objeto alterar as seguintes cláusulas do contrato original:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Cláusula Quinta – Do valor e forma de pagamento: “O valor global do contrato será acrescido em R\$ 65.485,00 (sessenta e cinco mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais e sessenta centavos). Desto modo, o valor global do CONTRATO Nº 078/2023 – PMSMP que é de R\$ 177.520,00 (cento e setenta e sete mil, cento e vinte reais), passa a ter o valor de R\$ 242.171,00 (duzentos e quarenta e dois mil, cento e setenta e um reais e oitenta e quatro centavos).”
CLÁUSULA SEGUNDA: Cláusula Segunda: Cláusula Oitava – Da Dotação Orçamentária: “O pagamento decorrente da aquisição do objeto do presente contrato será efetuado à conta dos recursos próprios da Secretaria Municipal de Visão e Urbanismo através da Lei Orgamentária sob nº 33/2024 de 17/12/2024 LOA 2025, deste Município à conta dos recursos das dotações orçamentárias:

Secretaria	Classificação Programática	Funcional	Elemento de Despesa	Fonte	Código Reduzido
03-Visão e Urbanismo	003	15.482.0002.2022	3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	000	730

CLÁUSULA TERCEIRA: Cláusula Décima Primeira – Da Vigência: “As partes de comum acordo decidem prorrogar o prazo de vigência por 05 (cinco) meses, de 12/08/2025 à 31/12/2025, permanecendo o mesmo valor original com respectivo inciso II, de art. 57 da Lei 8.666/93”
CLÁUSULA QUARTA: Ficam anuladas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato original. E, por ratificação de pleno acordo, firmam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, perante testemunhas que o subscrevem.

Pago Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 08 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original assinado)




MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - CEP: 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
CNP J - 80.909.617/0001-63

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA PROVISÓRIA Nº 001/2025

Entre
Município de São Manoel do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ nº 80.909.617/0001-63, sediada na Praça Paraná, nº 50, centro, neste município, CEP 87.215-000, integrante do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná – Ciconop, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, doravante denominado AUTORIZANTE, e


SCHYENE RITTER DOS SANTOS MAIA - EIRELI pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 30.984.701/0001-73, com sede na Rua Quinze de Novembro, nº 518, Zona 01, no município de Cianorte-PR, CEP 87.730-382, credenciada no Consórcio Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná – Ciconop, representada por seu Diretor Sr. Daniel de Oliveira Maia Santos, bioquímico, CNPJ nº 26755, doravante denominada EMPRESA.

CLÁUSULA 1 – DO OBJETO
1.1. Autorizar, em caráter emergencial e provisório, o Bioquímico indicado na qualificação acima a assumir a Responsabilidade Técnica (RT) do Laboratório Municipal, situado na Rua dos Índios, nº 435, no município de São Manoel do Paraná, durante o período de elaboração do procedimento licitatório de credenciamento.
1.2. O exercício da RT compreenderá a supervisão técnica, assinatura de laudos, manutenção de procedimentos operacionais padrão e cumprimento das normas sanitárias vigentes.
1.3. Não haverá nenhuma tipo de ônus para o AUTORIZANTE decorrente das atividades objeto deste termo de autorização de responsabilidade técnica provisória. O pagamento será realizado exclusivamente pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde do Centro Noroeste do Paraná – Ciconop.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - CEP: 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
CNP J - 80.909.617/0001-63

CLÁUSULA 2 – DA FUNDAÇÃO OU JURÍDICA
2.1. A presente autorização funda-se na urgência decorrente da interrupção dos serviços laboratoriais essenciais à saúde pública municipal (C/788, arts. 6º e 190).
2.2. O exercício da RT obedecerá às disposições da RDC 302/2005-ANVISA e às Resoluções do Conselho Regional de Biomedicina/Bioquímica competentes.
CLÁUSULA 3 – DO PRAZO
3.1. A autorização vigorará pelo prazo máximo de 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período, contados da assinatura, ou até a finalização do procedimento de credenciamento ou o retorno da profissional efetiva, a que ocorre primeiro.
3.2. Poderá ser revogada a qualquer tempo por necessidade do serviço público ou descumprimento de obrigações.
CLÁUSULA 4 – DAS OBRIGAÇÕES DO RESPONSÁVEL TÉCNICO
I. Protocolar junto ao CRF, em até 24 (vinte e quatro) horas, a assunção da Responsabilidade Técnica pelo Laboratório Municipal, apresentando ao AUTORIZANTE comprovação imediata.
II. Garantir a conformidade das análises clínicas às normas sanitárias vigentes.
III. Manter registros e relatórios manuais de produção, disponibilizando-os ao AUTORIZANTE.
IV. Zelar pelos equipamentos, reagentes e condições de biossegurança do Laboratório Municipal.
V. Facilitar inspeções dos órgãos de controle interno e externo.
CLÁUSULA 5 – DAS OBRIGAÇÕES DO AUTORIZANTE
I. Disponibilizar instalações, insumos e equipe de apoio necessários ao funcionamento regular do LMAC;
II. Nomear servidor fiscalizador para acompanhar o cumprimento deste Termo;




MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - CEP: 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
CNP J - 80.909.617/0001-63

CLÁUSULA 6 – DA RESPONSABILIDADE CIVIL E SANITÁRIA
6.1. O RESPONSÁVEL TÉCNICO responderá penalmente por infrações sanitárias, técnicas ou éticas decorrentes do exercício de suas funções;
6.2. A EMPRESA responderá solidariamente por danos causados a terceiros ou ao patrimônio público em razão de ato ou omissão do RESPONSÁVEL TÉCNICO.
CLÁUSULA 7 – DA RESCISÃO
7.1. Este Termo poderá ser rescindido unilateralmente, sem ônus, mediante notificação por escrito com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, nas seguintes hipóteses:
a) retorno da biomedicina titular;
b) descumprimento de cláusulas;
c) conveniência e oportunidade da Administração.
CLÁUSULA 8 – DO FORO
8.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Cianorte para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Termo.

São Manoel do Paraná, 07 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original assinado)




MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - FONE: (44) 99114-2322 / (44) 99104-2521 / (44) 99148-2848
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e e-mail: comissao@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNP J - 80.909.617/0001-63

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 097/2025 - PMSMP
O Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça Paraná, nº 50, devidamente inscrita no CNPJ nº 80.909.617/0001-63, torna público o procedimento administrativo referente ao processo licitatório nº 078 na forma Eletrônica Sistema Registro de Preços nº 34/2025 - PMSMP. Data da assinatura da Ata de Registro de Preços: 06 de agosto de 2025.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAS ELÉTRICOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SÃO MANOEL DO PARANÁ.
Licitante: CHD ELETRO E ELETRÔNICOS LTDA, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 39.581.019/0001-39, sediada na Q SHCS OR 516, BLOCO B 9 PAVIMTO PARTE COBR, Ass Sul, CEP: 70.381-525, Telefone: (61) 99821-7113, na cidade de Brasília/DF.
Valor total: R\$ 23.427,30 (vinte e três mil e quarentos e vinte e três reais e trinta centavos).
CHD ELETRO E ELETRÔNICOS LTDA

Lote	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Indicador	Quantidade	Preço Unit.	Preço Total
117	LUMINÁRIA EM LED 70W BIVOLTOAMANTE DO LED	LUMINÁRIA	EM LED 70W BIVOLTOAMANTE DO LED	LJN	10,00	2.342,73	23.427,30
	LUMINÁRIA ORNAMENTAL CIRCULAR LED decorativa	17 150W BIVOLTO	Ornamental 150W		73		
TOTAL							23.427,30

Pago Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 11 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original assinado)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - CEP: 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
CNP J - 80.909.617/0001-63

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 183/2025 - PMSMP
O Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça Paraná, nº 50, devidamente inscrita no CNPJ nº 80.909.617/0001-63, torna público o procedimento administrativo referente ao processo licitatório nº 078 na forma Eletrônica Sistema Registro de Preços nº 34/2025 - PMSMP. Data da assinatura da Ata de Registro de Preços: 06 de agosto de 2025.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAS ELÉTRICOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SÃO MANOEL DO PARANÁ.
Licitante: J J VITALI - EPP, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 08.658.822/0001-13, sediada na Rua Manoel Carlos, nº 123, Centro, CEP: 87.200-000, município de Foz de Iguaçu, Paraná.
Valor total: R\$ 6.189,25 (seis mil e cento e oitenta e oito reais e vinte e cinco centavos).
J J VITALI

Lote	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Indicador	Quantidade	Preço Unit.	Preço Total
1	ABRACADEIRA DE NYLON 2,5X10MM COM 100 UNIDADES ABRACADEIRA DE NYLON 2,5X10MM??	COM 100 UNIDADES			UN	80,00	3,77 301,60
2	ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM COM 100 UNIDADES ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM	COM 100 UNIDADES			UN	47,00	8,51 385,87
3	ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM COM 100 UNIDADES ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM	COM 100 UNIDADES			UN	30,00	9,10 273,00
4	ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM COM 100 UNIDADES ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM	COM 100 UNIDADES			UN	2,00	4,80 9,60
5	ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM COM 100 UNIDADES ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM	COM 100 UNIDADES			UN	2,00	4,80 9,60
6	ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM COM 100 UNIDADES ABRACADEIRA DE NYLON 3,0X10MM	COM 100 UNIDADES			UN	3,00	16,61 49,83
47	CONJUNTO COM 1 TOMADA + 1 INTERRUPTOR SIMPLES	PARALELO			UN	30,00	5,87 176,10
48	CONJUNTO COM 1 TOMADA + 1 INTERRUPTOR SIMPLES	PARALELO			UN	40,00	5,54 221,60
52	CONJUNTO COM 1 TOMADA + 1 INTERRUPTOR SIMPLES	PARALELO			UN	50,00	3,55 177,50
53	CONJUNTO COM 2 INTERRUPTORES SIMPLES	PARALELO			UN	30,00	8,15 244,50
54	CONJUNTO COM 2 INTERRUPTORES SIMPLES	PARALELO			UN	45,00	5,85 264,60
55	CONJUNTO COM 3 INTERRUPTORES SIMPLES	PARALELO			UN	25,00	8,99 224,75
60	DISJUNTOR 1X16 DIN DISJUNTOR	Espin Elgin			UN	30,00	5,80 174,00
62	DISJUNTOR 1X25 DIN DISJUNTOR	Espin Elgin			UN	30,00	5,77 173,10
63	DUCHA HIGIENICA 3T 220V 4300W	Lorenzetti Lorenzetti			UN	10,00	307,06 3.070,60


São Manoel do Paraná, 11 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original assinado)

100	1	DUCHA HIGIENICA 3T 220V 4300W 3 TEMPERATURAS TIPO LORENZETTI	Interruptor Simples Para Madeira	Pluze Pluze	UN	25,00	3,20	80,00
132	1	PLUG MACHO 10A DIN PLUG MACHO 10A DIN	Interruptor Simples Para Madeira	Pluze Pluze	UN	50,00	2,90	145,00
189	1	SOQUETE COM RABICHO E-07	Interruptor Simples Para Madeira	Pluze Pluze	UN	100,00	2,30	230,00
		SOQUETE COM RABICHO E-27						
TOTAL								6.189,25

Pago Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 11 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original assinado)



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Av. Indianópolis, 888 - Fone/Fax: (044) 3644-11147
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
E-mail: câmara@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNPJ - 01.309.021/0001-56


TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
INTRÓITO: “INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO, PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA ICAP - INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO E PESQUISA LTDA”.

RENATO DE VICENTE, Presidente do Legislativo Municipal de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, observando especialmente a Lei Federal nº 14.133/21 e, a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
Com fundamento no inciso IV, do art. 71, da Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, HOMOLOGO a decisão tomada pela Comissão de Licitação e em conformidade com o Parecer Jurídico em fôlho legal no artigo 53, da Lei Federal nº 14.133/21, que declina pela Inexigibilidade de Licitação nº 11/2025 - CMSMP de 07/08/2025, ADJUDICANDO assim o objeto em favor da ICAP - INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO E PESQUISA LTDA, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 04.727.713/0001-02, situada na Rua Doutor João Colim, nº 1283, Sala 03, Jardim América, CEP: 82.04-001, na cidade de Joinville, Estado de Santa Catarina, autorizando a contratação no valor total de R\$ 11.560,00 (Onze mil quinhentos e sessenta reais).

São Manoel do Paraná, em 11 de agosto de 2025.

RENATO DE VICENTE
Presidente do Legislativo
(Original assinado)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - FONE: (44) 99114-2322 / (44) 99104-2521 / (44) 99148-2848
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e e-mail: comissao@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNP J - 80.909.617/0001-63

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 174/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 64/2025

O Município de São Manoel do Paraná (Município de Paraná), torna público a todos os interessados, que será realizado em 25/08/2025 às 09h00min (nove horas da manhã), abertura da sessão pública, referente ao Edital Pregão Eletrônico SRP nº 64/2025 - PMSMP.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE RAÇÃO PARA CÃES E GATOS ACOLHIDOS EM LARES DE BAIXA RENDA E EM SITUAÇÃO DE RUA NO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ, EM ATENDIMENTO A LEI MUNICIPAL Nº 64/2016 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, conforme especificações constantes no Termo de Referência.

VALOR: R\$ 47.838,78 (quarenta e sete mil, oitocentos e trinta e oito reais e setenta centavos).

O presente Edital estará à disposição dos interessados na Divisão de Licitação e Contratos desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município <http://www.saomanueldo-parana.pr.gov.br> e no site <https://www.bll.org.br>.

Pago Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 11 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal

ANDRESSA RODRIGUES BRUNHARA
Preposta



CMMD
Conselho Municipal dos Direitos da Mulher
Lei de Criação nº 23/2024
São Manoel do Paraná

RESOLUÇÃO Nº 002/2025, DE 11 DE AGOSTO DE 2025.

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de São Manoel do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 23 de 2025.

DELIBERA

Art. 1º Aprovar o PLANO MUNICIPAL DOS DIREITOS DAS MULHERES, com vigência de 2025 a 2028, como segue em anexo I.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Secretaria Municipal de Assistência Social, aos 11 dias de agosto de 2025.

DÉBORA ROCHA DE JESUS
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de São Manoel do Paraná
(Assinado original)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - FONE: (44) 99114-2322 / (44) 99104-2521 / (44) 99148-2848
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e e-mail: comissao@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNP J - 80.909.617/0001-63

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 174/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 64/2025

O Município de São Manoel do Paraná (Município de Paraná), torna público a todos os interessados, que será realizado em 25/08/2025 às 09h00min (nove horas da manhã), abertura da sessão pública, referente ao Edital Pregão Eletrônico SRP nº 64/2025 - PMSMP.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE RAÇÃO PARA CÃES E GATOS ACOLHIDOS EM LARES DE BAIXA RENDA E EM SITUAÇÃO DE RUA NO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ, EM ATENDIMENTO A LEI MUNICIPAL Nº 64/2016 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, conforme especificações constantes no Termo de Referência.


VALOR: R\$ 47.838,78 (quarenta e sete mil, oitocentos e trinta e oito reais e setenta centavos).

O presente Edital estará à disposição dos interessados na Divisão de Licitação e Contratos desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município <http://www.saomanueldo-parana.pr.gov.br> e no site <https://www.bll.org.br>.

Pago Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 11 de agosto de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal

ANDRESSA RODRIGUES BRUNHARA
Preposta



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Av. Indianópolis, 888 - Fone/Fax: (044) 3644-11147
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
E-mail: câmara@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNPJ - 01.309.021/0001-56


TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
INTRÓITO: “INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO, PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA ICAP - INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO E PESQUISA LTDA”.

RENATO DE VICENTE, Presidente do Legislativo Municipal de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, observando especialmente a Lei Federal nº 14.133/21 e, a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
Com fundamento no inciso IV, do art. 71, da Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, HOMOLOGO a decisão tomada pela Comissão de Licitação e em conformidade com o Parecer Jurídico em fôlho legal no artigo 53, da Lei Federal nº 14.133/21, que declina pela Inexigibilidade de Licitação nº 11/2025 - CMSMP de 07/08/2025, ADJUDICANDO assim o objeto em favor da ICAP - INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO E PESQUISA LTDA, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 04.727.713/0001-02, situada na Rua Doutor João Colim, nº 1283, Sala 03, Jardim América, CEP: 82.04-001, na cidade de Joinville, Estado de Santa Catarina, autorizando a contratação no valor total de R\$ 11.560,00 (Onze mil quinhentos e sessenta reais).

São Manoel do Paraná, em 11 de agosto de 2025.

RENATO DE VICENTE
Presidente do Legislativo
(Original assinado)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - FONE: (44) 99114-2322 / (44) 99104-2521 / (44) 99148-2848
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e e-mail: comissao@saomanueldo-parana.pr.gov.br
CNP J - 80.909.617/0001-63

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 174/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 64/2025

O Município de São Manoel do Paraná (Município de Paraná), torna público a todos os interessados, que será realizado em 25/08/2025 às 09h00min (nove horas da manhã), abertura da sessão pública, referente ao Edital Pregão Eletr

12

A mulher, especialmente em contextos de vulnerabilidade, assume a linha de frente na defesa dos direitos da família. Sua presença no Cadastro Único, nos grupos do PAIF, nas oficinas do SCFV, nas escolas e nos serviços de saúde, mostra que sem mulheres mobilizadas, informadas e fortalecidas, os direitos sociais não chegam às famílias com eficácia.

Portanto, fortalecer as políticas públicas para as mulheres não é apenas garantir direitos individuais, mas estruturar a porta de entrada dos direitos sociais para toda a família. São elas que sustentam o elo entre o Estado e os lares mais vulneráveis. Investir nelas é investir em toda a rede de proteção social. Mulheres não são apenas beneficiárias das políticas públicas, são suas articuladoras. Onde há acesso a direitos, há a presença ativa de uma mulher garantindo que a família esteja protegida.

5.1- POLÍTICAS PÚBLICAS NO ÂMBITO MUNICIPAL PARA MULHERES

No âmbito municipal, importantes passos já foram dados para a consolidação de uma estrutura institucional voltada à promoção dos direitos das mulheres. A partir de 2024, o município avançou significativamente na organização de sua política de gênero, com a criação de mecanismos permanentes de formulação, monitoramento e controle social.

A Lei Municipal nº 23/2024 instituiu o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (CMDM) e o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher, assegurando base legal e orçamentária para a proposição e implementação de políticas públicas específicas. Na sequência, a Lei nº 31/2024 criou a Coordenadoria Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres, consolidando um espaço técnico e político de articulação entre os diversos setores da administração pública.

O Decreto nº 189/2024 nomeou oficialmente as conselheiras representantes da sociedade civil e do poder público, garantindo paridade e participação democrática no CMDM. Desde então, o município vem implementando serviços, programas e projetos voltados à promoção da igualdade de gênero, ao enfrentamento da violência contra as mulheres, ao fortalecimento da autonomia econômica e à garantia de direitos.

O Conselho atua de forma articulada com a gestão municipal, recebendo suporte técnico e administrativo para garantir o seu funcionamento pleno. Seu papel

16

mulheres é investir na dignidade, na liberdade e na construção de territórios mais justos e saudáveis para todas

5-Autonomia Econômica, Trabalho e Renda:

O acesso ao trabalho decente e ao mercado formal de trabalho é condição fundamental para a autonomia das mulheres. Apesar dos avanços conquistados nos últimos anos, as mulheres ainda enfrentam desigualdades expressivas em comparação aos homens, tanto em termos de remuneração quanto de acesso a cargos de liderança e direção — realidade que se reproduz inclusive nas instituições públicas.

Segundo dados recentes, mulheres ocupam menos espaços de poder nas organizações, são minoria em cargos de chefia e recebem salários inferiores mesmo exercendo funções idênticas às de seus colegas homens. Essa realidade se agrava quando se considera o recorte racial, territorial e de orientação sexual, com mulheres negras, indígenas, periféricas e LBTs enfrentando múltiplas barreiras.

Para reverter esse cenário, é necessário investir na qualificação da mão de obra feminina, com foco em setores estratégicos da economia e tecnologias emergentes, além de estimular o empreendedorismo e o acesso a linhas de crédito orientadas. Também é essencial desenvolver ações que fortaleçam a autostima, a autoconfiança e a liderança das mulheres, reconhecendo os impactos sociais e emocionais que influenciam sua permanência e ascensão no mundo do trabalho.

Este plano se compromete com a construção de estratégias intersectoriais que articulem assistência social, desenvolvimento econômico, educação e iniciativas privadas para garantir oportunidades reais de inserção, crescimento profissional e segurança financeira para as mulheres do município. Estabelecer metas concretas e monitoráveis é fundamental para transformar a inclusão produtiva feminina em política pública estruturante e não em ação pontual.

OBJETIVO 1 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
1.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

OBJETIVO 2 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
2.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

25

número de ações realizadas e número de mulheres beneficiadas, e também indicadores qualitativos, por meio de escuta das usuárias, avaliação de impacto e análise territorial das ações.

Está prevista a realização de reuniões quadrimestrais entre a Coordenadoria da Mulher e o CMDM para avaliação técnica do plano para apresentação dos resultados parciais à população e às instâncias de controle social. O plano também prevê a realização de uma roda de diálogo participativa ao final de cada ano, com a presença de representantes da sociedade civil organizada, lideranças comunitárias, adolescentes, mulheres dos territórios e profissionais da rede, com o objetivo de incorporar percepções e vivências ao processo avaliativo.

No último semestre de vigência do plano (2025), será realizada a sistematização geral dos dados e a produção de um relatório final, que servirá como base para a revisão ou elaboração do próximo ciclo do plano municipal.

O processo de monitoramento será construído com base em práticas acessíveis e transparentes, priorizando ferramentas simples de acompanhamento, além disso, será incentivada a vinculação das metas do plano ao Plano Plurianual (PPA) e à Lei Orçamentária Anual (LOA), assegurando recursos e sustentabilidade das ações propostas.

Por fim, o monitoramento do plano será guiado por um compromisso ético com a equidade, a interseccionalidade e a autonomia das mulheres. Mais do que controlar números, trata-se de acompanhar impactos reais, garantir coerência com os princípios de justiça social e fortalecer o protagonismo das mulheres nos territórios e nos espaços de decisão.

Cabe à Coordenadoria Municipal de Políticas para as Mulheres a responsabilidade de articular, convocar e garantir a realização periódica das reuniões técnicas de monitoramento, assegurando o diálogo entre os diversos setores e o compromisso com o cumprimento das metas pactuadas.

OBJETIVO 3 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
3.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

REGIMENTO INTERNO

5ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE SÃO MANOEL DO PARANÁ-PR

CAPÍTULO I

DA FINALIDADE

Art. 1º Este Regimento Interno tem por finalidade definir as regras de funcionamento da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, convocada pelo Decreto nº 132 de 2025.

Parágrafo Único. Esta Conferência constitui-se de um fórum deliberativo sobre as questões fundamentais relacionadas aos direitos das pessoas idosas, com abrangência municipal, assim como suas análises, formulações e proposições.

CAPÍTULO II

DA REALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO

Art. 2º A 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa será realizada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, sob a coordenação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, na data 18 de junho de 2025.

Parágrafo Único. A presidência da referida Conferência estará a cargo do Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa ou, na sua ausência ou impedimento legal, pelo(a) Secretário Municipal de Assistência Social.

CAPÍTULO III

DO TEMÁRIO

Art. 3º Nos termos do Decreto nº 132 de 2025, a 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa terá como tema: "ENVELHECIMENTO MULTICULTURAL E DEMOCRACIA: URGÊNCIA POR EQUIDADE, DIREITOS E PARTICIPAÇÃO" que será dividido nos seguintes eixos:

I - Eixo 1 - Financiamento das políticas públicas para ampliação e garantia dos direitos sociais;

II - Eixo 2 - Fortalecimento de políticas para a proteção à vida, à saúde e para o acesso ao cuidado integral da pessoa idosa;

III - Eixo 3 - Proteção e enfrentamento contra quaisquer formas de violência;

Grupo do eixo temático, conforme disposto nos incisos I e II, serão enviadas à Plenária Final.

Art. 16 A sistematização dos Grupos dos Sub eixos Temáticos deverá ser entregue à Coordenação de Relatoria até às 16 horas do dia 18 de junho de 2025.

CAPÍTULO VIII

DA PLENÁRIA FINAL

Art. 17 A Plenária final da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, de caráter deliberativo, com o objetivo de aprovar ou rejeitar as propostas provenientes do Relatório Consolidado dos Grupos de Trabalho, as moções de âmbito municipal, terá início às 16 horas do dia 18 de junho de 2025, com previsão de término para às 17 horas do mesmo dia.

Art. 18 A Plenária Final contará com uma mesa composta de modo partitório, pela sociedade civil e governo, com definição de secretária, sendo presidida pela autoridade conforme estabelecido no art. 2º deste Regimento.

Parágrafo Único. Na Plenária final, somente serão discutidas e aprovadas propostas que constarem do Relatório Consolidado dos Grupos de Trabalho, organizado pela Comissão de Relatoria, em conformidade com os termos desse Regimento Interno.

Art. 19 A apreciação e votação das propostas que comporão o Relatório Final da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa serão encaminhadas da seguinte forma:

I - será promovida a leitura das propostas aprovadas pelos Grupos dos Eixos Temáticos, consultando a Plenária sobre os destaques e registrando os nomes dos proponentes;

II - Os destaques deverão ser apresentados à Mesa Coordenadora dos trabalhos, por meio da apresentação do crachá à organização da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, durante a leitura das propostas das Plenárias Temáticas.

Parágrafo único. Os destaques serão apenas de supressão total da proposta.

Art. 20 Após a leitura, a votação dos destaques será encaminhada da seguinte forma:

13

vai além da fiscalização: é instância de proposição, deliberação e acompanhamento das políticas públicas destinadas às mulheres no território.

Um marco importante dessa construção foi a realização da I Conferência Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres, em 28 de maio de 2025. O evento representou um espaço democrático e participativo, onde, a partir dos eixos norteadores definidos nacionalmente, foram elaboradas propostas para os três poderes Executivo, Legislativo e Judiciário — com vistas a fortalecer a transversalidade da política para as mulheres e definir metas para os próximos anos.

Esse acúmulo de iniciativas locais demonstra o compromisso político do município com a equidade de gênero e cria as condições institucionais necessárias para a efetivação deste Plano Municipal de Políticas para as Mulheres como instrumento técnico e político de gestão.

6- PLANO DE AÇÃO

O desenvolvimento do plano de ação abrangendo as metas a serem atingidas com o aperfeiçoamento da Rede de Atendimento da Violência contra a Mulher, engloba diretamente as três diretrizes norteadoras deste Plano Municipal:

1-Promoção da Igualdade de Gênero e da Equidade, com Enfrentamento aos Preconceitos, para o Protagonismo de Todas as Mulheres e Meninas:

A promoção da igualdade de gênero exige ações que vão além do combate à violência direta. É necessário investir em estratégias educativas e culturais que enfrentem o preconceito estrutural e fortaleçam o protagonismo das mulheres em todas as fases da vida. A construção de práticas que desconstruam o machismo, o racismo, a lesbofobia, o capacitismo e outras formas de opressão deve considerar as especificidades de faixa etária, território e identidade.

Projetos educativos, culturais e comunitários devem ser pensados com linguagem acessível, dinâmica e conectada à realidade de cada grupo, garantindo que meninas, jovens, adultas e idosas tenham oportunidades de desenvolver suas habilidades, expressar sua identidade e assumir papéis de liderança em suas

OBJETIVO 1 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
1.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

OBJETIVO 2 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
2.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

OBJETIVO 3 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
3.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

OBJETIVO 4 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
4.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
4.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
4.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
4.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

26

CALENDÁRIO MONITORAMENTO

1-ETAPA INICIAL – 2025 (IMPLANTAÇÃO)

Mês	Ação	Responsável
Agosto	Publicação oficial do plano e comunicação às secretarias envolvidas.	Coordenadoria da Mulher
Setembro	1ª Reunião Técnica com CMDM e secretarias para pactuar metas prioritárias.	Coordenadoria da Mulher + CMDM
Outubro	Construção do Plano de Metas e levantamento de ações já iniciadas.	Coordenadoria da Mulher
Novembro	Reunião Intersetorial de Monitoramento Parcial.	Coordenadoria + Secretarias
Dezembro	Audiência Pública + Roda de Escuta com mulheres dos territórios.	CMDM + Coordenadoria da Mulher

2-CICLO REGULAR – 2026 A FIM (EXECUÇÃO E ACOMPANHAMENTO)

Mês	Ação	Frequência	Responsável
Março	Reunião de Abertura do Ano – Planejamento Intersetorial.	Anual	Coordenadoria + CMDM + Secretarias
Maio	Reunião Técnica de Acompanhamento 1.	Quadrimestral	Coordenadoria da Mulher
Agosto	Reunião Técnica de Acompanhamento 2 + Análise do Plano de Metas.	Quadrimestral	Coordenadoria da Mulher
Outubro	Reunião de Avaliação Preliminar.	Anual	CMDM + CRAS + Escolas + Rede de Proteção
Novembro	Reunião de Avaliação Preliminar.	Quadrimestral	Coordenadoria da Mulher
Dezembro	Audiência Pública + Relatório Consolidado das Ações.	Anual	CMDM + Coordenadoria da Mulher

abandono social e familiar da pessoa idosa;

IV - Eixo 4 - Participação social, protagonismo e vida comunitária na perspectiva das múltiplas velhices;

V - Eixo 5 - Consolidação e fortalecimento da atuação dos Conselhos de Direitos da Pessoa Idosa como política do estado brasileiro.

CAPÍTULO IV

DAS INSCRIÇÕES PRÉVIAS E DO CREDENCIAMENTO

Art. 4º O credenciamento para a 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa será precedido de inscrição antes no início da conferência.

Art. 5º O credenciamento dos(as) delegados(as), para a 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa será realizado no dia 18 de junho de 2025, a partir das 13h00, no Balcão de Credenciamento.

Parágrafo Único. No ato da inscrição, o(a) participante deverá apresentar documento oficial de identificação com foto para receber o crachá, e os(as) delegados(as) para receber também o material da conferência.

CAPÍTULO V

DO FUNCIONAMENTO

Art. 6º A 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa terá a seguinte programação:

I - Cerimônia de Abertura Oficial - com a presença de autoridades, representantes de instituições e entidades públicas e privadas, sob a coordenação da autoridade referida no art. 2º deste Regimento Interno, no dia 18 de junho às 13 horas, com a presença dos(as) delegados(as);

II - Plenária de Aprovação do Regimento Interno - ocorrerá logo em seguida ao término da Abertura Oficial, com a leitura e aprovação do referido documento, como também da deliberação dos eventuais recursos;

III - Palestra Magna - versará sobre o tema central da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa: "Envelhecimento Multicultural e Democracia: urgência por equidade, direitos e participação", com palestrante a ser definido(a) pela Comissão Organizadora;

IV - Grupos de Trabalho por eixo - ocorrerá no dia 18, de 13 horas a 17 horas, tendo como objetivo de debater e elaborar propostas que irão compor o Relatório Consolidado a ser enviado para a Conferência Estadual;

V - Plenária Final - ocorrerá no dia 18 de junho de 2025, com o objetivo de debater,

aprovou ou rejeitou as propostas provenientes dos Grupos de Trabalho e as moções de âmbito municipal; e

VI - Cerimônia de Encerramento - é uma sessão celebratória e de encerramento da Conferência.

CAPÍTULO VI

DOS GRUPOS DE TRABALHO (GT'S)

Art. 7º Os Grupos de Trabalho (GT's) serão organizados a partir dos cinco eixos temáticos, definidos no Capítulo III deste Regimento Interno.

Parágrafo Único. Cada Grupo de Trabalho será responsável por elaborar as propostas relacionadas ao seu respectivo tema.

Art. 8º Os 5 (cinco) Grupos de Trabalho (GT's) serão realizados simultaneamente, com duração de até 1 hora.

Parágrafo Único. A inscrição para participar dos GT's será feita no ato da inscrição respeitando o número de vagas limite de até 15 participantes por sala.

Art. 9º Terão direito a voto nos GT's os(as) delegados(as) que nele estejam inscritos(as), devidamente credenciados(as) e de posse do crachá de identificação.

Art. 10 Os Grupos de Trabalho (GT's) contarão com uma Mesa Coordenadora com a seguinte composição:

I - um(a) coordenador(a) titular, indicada pela Comissão Organizadora, que terá como função, organizar as discussões e a participação dos(as) delegados(as);

II - um(a) secretário(a), indicado(a) pela Comissão Organizadora, com a função de realizar o processo de verificação de quórum, controlar o uso da fala pela ordem de inscrição e controlar o tempo das intervenções dos(as) delegados(as);

III - um(a) relator(a), indicado(a) pela Comissão Organizadora, responsável por registrar as conclusões dos grupos temáticos em sistema próprio de relatoria, apresentar a sistematização à Comissão de Relatoria e contribuir para a organização das propostas dos demais grupos para deliberação na Plenária Final.

Art. 11 A instalação e início do GT ocorrerá no dia 18, às 15 horas com quórum de 50% (cinquenta por cento), mais o, no número total de delegados(as) nele credenciado e alocado e encerrará, impreterivelmente, às 16 horas.

Art. 12 Definida a Mesa Coordenadora, será iniciada a leitura do texto base, ao

pleito;

IV - a pessoa proponente principal da moção, poderá, opcionalmente, identificar seu nome, sua unidade federativa, bem como o segmento que representa.

Parágrafo Único. As moções que apresentarem linguagem racista, etarista ou capacitista, que configurem discriminação de gênero, origem, classe social ou qualquer outro tipo de discriminação ou que firam os Direitos Humanos em geral, serão rejeitadas pela Mesa Coordenadora dos trabalhos.

Art. 25 Cada proposta de moção deverá ser assinada por, no mínimo, 20% (vinte por cento) dos(as) delegados(as) credenciados(as) na 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa tendo como parâmetro o número de inscritos no credenciamento realizado no dia 18 de junho de 2025.

Art. 26 A Comissão de Relatoria organizará as propostas de moção recebidas, que atenderam aos critérios previstos neste artigo, classificando-as e agrupando-as por tema.

Art. 27 Após a leitura, as moções serão submetidas à apreciação e votação da Plenária.

Art. 28 Ficam vedados destaques e intervenções acerca das moções apresentadas.

Art. 29 O processo de votação das moções terá o seguinte encaminhamento:

I - As moções serão lidas no plenário pela coordenação da mesa e aquelas que não tiverem destaques serão votadas em bloco.

II - As moções com destaques serão submetidas à discussão em plenário e votadas, sendo aprovadas por maioria simples (50% mais 01 (um) dos votos dos(as) delegados(as) presentes).

Art. 30 Concluída a votação das moções, será encerrada a sessão da Plenária Final da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

CAPÍTULO X

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 31 Serão conferidos certificados da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa a todos(as) os(as) participantes.

14

comunidades. Ações como essas são fundamentais para criar ambientes seguros, respeitosos e inclusivos, onde todas as mulheres possam exercer sua cidadania de forma plena.

2- Enfrentamento à Violência contra as Mulheres:

A violência contra as mulheres é um problema estrutural e persistente da sociedade brasileira, que atinge milhares de mulheres independentemente de classe social, idade ou nível de escolaridade. Seus impactos ultrapassam a vítima direta e atingem crianças, adolescentes e demais membros do núcleo familiar, afetando o desenvolvimento comunitário e geracional.

As campanhas de enfrentamento, muitas vezes, são centradas exclusivamente na mulher, reforçando sobre ela a responsabilidade de denunciar, proteger-se e educar as futuras gerações. No entanto, romper com o ciclo da violência exige envolver toda a sociedade: homens, mulheres, lideranças comunitárias, educadores e profissionais de todas as áreas.

É fundamental que a educação para a equidade de gênero comece desde a infância. As escolas devem ser espaços onde se discute o machismo, a cultura da violência e se promove uma educação para a paz, com foco na comunicação não violenta, na empatia e no respeito à diversidade. Apostar na formação de crianças e adolescentes como agentes de transformação é uma estratégia potente para reduzir a violência de gênero no futuro. Prevenir é transformar o presente para que, no futuro, a violência contra as mulheres deixe de ser uma estatística.

3- Participação Política e Controle Social:

A realidade brasileira ainda revela grandes obstáculos para o exercício pleno do controle social pela população. Muitas pessoas desconhecem a função e a importância dos Conselhos Municipais, bem como o papel do poder legislativo. Essa falta de informação contribui para uma sociedade politicamente desarticulada, com cidadãos que não sabem a quem recorrer, como fiscalizar ou exercer sua cidadania de forma consciente.

A situação é ainda mais crítica quando observamos a participação das mulheres na política. Apesar de serem a maioria do eleitorado, elas continuam sendo

OBJETIVO 1 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
1.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
1.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

OBJETIVO 2 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
2.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
2.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

OBJETIVO 3 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
3.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
3.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

OBJETIVO 4 -	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRazo para execução
4.1	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
4.2	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
4.3	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025
4.4	Realizar ações educativas, culturais e comunitárias para a população em geral, visando à conscientização e à promoção da igualdade de gênero e do respeito à diversidade.	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	2025

27

9-Considerações Finais

Este plano é um marco no compromisso do município com a promoção da igualdade de gênero e a valorização das mulheres em sua diversidade. Cabe agora à gestão, à sociedade civil e às instituições envolvidas garantir sua execução com seriedade, participação e continuidade.

O plano destaca a importância de proporcionar autonomia e autodeterminação às mulheres, ressaltando que tanto a sociedade quanto o poder público devem criar condições para que elas possam tomar decisões sobre suas vidas de forma independente e segura. O empoderamento feminino é considerado crucial para assegurar a plena participação das mulheres em todas as esferas da sociedade, desde a política até o mercado de trabalho.

As diretrizes municipais delineadas no documento demonstram o compromisso de São Manoel do Paraná em assegurar os direitos das mulheres, em conformidade com a legislação nacional, como a Lei Maria da Penha. Contudo, o plano também reconhece os desafios na implementação de políticas públicas voltadas para a mulher, especialmente em função da falta de dados amplos e consistentes sobre a situação das mulheres no município. A escassez de estudos detalhados e a dificuldade de obtenção de informações precisas sobre violências, discriminação e desigualdade de gênero são vistas como barreiras que precisam ser superadas.

menos da parte da introdução e do eixo relacionado ao grupo de trabalho, caso haja mais tempo, sugere-se a leitura de todo o texto

Parágrafo Único. Após a leitura do texto base será aberto o debate para que as pessoas possam apresentar suas propostas.

Art. 13 Superada a fase de apresentação de propostas, caso haja mais de cinco, os(as) delegados(as) deverão votar nas propostas prioritárias.

Parágrafo Único. As propostas que irão para a Plenária Final serão as 05 (cinco) propostas que receberem o maior número de votos.

Art. 14 A mesa coordenadora do GT poderá assegurar aos(as) delegados(as) uma intervenção pelo tempo improrrogável de 2 (dois) minutos, nas seguintes situações:

I - Por "Questão de Ordem", mediante a explicitação do item deste Regimento que não está sendo observado; ou

II - Por solicitação de "Explicação", quando a dúvida for dirigida à mesa coordenadora do GT, antes do processo de votação.

§1º Não serão permitidas questões de ordem durante o regime de votação.

§2º As solicitações de encaminhamento somente serão acatadas pela Mesa Coordenadora dos trabalhos quando se referirem às propostas em análise, com vistas à votação.

CAPÍTULO VII

DO RELATÓRIO CONSOLIDADO DOS GRUPOS DE TRABALHO PARA A PLENÁRIA FINAL

Art. 15 Para fins de composição do Relatório Consolidado dos Grupos de Trabalho a ser encaminhado para a Plenária Final da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, serão considerados os seguintes critérios:

I - cada Grupo dos eixos temáticos aprovará 3 (cinco) propostas; e

II - a eleição das propostas a serem enviadas para a Plenária Final ocorrerá a partir da contagem de votos de cada proposta, conforme disposto nos Art. 12 desse Regimento Interno.

§ 1º No caso de empate no total de votos das propostas, votações sucessivas serão realizadas, somente entre as propostas empatadas;

§ 2º As propostas mais bem votadas, até o número máximo de propostas por

Parágrafo único. Os certificados de participação na 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa serão disponibilizados por meio digital.

Art. 32 Será disponibilizado atendimento às intercorrências, emergências e urgências de saúde aos participantes durante os dias de realização da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

Art. 33 Será enviada cópia do relatório final conclusivo dessa Conferência, para as providências cabíveis.

Art. 34 - Os casos omissos deverão ser diligenciados pela Comissão Organizadora da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

São Manoel do Paraná, 18 de junho de 2025.

pleito;

IV - a pessoa proponente principal da moção, poderá, opcionalmente, identificar seu nome, sua unidade federativa, bem como o segmento que representa.

Parágrafo Único. As moções que apresentarem linguagem racista, etarista ou capacitista, que configurem discriminação de gênero, origem, classe social ou qualquer outro tipo de discriminação ou que firam os Direitos Humanos em geral, serão rejeitadas pela Mesa Coordenadora dos trabalhos.

Art. 25 Cada proposta de moção deverá ser assinada por, no mínimo, 20% (vinte por cento) dos(as) delegados(as) credenciados(as) na 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa tendo como parâmetro o número de inscritos no credenciamento realizado no dia 18 de junho de 2025.

Art. 26 A Comissão de Relatoria organizará as propostas de moção recebidas, que atenderam aos critérios previstos neste artigo, classificando-as e agrupando-as por tema.

Art. 27 Após a leitura, as moções serão submetidas à apreciação e votação da Plenária.

Art. 28 Ficam vedados destaques e intervenções acerca das moções apresentadas.

Art. 29 O processo de votação das moções terá o seguinte encaminhamento:

I - As moções serão lidas no plenário pela coordenação da mesa e aquelas que não tiverem destaques serão votadas em bloco.

II - As moções com destaques serão submetidas à discussão em plenário e votadas, sendo aprovadas por maioria simples (50% mais 01 (um) dos votos dos(as) delegados(as) presentes).

Art. 30 Concluída a votação das moções, será encerrada a sessão da Plenária Final da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

CAPÍTULO X

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 31 Serão conferidos certificados da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa a todos(as) os(as) participantes.

15

minorias nas casas legislativas e nos espaços de decisão. Mudar essa realidade exige investimento em campanhas que incentivem a participação política das mulheres, apoio efetivo às candidaturas femininas e ações de combate à violência política de gênero.

É fundamental promover ações que aproximem as mulheres da política desde a infância, trazendo exemplos reais de mulheres que já atuam como gestoras, parlamentares e lideranças comunitárias. Essas referências são importantes para fortalecer o imaginário e inspirar meninas e jovens a ocuparem os espaços que historicamente lhes foram negados. Além disso, o município deve atuar de forma rigorosa na fiscalização das campanhas eleitorais para cobrir práticas discriminatórias e garantir a equidade nas disputas.

4-Saúde Integral e Direitos Sexuais e Reprodutivos:

A promoção da saúde integral das mulheres exige uma abordagem que considere as múltiplas dimensões de suas vidas: biológicas, sociais, culturais e políticas. Não se trata apenas do cuidado com a gestação ou a prevenção de doenças, mas do reconhecimento da mulher como sujeito de direitos, com autonomia sobre seu corpo e suas decisões.

No Brasil, o acesso aos serviços de saúde ainda é marcado por desigualdades de raça, classe, território, identidade de gênero e orientação sexual. Mulheres negras, indígenas, periféricas, com deficiência, em situação de rua, lésbicas, bissexuais e transsexuais enfrentam barreiras específicas que comprometem sua saúde física e mental. A atenção integral à saúde deve, portanto, ser guiada pelos princípios da equidade, da humanização e do respeito às diversidades.

Os direitos sexuais e reprodutivos — historicamente negados a grande parte das mulheres — são parte essencial dessa política. Garantir o acesso ao planejamento reprodutivo, à contracepção, à informação segura, ao pré-natal de qualidade, ao parto humanizado e ao acolhimento em situações de violência sexual é assegurar cidadania plena.

O município deve atuar de forma articulada com a rede de saúde, assistência social e educação para garantir o acesso universal e qualificado aos serviços, promover ações de prevenção, formação e informação, e enfrentar os estigmas e tabus que ainda cercam o corpo e a sexualidade das mulheres. Cuidar da saúde das

OBJETIVO 2 – Entendimento e Vivência com os Mulheres					
METAS		ações planejadas	PRazo para execução		
			2011	2012	2013
1.0	Realizar com êxito intervenções de conscientização da população em geral, visando à promoção da igualdade de gênero e do fortalecimento da participação política das mulheres.	Ativ. Conscientização de Mulheres - ODEPA/CEA			
1.1	Qualificar o conhecimento teórico e prático das mulheres em geral, visando à promoção da igualdade de gênero e do fortalecimento da participação política das mulheres.	Conscientização de Mulheres e Empoderamento – ODEPA/CEA	X	X	X
1.2	Qualificar o conhecimento teórico e prático das mulheres em geral, visando à promoção da igualdade de gênero e do fortalecimento da participação política das mulheres.	Empoderamento – ODEPA/CEA	X	X	X
1.3	Realizar com êxito intervenções de conscientização da população em geral, visando à promoção da igualdade de gênero e do fortalecimento da participação política das mulheres.	Ativ. Conscientização de Mulheres e Empoderamento – ODEPA/CEA	X	X	X
1.4	Realizar com êxito intervenções de conscientização da população em geral, visando à promoção da igualdade de gênero e do fortalecimento da participação política das mulheres.	Ativ. Conscientização de Mulheres e Empoderamento – ODEPA/CEA	X	X	X

