

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
ASSOCIADO AO CONSORCIO PÚBLICO CIPAR
RUA SÃO JOAQUIM, 134 - JARDIM MOGILO - CEP: 87225-000 - FONE/FAX: (44) 3635-1791
CNPJ: 06.909.658/0001-50 - E-MAIL: licitacao@samae.japara.pr.gov.br
JAPURÁ-PARANÁ

RETIFICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA
ONDE-SE - JAPURÁ-PR, 6/09/2025
LEIA-SE - JAPURÁ-PR, 06/10/2025

Publicado no Jornal Tribuna de Cianorte, edição nº 9489, página C-3, em 06/10/2025.

PROCESSO 26/2025
Pregão 6/2025

Tomo público, para conhecimento dos interessados, que foi declarado **DESETO**, pela ausência de interessados na licitação na data e horário previstos para a realização do(a) **Pregão 6/2025**, destinado o **Registro de preços visando o eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de gêneros alimentícios e utensílios, destinados ao atendimento das necessidades do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE do Município de Japurá/PR.**

Japurá-Pr, 07/10/2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal

Prefeitura Municipal de Japurá
Pau Municipal "Manoel Peres Filho"
Fone: (44) 3635-1237, 3635-1690 - E-mail: pmj@japurapra.gov.br ou licitajapura@gmail.com
CNPJ: 75.788.349/0001-39

PORTARIA Nº 251/2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal (LOA) nº 037/2024 de 10/12/2024,

RESOLVE:

Designar a servidora municipal Sra. **PAMELLA GHISELIN TAKASE**, RG Nº 7.945.248-3, SSP/PR, ocupante do cargo comissionado de Secretária de Agricultura e Meio Ambiente, para responder como Gestora do Convênio e como fiscal fiscal designado o servidor municipal Sr. **DIRCEU MANOEL DOS SANTOS**, RG. 4.187.802-0 SSP/PR, ocupante do cargo comissionado de Diretor da Divisão de Agricultura, para o Convênio junto a Secretaria da Agricultura e Abastecimento - SEAB - VECULO UTILITARIO D-4 PORTAS.

Esta Portaria entrará em vigor na sua data de publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Pau Municipal "Manoel Peres Filho" de Japurá, Estado do Paraná, em 06 de outubro de 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal

Avenida Bolívar Nº 363, Centro, CEP: 87225-000

Prefeitura Municipal de Japurá
Pau Municipal "Manoel Peres Filho"
Av. Bolívar, 363 - Centro, Fone: (44) 3635-1237 - Fax: (44) 3635-1690 - CEP: 87225-000
CNPJ: 75.788.349/0001-39 - Japurá - Paraná 87202-000

DECRETO Nº 124/2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal (LOA) nº 037/2024 de 10/12/2024,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO (SAMAE) desta cidade de Japurá, Estado do Paraná, o exercício financeiro de 2025, um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 70.000,00 (setenta mil reais)**, destinado à inclusão nos seguintes detalhes orçamentários:

Descrição do Item	Valor
17.000.0000.0000 - MANEIO	
Subtotal dos 17.000.0000.0000 - Manuseio	
Programa: 17.512.0022.0000 - Manutenção e Água para Todos	
Atividade: 17.512.0022.0000 - Manutenção e Água para Todos	
Operações Especiais: 3.3.90.00.00 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 30.000,00
Operações Especiais: 3.3.90.00.00 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 30.000,00
Fontes de Recursos: 3079 - Recursos Livres de Exercícios Anteriores	
17.000.0000.0000 - MANEIO	
Subtotal dos 17.000.0000.0000 - Manuseio	
Programa: 17.846.0022.0000 - Manutenção e Água para Todos	
Atividade: 17.846.0022.0000 - Manutenção e Água para Todos	
Operações Especiais: 3.3.90.00.00 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 10.000,00
Operações Especiais: 3.3.90.00.00 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 10.000,00
Fontes de Recursos: 3079 - Recursos Livres de Exercícios Anteriores	
TOTAL GERAL DA SUPLEMENTAÇÃO	R\$ 70.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito previsto no Art. 1º, será utilizado como fonte de recursos o **SUPERÁVIT FINANCEIRO** apurado no exercício anterior.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Pau Municipal "Manoel Peres Filho" de Japurá, Estado do Paraná, em 07 de outubro de 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal

Prefeitura Municipal de Japurá
Pau Municipal "Manoel Peres Filho"
Av. Bolívar, 363 - Centro, Fone: (44) 3635-1237 - Fax: (44) 3635-1690 - CEP: 87225-000
CNPJ: 75.788.349/0001-39 - Japurá - Paraná 87202-000

NOTIFICAÇÃO EXTRA-JUDICIAL

NOTIFICAÇÃO Nº 03/2025

Notificação Cf. nº 328/2025

Japurá-Pr, 03 de outubro de 2025.

NOTIFICAÇÃO EXTRA-JUDICIAL

O MUNICÍPIO DE JAPURÁ - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Bolívar, 363, centro, em Japurá (PR), inscrito no CNPJ/MP sob nº 75.788.349/0001-39, vem, ato, reproduzido pelo chefe do executivo, **Dr. ADRIANA CRISTINA POLIZER**, brasileira, casada, enfermeira, portadora do RG 6.500.314-7 SSP/PR, inscrita no CPF nº 027.760.979-36, e **Dr. Tágio Pedroni Tenório**, Engenheiro Civil com registro CREA-PR nº 144.361/13, responsável técnico pelo Município de Japurá, vem, por meio desta, na condição de Engenheiro Civil Fiscal Municipal, para **NOTIFICAR** a contratada **R. ROCHA SANTOS CONSTRUTORA**, inscrita no CNPJ nº 37.605.925/0001-04, com sede e foco na Rua Irineu Fernando de Oliveira, Bairro: Vitória Régia, Umuarama/PR, responsável pela execução da obra da **CONSTRUÇÃO DE FAIXAS DE TRAVESSIA ELEVADAS EM TRÊS LOCAIS DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR**, vinculadas ao procedimento licitatório nº 41/2025, Concorrência Eletrônica nº 06/2025, sob pena de não o fazendo, estar constituído em mora, sob pena de **RISCAR O CONTRATO**, sem prejuízo das demais sanções, diante dos fatos apontados na SEQUINTE NOTIFICAÇÃO:

Em conformidade com o contrato firmado e as normas técnicas aplicáveis, comunicamos que, no dia 19 de setembro de 2025, a empresa executora abandonou as obras, deixando de retornar para a conclusão das etapas restantes, conforme previsto no projeto executivo e no cronograma físico-financeiro aprovado.

Adicionalmente, identificou-se que a primeira faixa executada apresenta não conformidades em relação ao projeto, ocasionando danos à parte inferior dos veículos que por ela trafegam, caracterizando falta de execução.

Diante do exposto, solicitamos a imediata correção da faixa executada e o retorno às atividades de execução das etapas restantes, dentro do prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados a partir da data desta notificação.

Na falta de atendimento a esta exigência dentro do prazo estipulado poderá resultar a aplicação prevista no contrato e na legislação aplicável, incluindo, mas não se limitando a, multa e rescisão contratual.

multas e a rescisão contratual, assim como apontamento do preponente junto ao Tribunal de Contas, assim como multa penal, sem prejuízo de demais sanções.

Atenciosamente,

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal

Exma. Sra.
RAFAELA ROCHA SANTOS
R. ROCHA SANTOS CONSTRUTORA
Rua Irineu Fernando de Oliveira, Bairro: Vitória Régia
Umuarama/PR

Prefeitura Municipal de Japurá
Pau Municipal "Manoel Peres Filho"
Fone: (44) 3635-1237, 3635-1690 - E-mail: pmj@japurapra.gov.br ou licitajapura@gmail.com
CNPJ: 75.788.349/0001-39

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 90/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025.

O MUNICÍPIO DE JAPURÁ, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação no modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, sob critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM - REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2023, da Instrução Normativa S/GES/ME nº 73/2023, da Lei Complementar nº 123/04, 14/2014 e 15/2014, e demais legislações aplicáveis a esta modalidade, para a contratação de bens e serviços, conforme as condições e especificações a seguir definidas, observando-se a melhor proposta, observando-se a data e horário de abertura de propostas.

OBJETO: EDITAL DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA AO USUÁRIO DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:20 horas do dia 21/10/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:20 às 08:30 horas do dia 21/10/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DÚVIDAS E RESPOSTAS: Das 08:30 às 08:40 horas do dia 21/10/2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODAL DE DISPUTA: ABERTO E FECHADO

VALOR ESTIMADO PARA LICITAÇÃO: R\$ 230.258,39 (Duzentos e Trinta e Quatro mil e Quinhentos e Trinta e Nove reais e Centavos).

LOCAL PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: (https://licitajapura.pr.gov.br)

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Japurá (www.japura.pr.gov.br) no site do Portal Nacional de Contratações Públicas (<https://www.gov.br/ncp/pt-br>) e no Site de Licitações do Prefeitura Municipal de Japurá/PR, situado à Avenida Bolívar, 363, Centro e no Portal Nacional de Contratações Públicas (<https://www.gov.br/ncp/pt-br>).

Eventuais esclarecimentos poderão ser dirigidos ao Setor de Licitações, situado na Avenida Bolívar, 363, Centro, Japurá/PR, ou por telefone (44) 3635-1237 / 3635-1690, ou no e-mail: licitajapura@gmail.com.

JAPURÁ/PR, sede das atividades de 2025.

Ely de OLIVEIRA JUNIOR
Agente de Contratação
Portaria 19/2025

Prefeitura Municipal de Japurá
Pau Municipal "Manoel Peres Filho"
Av. Bolívar, 363 - Centro, CEP: 87225-000, Japurá-Paraná.
Fone: (44) 3635-1237, 3635-1690 - e-mail: pmj@japurapra.gov.br ou licitajapura@gmail.com
CNPJ: 75.788.349/0001-39

AVISO DE 2ª REABERTURA DE PRAZO DE CRENCIAMENTO

INEXIGIBILIDADE Nº 8/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2025

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE PESSOA FÍSICA

O Município de Japurá, torna público que, em razão do número insuficiente de profissionais credenciados para compor a Submissão Técnica prevista no item 10 da Lei nº 12.332/2010, com objetivo de atuar na avaliação das propostas técnicas da Concorrência 7/2025, fica reaberto o prazo para credenciamento de profissionais com formação em Comunicação Social, Publicidade, Marketing ou que atuem em uma dessas áreas para fins de participação no sorteio público que definirá os membros da referida submissão.

NOVO PERÍODO DE INSCRIÇÃO: 08/10/2025 a 27/10/2025.

LOCAL DE PROTOCOLO: Setor de protocolo localizado no prédio da tributação na sede da Prefeitura de Japurá, Avenida Bolívar, 363, Centro, Japurá/PR, CEP 87.225-000, atendimento de segunda a sexta-feira, das 07h30 às 11h30 e das 13 às 17 horas, ou encaminhando o pedido de inscrição por meio de correio eletrônico para o seguinte e-mail: licitajapura@gmail.com.

O Edital continuará disponível no site do Município de Japurá (www.japura.pr.gov.br), no site do Portal Nacional de Contratações Públicas (<https://www.gov.br/ncp/pt-br>) e no Site de Licitações da Prefeitura Municipal de Japurá, situado à Avenida Bolívar, 363, Centro, Japurá, Paraná. Eventuais esclarecimentos poderão ser dirigidos ao Setor de Licitações, situado na Avenida Bolívar, 363, Centro, Japurá/PR, ou por telefone (44) 3635-1237 / 3635-1690, ou no e-mail: licitajapura@gmail.com.

Japurá, 07/10/2025.

Ely de OLIVEIRA JUNIOR
Agente de Contratação
Portaria 19/2025

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER
Rua Antônio, 370 - Fone: (44) 3635-1041
Lei Municipal Nº 027/2017
Japurá - Paraná

RESOLUÇÃO 06/2025

SÍNULMA: Dispõe sobre a aprovação do Plano Plurianual - PPA para o quadriênio 2026 a 2029 e a Lei Orgânica Anual - LOA para o exercício de 2026.

O Conselho Municipal dos direitos da Mulher-CMDM no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 027/2017.

CONSIDERANDO: A deliberação da reunião ordinária realizada no dia 18 de setembro de 2025, conforme Ata nº 09/2025.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aprovado o Plano Plurianual - PPA para o quadriênio 2026 a 2029 e a Lei Orgânica Anual - LOA para o exercício de 2026, incluindo seus anexos, instrumentos de planejamento e execução orçamentária que definem diretrizes, programas, metas e recursos voltados às políticas públicas do município.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor com efeito retroativo a 18 de setembro de 2025.

Japurá/PR, 07 de outubro de 2025

BRUNA BARBIERI
PRESIDENTE DO CMDM

Prefeitura Municipal de Japurá
Pau Municipal "Manoel Peres Filho"
Fone: (44) 3635-1237, 3635-1690 - E-mail: pmj@japurapra.gov.br ou licitajapura@gmail.com
CNPJ: 75.788.349/0001-39 - Japurá-PR

DECRETO Nº 114/2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal (LOA) nº 037/2024 de 10/12/2024,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no montante de R\$ 175.410,02 (cento e setenta e quatro mil e dez reais e dois centavos), para atender despesas não previstas no orçamento programa em execução, conforme segue:

Descrição	Valor
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo 93.250,00
07.000 DÍVISO DE SERV. GERAIS E ADMINISTRATIVOS	Supervit
04.122.0000.2002 Gestão de Pessoal da Divisão de Serviços Gerais	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
570	00000 Recursos Ordinários (Livres)
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo 5.000,00
10.000 DÍVISO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Cancel.
10.301.0006.2047 Manutenção dos Serviços de Atenção Primária em Saúde no Município	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
1590	00003 Saúde - Recursos Vinculados (R.C. 2000 - 15%)
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo 2.457,00
10.000 DÍVISO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Supervit
10.301.0006.2047 Manutenção dos Serviços de Atenção Primária em Saúde no Município	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
14.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
1932	00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 3.000,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2911	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 5.000,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2930	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 13.740,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Supervit
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2960	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 16.024,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3180	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 2.016,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3212	00000 Recursos Ordinários (Livres)
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo 32.000,00
12.000 DÍVISO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.
12.361.0013.2075 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3460	00003 Saúde - Recursos Vinculados à Educação Básica
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo 75.500,00
12.000 DÍVISO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.
12.361.0013.2075 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3470	00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

Art. 2º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no montante de R\$ 175.410,02 (cento e setenta e quatro mil e dez reais e dois centavos), para atender despesas não previstas no orçamento programa em execução, conforme segue:

Despesa

Descrição	Valor
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo 93.250,00
07.000 DÍVISO DE SERV. GERAIS E ADMINISTRATIVOS	Supervit
04.122.0000.2002 Gestão de Pessoal da Divisão de Serviços Gerais	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
570	00000 Recursos Ordinários (Livres)
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo 5.000,00
10.000 DÍVISO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Cancel.
10.301.0006.2047 Manutenção dos Serviços de Atenção Primária em Saúde no Município	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
1590	00003 Saúde - Recursos Vinculados (R.C. 2000 - 15%)
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo 2.457,00
10.000 DÍVISO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Supervit
10.301.0006.2047 Manutenção dos Serviços de Atenção Primária em Saúde no Município	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
14.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
1932	00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 3.000,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2911	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 5.000,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2930	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 13.740,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Supervit
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2960	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 16.024,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3180	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 2.016,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3212	00000 Recursos Ordinários (Livres)
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo 32.000,00
12.000 DÍVISO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.
12.361.0013.2075 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3460	00003 Saúde - Recursos Vinculados à Educação Básica
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo 75.500,00
12.000 DÍVISO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.
12.361.0013.2075 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3470	00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

Art. 2º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no montante de R\$ 175.410,02 (cento e setenta e quatro mil e dez reais e dois centavos), para atender despesas não previstas no orçamento programa em execução, conforme segue:


Despesa

Descrição	Valor
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo 93.250,00
07.000 DÍVISO DE SERV. GERAIS E ADMINISTRATIVOS	Supervit
04.122.0000.2002 Gestão de Pessoal da Divisão de Serviços Gerais	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
570	00000 Recursos Ordinários (Livres)
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo 5.000,00
10.000 DÍVISO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Cancel.
10.301.0006.2047 Manutenção dos Serviços de Atenção Primária em Saúde no Município	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
1590	00003 Saúde - Recursos Vinculados (R.C. 2000 - 15%)
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo 2.457,00
10.000 DÍVISO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Supervit
10.301.0006.2047 Manutenção dos Serviços de Atenção Primária em Saúde no Município	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
14.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
1932	00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 3.000,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2911	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 5.000,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2930	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 13.740,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Supervit
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2960	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 16.024,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3180	00000 Recursos Ordinários (Livres)
11 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo 2.016,00
11.000 DÍVISO DE PROTEÇÃO SOCIAL DO IDOSO	Cancel.
08.241.0006.2004 Atendimento e Manutenção de Serviços Sociais para o Idoso	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3212	00000 Recursos Ordinários (Livres)
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo 32.000,00
12.000 DÍVISO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.
12.361.0013.2075 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3460	00003 Saúde - Recursos Vinculados à Educação Básica
12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Acréscimo 75.500,00
12.000 DÍVISO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	Cancel.
12.361.0013.2075 Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
3470	00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

Art. 2º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no montante de R\$ 175.410,02 (cento e setenta e quatro mil e dez reais e dois centavos), para atender despesas não previstas no orçamento programa em execução, conforme segue:

Despesa

Descrição	Valor
07 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo 93.250,00
07.000 DÍVISO DE SERV. GERAIS E ADMINISTRATIVOS	Supervit
04.122.0000.2002 Gestão de Pessoal da Divisão de Serviços Gerais	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
570	00000 Recursos Ordinários (Livres)
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo 5.000,00
10.000 DÍVISO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Cancel.
10.301.0006.2047 Manutenção dos Serviços de Atenção Primária em Saúde no Município	3.3.90.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
1590	00003 Saúde - Recursos Vinculados (R.C. 2000 - 15%)
10 SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo 2.457,00
10.000 DÍVISO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Supervit



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramaru, 150 - Centro - CEP 87.235-000
Fone: 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

LEI ORDINÁRIA Nº 730/2025.

SÚMULA - Dispõe sobre o Plano Plurianual para o período 2026/2029.

A Câmara Municipal de Indianópolis - Estado do Paraná, aprova e eu **PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Esta Lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2026/2029, em cumprimento ao disposto no art. 166, parágrafo 1º, da Constituição Federal, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital e outras delas decorrentes e nas despesas de duração continuada, na forma dos Anexos "Plano de Investimento - Fluxo Financeiro" e "Relatório de Projeto da Receita do PPALDO".

Art. 2º - As prioridades e metas para o ano 2026 conforme estabelecido no Art. 17 da Lei nº 722/2025, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para 2026, estão especificadas no "Anexo de Metas e Prioridades" a esta Lei.

Art. 3º - A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei, bem como a inclusão de novos programas serão propostos pelo Poder Executivo, através de Projeto de Lei Ordinária de Revisão do Plano ou Projeto de Lei específico.

Art. 4º - A inclusão ou alteração de programas constantes desta Lei, bem como a inclusão de novos programas serão propostos pelo Poder Executivo, através de Projeto de Lei Ordinária de Revisão do Plano ou Projeto de Lei específico.

Parágrafo Único - De acordo com o disposto no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias para compatibilizá-las com as alterações de valor, ou com outras modificações efetivadas na Lei orçamentária anual.

Art. 5º - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar, incluir ou excluir produtos e respectivas metas das ações do Plano Plurianual, desde que estas modificações contribuam para a realização do objetivo do Programa.

www.indianopolis.pr.gov.br

VI - divulgar de rumores e comentários maliciosos, utilizar apelidos pejorativos ou a prática de críticas que atinjam a dignidade do servidor, empregado ou estagiário;

VII - dificultar, colocar obstáculos ou negar-se a receber pedidos, solicitações, requerimentos, informações e outros tipos de documentos pertinentes ao serviço;

VIII - deixar de responder, procrastinando e reiteradamente, dentro dos prazos legais, aos documentos solicitados pelo servidor, empregado ou estagiário;

IX - tratar o servidor, empregado ou estagiário de maneira comprovadamente discriminatória;

X - ignorar ou excluir o servidor, empregado ou estagiário, só se dirigindo a ele por meio de terceiros;

XI - ameaça constante de demissão, pela autoridade superior, em caso de estagiário, empregado público celetista ou servidor em estágio probatório;

XII - Criticar ou brincar sobre deficiências físicas ou de seu aspecto físico, bem como, zombar de seus origens, nacionalidade, crenças religiosas ou convicções políticas;

XIII - comunicar-se aos gritos;

XIV - agressão física ou verbal;

XV - não transmitir informações úteis para a realização de tarefas;

XVI - retirar da vítima a sua autonomia;

XVII - contestar sistematicamente as decisões da vítima;

XVIII - espalhar rumores a respeito da honra e da boa fama da vítima;

Art. 6º Não configuram assédio moral:

I - o exercício regular do direito de direção do trabalho, incluindo a cobrança por produtividade e desempenho;

II - o sentimento pessoal que não reflita, objetivamente, situação de abuso ou perseguição;

www.indianopolis.pr.gov.br

Art. 6º - O Poder Executivo enviará à Câmara de Vereadores, até o dia 15 de abril de cada exercício, relatório de avaliação dos resultados da implantação deste Plano.

Art. 7º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PACO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, 07 de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
9949
PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
Prefeito do Município de Indianópolis

www.indianopolis.pr.gov.br

III - a indisposição ou desentendimento recíprocos, desacompanhados de ações com caráter persecutório;

IV - cobranças, críticas construtivas e avaliações sobre o trabalho ou comportamento específico feitas de forma explícita e não velatória;

V - a condição física do ambiente de trabalho não representa assédio moral, a não ser que o profissional seja colocado nessas condições com o objetivo de desmerecê-lo frente aos demais;

VI - a realização de serviço extraordinário, se dentro dos limites da legislação e por necessidade interesse público, a sobrecarga de trabalho só pode ser vista como assédio moral se usada para desqualificar especificamente um indivíduo ou se usada como forma de punição;

VII - exigir que o trabalho seja cumprido com eficiência e estimular o cumprimento de metas não é assédio moral, eventuais reclamações por tarefa não cumprida ou realizada com displicência.

Art. 7º A principal diferença entre assédio moral e situações eventuais de humilhação, comentário depreciativo ou constrangimento contra o trabalhador é a frequência, ou seja, para haver assédio moral é necessário que os comportamentos do assediador sejam repetitivos, comportamento isolado ou eventual não é assédio moral.

Art. 8º Assédio sexual, pode ser exemplificar como:

I - narração de piadas ou uso de expressões, gestos, palavras escritas ou verbais de conteúdo sexual;

II - contato físico não desejado;

III - solicitação de favores sexuais;


IV - convites impertinentes;

V - promessas de tratamento diferenciado em troca de favores sexuais;

VI - ameaças, veladas ou explícitas, perturbação ou ofensa;

VIII - conversas indesejáveis sobre sexo.

www.indianopolis.pr.gov.br



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramaru, 150 - Centro - CEP 87.235-000
Fone: 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

LEI ORDINÁRIA Nº 731/2025

SÚMULA - Proíbe condutas que caracterizam assédio moral e assédio sexual no âmbito do Poder Executivo e Poder Legislativo do Município de Indianópolis, previne fatores de riscos e dá outras providências.

FAÇO SABER, que a Câmara Municipal de Indianópolis, Estado do Paraná, aprova e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte,

LEI

Art. 1º Ficam proibidas condutas deliberadas praticadas por servidor, empregado, estagiário ou qualquer agente público, que possam caracterizar como assédio moral ou assédio sexual no âmbito dos Poderes Executivo e Legislativo do Município de Indianópolis.

Art. 2º Entende-se por assédio moral toda e qualquer conduta abusiva, manifestada por comentários, palavras, atos, gestos e escritos que possam expor o servidor, empregado, estagiário, agente público ou terceiros a situações degradantes, humilhantes ou constrangedoras, de forma repetitiva e prolongada, no exercício de suas funções, que possam trazer danos à personalidade, à dignidade ou à integridade física, psíquica ou pôr em perigo o seu emprego ou degradar o ambiente de trabalho.

Art. 3º Entende-se por assédio sexual no ambiente de trabalho toda conduta clara, sutil ou insinuada por meio de palavras, mensagens, gestos ou atos de

www.indianopolis.pr.gov.br

Art. 9º Os Poderes Executivo e Legislativo, devem adotar, entre outras, as seguintes medidas, como forma de prevenir o assédio moral e sexual:

I - criar canais de comunicação eficazes e com regras claras de funcionamento, apuração e sanção de atos de assédio, que garantam o sigilo da identidade do denunciante;

II - desenvolver espaços de confiança e diálogo;

III - efetuar o planejamento e organização do trabalho de forma equitativa e não discriminatória, buscando valorizar as potencialidades dos servidores, empregados e estagiários;

IV - inserir o assunto em treinamentos, palestras e cursos em geral, assim como conscientizar os trabalhadores a respeito da igualdade entre homens e mulheres, no sentido de prevenir e controlar os fatores de riscos psicossociais e de promoção da saúde mental no trabalho;

V - adotar estratégias educativas que abordem a formação e a sensibilização de agentes públicos de forma igualitária independentemente do sexo ou opção sexual;

VI - realizar avaliações periódicas do ambiente de trabalho, de modo a assegurar a não ocorrência ou permanência de situações de risco quanto ao assédio moral ou sexual;

VII - promover o acolhimento e acompanhamento das pessoas eventualmente afetadas por assédio ou discriminação de qualquer forma;

VIII - manter uma estrutura com canal aberto para as denúncias, bem como aplicação imediata de medidas emergenciais necessárias e/ou permanentes, com integração das ações das entidades e órgãos que compõem a administração pública do Município de Indianópolis.

Art. 10. Sem prejuízo da ação civil ou penal cabível, o assédio moral ou sexual praticado pelo agente, servidor, empregado ou pessoa que exerça função de autoridade, nos termos desta lei, é infração grave e sujeitará o infrator às seguintes

www.indianopolis.pr.gov.br

natureza sexual, com o objetivo de obter vantagem ou favorecimento sexual, que cause um efeito desfavorável no ambiente de trabalho ou consequências prejudiciais para as vítimas.

Parágrafo único. O assédio sexual consuma-se mesmo que ocorra uma única vez e os favores sexuais não sejam entregues pelo assediado.

Art. 4º Sob ponto de vista hierárquico, o assédio pode ocorrer nas seguintes formas:

I - vertical descendente: quando praticado pelo superior hierárquico da vítima ou vítimas;

II - vertical ascendente: quando praticado pelos subordinados contra o superior hierárquico;

III - horizontal na mesma hierarquia: entre os colegas de trabalho; e

IV - Misto: quando combinado com mais de uma das modalidades previstas nos incisos acima.

Art. 5º Para os efeitos desta Lei e observada a legislação pertinente, caracterizar-se-á como prática de assédio moral entre outras, as seguintes condutas:

I - designação de servidor que ocupe cargo com funções técnicas especializadas ou que exija treinamento e conhecimentos específicos para o exercício de atribuições triviais ou irrelevantes, salvo premissa necessidade do serviço;

II - sonegar informações ou sobrecarregar o servidor, empregado ou estagiário de trabalho, bem como retirar sua autonomia;

III - induzir servidor, empregado ou estagiário a ausentar-se do setor para a prática de serviços particulares do requerente;

IV - depreciar ou criticar o trabalho de forma injusta e persistente;

- desprezar, ignorar ou humilhar o servidor, empregado ou estagiário, isolando-o de contatos com seus superiores hierárquicos e com outros servidores;

www.indianopolis.pr.gov.br

penalidades:

I - advertência;

II - suspensão;

III - demissão.

Art. 11. A autoridade que tiver ciência da prática de assédio moral ou sexual no serviço público municipal, por qualquer meio ou mediante provocação da parte ofendida, deverá encaminhar as informações à autoridade competente sugerindo a imediata apuração dos fatos, mediante sindicância ou processo administrativo.

§ 1º Fica assegurado ao agente público, servidor ou empregado acusado da prática de assédio moral ou sexual o direito de ampla defesa das acusações que lhe forem imputadas, nos termos da legislação pertinente.

§ 2º Nenhum agente público, servidor ou empregado poderá sofrer qualquer espécie de constrangimento ou ser sancionado por ter testemunhado atitudes definidas neste artigo ou por tê-las relatado.


Art. 12. A prática das condutas constantes desta Lei, serão apuradas mediante Processo Administrativo Disciplinar, nos termos da legislação pertinente.

Art. 13. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PACO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 07 de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
9949
PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
Prefeito do Município de Indianópolis/PR

www.indianopolis.pr.gov.br



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramaru, 150 - Centro - CEP 87.235-000
Fone: 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

DECRETO Nº 110/2025

SÚMULA: Transfere o Serviço Municipal Público ao dia 31 de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS, Prefeito do Município de Indianópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Fica transferida para o dia 31 de outubro de 2025 (sexta-feira), o feriado municipal em comemoração ao dia do Servidor Público, comemorado em 28 de outubro, havendo expediente normal nesta data nas repartições públicas municipais.

§ 1º - Os órgãos municipais que possuem calendários próprios, bem como aqueles que trabalham em regime de plantão, organizarão escalas de trabalho de acordo com as atividades prestadas.


§ 2º - Restabelece-se o funcionamento normal das atividades às 07h30min do dia 03 de novembro de 2025 (segunda-feira).

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PACO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 07 de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
9949
PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
Prefeito do Município de Indianópolis

www.indianopolis.pr.gov.br



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramaru, 150 - Centro - CEP 87.235-000
Fone: 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

DECRETO Nº 103/2025

SÚMULA: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei nº 711 de 2024, de 28 de novembro de 2024,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto ao Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.638.914,05 (Um Milhão, Seiscentos e Trinta e Oito Mil, Novecentos e Quatorze Reais e Cinco Centavos) destinados à suplementação das seguintes dotações do orçamento em vigor, assim discriminadas:

Suplementar	Descrição	Valor
02	CABINETE DO PREFEITO	
02.001	ADMINISTRAÇÃO DO CABINETE DO PREFEITO	
04.122.0002.2004	Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	
3.3.90.14.00.00	00000-Recursos Ordinários (Líquidos)	2.250,00
30	SUBTOTAL	2.250,00
03	SECRETARIA GERAL	
03.001	ADMINISTRAÇÃO DO SECRETARIO GERAL	
04.122.0002.2016	Encargos Gerais do Município com a Administração Municipal	
3.3.90.30.00.00	00000-Recursos Ordinários (Líquidos)	18.099,80
210	SUBTOTAL	18.099,80
04	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	
04.002	DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS	
04.122.0005.2013	Outros Benefícios Assistenciais do Servidor (E.C. 29/90 - 15%)	126,00
3.3.90.08.00.00	00000-Recursos Ordinários (Líquidos)	126,00
360	SUBTOTAL	126,00
05	SECRETARIA DE FAZENDA E FINANÇAS	
05.002	DIVISÃO DE FINANÇAS	
04.123.0004.2008	Manter os Serviços de Tesouraria	

www.indianopolis.pr.gov.br

3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
560	00000-Recursos Ordinários (Líquidos)	5.000,00
560	SUBTOTAL	5.000,00
06	SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
06.001	DIVISÃO DE OBRAS E ENGENHARIA	
15.451.0018.1060	Planejamento e Recuperação de Ruas e Viário	
4.4.90.51.00.00	00000-Recursos Ordinários (Líquidos)	993.235,87
563	SUBTOTAL	993.235,87
08	DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0015.2014	Manter os Serviços de Projeção, Pare e Varais	
3.3.90.30.00.00	00000-Recursos Ordinários (Líquidos)	25.000,00
1130	SUBTOTAL	1.018.235,87
07	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
07.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLAT	
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Comunitária de Saúde - PACS	
3.3.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1710	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	3.688,65
10.301.0010.2014	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3.1.90.11.00.00	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.952,91
10.301.0010.2009	Manter o Prog. Atenção Básica em Saúde	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1301	0104-Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento das própias salariais para profissionais da enfermagem	916,70
10.301.0010.2010	Manter o Programa Saúde da Família - PJF	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1551	0104-Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento das própias salariais para profissionais da enfermagem	541,36
10.301.0010.2014	Manter o Programa Saúde da Família - PSF	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1830	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	33,31
10.301.0010.2010	Manter o Programa Saúde da Família	

www.indianopolis.pr.gov.br

3.1.91.13.00.00	PSF	
1980	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	105,91	
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Comunitária de Saúde - PACS	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.857,31	
10.301.0010.2014	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	4.121,77	
10.301.0010.2009	Manter o Prog. Atenção Básica em Saúde	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010.2017	Manter o Programa Saúde Bucal - PSB	
3.1.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1412	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	23.634,80
1400	00000-Salvador - Recentes Vinculadas (E.C. 29/90 - 15%)	9.000,00
10.301.0010		



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
 Estado do Paraná
 Criação do Município: 11/11/1964
 Lei nº 1.114 de 1964
 CEP 87.215-000 (São Manoel do Paraná - Paraná)
 C N P J - 08.909.617/0001-63

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI
 PREFEITO MUNICIPAL

RETIFICAÇÃO - EDITAL DE RESULTADO DA ELEIÇÃO DA CIPA

A prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná – PR, divulga o resultado da eleição da CIPA – Gestão 2025/2026, realizada no dia 03 de outubro de 2025.

Representantes dos Servidores e Empregados.

Total de votantes: 189

NOME	FUNÇÃO	VOTOS
Ana Paula Bonfim	Recepcionista/ 40	45
Joelma Maria da Paz Cordeiro	Auxiliar de Biblioteca / 40	37
Josefa Margarida de Oliveira dos Santos	Agente Comunitária da Saúde	35
Branços / Nulos		3
Não Votaram		69

São Manoel do Paraná, 03 de outubro de 2025.

 KAREN GIOVANA FIORENTZA
 Presidente da CIPA