




Atas e Editais




Avenida das Fábricas nº 98 - Parque Industrial Mitre Abou Nabhan

 **Prefeitura Municipal de Japurá**
Avenida Bolívar, 365 - Centro, CEP: 81225-000, Japurá-PR.
Fone: (44) 3653-1327, Fax: (44) 3653-1300 - E-mail: pm@japura.pr.gov.br e mca.japura@gmail.com
CNPJ: 13.788.349/0001-09

EXTRATO DO CONTRATO Nº 138/2025
LICITAÇÃO Nº 76/2025 - Concorrência Normal Nº 9/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAPURÁ - CNPJ: 75.788.349/0001-39
CONTRATADO: ENGEXARE CONSTRUTORA LOTEADORA E INCORPORADORA LTDA -
26.927.048/0001-33
OBJETO: CONCORRÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE MANTENIMENTO DE LOTE E PAVIMENTAÇÃO DE CALÇADA EXTERNA E INTERNA NO LOTE Nº 3/QUADRA Nº 39 NO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR.
VALOR GLOBAL: R\$ 196.200,00 (Cento e Noventa e Seis Mil e Duzentos Reais).
PRazo de Vigência: A vigência será de 365 dias Trezentos e Sessenta e Cinco dias), contados a partir da assinatura do contrato.

DATA DE ASSINATURA: 14/10/2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal



Prefeitura Municipal de Japurá

Avenida Brasil, 363 - Centro, CEP: 87222-000, Japurá - Paraná
 Fone: (41) 3655.1212 Fax: (41) 3655.1300 - E-mail: pm@japurapa.gov.br e/ou jlapurapa@gmail.com
 CNPJ: 17.788.549/0001-39

AVISO DE LICITAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO N.º 86/2025
Processo Inexigibilidade N.º 14/2025

OBJETO: TOMADA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA CASH MARCADO SHOWS E EVENTOS LTDA, PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DA DUPLA CASH MENOTTI E FABIANO NO DIA 12/12/2025 NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR

Passado o prazo recursal, torna-se publica a adjudicação do procedimento licitatório em epígrafe:

CASH MARCADO SHOWS E EVENTOS LTDA		Prestatadora		Materia	Unidade	Quant.	Preço	Preço Unit.
ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO COM A DUPLA CASH MENOTTI E FABIANO DATA 12 DE DEZEMBRO DE 2025 CASH MARCADO SHOWS E EVENTOS LTDA HORARIO DE INICIO: 21:00H DURAÇÃO: 01 HORAS E 20 MINUTOS INCLUIR NO VALOR CUSTAS RELATIVAS AO CASHE DA DUPLA E DOS MÚSICOS TRANSPORTE - REFEIÇÕES/ESTACIONAMENTO - DIÁRIAS DE ALUGUEIRAMENTO PARQUEIO DE CARROS, PARQUEIO LOCAL, RESPOSTAGEM PARA A DUPLA E EQUIPE, CARGADORIOS								
1		1	1	CASH MENOTTI E FABIANO	SERVÇO	1,00	480.000,00	480.000,00
							480.000,00	480.000,00
TOTAL								

Japurá, 14/10/2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal



Prefeitura Municipal de Japurá

Rua Manoel Botelho, 30 - Centro, CEP: 67.120-000 - Japurá/PA
 Fone: (48) 3313-3272, Fax: (48) 3453-3302 - E-mail: pm.japurapa@gmail.com
 CPMR: 17.703.689/0001

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita do Município de Japurá, do Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Licitação nº 06/2025, referente ao Processo Inexigibilidade nº. 14/2025, que foi devidamente apreciada pela Assessoria Jurídica e pela Comissão de Licitação, designada pela Senhora Prefeita Municipal, através da Portaria nº. 19/2025, conforme Contrato de Preço Fixado e termo de ata, devidamente lavrada em que fica(em) classificada(s) a(s) empresa(s) abaixo mencionada(s), nos termos de Art. 7º, inciso IV da Lei nº. 14.133/2021 e demais alterações, visando a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DA DÚPLA CASH CEMINI E MARCÃO DO 19/2025 NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PA, sendo:

EMPRESA/EMPRESA(S) EM CONVÊNIO	CNPJ	Razão Social	Valor
1. EMPRESA/EMPRESA(S) EM CONVÊNIO: CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
2. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
3. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
4. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
5. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
6. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
7. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
8. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
9. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
10. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
11. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
12. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
13. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
14. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
15. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
16. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
17. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
18. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
19. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
20. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
21. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
22. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
23. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
24. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
25. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
26. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
27. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
28. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
29. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
30. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
31. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
32. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
33. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
34. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
35. MARCÃO DO 19/2025	14.133.202/0001	MARCÃO DO 19/2025	400.000,00
36. CASH CEMINI SHOWS E EVENTOS LTDA. E MARC			



Prefeitura Municipal de Japurá

Avenida Antônio J. V. Costa, CEP: 87223-000, Japurá - PR
 Fone: (41) 3635-1372; Fax: (41) 3635-1300 - E-mail: pmjapuraprr.gov.br ou licitajapur@gmail.com
 CNPJ: 75.788.248/0001-39

AVISO DE RESULTADO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO N.º 87/2025
Processo Inexigibilidade N.º 15/2025

OBJETO: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA MAA PRODUÇÕES ARTISTICAS EIRELI, PARA ABASTECIMENTO DE SHOW ARTISTICO DA HUMBERTO E RONALDO NO DIA 13/12/2025 NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR.

Passado o prazo regular, torna-se pública a adjudicação do procedimento licitatório em epígrafe:

MAA PRODUÇÕES E ARTISTICAS EIRELI		Produtor/Evento	Marca	Unid.	Quant.	Preço	Preço total
APRESENTAÇÃO EM SHOW COM A DUPLA HUMBERTO E RONALDO							
DATA 13 DE DEZEMBRO DE 2025							
CITY: JAPURÁ-PR.							
HORARIO DE INICIO 20:00H.							
1	INCLUSO NO VALOR: CUSTOS RELACIONADOS AO CASHÊ DA DUPLA E DOS MÚSICOS						
	TRANSPORTE - VÍDEO INCLUIDO/ENTRADA - GASTOS DE ALUGUEIRO	HUMBERTO E RONALDO	SERV	100	235,000.00	235,000.00	
	ABASTECIMENTO DE CANNAS - TRANSLADO LOCAL, PROPAGANDAS PARA MÍDIA						
	E EQUIP. CÂMERAS/GRÁFICAS, ENCAMIÓ, ARRETORES, SÓ DE OBRAS DA EQUIPE						
TÉCNICA E MÚSICOS, LOCAÇÃO DE BANHEIROS, LUGARES							
TOTAL							235,000.00

Japurá, 14/10/2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
 Prefeita Municipal



Prefeitura Municipal de Japurá

Avenida Brasil, 365, Centro, CEP: 87223-000, Japurá-Paraná.
 Fone: (46) 3403-1327. Fax: (46) 3431-1300 - E-mail: pedagogica@japurapa.rn.br www.japurapa.rn.br
 CEP: 87211-000/PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita do Município de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas Lei,

RESOLVE

HOMOLOGAR a Licitação nº. 87/2025, referente ao Proc. Inexigibilidade nº. 15/2025, que foi devidamente aprovada pela Assessoria Jurídica e Comissão de Licitação, composta pelo Prefeito Municipal, através da Portaria 19/2025, conforme consta do Parecer Jurídico e termo de ata, devidamente lavrada em fls(nº) _____, classificando a(s) empresa(s) abaixo mencionada(s), nos termos do artigo 7º, inciso da Lei nº 14.133/2021 e demais alterações, visando a **INDETERMINAÇÃO DE LICITAÇÃO NA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA MAMA PRODUÇÕES ARTISTICAS IRELI, PARA APRESENTAÇÃO DE SEU ARTISTATO DA HUMANIDADE E RONDAO NO DIA 13/12/2025 NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR, sendo:**

Nº DA PROPOSTA/EMPRESA	VALOR DA PROPOSTA	VALOR DA LICITAÇÃO
1. HABILITAÇÃO 1.1. HABILITAÇÃO EM SEU NOME POR MEIO DE ATTESTADO DE HABILIDADE E/OU ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.2. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.3. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.4. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.5. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.6. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.7. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.8. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.9. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.10. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.11. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.12. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.13. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.14. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.15. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.16. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.17. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.18. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.19. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.20. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.21. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.22. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.23. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.24. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.25. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.26. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.27. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.28. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.29. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.30. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.31. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.32. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.33. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.34. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.35. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.36. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.37. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.38. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.39. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.40. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.41. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.42. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.43. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.44. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.45. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.46. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.47. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.48. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.49. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.50. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.51. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.52. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.53. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.54. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.55. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.56. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.57. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.58. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.59. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.60. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.61. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.62. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.63. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.64. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.65. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.66. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.67. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.68. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.69. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.70. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.71. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.72. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.73. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.74. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.75. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.76. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.77. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.78. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.79. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.80. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.81. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.82. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.83. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.84. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.85. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.86. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.87. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.88. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.89. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.90. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.91. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.92. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.93. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.94. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.95. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.96. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.97. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.98. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 1.99. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.00. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.01. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.02. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.03. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.04. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.05. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.06. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.07. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.08. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.09. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.10. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.11. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.12. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.13. ATTESTADO DE CAPACIDADE DE CUMPRIMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS 2.14. ATTEST		



Prefeitura Municipal de Japurá

Avenida Bolívar, 563, Centro, CEP: 87225-000, Japurá Paraná
 Fone: (41) 3633-1237, Fax: (41) 3633-1300 - E-mail: pm@japurapa.pr.gov.br ou licitacao@gmail.com
 CNPJ: 17.388.448/0001-38

AVISO DE RESULTADO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO N.º 88/2025
Processo inexigibilidade N.º 16/2025

OBJETO: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA AGÊNCIA A CORTE, PARA APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DO JO DO CHAPELEIRO MALUÇO NO DIA 13/12/2025 NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR

Passado o prazo recursal, torna-se pública a adjudicação do procedimento licitatório em epígrafe:

AGÊNCIA A CORTE LTDA		Prodot/Serviço		Marca	Unid.	Qtde.	Preço	Preço Total
001	APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DO JO DO CHAPELEIRO MALUÇO DATA 13 DE DEZEMBRO DE 2025 COPIDE - JAPURÁ-PR							
1	HORARIO DE INÍCIO 18:00H DURAÇÃO 01 HORA E 30 MINUTOS INCLUIR NA MELHOR COTACÃO RELATIVO AO CASCÃO DO ARTISTA, TRANSPORTE, INTERFONIA, RETAGUARD, CUBAHS DE EQUIPAMENTOS, ARREBATEMENTO DE CAMINHÃO, TRANSLADO LOCAL, HOSPEDAGEM DO ARTISTA E EQUIPE, CARRIÓFAONES, ENCARGOS, IMPOSTOS, MÃO DE OBRA DA EQUIPE TÉCNICA E CARRIÓFAONES	DJ	Serviço	(10)	0,0000	18,0000	18,0000	18,0000
TOTAL								18,0000

Japurá, 14/10/2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER
Prefeita Municipal



Prefeitura Municipal de Japurá

Avenida Bolívar, 365, Centro, CEP: 67220-000, Japurá-PA
 Fone: (48) 3613-5327, Fax: (48) 3613-1109 - E-mail: pmjapurapa@gmail.com
 CNU: 77.648.943-1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita do Município de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE

HOMOLOGAR a Licitação nº **88/2025**, referente ao **Processo Inexigibilidade nº 16.2025**, que foi devidamente apreendida pela Assessoria Jurídica e pela Comissão de Licitação, designada pela Senhora Prefeita Municipal, através do Portal nº 15/2025, conforme consta o Parecer Jurídico nº termo de ata, devidamente lavrada em ata, ficando classificada(s) a(s) empresa(s) abaixo mencionada(s), nos termos do art. 7º, inciso IV da Lei nº 14.133/2021 e demais alterações, visando a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA AGÊNCIA A CORTE, PARA APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DO FILME CHAPLEIRO MALUKO NO DIA 13/12/2025 NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PA**, sendo:

EMPRESA E VALOR		CNPJ	CNPJ	CNPJ	CNPJ	CNPJ	CNPJ	CNPJ	CNPJ
EMPRESA HOMOLOGADA E PREÇO DE LICITAÇÃO EM R\$ (VALORES EM MILHARES)									
EMPRESA: AGÊNCIA A CORTE									
DATA DE 15 DE DEZEMBRO DE 2025									
EMPRESA: AGÊNCIA A CORTE									
1	1) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 2) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 3) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 4) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 5) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 6) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 7) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 8) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 9) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 10) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 11) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 12) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 13) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 14) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 15) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 16) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 17) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 18) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 19) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 20) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 21) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 22) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 23) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 24) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 25) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 26) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 27) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 28) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 29) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 30) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 31) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 32) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 33) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 34) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 35) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 36) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 37) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 38) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 39) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 40) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 41) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 42) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 43) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 44) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 45) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 46) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 47) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 48) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 49) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 50) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 51) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 52) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 53) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 54) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 55) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 56) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 57) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 58) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 59) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 60) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 61) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 62) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 63) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 64) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 65) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 66) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 67) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 68) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 69) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 70) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 71) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 72) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 73) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 74) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 75) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 76) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 77) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 78) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 79) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 80) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 81) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 82) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 83) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 84) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 85) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 86) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 87) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 88) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 89) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 90) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 91) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 92) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 93) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 94) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 95) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 96) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 97) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 98) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 99) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 100) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 101) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 102) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 103) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 104) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 105) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 106) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 107) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 108) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 109) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 110) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 111) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 112) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 113) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 114) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 115) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 116) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 117) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 118) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 119) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 120) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 121) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 122) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 123) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 124) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 125) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 126) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 127) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 128) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 129) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 130) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 131) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 132) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 133) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 134) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 135) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 136) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 137) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 138) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 139) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 140) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 141) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 142) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 143) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 144) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 145) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 146) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 147) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 148) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 149) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 150) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 151) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 152) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 153) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 154) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 155) SUPORTE E HONORÁRIOS DE EXPERTISE 156								



Prefeitura Municipal de Japurá

Avenida Bolívar, 368 - Centro, CEP: 67220-000, Japurá-Paraná.
 Fone: (44) 3453-1327, Fax: (44) 3452-1100. E-mail: pmj@japurapa.gov.br ou www.japurapa.gov.br
 CEPX: 73.788.349-0001-99

AVISO DE RESULTADO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO Nº 89/2025
Processo Inexigibilidade Nº 17/2025

OBJETO: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA ASSOCIAÇÃO EVANGELIZADA E PREÇO, PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DO CANTOR DANILLO DYBA NO DIA 12/03/2025 NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR.

Passado o prazo recursal, torna-se pública a adjudicação do procedimento licitatório em epígrafe:

ADJUDICAÇÃO EVANGELIZADA E PREÇO		Produto/Serviço		Marca	Unidade	Preço	Preço Total
1	01. APRESENTAÇÃO EM SHOW DO CANTOR DANILLO DYBA DATA: 12/03/2025 HORAS: 19:00 LOCAL: PARQUE DE RECREIO DO JARDIM 02. ELABORAÇÃO DE FOLHETO DE DIVULGAÇÃO 03. INCLUSÃO NO WILLOW: CUSTOS RELATIVOS AO CACHÊ DO CANTOR E DOS MÚSICOS 04. TRANSPORTE INTERMUNICIPAL: PASSAGENS, CUSTOS DE ALIMENTAÇÃO, MANUTENÇÃO DE VEÍCULO, TRANSLADO LOCAL, RESPESSAMENTO PARA O CANTOR E EQUIPE 05. ARTISTAS/PROFISSIONAIS	DANILLO DYBA	SERVIÇO	01	R\$ 17.000,00	R\$ 17.000,00	
						17.000,00	

Japurá, 14/10/2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER
 Prefeita Municipal

		<h1>Prefeitura Municipal de Japurá</h1> <p>Avenida Indaiá, 365, Centro - CEP: 67220-000, Japurá, Paraná. Fone: (41) 3055-3322 Fax: (41) 3055-3321 E-mail: gongos@japara.gov.br CNPJ: 75.738.140/0001-99</p>								
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO										
ADRIANA CRISTINA POLIZER , Prefeita do Município de Jap Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas Lei,										
RESOLVE:										
HOMOLOGAR a Licitação nº. 89/2025, referente ao Procº inexigibilidade nº. 17/2025, que foi devidamente apreciada pela Assessoria Jurídica e Conselho de Licitação, designada pela Senhora Prefeita Municipal, através da Portaria 19/2025, conforme consta do Parecer Jurídico e termo de ata, devidamente lavrada em Real(ões) classificad(a)s al(s) empresa(s) abaixo mencionada(s), nos termos de origem, na Lei nº. 14.133/2021, com suas alterações, visando a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO P CONTRATAÇÃO DA EMPRESA ASSOCIACAO EVANGELIZAL E PRESTO, PARA APRESENTAÇÃO S DO ARTISTICO DO CANTOR DAMELIO OLIVEIRA EM DIA 11/12/2025 NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR , sendo:										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>EMPRESA / RAZÃO SOCIAL / CNPJ</th> <th>VIAÇÃO</th> <th>VALOR TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td> PARTICIPACAO DAS BRUNAS DO CANTOR DAMELIO OLIVEIRA CANTOR DAMELIO OLIVEIRA ENDEREÇO: AVENIDA INDIAIA, 365 - CENTRO - JAPURA - PR INSCRIÇÃO ESTADUAL Nº 90.808.000 INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº 10.000.000 INSCRIÇÃO FEDERAL Nº 06.908.000 NOME DO LÍQUIDE E/OU TITULAR RELACIONADO AO CADASTRO DO CANTOR E DOS MÚSICOS CATEGORIA DO CANTOR: INSTRUMENTISTA, DANÇARINHA E APOIADOR(A) MUSICAL Nº DE CONTOBIL: TRANSFERO LANCADO, INDEVIDUACAO PARA O CANTOR E EQUIPE </td> <td>CANTOR SOLTEIRO</td> <td>R\$ 10.000,00 (10 mil)</td> </tr> </tbody> </table>			Nº	EMPRESA / RAZÃO SOCIAL / CNPJ	VIAÇÃO	VALOR TOTAL	1	PARTICIPACAO DAS BRUNAS DO CANTOR DAMELIO OLIVEIRA CANTOR DAMELIO OLIVEIRA ENDEREÇO: AVENIDA INDIAIA, 365 - CENTRO - JAPURA - PR INSCRIÇÃO ESTADUAL Nº 90.808.000 INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº 10.000.000 INSCRIÇÃO FEDERAL Nº 06.908.000 NOME DO LÍQUIDE E/OU TITULAR RELACIONADO AO CADASTRO DO CANTOR E DOS MÚSICOS CATEGORIA DO CANTOR: INSTRUMENTISTA, DANÇARINHA E APOIADOR(A) MUSICAL Nº DE CONTOBIL: TRANSFERO LANCADO, INDEVIDUACAO PARA O CANTOR E EQUIPE	CANTOR SOLTEIRO	R\$ 10.000,00 (10 mil)
Nº	EMPRESA / RAZÃO SOCIAL / CNPJ	VIAÇÃO	VALOR TOTAL							
1	PARTICIPACAO DAS BRUNAS DO CANTOR DAMELIO OLIVEIRA CANTOR DAMELIO OLIVEIRA ENDEREÇO: AVENIDA INDIAIA, 365 - CENTRO - JAPURA - PR INSCRIÇÃO ESTADUAL Nº 90.808.000 INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº 10.000.000 INSCRIÇÃO FEDERAL Nº 06.908.000 NOME DO LÍQUIDE E/OU TITULAR RELACIONADO AO CADASTRO DO CANTOR E DOS MÚSICOS CATEGORIA DO CANTOR: INSTRUMENTISTA, DANÇARINHA E APOIADOR(A) MUSICAL Nº DE CONTOBIL: TRANSFERO LANCADO, INDEVIDUACAO PARA O CANTOR E EQUIPE	CANTOR SOLTEIRO	R\$ 10.000,00 (10 mil)							
<div style="float: left;"> Data: _____ Assinatura: _____ Nome: _____ </div> <div style="float: right; text-align: right;"> 125 </div> <div style="clear: both;"></div>										
<p>A execução dos serviços será realizada, em conformidade com as especificações acima mencionadas, por um período de 09 dias, da assinatura do contrato.</p> <p>Em face do despacho acima, autorizados o Setor competente desta Municipalidade efetuar a contratação conforme al(s) proposta(s) vencedore(s), obedecidas as normas de fiscalização, previstas na Legislação.</p>										
ADRIANA CRISTINA POLIZER Prefeita Municipal		Japurá, 14/12/2025								



PREFEITURA MUNICIPAL "MANOEL PERES FILHO"
 Rua Solheim, 201 - Cx. 02 - Japirá, MS - CEP: 76325-120
 Fone: (67) 3237-0664 - Cx. 02 - Tel. 068 - 3237-1200
 e-mail: pmjapira@pmjapira.ms.gov.br

LEI Nº 030/2025

SÚMULA: PRORROGA O PRAZO DE ADESAO AO PROGRAMA ESPECIAL DE RECUPERAÇÃO FISCAL DO MUNICÍPIO DE JAPIRÁ - RETES MUNICIPAL E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE JAPIRÁ, ESTADO DO PARANÁ, APROVA E EU, ADRIANA CRISTINA POLIZER - PREFEITA DO MUNICÍPIO, SANCIONO A SEGUINTE:

I. E. I.


Art. 1º Fica prorrogado o prazo para pagamento de débitos até o dia 31 de dezembro de 2025, para requerer a adesão ao Programa Especial de Recuperação Fiscal do Município de Japirá, aprovado pela Lei nº 06/2025 de 01 de abril de 2025, destinado ao pagamento dos títulos vencidos até 31 de dezembro de 2025, quais sejam: ESQNC, IPTU, TAXAS, ALVARÁS, CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA e créditos não tributários, de pessoas físicas ou jurídicas, em débito com a Fazenda Municipal, mediante opção expressa de adesão.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Japirá, município de Japirá, Estado do Paraná, aos 14 dias do mês de outubro de 2025.



ADRIANA CRISTINA POLIZER
 Prefeita Municipal



CICEPON

Conselho Público Interinstitucional do Centro-Noroeste do Paraná
 CNPI 0178.311.0001-17
www.cicepon.org.br
 R. HOMOLOGAÇÃO 402

O CONSELHO PÚBLICO INTERINSTITUCIONAL DO CENTRO-NOROESTE DO PARANÁ - CICEPON, por meio da Comissão Especial de Credenciamento, realizou os credenciamentos seguintes nos termos do Edital da Comissão Pública para Credenciamento de 03/2024 e ao anexo de sua publicação, com base no processo de licitação pública nº 05/2024, cujo objeto é: Contratação de pessoas jurídicas prestadoras de serviços de "venda e corretores para fomento de contratos especializados, serviços, médicos generalistas (agentes para planejar, seguir, avaliar especialidades, reprofundamento, extensão, prevenção e monitoramento), (CORF), para realização de cursos, seminários e a propagação dos municípios concorrentes através do Conselho Público Interinstitucional do Centro-Noroeste do Paraná - CICEPON e quanto aos credenciados no Laboratório de Credenciamento dos prestadores em sua subcategoria de CICEPON conforme edital de credenciamento nº 03/2024, para o contracheque tipo público a lista de empresas credenciadas no processo administrativo nº 417/2024.

Segue abaixo a relação das empresas credenciadas:

FELIPE BERALDO TADINI - CNPJ: 58.254.888/0001-79
BERGER CLAUDE MORAES LITA - CNPJ: 37.935.000/0001-78
KUBINI SAÚDE E SERVIÇOS MÓDULOS LTDA - CNPJ: 41.886.812/0001-50
RN REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA - CNPJ: 35.048.866/0001-18
FLORES E MORAES LITA E CARGUOSA S/A - CNPJ: 23.157.738/0001-91

E por estar em conformidade com os dispositivos da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e Resolução nº 77 de 2023, do CICEPON e demais normas aplicáveis, autenticamos a validade do resultado desse julgamento no site eletrônico do CICEPON, sob o endereço eletrônico [www.Portal Nacional de Contratações Públicas \(CNCP\),](http://www.Portal Nacional de Contratações Públicas (CNCP),) bem como a elaboração da referida contratação.

MARCIO ANTONIO PRANZATO
 Presidente
 Original Autêntico em Presença

Conselho Público Interinstitucional do Centro-Noroeste do Paraná

Rua Piratininga, nº 63 - Fone: 37.200.163 - Cianorte - PR

Fax: 37.201.1020



CICENOP
Comitê Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná
CNPJ: 01.178.931/00001-47
www.cicenop.com.br

RESOLUÇÃO N.º 066/2025

O Presidente do Comitê Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná - CICENOP, no uso de suas atribuições legais, considerando as condições e representantes estabelecidos pelo Protocolo de Intenções, que aprovou o Anexo I, da Estrutura organizacional da Secretaria Executiva do CICENOP.

R E S O L V E

Art. 1º - CONCEDER férias aos Empregados Públicos conforme a discriminação supor:

Nome	Período aquisitivo	Período de gozo
Roberto Belsatelo dos Santos	03/04/2024 a 03/04/2025	15/10/2025 a 24/10/2025
Yvone Ribeiro Correa	02/05/2024 a 01/05/2025	20/10/2025 a 24/10/2025

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se.

Cianorte-Pr, 14 de outubro de 2025.

Marco Antonio Franzato
Presidente

Assinatura lançada no original

Rua Piratzinga, 63 - CEP 87200-163 - Fone (044) 3018-4200 - Cianorte-Pr.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Prça Paraná, 50 – FONE: (41) 9114-2322 / (41) 9104-2321 / (41) 9104-2848
Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e-mail: contabilidade@saomanuel.pr.gov.br

CNP 07.211.009-00 Insc. Est. do Paraná – Paraná
C.N.P.J. B.R. 00.000.000-00

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 00202025 – PM/SM

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 14 de outubro de 2025

CONTRATANTE: Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, com sede à Praça Paraná, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 00.000.000-00.

CONTRATADA: FÓRMULA COMÉRCIO DE AUTOMÓVEIS LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.304.124/0000-38, na Avenida Colombo, s/ 381, Jorana 07, CEP 81.030-130, inscrita no CNPJ nº 00.002.570/0 no município de Maringá - PR, OBJETO: CONTRATACÃO DE EMPRESA AUTORIZADA PELA FABRICANTE, PARA PRESTAÇÃO SERVIÇO DE REVISÃO PROGRAMADA DE 30.000KM, INCLUSO MAO DE OBRA E PEÇAS, PARA 01 VEÍCULO RENAULT KWID ZIN 02/24/2025 – PLACA TATW930.

ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 – PM/SM

VALOR GLOBAL: R\$ 679,00 (seiscientos e setenta e nove reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 1 (prazo do vigência do contrato e de 12 (doze) meses.

FORD: Comércio de Clientes, Estado do Paraná.

Paço Municipal “Treze de Setembro” de São Manoel do Paraná, em 14 de outubro de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original Assinado)

Assinado

 **CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**
Estado do Paraná
Av. Indianópolis, 888 - Fone (044) 92001-3687
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
E-mail: camara@camaramanieldoparana.pr.gov.br
CNPJ - 01.309.021/0001-56

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA DE LICITAÇÃO (SOL LANCES) 9/2022

CONTRATANTE (929889)
Câmara de São Manoel do Paraná - Paraná

OBJETO
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de informática e periféricos (computadores, impressoras jato de tinta e laser, roteadores e rede de internet). Bem como fornecimento do 07 (sete) licenças originais de software, com validade de 12 (doze) meses, para atender às necessidades da Câmara Municipal de São Manoel do Paraná.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R\$ 11.576,28 (Onze mil quinhentos e setenta e seis reais e vinte e seis centavos)

DATA FINAL PARA ENVIO DE PROPOSTAS ADICIONAIS
De 15/10/2023 às 09h

DATA FINAL PARA ENVIO DE PROPOSTAS ADICIONAIS
Até 21/10/2023 às 09h

FORMA DE ENVIO
O Fornecedor interessado encaminhará exclusivamente por meio do e-mail camara@camaramanieldoparana.pr.gov.br ou protocolar pessoalmente na Administração Geral do Legislativo, situada na Avenida Indianópolis, 888, centro, São Manoel do Paraná, até a data e horário limitados para recebimento prevista neste aviso de Contratação Direta.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:
Menor Preço - Por Lote

EXCLUSIVO PARA ME.EPP/EQUIPARADAS
SIM

PREFERÊNCIA CONTRATAÇÃO ME.EPP/EQUIPARADAS LOCAIS
NÃO


Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - Fone (044) 99114-3282, 99104-2521 e 99148-2488
Site: www.camara.parana.pr.gov.br e-mail: camara@camara.parana.pr.gov.br
CEP 71.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná
CNP J. - 80.909.617/0001-63

DECRETO Nº 286/2023

SÚMULA: Contrata Servidor Temporário por prazo determinado.


VITOR HUGO RODRIGUES, Prefeito Municipal de São Manoel do Paraná do Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e considerando as disposições da Lei Municipal nº 007/2013 e o previsto no Teste Seleutivo 007/2023, aberto através do Edital de Abertura do Processo Seletivo Nº 001/2023,

DECRETA

Art. 1º. Contrata pelo prazo de 12 (doze) meses, compreendido no período de 16/10/2023 a 15/10/2024, conforme previsto no Item 4.4 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Nº 001/2023, para a emprego de Servidor Caste-CLT-TEMPORARIO, a candidata aprovada em 1º Lugar no Teste Seleutivo 001/2023, Jessica Vitoria De Oliveira Da Silva, portadora do cpf sob nº: 154.000089-77.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Pago Municipal "13 de setembro" de São Manoel do Paraná, em 14 de outubro de 2023.


2. MANOEL DO PARANÁ
15-09-93 01-01-93

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
Assinatura Original

[illegible]

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação ficando revogadas as disposições em contrário a Portaria Municipal 048/2025 de 20 de fevereiro de 2025.

Peço Municipal "Terra de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 14 de outubro de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
Assinatura Original

MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Placa: Paraná, 50 - Fone: (044) 9914-3382, 99104-2521 e 99148-2848
Site: www.sao Manoel do Paraná.gov.br e-mail: prefeitura@sao Manoel do Paraná.gov.br
CEP 87.215-000 São Manoel do Paraná - Paraná
CNPJ - 80.909.637/0001-63

PORTARIA Nº.176/2025

CONCEDER LICENÇA PREMIO AO SERVIDOR.

VITOR HUGO RODRIGUES, Prefeito Municipal de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais


RESOLVE

Art. 1º Concede 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio a LUCIANO ALVES DOS SANTOS, portador da Cédula de Identidade de Rg Nº 00.00048-585-855 matricado no Cargo de VIGIA 40, lotado na DIVEÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL, para fruir no período de 16 de outubro 2025 a 14 de dezembro 2025, sem prejuízo de seus vencimentos do Cargo Efetivo Licença, esta referente ao quinquênio Período Aquisitivo de 08/08/2015 a 04/08/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

São Manoel do Paraná, 13 de setembro de 2025, às 14 horas, no 1º andar do Município.

Pago Municipal "13 de setembro" de São Manoel do Paraná, 14 de outubro de 2025.



Vitor Hugo Rodrigues
Prefeito Municipal
Assinado Original

MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estatado do Paraná
Site: www.saomanueldo paraná.pr.gov.br e e-mail: contato@saomanueldo paraná.pr.gov.br
CEP 87.215-000 São Manoel do Paraná - Paraná
C N P J - 08.909.617/0001-63

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

INTROITO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE BASE DE DADOS E ACESSO VIA INTERNET AO PERÍODO ONLINE MAGISTER NET, SISTEMA DE PESQUISA JURÍDICA".

Tramitado todas as fases da **INEQUIVOCAÇÃO** nº 32/2005 - PMSMP, com fundamento no Art. 74, inciso I da Lei **16.133/21**, torno público a **HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**, a favor da empresa:

CONTRATADA: LEX EDITORA S A, inscrita no CNPJ nº 61.160.768/0001-17, sediada na Rua Dezotto de Novembro, nº 423, Sala 203, Bairro Navegantes, CEP. 90.240-040, Telefone: (51) 3191-3033, no município de Porto Alegre - RS.

VALOR TOTAL: R\$ 1.498,00 (um mil, quatrocentos e noventa reais).


Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 14 de outubro de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES
Prefeito Municipal
(Original Assinado)

 **Prefeitura Municipal de São Tomé**
CNPJ: 25.361.176/0001-29
PIS/PA: PROFESSOR PEDRO BASTOS_349 - 10868 / PARÁ: (04x4) 3867-1380
e-mail: profpabastosnet@gmail.com
CEP: 87220-988 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 161/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 52/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ
CONTRATADO: MARCOS ROBERTO FREITAS
OBJETO: Contratação de empresa para Fabricação e Montagem de móveis planejados para a Secretaria Municipal de Saúde
VALOR GLOBAL: R\$ 35.100,00 (Trinta e Cinco Mil e Cem Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 14/10/2025

JOAO PAULO TRAVASSOS RADDI
Prefeito Municipal

 **Prefeitura Municipal de São Tomé**
C.N.P.J. Nº 36.129.000-59
PREFEITO: PROFESSOR PEDRO RODRIGUES JÚNIOR – E-MAIL: PMST@GMAIL.COM
CEP: 47720-000 SÃO TOMÉ PARANÁ

PROCESSO Nº 108/2025
RATIFICAÇÃO DE INELEGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 18/2025

Autorizo e ratifico a despesa, emissão de empenho e a inelegibilidade de licitação para a AQUISIÇÃO DE 16 LUGARES (15+1), POR MEIO DE ADESAO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ORÇUNDA DO PRELIMINÁRIO Nº 116/2025 – SECO, NOS TERMOS DO CONVÊNIO 778/2023 CELEBRADO PELO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ PI JUNTO A SECRETARIA DAS CIDADES – SECO, com valor global de R\$ 28.800,00 (Vinte e Oito Mil e Oitocentos Reais), em favor da MANUPA COMERCIO EXPORTACAO IMPORTACAO DE EQUIPAMENTOS E VEICULOS ADAPTADOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 03.093.776/0008-48. Em conformidade com os arts. 82 e 85 § 2º da Lei 14.132/21, e em conformidade com o parecer jurídico acostado aos autos, exigência do art. 1º inciso II, do mesmo diploma legal.

São Tomé, 14 de Outubro de 2025

JOAO PAULO TRIVASSOS RADDI
Prefeito Municipal

 **Prefeitura Municipal de São Tomé**
CEJA PROFESSOR PEDRO VIEIRA - CNPJ: 29.381.176/0001-29
CEJA PROFESSOR PEDRO VIEIRA - 369 - FONE/FAX: (0xx41) 3862-1280
e336@prefeitura.saothome@gmail.com
CRP_87324-088 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 163/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 128/2025
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 18/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ
CONTRATADO: MANUFA COMERCIO EXPORTACAO IMPORTACAO DE EQUIPAMENTOS E VEICULOS ADAPTADOS LTDA
OBJETO: AQUISIÇÃO DE VAN 16 LUGARES (15+1), POR MEIO DE ADESAO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ORILHADA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2025 - SECID, NOS TERMOS DO CONVÊNIO 738/2025 CELEBRADO PELO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ-PR JUNTO A SECRETARIA DAS CIDADES - SECID
VALOR GLOBAL: 284.800,00 (Duzentos e Oitenta e Quatro Mil e Oitocentos Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 14/10/2025

JOAO PAULO TRAVASSOS RADONI
Prefeito Municipal

	Prefeitura Municipal de São Tomé	
	C.N.P.: 75.80.1767881-29 PRACA PROFESSOR PEDRO PASSOS, 204 - PÓVOA (Baix) 36461-280 EMB: 36461-280 CEP: 87229-008 SÃO TOMÉ - PARANÁ	
PROCESSO Nº 109/2025 RATIFICAÇÃO DE AMIGABILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 10/2025		
Autorizo e ratifico a despesa, emissão de empenho e a inalienabilidade de licitação para a Contratação de empresa especializada para fornecimento de jantar, incluindo estrutura, buffet completo, equipe de atendimento e ambientação, descrito a realização do evento em homenagem aos professores da educação do Município de São Tomé/PR, em comemoração ao Dia do Professor, promovido pela Secretária Municipal de Educação, com valor global de R\$ 11.120,00 (Onze Mil, Cento e Vinte Reais), em favor da Piquete e Pagode do Cielar LTDA, inscrita no CNPJ nº 32.240.304/0001-12. Em conformidade com o Art. 72 da Lei 14.133/21, com base no artigo 74 do mesmo diploma legal.		
São Tomé, 14 de outubro de 2025		
<div style="text-align: center;"> JOAO PAULO TRAMEROS RADICI Prefeito Municipal </div>		

 **Município de São Tomé**

CEP: 75.361-176/180-19
PRACA PROFESSOR PEDRO REICHELSON, 244 – JARDIM / FAX: (0xx44) 3567-1380
E-MAIL: prefeitura@saotome.gov.br
CEP: 87.229-988 SÃO TOMÉ - PARANÁ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 162/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 60/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ
CONTRATADO: R. B. MOURA – COMERCIO DE PECAS - MATRIZ
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM GERAL E LIMPEZA INTERNA DE VEÍCULOS (LEVES, MÉDIOS, PESADOS E MOTOCICLETAS) PERTENCENTES A FROTA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO TOMÉ - PI.
VALOR GLOBAL: 29.570,00 (Vinte e Nove Mil, Quinhentos e Setenta Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 14/10/2025

JOAO PAULO TRAVASSOS BADDI
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 131/2025
PREGÃO Nº 64/2025

Partes: O MUNICÍPIO RONDON e a empresa AGUIA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E SUPRIMENTOS EIRELI ME.

Objeto: presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de suplementos alimentares e fórmulas infantis destinadas ao tratamento de saúde, bem como de materiais hospitalares para a manutenção das atividades da rede municipal de saúde.

Valor: R\$ 1.096,00 (Um Mil e Noventa e Seis Reais).

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do produto/material, mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ÓRGÃO	NOME - UNID
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 12/10/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 13/10/2025.

Rondon – Pr, 13 de outubro de 2025.

Aline da Silva Almeida
Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 133/2025
PREGÃO Nº 64/2025

Partes: O MUNICÍPIO RONDON e a empresa PLENA MEDICA HOSPITALAR EIRELI.

Objeto: presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de suplementos alimentares e fórmulas infantis destinadas ao tratamento de saúde, bem como de materiais hospitalares para a manutenção das atividades da rede municipal de saúde.

Valor: R\$ 6.325,85 (Seis Mil, Trezentos e Vinte e Cinco Reais e Cinco Centavos).

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do produto/material, mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ÓRGÃO	NOME - UNID
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 12/10/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 13/10/2025.

Rondon – Pr, 13 de outubro de 2025.

Aline da Silva Almeida
Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 79/2025
Inscrição nº 28/2025

Partes: O MUNICÍPIO DE RONDON e a SAVANA COMERCIO DE VEICULOS LTDA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto a Adesão (carona) a ata de registro de preços consolidada nº ATC000134/2024, referente ao preço, na forma eletrônica, nº 0020/2023 – CINCATARINA do Processo Administrativo Licitatório eletrônico "e-pal" nº 000134/2024, para a aquisição de 3 unidades do item nº 6: "CAMINHÃO TIPO I - 6X4 COM CAÇAMBA DE 12 M³, ZERO KM, POTÊNCIA MÁXIMA MAIOR OU IGUAL A 280CV, ESPECIFICAÇÕES CONFORME FOLHA DE DADOS. (CIN22941)", MERCEDES BENZ ATEGO 2730 K (6X4) – 2028/2025 - COM CAÇAMBA BASCULANTE 12M³, para a manutenção das estradas de âmbito rural e urbano.

Valor: R\$ 1.817.700,00 (um milhão, oitocentos e dezessete mil e setecentos reais).

Forma de Pagamento: O pagamento será efetuado pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento e aceite do(s) produto(s)/serviço(s), mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: As despesas com o fornecimento do(s) objeto(s) serão financiadas com recursos próprios da seguinte dotação orçamentária:

ORÇAMENTO	PROPOSTA	CATEGORIA ECONOMICA	POSTO
1201	26	782	10
2	54	Manutenção de Estradas e Vias	4.4.90.52.40.00
		MAQUINAS E EQUIP. AGRICOLA E RODOVIARIO	10061

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 27/08/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 09/10/2025.

Rondon – Pr, 09 de outubro de 2025.

Roberto Aparecido Corredato
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 135/2025
PREGÃO Nº 64/2025

Partes: O MUNICÍPIO RONDON e a empresa J.F COMERCIO DE MATERIAL E MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA.

Objeto: presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de suplementos alimentares e fórmulas infantis destinadas ao tratamento de saúde, bem como de materiais hospitalares para a manutenção das atividades da rede municipal de saúde.

Valor: R\$ 1.784,13 (Um Mil, Setecentos e Oitenta e Quatro Reais e Treze Centavos).

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do produto/material, mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ÓRGÃO	NOME - UNID
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 12/10/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 13/10/2025.

Rondon – Pr, 13 de outubro de 2025.

Aline da Silva Almeida
Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 60/2025

O Exmo. Sr. ROBERTO APARECIDO CORREDATO, Prefeito Municipal de Rondon, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do procedimento licitatório supra citado, cujo objeto foi adjudicado às seguintes empresas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto Municipal 6.063 de 23 de março de 2023 e alterações subsequentes.

PROPOSTANTE	CNPJ	VALOR R\$	Valor por Extremo
C.G.M. MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA	34.227.031/0001-00	745.162,50	Setecentos e quarenta e cinco mil, cento e sessenta e dois reais e cinquenta centavos

Rondon – PR, 14 de outubro de 2025.

ROBERTO A. CORREDATO
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 132/2025
PREGÃO Nº 64/2025

Partes: O MUNICÍPIO RONDON e a empresa MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS - EIRELI - EPP.

Objeto: presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de suplementos alimentares e fórmulas infantis destinadas ao tratamento de saúde, bem como de materiais hospitalares para a manutenção das atividades da rede municipal de saúde.

Valor: R\$ 1.716,07 (Um Mil, setecentos e dezessais reais e sete centavos).

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do produto/material, mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ÓRGÃO	NOME - UNID
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 12/10/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 13/10/2025.

Rondon – Pr, 13 de outubro de 2025.

Aline da Silva Almeida
Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 138/2025
PREGÃO Nº 64/2025

Partes: O MUNICÍPIO RONDON e a empresa A. L. M. COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE - EIRELI.

Objeto: presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de suplementos alimentares e fórmulas infantis destinadas ao tratamento de saúde, bem como de materiais hospitalares para a manutenção das atividades da rede municipal de saúde.

Valor: R\$ 25.155,00 (Vinte e Cinco Mil, Cento e Cinquenta e Cinco Reais).

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do produto/material, mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ÓRGÃO	NOME - UNID
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 12/10/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 13/10/2025.

Rondon – Pr, 13 de outubro de 2025.

Aline da Silva Almeida
Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 136/2025
PREGÃO Nº 64/2025

Partes: O MUNICÍPIO RONDON e a empresa CAMPOS SOLUCOES ATACADISTAS LTDA.

Objeto: presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de suplementos alimentares e fórmulas infantis destinadas ao tratamento de saúde, bem como de materiais hospitalares para a manutenção das atividades da rede municipal de saúde.

Valor: R\$ 5.181,00 (Cinco Mil, Cento e Oitenta e Um Reais).

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do produto/material, mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ÓRGÃO	NOME - UNID
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 12/10/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 13/10/2025.

Rondon – Pr, 13 de outubro de 2025.

Aline da Silva Almeida
Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA P/ LIMITE Nº 41/2025

O Exmo. Sr. ROBERTO APARECIDO CORREDATO, Prefeito Municipal de Rondon, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da dispensa eletrônica supra citada, cujo objeto foi adjudicado às seguintes empresas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto Municipal 6.063 de 23 de março de 2023 e alterações subsequentes.

PROPOSTANTE	CNPJ	VALOR R\$	Valor por Extremo
MA FERA ESPORTES LTDA	48.672.019/0001-00	23.500,00	Vinte e Três Mil e Quinhentos Reais

Rondon – PR, 14 de outubro de 2025.

ROBERTO A. CORREDATO
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 137/2025
PREGÃO Nº 64/2025

Partes: O MUNICÍPIO RONDON e a empresa DORAMEL.

Objeto: presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de suplementos alimentares e fórmulas infantis destinadas ao tratamento de saúde, bem como de materiais hospitalares para a manutenção das atividades da rede municipal de saúde.

Valor: R\$ 2.190,80 (Dois Mil, Cento e Noventa Reais e Oitenta Centavos).

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do produto/material, mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ÓRGÃO	NOME - UNID
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 12/10/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 13/10/2025.

Rondon – Pr, 13 de outubro de 2025.

Aline da Silva Almeida
Secretária Municipal de Saúde

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Paraná 155 - Centro
Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000
CNPJ 75.380.071/0001-66

GOVERNO QUE TRANSFORMA
"O FORTIUS QUE A VIRTUTE FACIT"

1º TERMO ADITIVO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE RONDON E A EMPRESA OLE PROPAGANDA E PUBLICIDADE EIRELI, AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 05/2025.

No dia 14 (quatorze) do mês de outubro do ano de 2025 (dois mil e vinte e cinco) nesta cidade de Rondon, Estado do Paraná, de um lado O MUNICÍPIO DE RONDON, pessoa jurídica de direito público, com sede a: Av. Paraná, 155, inscrita no CNPJ sob nº 75.380.071/0001-66, representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Roberto Aparecido Corredato, de ora em diante denominado CONTRATANTE e de outro lado a empresa OLE PROPAGANDA E PUBLICIDADE EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 03.979.287/0001-31 estabelecida em Rua Pedro Américo, nº 374 – sala 01, bairro Oficinas, CEP 84.035-450, Ponta Grossa/PR, representada por FABIA VALERIO PAULIKI, portador do CPF 025.607.969-29, RG 6.224.357-6, CASADA, residente no endereço Rua Odino Mero nº 150, Condomínio Residencial Espaço Verde, Casa 23, Bairro Estrada, CEP. 84.070-465, a seguir denominada CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente Termo Aditivo do Contrato, com fundamento nos termos do Art. 59, § 1º da Lei 14.133/2021, artigo 13 e seguintes da lei federal nº 12.232/2010, em sua atual redação e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições da Condição 05/2024, pelos termos da proposta da Contratada datada de 29/10/2024 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

01- OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo do valor do contrato original, em razão do redimensionamento do objeto contratado, em conformidade com o disposto no Art. 125, da Lei 14.133/21.

02-JUSTIFICATIVA
O presente aditivo se faz necessário devido ao aumento significativo das demandas relacionadas a divulgação das ações públicas do Município, que vêm se intensificando de forma constante em diversos meios de publicidade, como rádio, televisão, mídias digitais, impressos e materiais gráficos.

Nos últimos meses, a administração municipal tem ampliado o número de campanhas institucionais e informativas voltadas a população, abrangendo programas sociais, obras públicas, eventos culturais, esportivos e de conscientização, além de ações voltadas a saúde, educação, meio ambiente e assistência social. Esse aumento das atividades comunicacionais decorre do compromisso da gestão em promover a transparência pública, assegurando que as informações de interesse coletivo sejam amplamente divulgadas e cheguem de forma clara e acessível a todos os cidadãos.

Desse forma, o acréscimo contratual proposto visa garantir a continuidade e a eficiência das ações de divulgação, assegurando a adequada execução das políticas públicas e o cumprimento dos princípios da publicidade e da transparência administrativa previstos na Constituição Federal e na legislação vigente.

03- DO VALOR
Ao valor inicial contratado fica acrescido o valor de R\$ 62.500,00 (sessenta e dois mil e quinhentos reais), equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato que passará para R\$ 312.500,00 (trezentos e doze mil e quinhentos reais).

04-DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
As disposições contratuais não atingidas pelo presente termo permanecem inalteradas.

05. DO FORO
As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento do presente Termo de Aditivo, perante o Foro da comarca do Município de Cidade Gaúcha.

O presente aditamento é feito na forma bilateral de previo mútuo e legal acordo, para que surta os devidos efeitos legais.

Justas e contratadas, firmam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor com as testemunhas presentes ao ato, e fim de que produza seus efeitos legais.

ROBERTO APARECIDO CORREDATO
MUNICÍPIO DE RONDON

FABIA VALERIO PAULIKI
OLE PROPAGANDA E PUBLICIDADE EIRELI

TESTEMUNHAS:

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
O "SINTRACIA", Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Cianorte, Araruna, Cruzeiro do Oeste, Cidade Gaúcha, Goeirê, Guaporema, Indianópolis Japurá, Jussara, Maria Helena, Mariluz, Nova Olímpia, Piraí do Norte, Rondon, São Manoel do Paraná, São Tomé, Tapejara, Tapira, Terra Boa e Tunesiras do Oeste, por seu Presidente, infra-assinado, no uso das atribuições legais e estatutárias, pelo presente Edital, vem convocar todos os trabalhadores da Empresa AVENORTE AVICOLA CIANORTE LTDA (Indústria de Ração), associados ou não ao sindicato, com data-base em primeiro setembro, para participarem da Assembleia Geral Extraordinária, que será realizada na sede da Empresa, situado na EST PARA FECULA, KM 04 S/N, Zona Rural, na Cidade de Cianorte-Paraná, na data de 17 de outubro de 2025, às 09h00min, em primeira convocação e não havendo número suficiente de presentes para a instalação dos trabalhos em primeira convocação, a assembleia será realizada em segunda convocação às 10h00min do mesmo dia e no mesmo local, com qualquer número de trabalhadores presente para deliberarem sobre a seguinte ordem do dia: I. Discussão, apreciação e votação de aprovação ou não aprovação da proposta da Empresa referente às cláusulas sociais e econômicas, percentual de reajuste salarial, piso salarial normativo, auxílio alimentação para fechamento de Acordo Coletivo de Trabalho 2025/2026; II. Apreciação, discussão e deliberação sobre a contribuição assistencial em favor da entidade, conforme artigo 8º, inciso IV, da CF/88, letra "e" do artigo 513, da CLT e nos termos da decisão do Tema 935 de Repercussão Geral do STF, ficando desde já explícito que na assembleia geral será discutida e votada a imposição de contribuição assistencial em favor do sindicato, com autorização prévia, expressa e coletiva, para incidência sobre os salários de todos os trabalhadores da empresa, a serem abrangidos e beneficiados pelo Acordo Coletivo de Trabalho, ainda que não filiados ao sindicato, bem como, definição de prazo para o exercício do direito à oposição ao pagamento da contribuição, sendo esta, uma das oportunidades aos trabalhadores da empresa para a manifestação individual, contrária ou favorável; III. Outros assuntos de interesse dos trabalhadores. Na assembleia será garantida a participação com direito de voto em igualdade de condições a todos os trabalhadores da categoria a serem abrangidos e beneficiados pelo Acordo Coletivo de Trabalho, ainda que não filiados ao sindicato.

Cianorte-PR, 14 de outubro de 2025.

Ciro da Silva
Presidente

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 – Telefax: (0xx44) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 – CNPJ 34F 75.378.844-0001-70
e-mail: pmguaporema@uol.com.br

PORTARIA Nº 2237/2025 – Município de Guaporema Paraná

O Prefeito Municipal de Guaporema Estado do Paraná, com posse de suas atribuições em 01 de janeiro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o funcionário o Sr. João Marcos Sales Cassiano, RG. nº 10.630.807-1 SSP/PR, brasileiro, Secretário de Agricultura deste Município, para responder como Gestor de Convênio e como Fiscal. Designado o funcionário José Luiz Zolin, RG. nº 3.589.962 SSP/PR, brasileiro, servidor desta Prefeitura Municipal, no cargo de operador de máquinas pesadas, para atuar auxiliar na gestão e fiscalização do Programa/Convênio, aquisição de UM VEICULO UTILITARIO PICKUP 02 PORTAS.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Guaporema - Paraná, 09 de outubro de 2025.

GILBERTO CASTIGLIONI
Prefeito Municipal de Guaporema PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1168/2025

SÚMULA: Altera a Lei Municipal nº 1010/2022, que dispõe sobre a reestruturação da Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Guaporema, para criar a Divisão de Coordenação da Casa do Idoso, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Guaporema, Estado do Paraná, aprova, e eu, Gilberto Castiglioni, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. - Fica criada, no âmbito da Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Guaporema, vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social, a Divisão de Coordenação da Casa do Idoso.

Art. 2º. - Compete à Divisão de Coordenação da Casa do Idoso:

I - coordenar, organizar e supervisionar as atividades da Casa do Idoso;

II - planejar e executar ações voltadas à promoção do envelhecimento saudável e da qualidade de vida dos idosos;

III - incentivar atividades culturais, educativas, de lazer e de convivência social;

IV - articular-se com órgãos públicos e entidades da sociedade civil para o desenvolvimento de programas e parcerias em benefício das pessoas idosas;

V - promover a inclusão social e a defesa dos direitos das pessoas idosas, em consonância com o Estatuto do Idoso (Lei nº 10.741/2003);

VI - manter registro e controle das atividades desenvolvidas, garantindo transparência e eficiência na execução;

Art. 3º. - A Divisão de Coordenação da Casa do Idoso será chefiada por um (a) Coordenador (a), de livre nomeação e exoneração pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º. - Fica o Poder Executivo autorizado a proceder às alterações necessárias no Anexo da Lei Municipal nº 1010/2022, para incluir a Divisão de Coordenação da Casa do Idoso na Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Guaporema.

Art. 5º. - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guaporema, Estado do Paraná, aos quatorze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco (14/10/2025).

GILBERTO CASTIGLIONI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1169/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - FMDDP, de que trata a Lei Municipal nº 1114/2024, de 28 de agosto de 2024, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - FMDDP de duração indeterminada e natureza contábil, de que trata a Lei Municipal nº 1114/2024, está vinculada diretamente ao Secretário.

Art. 2º. O orçamento do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - FMDDP, será uma unidade orçamentária própria e integrará o orçamento geral do município de Guaporema - Estado do Paraná.

Parágrafo Único: A aplicação das receitas orçamentárias vinculadas ao presente Fundo será feita por dotação consignada na Lei do Orçamento.

Art. 3º. O Fundo ora criado será o captação e aplicador dos recursos destinados a cobertura e/ou complementação de planos, programas, projetos e prioridades específicas desse setor, cujo controle será feito através das respectivas planilhas obrigatórias de aplicação, aprovadas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDDP, que trata a Lei Municipal nº 1114/2024.

I - Registrar os recursos captados pelo Município, através de convênios ou por doação ao Fundo;

II - Registrar os recursos orçamentários próprios do Município ou os transferidos pelo Estado ou pela União em benefício de políticas públicas destinadas às Pessoas com Deficiência - CMDDP;

III - Liberar recursos a serem aplicados em ações e benefícios das Pessoas com Deficiência, conforme o plano de aplicação de recursos, aprovados pelo CMDDP.

Art. 4º. Constituirá receitas deste Fundo - FMDDP:

I - Recursos provenientes de doações da União ou do Estado, vinculados à Política Nacional/Estatuto voltados para a Pessoa com Deficiência;

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1170/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, de que trata a Lei Municipal nº 1115, de 28 de agosto de 2024, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM de duração indeterminada e natureza contábil, de que trata a Lei Municipal nº 1115/2024, está vinculada diretamente ao Secretário.

Art. 2º. O orçamento do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, será uma unidade orçamentária própria e integrará o orçamento geral do município de Guaporema - Estado do Paraná.

Parágrafo Único: A aplicação das receitas orçamentárias vinculadas ao presente Fundo será feita por dotação consignada na Lei do Orçamento.

Art. 3º. O Fundo ora criado será o captação e aplicador dos recursos destinados a cobertura e/ou complementação de planos, programas, projetos e prioridades específicas desse setor, cujo controle será feito através das respectivas planilhas obrigatórias de aplicação, aprovadas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher com Deficiência - CMDDP, que trata a Lei Municipal nº 1114/2024.

I - Registrar os recursos captados pelo Município, através de convênios ou por doação ao Fundo;

II - Registrar os recursos orçamentários próprios do Município ou os transferidos pelo Estado ou pela União em benefício de políticas públicas destinadas às Pessoas com Deficiência - CMDDP;

III - Liberar recursos a serem aplicados em ações e benefícios das Pessoas com Deficiência, conforme o plano de aplicação de recursos, aprovados pelo CMDDP.

Art. 4º. Constituirá receitas deste Fundo - FMDDP:

I - Recursos provenientes de doações da União ou do Estado, vinculados à Política Nacional/Estatuto voltados para a Pessoa com Deficiência;

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1171/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre a autorização para abertura de Crédito Especial no Orçamento de 2025 (Lei nº 1141/2024), altera as ações no PPA Lei nº 993/2021, e inclui metas na LDO Lei nº 1125/2024 e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica prorrogada por mais 05 (cinco) anos, a todos oscessionários o prazo para cumprimento da obrigação de construir nos terrenos públicos do "Conjunto Habitacional Jardim Casa" cedidos pelo município com encargos, que não conseguiram construir dentro do prazo original até a data da publicação desta Lei.

Art. 2º. A prorrogação de que trata o artigo anterior aplica-se de forma automática e indiscriminada a todos os Cessionários que se encontrem em situação regular quanto às demais obrigações assumidas no Instrumento de Cessão.

Art. 3º. Findado o prazo prorrogado que trata esta Lei sem que tenha sido atendida a obrigação de construir, o Município poderá declarar a reversion do imóvel ao patrimônio público, nos termos da legislação vigente e do Contrato firmado.

Art. 4º. Fica revogada a Lei Municipal 1123 de 22 de maio de 2024.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições contrárias.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guaporema, Estado do Paraná, aos quatorze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco (14/10/2025).

GILBERTO CASTIGLIONI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1172/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, de que trata a Lei Municipal nº 1115, de 28 de agosto de 2024, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM de duração indeterminada e natureza contábil, de que trata a Lei Municipal nº 1115/2024, está vinculada diretamente ao Secretário.

Art. 2º. O orçamento do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, será uma unidade orçamentária própria e integrará o orçamento geral do município de Guaporema - Estado do Paraná.

Parágrafo Único: O Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM visa garantir recursos necessários para a implantação de programas, desenvolvimento e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Guaporema estabelecerá o percentual de utilização dos recursos orçamentários para a execução e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Guaporema estabelecerá o percentual de utilização dos recursos orçamentários para a execução e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

I - Financiar programas e ações voltadas à garantia dos direitos das mulheres no Município;

II - Financiar ações de apoio ao desenvolvimento, estruturação e ampliação dos equipamentos públicos de atendimento à mulher em situação de violência;

III - subsidiar ações de aperfeiçoamento e qualificação dos atendimentos por parte dos profissionais da rede de atendimento da mulher em situação de violência no Município;

IV - Apoiar ações promovidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher;

V - Financiar campanhas de conscientização social acerca dos direitos das mulheres, contra a violência de gênero e sobre os mecanismos de enfrentamento à violência contra a mulher.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1172/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, de que trata a Lei Municipal nº 1115, de 28 de agosto de 2024, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM de duração indeterminada e natureza contábil, de que trata a Lei Municipal nº 1115/2024, está vinculada diretamente ao Secretário.

Art. 2º. O orçamento do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, será uma unidade orçamentária própria e integrará o orçamento geral do município de Guaporema - Estado do Paraná.

Parágrafo Único: O Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM visa garantir recursos necessários para a implantação de programas, desenvolvimento e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Guaporema estabelecerá o percentual de utilização dos recursos orçamentários para a execução e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Guaporema estabelecerá o percentual de utilização dos recursos orçamentários para a execução e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

I - Financiar programas e ações voltadas à garantia dos direitos das mulheres no Município;

II - Financiar ações de apoio ao desenvolvimento, estruturação e ampliação dos equipamentos públicos de atendimento à mulher em situação de violência;

III - subsidiar ações de aperfeiçoamento e qualificação dos atendimentos por parte dos profissionais da rede de atendimento da mulher em situação de violência no Município;

IV - Apoiar ações promovidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher;

V - Financiar campanhas de conscientização social acerca dos direitos das mulheres, contra a violência de gênero e sobre os mecanismos de enfrentamento à violência contra a mulher.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1172/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, de que trata a Lei Municipal nº 1115, de 28 de agosto de 2024, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM de duração indeterminada e natureza contábil, de que trata a Lei Municipal nº 1115/2024, está vinculada diretamente ao Secretário.

Art. 2º. O orçamento do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, será uma unidade orçamentária própria e integrará o orçamento geral do município de Guaporema - Estado do Paraná.

Parágrafo Único: O Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM visa garantir recursos necessários para a implantação de programas, desenvolvimento e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Guaporema estabelecerá o percentual de utilização dos recursos orçamentários para a execução e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Guaporema estabelecerá o percentual de utilização dos recursos orçamentários para a execução e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

I - Financiar programas e ações voltadas à garantia dos direitos das mulheres no Município;

II - Financiar ações de apoio ao desenvolvimento, estruturação e ampliação dos equipamentos públicos de atendimento à mulher em situação de violência;

III - subsidiar ações de aperfeiçoamento e qualificação dos atendimentos por parte dos profissionais da rede de atendimento da mulher em situação de violência no Município;

IV - Apoiar ações promovidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher;

V - Financiar campanhas de conscientização social acerca dos direitos das mulheres, contra a violência de gênero e sobre os mecanismos de enfrentamento à violência contra a mulher.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1172/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, de que trata a Lei Municipal nº 1115, de 28 de agosto de 2024, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM de duração indeterminada e natureza contábil, de que trata a Lei Municipal nº 1115/2024, está vinculada diretamente ao Secretário.

Art. 2º. O orçamento do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, será uma unidade orçamentária própria e integrará o orçamento geral do município de Guaporema - Estado do Paraná.

Parágrafo Único: O Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM visa garantir recursos necessários para a implantação de programas, desenvolvimento e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Guaporema estabelecerá o percentual de utilização dos recursos orçamentários para a execução e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Guaporema estabelecerá o percentual de utilização dos recursos orçamentários para a execução e manutenção das atividades relacionadas aos direitos da mulher, a implementação das políticas públicas voltadas ao incremento da equidade de gênero, a geração e a realização dos direitos ao combate à violência contra a mulher.

I - Financiar programas e ações voltadas à garantia dos direitos das mulheres no Município;

II - Financiar ações de apoio ao desenvolvimento, estruturação e ampliação dos equipamentos públicos de atendimento à mulher em situação de violência;

III - subsidiar ações de aperfeiçoamento e qualificação dos atendimentos por parte dos profissionais da rede de atendimento da mulher em situação de violência no Município;

IV - Apoiar ações promovidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher;

V - Financiar campanhas de conscientização social acerca dos direitos das mulheres, contra a violência de gênero e sobre os mecanismos de enfrentamento à violência contra a mulher.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1172/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, de que trata a Lei Municipal nº 1115, de 28 de agosto de 2024, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º. - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de Guaporema, Estado do Paraná no valor de **R\$ 1.289.000,00 (Um Milhão, Duzentos e Oitenta e Nove Mil Reais)**, para atender aos seguintes programas:

Suplementar:

Código	Descrição	Valor
10.004	Divisão de Atendimento Primário à Saúde	94.000,00
10.301.0008.2005	Manutenção do Gabinete do Prefeito (15%)	13.900,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	353.000,00
3.3.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	28.126,64
3.3.90.30.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	40.000,00
3.3.90.39.00.00	RATÉIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSORCIO PÚBLICO	130.000,00
3.3.90.40.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.41.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.42.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.43.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.44.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.45.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.46.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.47.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.48.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.49.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.50.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.51.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.52.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.53.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.54.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.55.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.56.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.57.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.58.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.59.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.60.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.61.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.62.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.63.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.64.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.65.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.66.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.67.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.68.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.69.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.70.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.71.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.72.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.73.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.74.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.75.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.76.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.77.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.78.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.79.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.80.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.81.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.82.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.83.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.84.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.85.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.86.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.87.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.88.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.89.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.90.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.91.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.92.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.93.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.94.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.95.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.96.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.97.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.98.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.99.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.00.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA
Estado do Paraná
Rua Pará, 86 - Telefone: (0xx41) 3684 1206 / 3684 1210
CEP 87810-000 - CNPJ/MF 75.378.844/0001-70
e-mail: gmuaporema@uol.com.br

LEI MUNICIPAL Nº 1172/2025

SÚMULA: "Dispõe sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDDM, de que trata a Lei Municipal nº 1115, de 28 de agosto de 2024, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências."

A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprova, e eu, GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º. - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de Guaporema, Estado do Paraná no valor de **R\$ 1.289.000,00 (Um Milhão, Duzentos e Oitenta e Nove Mil Reais)**, para atender aos seguintes programas:

Suplementar:

Código	Descrição	Valor
10.004	Divisão de Atendimento Primário à Saúde	94.000,00
10.301.0008.2005	Manutenção do Gabinete do Prefeito (15%)	13.900,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	353.000,00
3.3.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	28.126,64
3.3.90.30.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	40.000,00
3.3.90.39.00.00	RATÉIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSORCIO PÚBLICO	130.000,00
3.3.90.40.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.41.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.42.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.43.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.44.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.45.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.46.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00
3.3.90.47.00.00	MANUTENÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CORTABILIDADE
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
CPF: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA
CEP: 87.230-000

DECRETO 7258/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal nº 1.967 de 19/12/2024.

DECRETA

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
1082	10	004	1030200092035	01494	Manutenção do Hospital Municipal	3.3.90.30	50.000,00
TOTAL							50.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação, conforme preceito do art. 1º, do Parágrafo Único, do Art. 5º da Lei Municipal nº 1.967/2024, de 19 de dezembro de 2024 (Lei Orçamentária Anual - LOA), da seguinte Fonte de Recurso:

Fonte	Nomenclatura	Valor (R\$)
1494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Estadual	50.000,00
TOTAL		50.000,00

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar a referida dotação orçamentária, na Lei Orçamentária Anual - LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO/2025 e no Plano Plurianual - PPA 2023/2025.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.
Jussara, 14 de Outubro de 2025.

Original Assinado
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA
CEP: 87.230-000

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 133/2022-PMU

Que entre si fazem de um lado como **CONTRATANTE** o Município de JUSSARA, pessoa jurídica de direito público inscrito no CNPJ sob nº. 75.789.552/0001-20, com endereço na Avenida Princesa Isabel, nº 320, na cidade de Jussara, representada por seu Prefeito Municipal, **MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 3.997.041-4 SSP-PR e CPF nº 700.111.259-34 e do outro lado a empresa **PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS**, CNPJ nº 61.198.164/0001-60, situada na Av. Rio Branco, nº 1489, campo Elisios, CEP nº 01205-905, Rua Guaianeses nº1238, campo Elisios, CEP nº01204-001 na cidade de São Paulo - Capital, Estado de São Paulo, daqui por diante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Sr. **VINICIUS PRECISO DA SILVA**, portador do RG sob nº 9.164.982-9, e inscrito no CPF sob nº 068.259.219-67, tem justos e contratados as seguintes cláusulas e Condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente Termo aditivo tem por objeto, modificação do contrato nº 133/2022 de 10/10/2022, Identificador nº 2625, na Modalidade de Dispensa de Licitação nº 39/2022-PMU.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
Renova-se por mais 12 (doze) meses o prazo de execução, até o dia de 10/10/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA - ALTERAÇÕES
As demais cláusulas do contrato inicial de 10 de outubro de 2022 permanecem sem modificações e alterações.

E por estarem assim, justos e contratados, as partes assinam o presente termo aditivo, na presença de duas testemunhas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, 10 DE outubro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI PREFEITO MUNICIPAL CONTRATANTE	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS VINICIUS PRECISO DA SILVA CONTRATADO
--	---

TESTEMUNHAS:

Luciana Duarte Souza CPF: 032.867.739-64	Josué Vieira dos Santos CPF: 815.473.319-68
---	--

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Maipures, 34 - Fone: (44) 3674-1397 - CEP 87235-000
INDIANÓPOLIS - PARANÁ

RESOLUÇÃO Nº. 024/2025

Súmula: O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, Aprova o Termo de Adesão Municipal e Plano de Ação referente ao Repasse Fortalecimento e desenvolvimento de ações voltadas à Primeira Infância - Creches - FIA, conforme deliberação nº 2023/60 - CEDCA PR.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA do Município de Indianópolis - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal N.º 677/2023 de 28/03/2023.

CONSIDERANDO a deliberação da plenária realizada, no dia 14/10/2025.

RESOLVE

Art. 1º- Aprovar o Termo de Adesão Municipal e Plano de Ação referente ao Repasse Fortalecimento e desenvolvimento de ações voltadas à Primeira Infância - Creches - FIA, conforme deliberação nº 2023/60 - CEDCA PR.

Art.2º- Essa resolução entra em vigor nesta data.

Indianópolis, 14 de outubro de 2025.

Melissa Gimaiel Ferreira
Presidente do CMDCA

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: licitacao@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

CONTRATO Nº: 123/2025.

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, com sede à Praça Caramuru, 150, Centro, Indianópolis/PR, inscrito no CGC/ME nº 75.798.355/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Paulo Cezar Rizzato Martins, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.894.899-5 SSP/PR e do CPF/ME nº 996.849.399-49, e

TOMADOR: CIAPAR - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 03.361.931/0001-03, localizada na Rua Ipiranga, 987 - CEP: 87.230-000 - BAIRRO: Centro, no município de Jussara/PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA IN COMPANY, VOLTADA AO ACOMPANHAMENTO, ANÁLISE, CONFERÊNCIA, ELABORAÇÃO E INSTRUÇÃO DE PROCESSOS DE COBRANÇA DOS ATENDIMENTOS HOSPITALARES REALIZADOS PELO HOSPITAL, PRESTADOS AOS SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS.

VALOR: R\$ 20.736,00 (Vinte Mil, Setecentos e Trinta e Seis Reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 (doze) meses.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 09 de outubro de 2025.

FORO: Comarca de Cianorte, Estado do Paraná.

Indianópolis/PR, 09 de outubro de 2025.

Paulo Cezar Rizzato Martins
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: licitacao@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

CONTRATO Nº: 124/2025.

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, com sede à Praça Caramuru, 150, Centro, Indianópolis/PR, inscrito no CGC/ME nº 75.798.355/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Paulo Cezar Rizzato Martins, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.894.899-5 SSP/PR e do CPF/ME nº 996.849.399-49, e

TOMADOR: 51.382.419 VITOR SANTOS LANARO, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 51.382.419/0001-96, localizada na RUA PORTO SEGURO, 196 - CEP: 87200258 - BAIRRO: zona 1, no município de Cianorte/PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR AULAS DE YOGA AOS IDOSOS ATENDIDOS PELO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS/PR.

VALOR: R\$ 88.665,00 (Oitenta e Oito Mil, Seiscentos e Sessenta e Cinco Reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 (doze) meses.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 13 de outubro de 2025.

FORO: Comarca de Cianorte, Estado do Paraná.

Indianópolis/PR, 13 de outubro de 2025.

Paulo Cezar Rizzato Martins
Prefeito Municipal

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE DE INDIANÓPOLIS
ESCOLA CRIANÇA ESPERANÇA - EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL
Declaração de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 022/91
Declaração de Utilidade Pública Estadual pela Lei nº 10774 de 07/03/94
Filiada à Federação Nacional das APAEs sob o nº 882 em 19/09/92
FUNDADA EM 06/09/91
CNPJ nº 08.658.0001-77
Rua Maipures, 172 - FONE: (44) 3674-1118 - CEP 87.235.000 - INDIANÓPOLIS - PR
CNPJ nº 08.658.0001-77

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA PARA ELEIÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA, CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E CONSELHO FISCAL DA APAE DE INDIANÓPOLIS (PR).

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Indianópolis, com sede em Indianópolis/PR, na Rua Maipures, nº 172, bairro centro, através de sua Diretoria Executiva, devidamente representada por sua Presidente Sra. Luzinete Bezerra Dantas Garcia, CONVOCA através do presente edital, todos os associados especiais e contribuintes da Apae, para Assembleia Geral Ordinária, que será realizada na sede da Apae, às 19 horas, do dia 18 de NOVENembro de 2025, com a seguinte ordem do dia:

- 1- Apreciação e aprovação do relatório de atividades da gestão 2024.
- 2- Apreciação e aprovação das contas dos exercícios 2024, mediante parecer do Conselho Fiscal.
- 3- Eleição da Diretoria Executiva, Conselho de Administração e Conselho Fiscal da Apae de Indianópolis, em cumprimento ao disposto no artigo 25, inciso III e 26 do Estatuto padrão da Apae de Indianópolis.

A inscrição das chapas candidatas deverá ocorrer na Secretaria da Apae até 20 (vinte) dias antes da eleição, que se realizará dentre as chapas devidamente inscritas e homologadas pela comissão eleitoral. (Art. 60, inciso I, do Estatuto padrão da Apae.).

Somente poderão integrar as chapas os associados especiais que comprovem a matrícula e a frequência regular há pelo menos 01 (um) ano nos programas de atendimento da Apae, e os associados contribuintes, exigindo-se, destes, serem associados da Apae há, no mínimo, 01 (um) ano, estarem quites com suas obrigações sociais e financeiras, e terem, preferencialmente, experiência diretiva no Movimento Apaense. (art. 60, inciso II, do novo Estatuto padrão das Apaes).

E vedada a participação de funcionários da Apae na Diretoria Executiva, no Conselho de Administração e no Conselho Fiscal, com vínculo empregatício direto ou indireto (art. 60, inciso VI, do novo Estatuto padrão das Apaes).

A Assembleia Geral instalar-se-á em primeira convocação às 19 horas, com a presença da maioria dos associados e, em segunda convocação, com qualquer número, meia hora depois, não exigindo a lei quórum especial (art.24, §2º, do novo Estatuto padrão das Apaes).

Indianópolis, 13 de Outubro de 2025.

LUZINETE BEZERRA DANTAS GARCIA
7128575910
FONE: (44) 3674-1118
CEP: 87.235.000
Presidente

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE DE INDIANÓPOLIS
ESCOLA CRIANÇA ESPERANÇA - EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL
Declaração de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 022/91
Declaração de Utilidade Pública Estadual pela Lei nº 10774 de 07/03/94
Filiada à Federação Nacional das APAEs sob o nº 882 em 19/09/92
FUNDADA EM 06/09/91
CNPJ nº 08.658.0001-77
Rua Maipures, 172 - FONE: (44) 3674-1118 - CEP 87.235.000 - INDIANÓPOLIS - PR
CNPJ nº 08.658.0001-77

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA PARA ELEIÇÃO DOS AUTODEFENSORES DA APAE DE INDIANÓPOLIS.

A Apae de Indianópolis, com sede nesta cidade, na rua Maipures, nº 172, bairro centro, através de sua Diretoria Executiva, devidamente representada por sua Presidente Sra. Luzinete Bezerra Dantas Garcia, CONVOCA todas as pessoas com deficiência intelectual e múltipla, regularmente matriculadas e frequentes nos programas da Apae, para participarem da Assembleia Geral Ordinária específica, a ser realizada na sede da entidade, às 19 horas do dia 17 de novembro de 2025, com a seguinte ordem do dia:

- 1- Eleição dos Autodefensores da Apae de Indianópolis, em cumprimento ao disposto no art. 10, inciso XXVI e artigo 44 do Estatuto da Apae de Indianópolis.
- 2- Eleição de quatro membros para a Autodefensoria: dois titulares (um homem e uma mulher) e dois suplentes (um homem e uma mulher), conforme art. 44, §1º do Estatuto;
- 3- Verificação de elegibilidade das pessoas candidatas, conforme critérios previstos no art. 44, §2º do Estatuto.

A Assembleia Geral instalar-se-á em primeira convocação às 19 horas, com a presença da maioria dos associados e, em segunda convocação, com qualquer número, meia hora depois, não exigindo a lei quórum especial (art.24, §2º, do Estatuto).

Indianópolis, 13 de outubro de 2025.

LUZINETE BEZERRA DANTAS GARCIA
7128575910
FONE: (44) 3674-1118
CEP: 87.235.000
Presidente

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: licitacao@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE TERMO ADITIVO EFETUADO PELO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2/2024.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, CNPJ 75.798.355/0001-77.

CONTRATADA: EN SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA - ME, CNPJ/CPF: 04.001.066/0001-57.

PROCESSO DE LICITAÇÃO Pregão nº 43/2023.

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para manutenção preventiva e corretiva de computadores, impressoras e rede de informática e registro de preços para aquisição de equipamentos de informática novos para atendimento às necessidades que venham a surgir nos departamentos públicos municipais do poder executivo de Indianópolis/PR.

OBJETO DO TERMO ADITIVO: Alteração do valor contratual de R\$ 76.999,00 (Setenta e Seis Mil, Novecentos e Noventa e Nove Reais).

Indianópolis, Paraná, em 08 de outubro de 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CORTABILIDADE
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
CPF: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA
CEP: 87.230-000

DECRETO 7259/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal nº 1.967 de 19/12/2024.

DECRETA

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 68.700,00 (sessenta e oito mil e setecentos reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
0663	07	001	0624100082022	01000	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência ao Idoso	3.3.90.93	600,00
0774	07	004	0824600082047	01000	Manutenção das Atividades de Segurança de Renda	3.3.90.48	68.100,00
TOTAL							68.700,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total das seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
0721	07	004	0624400082045	01000	Manutenção das Atividades de Assistência Comunitária	3.3.90.36	27.000,00
0737	07	004	0624500082046	01000	Manutenção das Atividades dos Serviços Socioeconômicos	3.1.91.13	7.000,00
0786	07	005	0824200082026	01000	Manutenção das Ações de Proteção Social ao Portador de Deficiência	3.3.90.14	3.500,00
0787	07	005	0824200082026	01000	Manutenção das Ações de Proteção Social ao Portador de Deficiência	3.3.90.30	3.000,00
0788	07	005	0824200082026	01000	Manutenção das Ações de Proteção Social ao Portador de Deficiência	3.3.90.32	999,00
0789	07	005	0824200082026	01000	Manutenção das Ações de Proteção Social ao Portador de Deficiência	3.3.90.33	1,00
0791	07	005	0824200082026	01000	Manutenção das Ações de Proteção Social ao Portador de Deficiência	3.3.90.39	3.000,00
0798	07	005	0824200082026	01000	Manutenção das Ações de Proteção Social ao Portador de Deficiência	4.4.90.52	3.000,00
0818	07	006	0824300086004	01000	Manutenção de Atividades de Assistência à Criança e ao Adolescente	3.3.90.30	5.500,00
0833	07	008	0824300086003	01000	Manutenção das Atividades de SINASE - Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo	3.3.90.30	5.000,00
0834	07	008	0824300086003	01000	Manutenção das Atividades de SINASE - Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo	3.3.90.32	2.500,00
0835	07	008	0824300086003	01000	Manutenção das Atividades de SINASE - Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo	3.3.90.36	1.200,00
0836	07	008	0824300086003	01000	Manutenção das Atividades de SINASE - Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo	3.3.90.39	4.000,00
0838	07	008	0824300086003	01000	Manutenção das Atividades de SINASE - Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo	4.4.90.52	3.000,00
TOTAL							68.700,00

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual - LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO/2025 e no Plano Plurianual - PPA 2022/2025.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.
Jussara, 14 de outubro de 2025.

Original Assinado
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA
CEP: 87.230-000

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 170/2024-PMU

Que entre si fazem de um lado como **CONTRATANTE** o Município de JUSSARA, pessoa jurídica de direito público inscrito no CNPJ sob nº. 75.789.552/0001-20, com endereço na Avenida Princesa Isabel, nº 320, na cidade de Jussara, representada por seu Prefeito Municipal, **MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 3.997.041-4 SSP-PR e CPF nº 700.111.259-34 e do outro lado a empresa **JOSÉ GALINHO LOPES** pessoa física, inscrita no CPF sob o nº 023.461.419-68 com domicílio na Rua Santo André, nº 604-A, doravante denominada LOCADOR, tem justos e contratados as seguintes cláusulas e Condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente Termo aditivo tem por objeto, modificação do contrato nº 170/2024 de 14/10/2024, Identificador nº 3389, na Modalidade de inexigibilidade de Licitação nº 13/2024-PMU.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
Renova-se por mais 12 (doze) meses a vigência do contrato, de 14/10/2025 a 14/10/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA - ALTERAÇÕES
As demais cláusulas do contrato inicial de 14 de outubro de 2024 permanecem sem modificações e alterações.

E por estarem assim, justos e contratados, as partes assinam o presente termo aditivo, na presença de duas testemunhas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, 14 De outubro de 2025

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI PREFEITO MUNICIPAL CONTRATANTE	JOSE GALINHO LOPES CPF nº 023.461.419-68 CONTRATADO
--	---

TESTEMUNHAS:

Luciana Duarte Souza CPF: 032.867.739-64	Josué Vieira dos Santos CPF: 815.473.319-68
---	--

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 294/2025

NOMEIA O Sr. " DANIEL TOSTA AO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS EM VIRTUDE DE HABILITAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado do Concurso Público realizado pelo Município em 29 de junho de 2025, fornecido pela Comissão Especial de Concurso,

RESOLVE

I - Nomear o Sr. " DANIEL TOSTA, portador do CPF. nº: 292.xxx.xxx-33, no cargo de Provimento Efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, em virtude de habilitação em Concurso Público, a partir de 14 de outubro de 2025.

II - A Secretaria de Administração e Planejamento, através da Divisão de Recursos Humanos, providenciará o assentamento nos registros funcionais em cumprimento da presente Portaria.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de 14 de outubro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 14 de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
Prefeito do Município de Indianópolis

www.indianopolis.pr.gov.br

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 295/2025

NOMEIA O Sr. " OSVALNI ALVES BOMFIM JUNIOR AO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE MOTORISTA EM VIRTUDE DE HABILITAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado do Concurso Público realizado pelo Município em 29 de junho de 2025, fornecido pela Comissão Especial de Concurso,

RESOLVE

I - Nomear o Sr. OSVALNI ALVES BOMFIM JUNIOR, portador do CPF. nº: 062.xxx.xxx-93, no cargo de Provimento Efetivo de MOTORISTA, com carga horária de 40 horas semanais, em virtude de habilitação em Concurso Público, a partir de 15 de outubro de 2025.

II - A Secretaria de Administração e Planejamento, através da Divisão de Recursos Humanos, providenciará o assentamento nos registros funcionais em cumprimento da presente Portaria.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de 15 de outubro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 14 de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
Prefeito do Município de Indianópolis

www.indianopolis.pr.gov.br

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 292/2025

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS, Prefeito do Município de Indianópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor;

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear a servidora efetiva, **LILIANE DA FREIRA MARTINS LOPES**, matrícula funcional nº 48484921, para exercer as funções de **OUVIDOR MUNICIPAL DO SUS**, conforme Lei Federal nº 13.460, de 28 de junho de 2017 e a Deliberação nº 066/2024 da Comissão Inter gestores Bipartite do Paraná, percebendo vencimentos de seu cargo efetivo.

Art. 2º - A servidora nomeada no artigo primeiro, desta portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando aos ditames da Lei.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 126/2025, de 23 de maio de 2025.

PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 09 de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
Prefeito do Município de Indianópolis

www.indianopolis.pr.gov.br

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: licitacao@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE TERMO ADITIVO EFETUADO PELO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 189/2020.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, CNPJ 75.798.355/0001-77.

CONTRATADA: A R R AUTO ELETRICA LTDA ME, CNPJ/CPF: 12.577.398/0001-02.

PROCESSO DE LICITAÇÃO Pregão nº 51/2020.

OBJETO DO CONTRATO: Registro de preços para contratação de empresa para fornecimento de peças e serviços de manutenção mecânica dos veículos de pequeno porte da frota rodoviária municipal.

OBJETO DO TERMO ADITIVO: Alteração do prazo de vigência e execução contratual até 30/12/2025.

Indianópolis, Paraná, em 26 de setembro de 2025