



ESCANEI-ME



**EXTRATO DO CONTRATO Nº 134/2025**  
**LICITAÇÃO Nº 82/2025 - Processo dispensa Normal nº 10/2025**  
**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JAPURÁ - CNPJ: 75.788.349/0001-39  
**OBJETO:** DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE KIT DE LIVROS DA SÉRIE "COLORIR E IMAGINAR", DESTINADOS À EVENTO DE COMEMORAÇÃO DO DIA DAS CRIANÇAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR.  
**VALOR GLOBAL:** R\$ 18.740,60 (Dezoito Mil, Setecentos e Quarenta Reais e Setenta Centavos).  
**PRazo DE VIGÊNCIA:** A vigência será de 90 dias (Noventa dias), contados da data de assinatura do contrato.

DATA DE ASSINATURA: 01/10/2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER  
Prefeita Municipal



**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 85/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº N. 56/2025.**

**PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENSORES INDIVIDUAIS (MEI)**  
O MUNICÍPIO DE JAPURÁ, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, **OBJETO:** DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE KIT DE LIVROS DA SÉRIE "COLORIR E IMAGINAR", DESTINADOS À EVENTO DE COMEMORAÇÃO DO DIA DAS CRIANÇAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JAPURÁ-PR.  
**VALOR GLOBAL:** R\$ 18.740,60 (Dezoito Mil, Setecentos e Quarenta Reais e Setenta Centavos).  
**PRazo DE VIGÊNCIA:** A vigência será de 90 dias (Noventa dias), contados da data de assinatura do contrato.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:** Até às 08:30 horas do dia 17/10/2025.  
**ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** Das 08:30 às 09:00 horas do dia 17/10/2025.  
**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 09:00 horas do dia 17/10/2025.  
**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** MENOR PREÇO POR ITEM.  
**MODO DE DISPUTA:** ABERTO.

**VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO:** R\$ 203.194,00 (Duzentos e Três Mil, Cento e Noventa e Quatro Reais).  
**LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA:** <https://lcp.raj.gov.br>  
**REFERÊNCIA DE HORÁRIO:** Horário de Brasília (BRT).  
**O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL:** No site do Município de Japurá ([www.japurapra.gov.br](http://www.japurapra.gov.br)) no site do Portal Nacional de Contratações Públicas (<https://pncp.cpmi.gov.br>) e no site do Portal Nacional de Contratações Públicas (<https://pncp.cpmi.gov.br>), situada à Avenida Bolívar, 363, Centro e no portal Beta Nacional de Contratações - BNC (<https://beta.ncc.gov.br>).  
Eventual esclarecimento poderá ser dirigido ao Setor de Licitações, situada na Avenida Bolívar, 363, Centro, Japurá-PR, ou por telefone (41) 3635-1327 (41) 3635-1560, ou no e-mail: [licitacoes@japurapra.pr.gov.br](mailto:licitacoes@japurapra.pr.gov.br)  
JAPURÁ-PR, primeira dia de outubro de 2025.

EDY DE OLIVEIRA JUNIOR  
Agente de Contratação  
Portaria 19/2025



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
Pagu Municipal "Manoel Peres Filho"  
Fone: (41) 3635-1327 - Fax: (41) 3635-1560 - e-mail: [licitacoes@japurapra.pr.gov.br](mailto:licitacoes@japurapra.pr.gov.br)  
CNPJ: 75.788.349/0001-39

PORTARIA Nº 249 / 2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, PREFEITA MUNICIPAL DE JAPURÁ - COMARCA DE CIANORTE - ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, CONSIDERANDO O CONTEÚDO DO ART. 87 E 92 DA LEI MUNICIPAL Nº 024/2003 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2003.

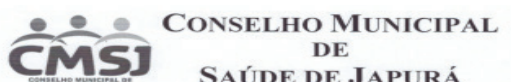
RESOLVE

CONCEDER, **FÉRIAS REGULAMENTARES** À QUE TEM DIREITO O FUNCIONÁRIO PÚBLICO MUNICIPAL, O SENHOR **EDUARDO VALDINEI GALI**, LOTADO NA SECRETARIA DE SAÚDE, CARGO EFETIVO DE AGENTE DE CONTROLE DE ENFERMAGENS, A PARTIR DE **01/10/2025 A 30/10/2025** REFERENTES AO PERÍODO DE TRABALHO COMPREENDIDO ENTRE **20/09/2021 A 19/09/2022**.

Pagu MUNICIPAL "MANOEL PERES FILHO" DE JAPURÁ - ESTADO DO PARANÁ EM 01 DE OUTUBRO DE 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER  
PREFEITA MUNICIPAL

Avenida Bolívar Nº 363, Centro, CEP 81225-000



**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAPURÁ**  
Rua Tiradentes, 232 - CENTRO - CEP: 81225-000 - JAPURÁ / PR  
FONE: (41) 3635-1436 - E-mail: [saude@japurapra.pr.gov.br](mailto:saude@japurapra.pr.gov.br)

RESOLUÇÃO Nº002, de 30/09 de Setembro de 2025, do Conselho Municipal de Saúde do Município de JAPURÁ - PR.

Dispõe sobre as conclusões acerca da aprovação do Relatório referente ao primeiro e segundo quadrimestres do ano de 2025.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Japurá, em reunião ordinária realizada em 17 de novembro de 2022, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 022/2010.

Considerando as prerrogativas e atribuições estabelecidas pela Lei Complementar nº 141, de 13/01/2012;

Considerando o inciso IV, do art. 4º, da Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, o qual determina que para receber os recursos de que trata o art. 3º dessa mesma lei, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;

Considerando o § 4º do art. 3º da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;

Resolve:

Art. 1º Aprovar o Relatório referente ao primeiro quadrimestre do ano de 2025.

Art. 2º Aprovar o Relatório referente ao segundo quadrimestre do ano de 2025.

Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Japurá, 30 de Setembro de 2025.

Fernando Augusto Formigoni  
Presidente do CMSJ - Japurá PR.



**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAPURÁ**  
Rua Tiradentes, 232 - CENTRO - CEP: 81225-000 - JAPURÁ / PR  
FONE: (41) 3635-1436 - E-mail: [saude@japurapra.pr.gov.br](mailto:saude@japurapra.pr.gov.br)

**RESOLUÇÃO Nº 001 DE 25/09 DE SETEMBRO DE 2025,**  
Conselho Municipal de Saúde do Município de JAPURÁ - PR.

Dispõe sobre a aprovação das alterações no Plano Municipal de Saúde do Município de Japurá e dá outras providências.

O Conselho Municipal de Saúde de Japurá, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei nº 8.142/90, pela legislação municipal vigente e pelo Regimento Interno deste Conselho,

Considerando a competência do Conselho Municipal de Saúde de deliberar, acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução das políticas de saúde no âmbito municipal;

Considerando a necessidade de adequação do Plano Municipal de Saúde às diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS, bem como às demandas locais identificadas pela gestão municipal e pela população;

Considerando a análise e discussão realizadas em reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde, ocorrida em 25/09/2025, com a devida participação de seus membros;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar as alterações propostas no Plano Municipal de Saúde do Município de Japurá, referentes ao período de 2022 a 2025, conforme documento apresentado pela Secretaria Municipal de Saúde e validado por este Conselho.

Art. 2º As alterações aprovadas deverão integrar o documento oficial do Plano Municipal de Saúde e ser amplamente divulgadas para conhecimento da população e das instâncias de controle social.

- Manter a cobertura de 100% da população

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões do Conselho Municipal de Saúde de Japurá, aos 25 dias do mês de Setembro de 2025.

Fernando Augusto Formigoni  
Presidente do CMSJ - Japurá PR.

Elainne Maria Rodrigues Passolongo  
Secretária Municipal de Saúde  
Decreto nº 014/2021



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
Pagu Municipal "Manoel Peres Filho"  
Fone: (41) 3635-1327 - CNPJ: 75.788.349/0001-39  
e-mail: [licitacoes@japurapra.pr.gov.br](mailto:licitacoes@japurapra.pr.gov.br)

PORTARIA Nº 250 / 2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Municipais Nº 024/2003 e Lei Complementar nº 029/2025.

RESOLVE

NOMEAR, os profissionais abaixo relacionados para comporem a Comissão de Acompanhamento do Teste SELETIVO a ser realizado no ano de 2025 para o cargo de ARQUITETO, como sendo:

MICHELLI ALDA SORPILI PINTO - Presidente

SIMONE LUZIA BUZZO - Secretária

TIAGO PELISSON - Secretário

JOÃO MARCOS PASTOR LAZZARI - Membro

FERNANDO AUGUSTO RODRIGUES FORMIGONI - Membro

Pagu Municipal Manoel Peres Filho de Japurá em 01 de outubro de 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER  
Prefeita Municipal

Avenida Bolívar Nº 363, Centro, CEP 81225-000



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
Pagu Municipal "Manoel Peres Filho"  
Fone: (41) 3635-1327 - CNPJ: 75.788.349/0001-39  
e-mail: [licitacoes@japurapra.pr.gov.br](mailto:licitacoes@japurapra.pr.gov.br)

DECRETO Nº 121 / 2025

ADRIANA CRISTINA POLIZER, Prefeita Municipal de Japurá, Comarca de Cianorte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, CONSIDERANDO o conteúdo da Lei Municipal Nº 024/2003 Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do Estado dos Servidores Públicos Municipais de Japurá, o Decreto de Nomeação Nº 173/2009 de 30 de dezembro de 2009.

DECRETA

Art. 1º - Fica EXONERADA a Pedido do Cargo Efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, deste Município a Senhora APARECIDA REGINA VAZ MOURA, Matrícula Nº 304, a partir de 01 de outubro de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto de Nomeação Nº 173/2009 de 30 de dezembro de 2009.

Pagu Municipal Manoel Peres Filho de Japurá em 01 de outubro de 2025.

ADRIANA CRISTINA POLIZER  
PREFEITA MUNICIPAL

Avenida Bolívar Nº 363, Centro, CEP 81225-000 - e-mail: [ajapuraj@gmail.com](mailto:ajapuraj@gmail.com)



**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000  
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [administracao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:administracao@indianopolis.pr.gov.br)  
**INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ**

**EXTRATO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO E ADITIVO Nº 01 E Nº 02 DE CONTRATO Nº. 091/2025,**  
**REGIME ESPECIAL DE CONTRATAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023**

LEI Nº 430/2014

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS  
**CNPJ Nº 75.798.355/0001-77**  
**CONTRATADO:** LEILA DIANE DE SOUZA TOLOMEOTTI - CPF Nº 270.XXX.XXX-98  
**CARGO:** MÉDICO VETERINÁRIO PSS

**DATA DE INÍCIO DE CONTRATO:** 20/01/2025  
**DATA DA RESCISÃO DO CONTRATO:** 30/09/2025

**MOTIVO DA RESCISÃO:** TÉRMINO ANTECIPADO DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO.

PAULO CEZAR RIZZATO  
MARTINS 79684935  
38549

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS  
Prefeito do Município de Indianópolis



**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000  
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [administracao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:administracao@indianopolis.pr.gov.br)  
**INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ**

PORTARIA Nº 273/2025

NOMEIA A Sr.ª MARIA JOSE DOS SANTOS AO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS EM VIRTUDE DE HABILITAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado do Concurso Público realizado pelo Município em 29 de junho de 2025, fornecido pela Comissão Especial de Concurso,

RESOLVE

I - Nomear a Sr.ª MARIA JOSE DOS SANTOS, portadora do CPF. nº 020.xxx.xxx-41, no cargo de Provimento Efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, em virtude de habilitação em Concurso Público, a partir de 1º de outubro de 2025.

II - A Secretaria de Administração e Planejamento, através da Divisão de Recursos Humanos, providenciará o assentamento nos registros funcionais em cumprimento da presente Portaria.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de 1º de outubro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

**PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ,** em 1º de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO  
MARTINS 79684935  
38549

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS  
Prefeito do Município de Indianópolis

[www.indianopolis.pr.gov.br](http://www.indianopolis.pr.gov.br)



**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000  
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [administracao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:administracao@indianopolis.pr.gov.br)  
**INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ**

PORTARIA Nº 274/2025

NOMEIA A Sr.ª JOSIANE RIBEIRO DOS SANTOS AO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS EM VIRTUDE DE HABILITAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado do Concurso Público realizado pelo Município em 29 de junho de 2025, fornecido pela Comissão Especial de Concurso,

RESOLVE

I - Nomear a Sr.ª JOSIANE RIBEIRO DOS SANTOS, portadora do CPF. nº 062.xxx.xxx-64, no cargo de Provimento Efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, em virtude de habilitação em Concurso Público, a partir de 1º de outubro de 2025.

II - A Secretaria de Administração e Planejamento, através da Divisão de Recursos Humanos, providenciará o assentamento nos registros funcionais em cumprimento da presente Portaria.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de 1º de outubro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

**PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ,** em 1º de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO  
MARTINS 79684935  
38549

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS  
Prefeito do Município de Indianópolis

[www.indianopolis.pr.gov.br](http://www.indianopolis.pr.gov.br)



**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000  
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [administracao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:administracao@indianopolis.pr.gov.br)  
**INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ**

PORTARIA Nº 275/2025

NOMEIA O Sr.ª JOEL DOS SANTOS AO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS EM VIRTUDE DE HABILITAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado do Concurso Público realizado pelo Município em 29 de junho de 2025, fornecido pela Comissão Especial de Concurso,

RESOLVE

I - Nomear o Sr.ª JOEL DOS SANTOS, portadora do CPF. nº 326.xxx.xxx-49, no cargo de Provimento Efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, em virtude de habilitação em Concurso Público, a partir de 1º de outubro de 2025.

II - A Secretaria de Administração e Planejamento, através da Divisão de Recursos Humanos, providenciará o assentamento nos registros funcionais em cumprimento da presente Portaria.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de 1º de outubro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

**PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ,** em 1º de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO  
MARTINS 79684935  
38549

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS  
Prefeito do Município de Indianópolis

[www.indianopolis.pr.gov.br](http://www.indianopolis.pr.gov.br)



**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000  
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [administracao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:administracao@indianopolis.pr.gov.br)  
**INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ**

PORTARIA Nº 276/2025

NOMEIA A Sr.ª MIRIAN DOS SANTOS GUEDES AO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS EM VIRTUDE DE HABILITAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado do Concurso Público realizado pelo Município em 29 de junho de 2025, fornecido pela Comissão Especial de Concurso,

RESOLVE

I - Nomear a Sr.ª MIRIAN DOS SANTOS GUEDES, portadora do CPF. nº 072.xxx.xxx-18, no cargo de Provimento Efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, em virtude de habilitação em Concurso Público, a partir de 1º de outubro de 2025.

II - A Secretaria de Administração e Planejamento, através da Divisão de Recursos Humanos, providenciará o assentamento nos registros funcionais em cumprimento da presente Portaria.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de 1º de outubro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

**PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ,** em 1º de outubro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO  
MARTINS 79684935  
38549

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS  
Prefeito do Município de Indianópolis

[www.indianopolis.pr.gov.br](http://www.indianopolis.pr.gov.br)



**MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000  
Fone 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [administracao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:administracao@indianopolis.pr.gov.br)  
**INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ**

PORTARIA Nº 277/2025

NOMEIA O Sr.ª JHONATAN MATEUS COSTA CARLOS AO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS EM VIRTUDE DE HABILITAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.


O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado do Concurso Público realizado pelo Município em 29 de junho de 2025, fornecido pela Comissão Especial de Concurso,

RESOLVE

I - Nomear o Sr.ª JHONATAN MATEUS COSTA CARLOS, portadora do CPF. nº 090.xxx.xxx-41, no cargo de Provimento Efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas





**Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais**

- Escola Vamos Caminhar Juntos – Educação Infantil e Ensino Fundamental, na Modalidade de Educação Especial;  
- Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência e suas famílias;  
- Centro de Especialidades;  
Rua Engenheiro Beltrão n.º 778 – Caixa Postal n.º 14 – CEP: 87230-000  
TELEFONE: (0xx44) 3628-2234/ 44984557480  
E-mail: apaejussara@gmail.com / jussara@apaepr.org.br  
CNPJ: 79.079.224/0001-90 - Jussara – Paraná.

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA PARA ELEIÇÃO DOS AUTODEFENSORES DA APAE DE JUSSARA.**

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Jussara - Apae de Jussara, com sede na rua Engenheiro Beltrão, nº 778, bairro centro, por meio de sua Diretoria Executiva, representada por seu Presidente Sr. Adriano Fermino de Souza, convoca todas as pessoas com deficiência intelectual e múltipla, regularmente matriculadas e frequentes nos programas da Apae, para participarem da Assembleia Geral Ordinária específica, a ser realizada na sede da entidade, às 17:00 horas do dia 03 de novembro de 2025, com a seguinte ordem do dia:


I- Eleição dos Auto defensores da Apae de Jussara, em cumprimento ao disposto no art. 10, inciso XXVI e artigo 44 do Estatuto;

II- Eleição de quatro membros para a Autodefensoria: dois titulares (um homem e uma mulher) e dois suplentes (um homem e uma mulher), conforme art. 44, §1º do Estatuto;

III- Verificação de elegibilidade das pessoas candidatas, conforme critérios previstos no art. 44, §2º do Estatuto.

A Assembleia será instalada em primeira convocação com a maioria dos Participantes aptos e, em segunda convocação, meia hora depois, com qualquer número de presentes, conforme artigo 24, §2º, do Estatuto.

Jussara/ PR, 01 de outubro, de 2025.

  
Adriano Fermino de Souza  
PRESIDENTE DA APAE DE JUSSARA



**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
MUNICÍPIO DE JUSSARA/PR

Rua Bandeirantes, nº 781 – CEP: 87230-000 | Contato: (44) 32005-9575 | E-mail: assistencia@jussara.pr.gov.br

**RESOLUÇÃO Nº 014/2025**

**SÚMULA:** Aprova o Parecer nº 01/2025 da Comissão de Monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social de Jussara/PR, referente à atualização do Plano Municipal de Assistência Social – PMAS 2022/2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de JUSSARA – PR, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica da Assistência Social – Lei 8.742, de 07 de dezembro de 1993 e Lei Municipal nº 1.670/2018, publicada dia 19 de dezembro de 2018, considerando sua função de acompanhar, avaliar e fiscalizar a gestão dos recursos, os ganhos sociais e o desempenho dos serviços socioassistenciais ofertados no âmbito do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, bem como observando a deliberação proferida por este Conselho a Reunião realizada em 01 de Outubro de 2025, constante na respectiva ata nº 280.


**RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar, o parecer da Comissão de Monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social de Jussara/PR, conforme relatório apresentado.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jussara-PR, 01 de outubro de 2025

  
Rodolfo Henrique de Oliveira Cunha  
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**DECRETO Nº 7246/2025**


O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,


**DECRETA:**

Art. 1º - NOMEAR – A senhora GESSICA THAIS VANSO DA SILVA, brasileira, residente e domiciliada em Jussara – Pr., Portadora da Cédula de Identidade RG nº 95598340 SSP/PR, para o Cargo de Provedor em Comissão de Chefe de Seção de Planejamento e Vaga, Símbolo CC-5, conforme Lei Municipal de nº 1.983/2025 de 05 de maio de 2025, a partir de 01 de outubro de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO  
Ao 01 de outubro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**DECRETO Nº 7.244/2025**

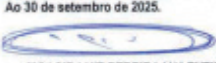
O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,


**DECRETA:**

Art. 1º - EXONERAR – A pedido a servidora Pública Municipal Senhora CINTIA ADRIANA DAVID DO ESPÍRITO SANTO, brasileira, casada, residente e domiciliada em Cianorte – Pr., Portadora da Cédula de Identidade RG nº 10717802 SSP/PR, do cargo de Provedor Efetivo de Professor 40 horas, a partir de 01 de outubro de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO  
Ao 30 de setembro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
PREFEITO MUNICIPAL



**Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais**

- Escola Vamos Caminhar Juntos – Educação Infantil e Ensino Fundamental, na Modalidade de Educação Especial;  
- Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência e suas famílias;  
- Centro de Especialidades;  
Rua Engenheiro Beltrão n.º 778 – Caixa Postal n.º 14 – CEP: 87230-000  
TELEFONE: (0xx44) 3628-2234/ 44984557480  
E-mail: apaejussara@gmail.com / jussara@apaepr.org.br  
CNPJ: 79.079.224/0001-90 - Jussara – Paraná.

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA PARA ELEIÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA, CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E CONSELHO FISCAL DA APAE DE JUSSARA (PR)**

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Jussara, com sede na Rua Engenheiro Beltrão, nº 778, Bairro Centro, por meio de sua Diretoria Executiva, representada por seu Presidente, Sr. Adriano Fermino de Souza, convoca todos os associados contribuintes e especiais para a Assembleia Geral Ordinária que será realizada na sede da entidade, no dia 03 de novembro de 2025, às 17:00 horas, com a seguinte ordem do dia:

I- Apresentação e aprovação do relatório de atividades da gestão 2023/2025;

II- Apresentação e aprovação das contas dos exercícios 2023 a 2025, com o parecer do Conselho Fiscal;

III- Eleição da nova Diretoria Executiva, Conselho de Administração e Conselho Fiscal, nos termos do Estatuto padrão da APAE;


IV- Assuntos gerais.


A inscrição das chapas deverá ocorrer até 20 (vinte) dias antes da data da Assembleia, devendo ser registrada na Secretaria da APAE e submetida à homologação pela Comissão Eleitoral.

Somente poderão compor as chapas os associados especiais com frequência mínima de 01 (um) ano nos programas da APAE, e os associados contribuintes, com no mínimo, 01 (um) ano, de filiação, quitação das obrigações sociais e, preferencialmente, experiência diretiva.

A Assembleia será instalada em primeira convocação com a maioria absoluta dos Associados e, e, segunda convocação, meia hora depois, com qualquer número de presentes, conforme disposto no artigo 24, §2º, do Estatuto.

Jussara/PR, 01 de outubro de 2025.

  
Adriano Fermino de Souza  
Presidente da APAE de Jussara



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**PORTARIA Nº 303/2025**

Dispõe sobre a instauração de sindicância administrativa para apuração de possível infração funcional no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Jussara/PR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUSSARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento na Lei Municipal nº 1.710/2019 (Estatuto dos Servidores Municipais), em seus arts. 164 a 170, e demais normas pertinentes,

**RESOLVE:**

Art. 1º Instaurar a **Sindicância Administrativa nº 01/2025**, com a finalidade de apurar possível irregularidade funcional ocorrida no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, conforme informações constantes no Despacho Interno da sindicância e demais documentação apresentada.

Art. 2º Designar os seguintes servidores efetivos para comporem a Comissão de Sindicância responsável pela instrução do feito:

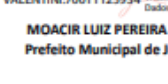
I – VANIA LUCIA PRECISO LIMA, Presidente;  
II – KARINA FORTINI BARZON, Membro;  
III – ALOIZ PEREIRA DA SILVA, Membro.

Art. 3º A sindicância deverá ser concluída no prazo de 30 (trinta) dias, prorrogável uma única vez por igual período.

Art. 4º O procedimento tramitará sob sigilo, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Jussara/PR, 26 de setembro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
Prefeito Municipal de Jussara – PR

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**DECRETO Nº 7.245/2025**


O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,


**DECRETA:**

Art. 1º - EXONERAR – A pedido a servidora Pública Municipal Senhora PAULA VITORIA PEREIRA COUTO, brasileira, solteira, residente e domiciliada em Tapejara – Pr., Portadora da Cédula de Identidade RG nº 127229856 SSP/PR, do cargo de Provedor Efetivo de Professor de Magistério 40 horas, a partir de 01 de outubro de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO  
Ao 30 de setembro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

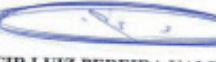
**PORTARIA Nº 308/2025**


O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** – A servidora Pública Municipal Senhora DANIZELE DA SILVA PINHA GALETTI, LICENÇA DE GESTAÇÃO, por 180 (cento e oitenta) dias, no período de 24/09/2025 a 22/03/2026, conforme dispõe o Artigo 1º da Lei Municipal nº 1.140/2009 de 10/06/2009.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE**  
PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO  
Aos 01 de outubro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
PAÇO MUNICIPAL "PREFEITO ROMILDO RUFATO"  
ESTADO DO PARANÁ  
Av. Princesa Isabel, 320, CEP: 87.230-000  
Fone: (44) 3628-1212 / E-mail: gabinete@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**LEI nº 2.010, 26 de setembro de 2025.**

**ACRESCENTA PARÁGRAFO 3º AO ART. 4º DA LEI Nº 1.983, DE 5 DE MAIO DE 2025, QUE DISPÕE SOBRE A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, EXTINGUE, CRIA E ALTERA CARGOS EM COMISSÃO NO QUADRO DE SERVIDORES PÚBLICOS E DEFINE VALORES DAS COMISSÕES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte,**

**LEI:**

**Art. 1º** Visando adequar a redação constante no Projeto de Lei nº 11, de 17 de março de 2025, do Executivo Municipal, **ACRESCENTAR** § 3º, art. 4º da Lei 1.983, de 5 de maio de 2025, que passa a ter a seguinte redação:

**Art. 4º** .....  
**§ 1º** .....  
**(...)**  
**§ 3º** "Como requisito de investidura aos cargos de: chefia, direção, assessoramento, secretários, procurador jurídico e chefe de gabinete fica estipulado da seguinte forma:

**I - Secretários Municipais possuir Ensino Superior Completo e/ou Incompleto, com ressalva do Secretário (a) Municipal de Obras e Urbanismo que possuirá Ensino Médio Completo;**

**II - Chefe de Gabinete possuir Ensino Médio Completo;**

**III - Procurador Jurídico possuir Ensino Superior Completo em Direito e registro na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB);**

**IV - Assessores Jurídicos possuir Ensino Superior Completo em Direito e registro na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB);**

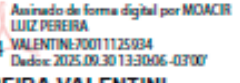
**V - Diretores de Departamento possuir Ensino Médio Completo;**


**VI - Chefe Supervisor possuir Ensino Superior Completo, conforme art. 7º, inciso I, alínea "a", da Lei Municipal nº 1.886/2023; e**

**VII - Chefes de Divisão, Chefes de Seção e Secretários Executivos deverão possuir Ensino Fundamental Completo e/ou Incompleto".**

**Art. 2º** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato,  
Em 26 de setembro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**PORTARIA Nº 309/2025**

**TORNA PÚBLICO PERDA DE DIREITO, DO CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL, ABERTO PELO EDITAL 01/2022, EM PLEITEAR NOMEAÇÃO PARA O CARGO.**

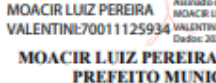
O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

**RESOLVE:**

**Art. 1º - TORNAR PÚBLICO** – a perda do direito do senhor Sergio Bezerra Pinto Junior, classificado em 4º lugar, no cargo de **Psicólogo**, no Concurso Público Municipal, regulamentado pelo Edital de nº 01/2022 de 22 de novembro de 2022, em pleitear a sua nomeação para o referido cargo, tendo em vista que o candidato não se apresentou mediante **EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, de 22 de setembro de 2025 e publicado na Tribuna de Cianorte no dia 23 de setembro de 2025, página B-1, edição nº 9481.

**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, ficando revogadas as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE**  
PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO  
Aos 01 de outubro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
PREFEITO MUNICIPAL



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**PORTARIA Nº 307/2025**


O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

**RESOLVE:**

**D E T E R M I N A R** – A servidora Pública Municipal Senhora MAIZA PETITA BARBOSA, ocupante do cargo de Professor 40 horas, conforme atestado médico apresentado e homologado por justa médica do município, considerando ainda os dispositivos contido no Artigo 36, da Lei Municipal nº 1.710/2019 de 30/10/2019, resolve determinar que a servidora, a partir da data de 01 de outubro de 2025 e por tempo indeterminado, passará a exercer suas funções na – Escola Municipal Julita Alves Soares.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE**  
PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO  
Aos 01 de outubro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
PREFEITO MUNICIPAL



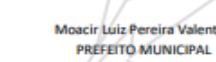
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

**INEXIGIBILIDADE Nº 18-2025-PMJ**

Tramitado todas as fases da INEXIGIBILIDADE, bem como exaurido qualquer fase recursal, e não tendo recursos pendentes de apreciação, conforme preceitua o Art. 71, inciso IV da Lei 14.133-21, torna público a **HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO** do objeto: **LOCAÇÃO DE 01 (UM) IMÓVEL, PARA GUARDAR E MANter A ORGANIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS A SEREM LOCADOS. PELO PERÍODO DE 12 MESES, tendo como Locador a Senhora EDILSON ROMAGNOLLO, CPF sob nº 005.736.489-30, pelo valor mensal de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).**

Jussara-PR, 01 de outubro de 2025.

  
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
PREFEITO MUNICIPAL

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



**TERMINOS DE CONTRATAÇÃO – EDITAL**

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: Nº 18/2025 – PMJ**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 116/2025 – PMJ**

**OBJETO:** LOCAÇÃO DE 01 (UM) IMÓVEL, PARA GUARDAR E MANter A ORGANIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS A SEREM LEILOADOS.

P M J

Jussara  
2025

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: Nº 18/2025 – PMJ**  
**PROCESSO Nº 116/2025-PMJ**

O Prefeito Municipal de Jussara, Estado do Paraná, Sr. **MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **TORNA PÚBLICO**, conforme processo Administrativo nº 116/2025, com base no 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 18/2025.**

**Fundamento Legal:** Art. 74, V, da Lei Federal 14.133-21.

**Objeto:** LOCAÇÃO DE 01 (UM) IMÓVEL, PARA GUARDAR E MANter A ORGANIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS A SEREM LEILOADOS.

**Prazo de Locação:** 12 (doze) meses.

**Valor da Locação Mensal:** R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

**Locador:** EDILSON ROMAGNOLLO, CPF sob nº 005.736.489-30.

**Endereço da Locação:** Av. Napoleão Moreira Da Silva, nº402, centro, no município de Jussara-PR, Quadra 56A, lote 1 e 2, sendo um barracão de alvenaria com aproximadamente 210 M²

**Dotações Orçamentárias:**  
0271 - 05.005.15.452.0003.2.0123.3.3.90.36.00.00 – 01000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física

Jussara, 01 outubro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 155 -2025**

O Município de Jussara, através da divisão de Licitações, torna público o procedimento administrativo denominado Registro de Preço realizado por este Município mediante Pregão Eletrônico SRP sob nº 058-2025. Homologado em 30-09-2025.

**Objeto:** FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS INFANTIS, DESTINADOS A ATENDER POSSÍVEIS ATIVIDADES E EVENTOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

**Prazo da ata de Registro de Preço:** 12 meses a partir da sua assinatura.

**Fornecedor:** KARAMELADA FESTAS E DECORAÇÕES CNPJ: 12.705.070/0001-34

**Valor total:** R\$ 446.400,00 (quatrocentos e quarenta e seis mil e quatrocentos reais).

Paço Municipal, 01 de outubro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI  
PREFEITO MUNICIPAL

Página 1 de 1

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212

**Extrato da Ata de Registro de Preços nº 165/2025 - PMSMP**

O Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça Paraná, nº 50, devidamente inscrita no CNPJ nº 80.909.617/0001-63, torna público o procedimento administrativo referente ao processo licitatório Pregão na forma Eletrônica Sistema Registro de Preços nº 66/2025 – PMSMP. Data da assinatura da Ata de Registro de Preço: 30 de setembro de 2025.

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTURA E PEQUENOS REPAROS EM PREDIOS, VIAS E ESPAÇOS PÚBLICOS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ.

Licitante: Z. F. TECNOLÓGICA CONSTRUÇÕES EIRELI, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 37.052.464/0001-51, sediada na Rua Pioneiro João Moreno, nº 15, Jardim Castilho 3ª Parte, CEP: 87.190-000, Telefone: (44) 8823-9764, na cidade de São Jorge Do Ivaí – Paraná.

**Valor total: R\$ 32.078,10 (trinta e dois mil e setenta e oito reais e dez centavos).**

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unid	Quant	Preço	Preço total
1	1	ABERTURA DE VALAS	Abertura de valas para passagem de tubulação de esgoto e água pluvial e instalação de tubulação indicada no projeto.	Serviço	MTS	150,00	73,97	11.095,50
26	1	MANUTENÇÃO E CALÇAMENTO DE CONCRETO	Manutenção e calçamento de concreto.	Serviço	M²	340,00	33,89	11.522,60
28	1	MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE CANALETAS	Manutenção e substituição de canaletas e coletores de água pluvial com ajustamento de grelha.	Serviço	MTS	200,00	47,30	9.460,00
<b>TOTAL</b>								<b>32.078,10</b>

Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 01 de outubro de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES  
Prefeito Municipal  
(Original assinado)

**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
Estado do Paraná  
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.  
Site: www.sao-manoeildoparana.pr.gov.br e e-mail: [compras@sao-manoeildoparana.pr.gov.br](mailto:compras@sao-manoeildoparana.pr.gov.br)  
CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná  
C N P J - 80.909.617/0001-63

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**INTROITO:** “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA E TRANSPORTE EM ÂMBITO NACIONAL, DE OBJETOS DE CORRESPONDÊNCIAS, ENCOMENDAS, SEXEX E DEMAIS SERVIÇOS E PRODUTOS POSTAIS OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DO MUNICÍPIO SÃO MANOEL DO PARANÁ”

Tramitado todas as fases da **INEXIGIBILIDADE Nº 30/2025 - PMSMP**, com fundamento no Art. 74, inciso I da Lei 14.133/21, torna público a **ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**, a favor da empresa:

**CONTRATADA:** EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS, inscrito no CNPJ nº 34.028.316/0020-76, sediada na Rua João Negro, nº 1.251, Bairro: Rebouças, CEP: 80.230-150, Telefone: (41) 3310-2059, no município de Curitiba, Estado do Paraná.

**VALOR TOTAL: R\$ 15.000,00 (Quinze mil reais).**

Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 01 de outubro de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES  
Prefeito Municipal  
(Original Assinado)

**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
C N P J 75 381 178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE / FAX: (0xx44) 3607-1280  
e-mail: [prefeiturasaotome@gmail.com](mailto:prefeiturasaotome@gmail.com)  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

**DECRETO Nº 1.386/2025**

**Dispõe sobre a Regulamentação do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDM, criado pela Lei Municipal nº 376/2025, e dá outras providências.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto na Lei Municipal nº 376/2025, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM e o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher – FMDM,

**DECRETA:**

**Art. 1º** O Fundo Municipal dos Direitos da Mulher – FMDM, de natureza contábil e financeira, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, será gerido em conformidade com este Decreto e com a legislação municipal vigente.

**Art. 2º** O FMDM tem por finalidade prover recursos para a implementação, manutenção e desenvolvimento de políticas, programas, projetos e ações voltadas à promoção, proteção e defesa dos direitos das mulheres no Município de São Tomé – PR.

**Art. 3º** Constituem receitas do FMDM:  
I – dotações orçamentárias do Município;  
II – transferências voluntárias da União, do Estado ou de outros Municípios;  
III – doações, legados, subvenções e contribuições de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas;  
IV – rendimentos provenientes de aplicações financeiras de recursos do Fundo;  
V – outras receitas que lhe forem legalmente destinadas.

**Art. 4º** A aplicação dos recursos do FMDM será definida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM, observadas as diretrizes do Plano Municipal de Políticas para as Mulheres e a legislação orçamentária vigente.

**Art. 5º** Compete ao CMDM:  
I – deliberar sobre a destinação e a aplicação dos recursos do Fundo;  
II – aprovar os planos de ação e a proposta orçamentária anual do FMDM;  
III – acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução dos recursos;  
IV – aprovar a prestação de contas anual do Fundo.

**Art. 6º** A execução orçamentária e financeira do FMDM será realizada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio de unidade gestora própria, sendo que a sua movimentação, financeira e ordenação de despesas será executada pelo (a) Secretário (a) Municipal de Assistência Social, observando as normas de finanças públicas, contabilidade e controle interno.

**Art. 7º** A movimentação dos recursos do FMDM será realizada em conta bancária específica, aberta em instituição financeira oficial, em nome do Fundo.

**Art. 8º** A prestação de contas do FMDM será elaborada anualmente pela Secretaria Municipal de Assistência Social e submetida ao CMDM, que emitirá parecer, encaminhando-a posteriormente ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, nos prazos legais.

**Art. 9º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PAÇO MUNICIPAL "ANTÔNIO ARICINI DA SILVA" DE SÃO TOMÉ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 29 DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DE 2025.**

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI  
PREFEITO MUNICIPAL

**Prefeitura Municipal de São Tomé**  
C N P J 75 381 178/0001-29  
PRAÇA PROFESSOR PEDRO FECCHIO, 248 - FONE: (0xx44) 3607-1280  
e-mail: [prefeiturasaotome@gmail.com](mailto:prefeiturasaotome@gmail.com)  
CEP 87220-000 - SÃO TOMÉ - PARANÁ

**PROCESSO Nº 105/2025**  
**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 22/2025**

Autorizo e ratifico a despesa, emissão de empenho e a dispensa de licitação para a REVISÃO DE 500 HORAS ROLO COMPACTADOR MILLER VAPSS CHASSIS MM00100NM0901032, SEGUINDO PLANO DE REVISÃO ESTABELECIDO PELA GARANTIA, com valor global de R\$ 7.828,90 (Sete Mil, Oitocentos e Vinte e Oito Reais e Noventa Centavos), em favor de RODRIGO C GARCIA EQUIPAMENTOS, inscrito no CNPJ nº 39.395.106/0001-77. Em conformidade com o Art. 75 da Lei 14.133/2021.

São Tomé, primeiro dia de outubro de 2025.

JOÃO PAULO TRAVASSOS RADDI  
Prefeito Municipal

**Extrato da Ata de Registro de Preços nº 162/2025 - PMSMP**

O Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça Paraná, nº 50, devidamente inscrita no CNPJ nº 80.909.617/0001-63, torna público o procedimento administrativo referente ao processo licitatório Pregão na forma Eletrônica Sistema Registro de Preços nº 66/2025 – PMSMP. Data da assinatura da Ata de Registro de Preço: 30 de setembro de 2025.

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTURA E PEQUENOS REPAROS EM PREDIOS, VIAS E ESPAÇOS PÚBLICOS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ.

Licitante: D3 ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 47.866.934/001-74, sediada na Rua da Divisa, nº 690, CEP: 87.215-000, Telefone: (44) 99167-7423, na cidade de São Manoel do Paraná-PR.

**Valor Total: R\$ 36.162,90 (trinta e seis mil e cento e oitenta e dois reais e noventa centavos).**

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unid	Quant	Preço	Preço total
1	1	ASSENTAMENTO DE BANCOS. ASSENTAMENTO DE bancos	Serviço	MTS	35,00	44,10	1.543,50	
15	1	EXCLUSÃO DE FUNDAÇÃO DE RAUEN EXCLUSÃO de fundação de radier.	Serviço	MTS	50,00	142,00	7.100,00	
16	1	INSTALAÇÃO DE BATESINTE E PORTAS MADEIRA COMPLETOS INSTALAÇÃO de batesintes e portas de madeira completos.	Serviço	UNID	16,00	144,00	2.304,00	
27	1	MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE BEIRAL Manutenção e substituição de beiral em madeira.	Serviço	MTS	100,00	27,79	2.779,00	
44	1	SUBSTITUIÇÃO DE TELHAS CIMENTO reparo e substituição de telhas de cerâmica/cimento.	Serviço	M²	100,00	30,00	3.000,00	
47	1	SUBSTITUIÇÃO E/OU INSTALAÇÃO DE FORNO DE MADEIRA E/OU SUBSTITUIÇÃO E/OU INSTALAÇÃO DE FORNO de madeira e PVC.	Serviço	M²	110,00	22,50	2.475,00	
48	1	SUBSTITUIÇÃO E/OU INSTALAÇÃO DE PISOS AZULEJOS SUBSTITUIÇÃO E/OU INSTALAÇÃO DE PISOS E AZULEJOS, exatelo porcelanato.	Serviço	M²	430,00	28,95	12.439,50	
49	1	SUBSTITUIÇÃO E/OU INSTALAÇÃO DE TORNEIRAS SUBSTITUIÇÃO E/OU INSTALAÇÃO DE TORNEIRAS afixo, engates e manutenção de válvulas.	Serviço	UNID	42,00	29,25	1.228,50	
50	1	SUBSTITUIÇÃO E/OU INSTALAÇÃO DE VASIL SANITÁRIO E PIACUBA SUBSTITUIÇÃO E/OU INSTALAÇÃO de vaso sanitário e piacuba.	Serviço	UNID	42,00	80,50	3.381,00	
<b>TOTAL</b>								<b>36.162,90</b>

Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 01 de outubro de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES  
Prefeito Municipal  
(Original assinado)

**Extrato da Ata de Registro de Preços nº 164/2025 - PMSMP**

O Município de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça Paraná, nº 50, devidamente inscrita no CNPJ nº 80.909.617/0001-63, torna público o procedimento administrativo referente ao processo licitatório Pregão na forma Eletrônica Sistema Registro de Preços nº 66/2025 – PMSMP. Data da assinatura da Ata de Registro de Preço: 30 de setembro de 2025.

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTURA E PEQUENOS REPAROS EM PREDIOS, VIAS E ESPAÇOS PÚBLICOS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ.

Licitante: DOMLIMP SERVIÇOS DE LIMPEZA EIRELI ME, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ sob nº 47.866.934/001-74, sediada na Rua Francisco Tourinho, nº 221, Vila 7, CEP: 87.210-122, Telefone: (44) 99850-4708, na cidade de Cianorte-PR.

**R\$ 119.456,00 (cento e dezesseito mil e quatrocentos e cinquenta e seis reais).**

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unid	Quant	Preço	Preço total
2	1	APLICAÇÃO DE CHAPISCO Aplicação de chapisco	Serviço	MTS	730,00	5,00	3.650,00	
3	1	APLICAÇÃO DE MASSA CORRIDA Mão de obra/Serviço para aplicação de massa corrida.	Serviço	M²	800,00	20,00	12.000,00	
17	1	EXECUÇÃO DE VIGA respaldo, baldrame e pilares EXECUÇÃO DE VIGA respaldo, baldrame e pilares	Serviço	MTS	460,00	48,70	22.402,00	
24	1	MANUTENÇÃO DE BEIRAL Manutenção de beiral/Serviço em alvenaria.	Serviço	MTS	30,00	85,00	5.850,00	
25	1	MANUTENÇÃO DE PISOS Manutenção de pisos/Serviço jati e pavens retrada e substituição dos mesmos.	Serviço	MTS	220,00	30,00	17.600,00	
30	1	PINTURA DE CALÇADAS Metros quadrados de pintura de calçadas	Serviço	M²	1.100,00	8,00	8.800,00	
31	1	PINTURA DE FORRO Metros quadrados de pintura de forro de madeira com verniz e 03 demãos.	Serviço	M²	510,00	12,00	6.120,00	
32	1	PINTURA DE JANELAS E PORTAS Pintura de janelas e portas em lata com esmalte (1,51 e 3,80/2,10).	Serviço	MTS	210,00	18,00	3.780,00	
35	1	PINTURA EM GERAL Mão-de-obra para pintura em geral - 03 demãos, piso, teto, paredes externas e paredes internas.	Serviço	M²	1.230,00	13,90	17.097,00	
36	1	PINTURA DE PORTÕES E GRADES metros quadrados de pinturas de portões e grades com esmalte sintético, com 3 demãos.	Serviço	M²	210,00	35,00	7.350,00	
42	1	RETRADA DE REBOCO Retrada de reboco em paredes de alvenaria.	Serviço	MTS	120,00	25,00	3.000,00	
43	1	RETRADA E INSTALAÇÃO DE PORTAS Retrada e instalação de portas com instalação de fechadura.	Serviço	UNID	25,00	199,80	4.995,00	
45	1	SUBSTITUIÇÃO DE TELHAS DE FIBROCIMENTO SUBSTITUIÇÃO DE TELHAS de fibrocimento e cerâmica e serviço de reparo.	Serviço	M²	130,00	62,40	8.112,00	
<b>TOTAL</b>								<b>119.456,00</b>

Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em 01 de outubro de 2025.

VITOR HUGO RODRIGUES  
Prefeito Municipal  
(Original assinado)

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON**  
ESTADO DO PARANÁ  
Avenida Paraná 135 - Centro  
Fone: (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000  
CNPJ 75.380.071/0001-68

**GOVERNO QUE TRANSFORMA**  
"FUTURO QUE É CONSTRÓIDO"

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 67/2025**

O Município de Rondon, Paraná, torna público que às **08:30 horas do dia 16 de outubro de 2025**, na plataforma eletrônica Boleto de Licitação e Leilões – BLL, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo Menor Preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, tendo como objeto a **Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de cobertura de seguro veicular, abrangendo os diversos veículos da Secretaria Municipal de Saúde e o veículo oficial do Gabinete do Prefeito, pelo período de 12 (doze) meses. Valor Máximo Total: R\$ 24.869,41.** Informações complementares, Edital completo e anexos poderão ser obtidos no site: [www.rondon.pr.gov.br](http://www.rondon.pr.gov.br) no link Licitações, ou através do e-mail: [licita@rondon.pr.gov.br](mailto:licita@rondon.pr.gov.br). – Fone: (44) 3672-1122 - Divisão de Licitação.

Rondon – Pr., 1º de outubro de 2025.

FABIANO RAATZ LOPES  
Pregoeiro

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON**  
ESTADO DO PARANÁ  
Avenida Paraná 135 - Centro  
Fone: (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000  
CNPJ 75.380.071/0001-68

**GOVERNO QUE TRANSFORMA**  
"FUTURO QUE É CONSTRÓIDO"

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 127/2025**  
**PREGÃO Nº 61/2025**

**Partes:** O MUNICÍPIO RONDON e a empresa INSTALADORA COMERCIAL E INDUSTRIAL DE RONDON.

**Objeto:** presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de materiais de construção e ferramentas em geral, visando atender as necessidades das diversas Secretarias da Administração Municipal, com reserva de cota para ME/EPP.

**Valor:** R\$ 411.177,95 (Quatrocentos e Onze Mil, Cento e Setenta e Sete Reais e Noventa e Cinco Centavos).

**Forma de Pagamento:** Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do(s) produto(s)/serviço(s), mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

**Dotação Orçamentária:** Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ORÇÃO	NOME - UNID
02.01	GABINETE DO PREFEITO
05.01	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
05.02	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
06.01	SECRETARIA DE FINANÇAS
06.02	SECRETARIA DE FINANÇAS
06.03	SECRETARIA DE FINANÇAS
07.01	SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO
08.01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.02	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.03	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
09.01	SECRETARIA DE CULTURA E ESPORTES
09.02	SECRETARIA DE CULTURA E ESPORTES
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE
13.04	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
13.05	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
13.06	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
14.02	SECRETARIA DE DESENV. ECONÔMICO

**Duração:** O Presente contrato terá duração até o dia 30/09/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

**Foro:** da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

**Data da assinatura:** 01/10/2025.

**Rondon – Pr., 01 de outubro de 2025.**

Roberto Aparecido Corredato  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON**  
ESTADO DO PARANÁ  
Avenida Paraná 135 - Centro  
Fone: (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000  
CNPJ 75.380.071/0001-68

**GOVERNO QUE TRANSFORMA**  
"FUTURO QUE É CONSTRÓIDO"

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2025**  
**PREGÃO Nº 61/2025**

**Partes:** O MUNICÍPIO RONDON e a empresa CASA ART LDTA.

**Objeto:** presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de materiais de construção e ferramentas em geral, visando atender as necessidades das diversas Secretarias da Administração Municipal, com reserva de cota para ME/EPP.

**Valor:** R\$ 16.985,00 (Dezesseis Mil, Novecentos e Oitenta e Cinco Reais).

**Forma de Pagamento:** Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do(s) produto(s)/serviço(s), mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

**Dotação Orçamentária:** Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ORÇÃO	NOME - UNID
02.01	GABINETE DO PREFEITO
05.01	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
05.02	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
06.01	SECRETARIA DE FINANÇAS
06.02	SECRETARIA DE FINANÇAS
06.03	SECRETARIA DE FINANÇAS
07.01	SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO
08.01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.02	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.03	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
09.01	SECRETARIA DE CULTURA E ESPORTES
09.02	SECRETARIA DE CULTURA E ESPORTES
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE
13.04	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
13.05	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
13.06	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
14.02	SECRETARIA DE DESENV. ECONÔMICO

**Duração:** O Presente contrato terá duração até o dia 30/09/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

**Foro:** da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

**Data da assinatura:** 01/10/2025.

**Rondon – Pr., 01 de outubro de 2025.**

Roberto Aparecido Corredato  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON**  
ESTADO DO PARANÁ  
Avenida Paraná 135 - Centro  
Fone: (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000  
CNPJ 75.380.071/0001-68

**GOVERNO QUE TRANSFORMA**  
"FUTURO QUE É CONSTRÓIDO"

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 126/2025**  
**PREGÃO Nº 61/2025**

**Partes:** O MUNICÍPIO RONDON e a empresa C. G. M. MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA.

**Objeto:** presente Contrato tem por objeto o Registro de preços para aquisição de materiais de construção e ferramentas em geral, visando atender as necessidades das diversas Secretarias da Administração Municipal, com reserva de cota para ME/EPP.

**Valor:** R\$ 2.245.408,56 (Dois Milhões, Duzentos e Quarenta e Cinco Mil, Quatrocentos e Oito Reais e Cinquenta e Seis Centavos).

**Forma de Pagamento:** Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do(s) produto(s)/serviço(s), mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

**Dotação Orçamentária:** Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos do orçamento vigente, através de dotações orçamentárias das diversas secretarias da administração municipal:

ORÇÃO	NOME - UNID
02.01	GABINETE DO PREFEITO
05.01	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
05.02	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
06.01	SECRETARIA DE FINANÇAS
06.02	SECRETARIA DE FINANÇAS
06.03	SECRETARIA DE FINANÇAS
07.01	SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO
08.01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.02	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.03	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
09.01	SECRETARIA DE CULTURA E ESPORTES
09.02	SECRETARIA DE CULTURA E ESPORTES
10.01	SECRETARIA DE SAÚDE
10.02	SECRETARIA DE SAÚDE
13.04	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
13.05	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
13.06	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
14.02	SECRETARIA DE DESENV. ECONÔMICO

**Duração:** O Presente contrato terá duração até o dia 30/09/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

**Foro:** da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

**Data da assinatura:** 01/1



