








**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**JUSSARA**  
TRABALHO & FAMÍLIA

## DECRETO 7282/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

### DECRETA

**Art. 1º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 38.000,00 (trinta e oito mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
205	04	002	0412600122011	01000	Manutenção das Atividades de Tecnologia e Informática	3.3.90.40	35.000,00
926	09	001	2266100132030	01000	Manutenção das Atividades de Indústria, Comércio e Desenvolvimento Econômico	4.4.50.41	3.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>38.000,00</b>

**Art. 2º** – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total, das seguintes dotações orçamentárias:


Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
23	02	002	0206100022002	01000	Manutenção das Atividades Jurídicas	3.3.90.33	1.000,00
105	03	001	0412200062005	01000	Manutenção das Atividades Administrativas	3.3.91.97	25.000,00
117	03	002	0412800062006	01000	Manutenção das Atividades de Recursos Humanos	3.3.90.33	1.200,00
164	03	005	0412900042009	01000	Manutenção das Atividades de Tributação	3.3.90.33	600,00
308	06	001	1212200102013	01000	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação	3.3.90.33	1.000,00
719	07	004	0824400082045	01000	Manutenção das Atividades de Assistência Comunitária	3.3.90.33	3.000,00
893	08	003	0618200123209	01000	Manutenção das Atividades de Defesa Civil	3.3.90.32	1.900,00
917	09	001	2266100132030	01000	Manutenção das Atividades de Indústria, Comércio e Desenvolvimento Econômico	3.3.90.32	3.300,00
1088	10	004	1030200092035	01000	Manutenção das Atividades do Hospital Municipal	3.3.90.33	1.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>38.000,00</b>

**Art. 3º** – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.


**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.  
Jussara, 31 de outubro de 2025.

**Original Assinado**  
**MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**JUSSARA**  
TRABALHO & FAMÍLIA

## DECRETO 7285/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

### DECRETA

**Art. 1º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 15.550,00 (quinze mil, quinhentos e cinquenta reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
175	03	005	2854300010001	01000	Amortização e Encargos da Dívida Pública	3.2.90.21	15.550,00
<b>TOTAL</b>							<b>15.550,00</b>

**Art. 2º** – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total, das seguintes dotações orçamentárias, conforme disposto no inciso III, do parágrafo único, do art. 5º da Lei Municipal n.º 1.967/2024, de 19/12/2024 (Lei Orçamentária Anual – LOA):

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
21	02	002	0206100022002	01000	Manutenção das Atividades Jurídicas	3.3.90.14	2.000,00
115	03	002	0412800062006	01000	Manutenção das Atividades de Recursos Humanos	3.3.90.14	1.000,00
145	03	004	0412300042008	01000	Manutenção das Atividades de Contabilidade e Finanças	3.3.90.14	1.073,00
161	03	005	0412900042009	01000	Manutenção das Atividades de Tributação	3.3.90.14	1.477,00
915	09	001	2266100132030	01000	Manutenção das Atividades de Indústria, Comércio e Desenvolvimento Econômico	3.3.90.14	3.000,00
1078	10	004	1030200092035	01000	Manutenção das Atividades do Hospital Municipal	3.3.90.14	7.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>15.550,00</b>

**Art. 3º** – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.  
Jussara, 03 de novembro de 2025.

**Original Assinado**  
**MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**JUSSARA**  
TRABALHO & FAMÍLIA

## DECRETO 7286/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

### DECRETA

**Art. 1º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 15.550,00 (quinze mil, quinhentos e cinquenta reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
175	03	005	2854300010001	01000	Amortização e Encargos da Dívida Pública	3.2.90.21	15.550,00
<b>TOTAL</b>							<b>15.550,00</b>

**Art. 2º** – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total, das seguintes dotações orçamentárias, conforme disposto no inciso III, do parágrafo único, do art. 5º da Lei Municipal n.º 1.967/2024, de 19/12/2024 (Lei Orçamentária Anual – LOA):


Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
21	02	002	0206100022002	01000	Manutenção das Atividades Jurídicas	3.3.90.14	2.000,00
115	03	002	0412800062006	01000	Manutenção das Atividades de Recursos Humanos	3.3.90.14	1.000,00
145	03	004	0412300042008	01000	Manutenção das Atividades de Contabilidade e Finanças	3.3.90.14	1.073,00
161	03	005	0412900042009	01000	Manutenção das Atividades de Tributação	3.3.90.14	1.477,00
915	09	001	2266100132030	01000	Manutenção das Atividades de Indústria, Comércio e Desenvolvimento Econômico	3.3.90.14	3.000,00
1078	10	004	1030200092035	01000	Manutenção das Atividades do Hospital Municipal	3.3.90.14	7.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>15.550,00</b>

**Art. 3º** – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

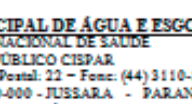
**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.  
Jussara, 03 de novembro de 2025.

**Original Assinado**  
**MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**JUSSARA**  
TRABALHO & FAMÍLIA

## DECRETO 7287/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

### DECRETA

**Art. 1º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 15.550,00 (quinze mil, quinhentos e cinquenta reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
175	03	005	2854300010001	01000	Amortização e Encargos da Dívida Pública	3.2.90.21	15.550,00
<b>TOTAL</b>							<b>15.550,00</b>

**Art. 2º** – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total, das seguintes dotações orçamentárias, conforme disposto no inciso III, do parágrafo único, do art. 5º da Lei Municipal n.º 1.967/2024, de 19/12/2024 (Lei Orçamentária Anual – LOA):


Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
21	02	002	0206100022002	01000	Manutenção das Atividades Jurídicas	3.3.90.14	2.000,00
115	03	002	0412800062006	01000	Manutenção das Atividades de Recursos Humanos	3.3.90.14	1.000,00
145	03	004	0412300042008	01000	Manutenção das Atividades de Contabilidade e Finanças	3.3.90.14	1.073,00
161	03	005	0412900042009	01000	Manutenção das Atividades de Tributação	3.3.90.14	1.477,00
915	09	001	2266100132030	01000	Manutenção das Atividades de Indústria, Comércio e Desenvolvimento Econômico	3.3.90.14	3.000,00
1078	10	004	1030200092035	01000	Manutenção das Atividades do Hospital Municipal	3.3.90.14	7.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>15.550,00</b>

**Art. 3º** – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.


**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.  
Jussara, 03 de novembro de 2025.

**Original Assinado**  
**MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**JUSSARA**  
TRABALHO & FAMÍLIA

## DECRETO 7288/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

### DECRETA

**Art. 1º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
1063	10	003	1030100092034	01518	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	4.4.90.52	480.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>480.000,00</b>

**Art. 2º** – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total, das seguintes dotações orçamentárias, conforme disposto no inciso I, do parágrafo único, do art. 5º da Lei Municipal n.º 1.967/2024, de 19 de dezembro de 2024 (Lei Orçamentária Anual – LOA), da seguinte Fonte de Recurso:


Fonte	Nomenclatura	Valor
1518	Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - Estadual	480.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>480.000,00</b>

**Art. 3º** – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar a referida dotação orçamentária, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.


**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.  
Jussara, 03 de novembro de 2025.

**Original Assinado**  
**MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**JUSSARA**  
TRABALHO & FAMÍLIA

## DECRETO 7289/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

### DECRETA

**Art. 1º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
937	09	002	1133400072031	01000	Manutenção das Atividades da Divisão de Trabalho e Renda	3.3.90.14	3.500,00
<b>TOTAL</b>							<b>3.500,00</b>

**Art. 2º** – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial, da seguinte dotação orçamentária:


Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
483	06	004	1236500102016	01000	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil – CMEI Baito Mágico	3.3.90.36	3.500,00
<b>TOTAL</b>							<b>3.500,00</b>

**Art. 3º** – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.


**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.  
Jussara, 03 de novembro de 2025.

**Original Assinado**  
**MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**JUSSARA**  
TRABALHO & FAMÍLIA

## DECRETO 7290/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

### DECRETA

**Art. 1º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
937	09	002	1133400072031	01000	Manutenção das Atividades da Divisão de Trabalho e Renda	3.3.90.14	3.500,00
<b>TOTAL</b>							<b>3.500,00</b>

**Art. 2º** – Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial, da seguinte dotação orçamentária:


Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
483	06	004	1236500102016	01000	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil – CMEI Baito Mágico	3.3.90.36	3.500,00
<b>TOTAL</b>							<b>3.500,00</b>

**Art. 3º** – Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.


**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.  
Jussara, 03 de novembro de 2025.

**Original Assinado**  
**MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CONTABILIDADE  
Av. Princesa Isabel, nº 320  
CEP: 87.230-000  
E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br  
CNPJ: 75.789.552/0001-20



**JUSSARA**  
TRABALHO & FAMÍLIA

## DECRETO 7291/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

### DECRETA

**Art. 1º** – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
1063	10	003	10				




<p>Itens são grandes conexões, pode conter vibrantes e outras subunidades periódicas, desde que estejam em no ritmo, suas condições devem estar de acordo com a lista 12 e 10, fabricado a partir de padrões primos subunidades, lista de moléculas livres, gemas, lavas e bolhas cruas e vegetais CONFORME PADRÃO. Cada unidade ligada e interconectada, age, feita em pó desaloado reconhecido, 11.001.1, de vibrante 70 por kg, estabelecendo moito e di glucosídeo de ácidos graxos (NS 471) e lactato de soja (NS 522), conservadores: sorbitos de polidanos (NS 202) e benzoato de sódio (NS 21), sulfonatos ácido-cítricos (NS 210), emulsificantes: SPT (NS 321), TEMO (NS 316) e LOTA (NS 365), pimenta branca ou natural de esmagamento, corantes naturais, de amarelo (NS 100) e cianina (NS 100) e corante betanotano (NS 100) sulfonatos de sódio (NS 100). Validação mínima de 6 (seis) meses a partir da data de entrega Mercas sugeridas: Quely, Dolares,Brasil e Delícia.</p>			
TOTAL:			7.253,68

Japurá, 31/10/2025.

**ROBERTO VALENTIM DE OLIVEIRA**  
**DIRETOR**

**SÚMULA DE RECEBIMENTO DE LICENÇA PRÉVIA - LP**

O município de Japurá, CNPJ: 75.788.349/0001-39, torna público que recebeu do IAT (Instituto Água e Terra), a Licença Prévia (LP) nº 314981 para Atividade parcelamento de solo, Lotemente para fins comerciais, industriais e Lotemente para fins residenciais, a ser implantado na Rua Voluntários da Pátria, lote 101, 101-A, 101-B-R2, município de JAPURÁ-PR.


  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPURÁ**  
Paço Municipal – Manoel Peres Filho”  
Fone: (49) 3524.1337 – Cx. 265, 75.788-1000  
JAPURÁ – ESTADO DO PARANÁ  
Atendimento ao Cidadão

**EXTRATO DO ADITIVO Nº 001 REFERENTE AO  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 004 – ENF 2024  
REGIME ESPECIAL DE CONTRATAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002 / 2024**

**LEI COMPLEMENTAR Nº 001/2003**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAPURÁ – CNPJ Nº 75.788.349/0001-39  
CONTRATADO: PATRICIA DE FATIMA BUCO  
CPF Nº 019.490.935-56  
CARGO: ENFERMEIRO - PSS  
VALOR MENSAL DA REMUNERAÇÃO: R\$ 4.294,38  
DATA DA ASSINATURA: 03/11/2025**

**PRAZO DE INÍCIO: 03/11/2025  
PRAZO DE CONCLUSÃO: 03/11/2026.**

  
**ADRIANA CRISTINA POLIZER**  
Prefeita Municipal

Assinatura: Polizer Nº 363, Contato: (49) 3527-0509, e-mail: ad@pmjapara.pr.gov.br

**Tribunal:** Érica da Silva Figueiredo  
**Suplente:** Jane Shooq Miami

**Tribunal:** Cristiane Mallagolloti Silva Marques  
**Suplente:** Aline Cabral Magalhães

**Representantes da Sociedade Civil Local:**

**Tribunal:** Gisélia Maria dos Santos Custódio  
**Suplente:** Sônia Aparecida Veronez Demori

**Tribunal:** Leonigrey Nunes Faeda Alves  
**Suplente:** Maria Cristina Bidut Resende

**Art. 2º** - Os membros do CAE terão mandato de no máximo 4 (quatro) anos.

**Art. 3º** - O mandato deste Conselho será de 08/01/2025 a 08/01/2029.

**Art. 4º** - As competências, funcionamento, impedimentos e demais disposições estão previstas no Regimento Interno.


**Art. 5º** - Este decreto entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições emcontrário, em especial o Decreto nº 050/2025 de 30 de abril de 2025.

**PACO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ**, em 03 de novembro de 2025.

**PAULO CEZAR RIZZATO**  
MARTINS 79854939849  
**PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**  
Prefeito do Município de Indianópolis

[www.indianopolis.pr.gov.br](https://www.indianopolis.pr.gov.br)

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE de  
INDIANÓPOLIS – CMSI**  
**LEI Nº 094/2004**



**RESOLUÇÃO N.º 027/2025**

**Súmula:** Aprova o Relatório Resumido da Execução Orçamentária referente aos meses Janeiro à Setembro de 2025.

O Conselho Municipal de Saúde de Indianópolis – CMSI, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 094/2004, de 27/10/2004,

**CONSIDERANDO** a deliberação da plenária realizada, no dia 22/10/2025;


**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Federal 8.080/90;

**RESOLVE**

**Art. 1º** – Aprovar o Relatório Resumido da Execução Orçamentária – Referente ao mês de Janeiro à Setembro de 2025.


**Art. 2º** – Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Indianópolis, 22 de outubro de 2025.

 Assinatura eletrônica digitalizada  
Assinatura e carimbo eletrônico  
do(a) Rosângela Januzzi de Inácio  
da Prefeitura Municipal de Indianópolis-SP.gov.br

**Rosângela Januzzi Inácio**  
Presidente

Avenida Santos Dumont s/nº Centro CEP. 87235-000 – Fone: (44) 3674-1020

	<b>MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ</b>
	<b>Estado do Paraná</b>
	Praça Paraná, 50 - Fone (041) 9114-3322, 99104-2321 e 99148-2848 Site: www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br e e-mail: <a href="mailto:gabinete@saomanuel.pr.gov.br">gabinete@saomanuel.pr.gov.br</a>
	CEP R\$ 215-000    Paraná C.C.F. C - 00.909.941/0001-63

**PORTARIA Nº 162/2023**

**CONCEDE GRATIFICAÇÃO DE EXERCÍCIO FUNCIONAL EM REGIME DE TEMPO INTEGRAL À DEDICAÇÃO EXCLUSIVA ACDTAE AO SERVIDOR.**

**VITOR HUGO RODRIGUES, Proleto Munícipal de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná,** no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Complementar Municipal nº 003/2023 de 21 de novembro de 2023,

**RESOLVE:**


- Art. 1º.** Conceder em caráter pessoal, a partir de 04/01/2023, a servidores Públicas Municipais, DIVYNA LIMA DE CARVALHO EILANCIA, portadora da Carteira de Identificação RC. n° 5.53X.XXX.V (PIBPP), ocupante do cargo Eletivo de SERVIÇOS GERENCIAIS, efetivo, Gratificação equivalente a 50% (Cinquenta por cento), do seu vencimento base, pela prestação dos serviços de Dedicacão Exclusiva (ACDTAE), nos termos do artigo 1º da Lei Complementar Municipal nº 003/2023 de 21 de novembro de 2023;
- Art. 2º.** A servidora assinará termo de compromisso em que declare vinculada ao regime, obrigando-se a cumprir os horários, cunhando das vedações e limitações inerentes, fazendo juro aos seus benefícios sociais enquanto não permanecer, onde deverá declarar:
  - I - A sua vinculação no referido regime, obrigando-se a cumprir os horários e horários designados pelo Chefe imediato;
  - II - A sua cência de que referidas vedações e limitações inerentes ao regime;
  - III - A sua ciência de que após o término do regime somente poderá ser reintegrado no permanente;
  - IV - A sua ciência e concordância de que o regime pelo qual se afiliação é incompatível com a percepção de bens extraordinários e diárias.
- Art. 3º.** CITEDE não autoriza aos vencimentos para quaisquer efeitos, ficando a carga do Poder Executivo, e o Ministério da Saúde, responsável pelo pagamento da gratificação;
- S 1ª** A gratificação será incluída na base de cálculo do IPR adicional e no cálculo do tempo extra, respectivamente, pela média de período e considerando o número de meses de sua percepção no mesmo exercício financeiro;
- S 2ª** A gratificação será está incluída na base de cálculo da licença prêmio e quando da concessão da licença prêmio o servidor poderá a CITEDE no seja que satisfeito de acordo com o disposto no inciso II do art. 1º da Portaria.

**At. 4º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

São Manoel do Paraná, 01 de novembro de 2023.

**VITOR HUGO RODRIGUES**  
**Prefeito Municipal**



**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**  
 Estado do Paraná  
 Praça Paraná, 50 – FONE: (41) 9 9134-3321 / (41) 9 9104-2523 / (41) 9 9149-2848  
 Site: [www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br](http://www.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br) e e-mail: [cont@psm.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br](mailto:cont@psm.sao-manuel-do-parana.pr.gov.br)  
 CEP 87.115-200 São Manoel do Paraná - Paraná  
 CNPJ P. J. - 80.909.617/0001-63

**PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE INSCRIÇÕES**  
**INEXIGIBILIDADE - Nº 29/2025 - PMSMP**

**OBJETO:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLOHIMENTO INSTITUCIONAL PROVISÓRIO PARA CRIANÇAS, DE AMBOS OS SEXOS, COM FAIXA ETÁRIA DE 0 (ZERO) ATÉ 12 (DOZE) ANOS, EM ATENDIMENTO À DETERMINAÇÃO JUDICIAL EXPEDIDA PELA VARA DA INFÂNCIA E DA ADOLESCÊNCIA DA COMARCA DE CARIANORTEPR, DEVIDAMENTE ENCAMINHADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Em conformidade com o Processo Administrativo nº 215/2025 – PMSMP,

**TORNO PÚBLICO**

Para conhecimento de todos os interessados, que liço apresentando inscrições/propostas para o Credenciamento nº 29/2025 – PMSMP, sob Ordem de Protocolo, da empresa inscrita abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ
1ª	INSTITUTO ESPERANÇA CASA LAR	50.148.581/0001-00

Fica convocada a empresa inscrita para participar da Abertura da Sessão para Análise das Inscrições e Propostas, a ser realizada no dia 06 de novembro, às 14h00min, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, sendo facultada a presença dos representantes.

São Manoel do Paraná - Pr, 03 de novembro de 2025.

Vitor Hugo Rodrigues  
 Prefeito Municipal



80	SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA, COMERCIO E INOVACAO	
80.001	DIVISAO DE INDUSTRIA E INOVACAO	
22.081.0006.2030	Transferência de recursos para o VITÓR DE ARAUJO - Inovação e Serviços	
3.3.90.33.00.33.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
40000	INVESTIMENTOS EM IMOBILIZANTES	1.253,10
10.10.01	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10.101	Recor do Alencão Basile	
10.101.0007.2043	MATUTINO MARIA DE CARVALHO EM CONSORCIO PUBLICO	
3.3.1.71.00.00.00	INVESTIMENTOS EM IMOBILIZANTES	8.117,36
1510	INVEST. SAUDE - Recursos Vinculados (R - 20400 - 49%)	
80	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
80.001	DIVISAO DE ENSINO INFANTIL	
22.365.0003.2030	FUNDEJA	
1.1.90.11.00.00	ENCARGAMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
9001	INVEST. Funded. Recor	85.166,67
1.1.90.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	3.336,06
22.365.0003.2030	Ensino Infantil - PVE Educac	
1.4.4.00.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	8.200,00
940	INVEST. Gastos Educacoe	85.955,63
80	SUBTOTAL	
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		
87	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
87.102.0004.2030	POSSUIR AGRICULTURA DO VITÓR DE ARAUJO - Social	
3.3.90.33.00.33.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1.662,57
40000	INVESTIMENTOS EM IMOBILIZANTES	1.662,57
80	SUBTOTAL	
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO		
80.001	DIVISAO DE ENSINO INFANTIL	
22.365.0003.2030	FUNDEJA	
1.4.4.00.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	8.200,00
940	INVEST. Gastos Educacoe	78.988,66
80	TOTAL	
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA		
80.001	DIVISAO DE AGRICULTURA	
20.000.0005.2030	Parque de Agricultura e Pesca	
3.3.90.33.00.33.00	MATERIAL DE CONSUMO	5.500,00
1345	ESSENCIA Oculosa Humana e Conservações Farmacologicas	
	ET - Suprimento de ET Exercícios agrícolas Embrase	
Ponta		
0000	Onde...	8696
2014	Zemais Impositiva Vinculada à Educaçao Básica	44.693,58
2015	Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao atendimento das agencias comunitárias de saúde e dos agencias da contabilidade em endemias	19.187,58
20494	Contribuição da Cota das Agências e Serviços Públicos de Saúde	28.622,60
	TOTAL	92.620,40

IX - Secretaria Municipal de Educação das 7:00 às 13:15 horas, exceto a Escola Municipal, Montessorri, e a Escola Municipal de Educação Infantil Pequeno Príncipe que funcionarão no horário normal de atendimento e em conformidade com o calendário escolar;

X - Clínica Odontológica, a Clínica de Fisioterapia e a UBS – José Bento Pini: das 7:00 às 13:15 horas;

XI - Secretaria Municipal de Saúde: das 7:00 às 13:15 horas;

XII - Postos de serviços de órgãos estaduais e federais: das 7:00 às 13:15 horas.

§ 1º - Os servidores cumprirão sua carga horária conforme os setores de sua Lotação, às 13:15 horas;

§ 2º - Os servidores cedidos para outros Órgãos conveniados ao Município cumprirão sua carga horária conforme determinação do Órgão Cessionatário.

§ 3º - A redução de jornada estabelecida nos incisos do "caput" alancará os seguintes critérios de determinação de redução de jornada:

§ 4º - Os servidores em redução de jornada deverão ficar à disposição do Município e se apresentar de imediato se convocados para o serviço.

§ 5º - A redução de jornada não se aplica aos servidores municipais com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, devendo os servidores municipais com carga horária semanal inferiores a 40 (quarenta) horas semanais cumprirem sua carga horária integral.

§ 6º - A excepcionalidade da necessidade de realização de horas extraordinárias, as quais deverão ser autorizadas e justificadas, estas serão contadas a partir da 8ª (oitava) hora de trabalho diário.

§ 7º - Não se incluem nos horários estabelecidos nos incisos deste artigo os serviços municipais de limpeza de coleta de lixo, serviços de limpeza pública, os quais deverão estabelecer regime de plantão das 13:15 às 17:00h.

§ 8º - Não se incluem nos horários estabelecidos nos incisos deste artigo os serviços essenciais de vigilância (carga de vigia 40h).

§ 9º - Os servidores municipais que desempenham serviços operacionais lotados na Secretaria Municipal de Viacão e Urbanismo atuarão em regime de plantão no período das 13:15 às 17:00h, a ser organizado pela referida Secretaria Municipal.

§ 10 - Os servidores municipais com carga horária reduzida de 6 (seis) horas deverão cumprir a jornada em período integral, com apenas um intervalo de 15 (quinze) minutos.

§ 11 - A Divisão de Licitações e a Procuradoria Jurídica poderão estender a jornada estabelecida no inciso I, para além das 13:15 horas, a fim de garantir a regularidade e a continuidade dos trabalhos, desde que o plantão não ultrapasse o tempo que tangente a prazos processuais, licitatórios e demais demandas urgentes, sendo vedada a realização de horas extra sem justificativa e autorização.

§ 12 - Os servidores municipais que desempenham suas atribuições lotados na UBS – JOSÉ BENTO PINI não deverão estar no plantão no período das 13:15 às 17:00h, a ser organizado pela referida Secretaria Municipal.

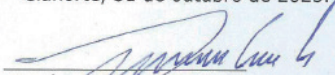
ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DA IMBITUVO  
Estrada Imbituvo, s/nº - Gleba Cianorte -Zona Rural  
CIANORTE - PARANÁ  
CNPJ/MF - 02.393.937/0001-08


EDITAL DE CONVOCAÇÃO:

O Senhor JOSÉ RODOLFO PARANZINI, inscrito no CPF 091.044.299-15, presidente eleito da Associação dos Produtores Rurais da Imbituvo, convoca os senhores associados para uma Assembleia Geral, para as 19 horas do dia 10 de novembro de 2025, na sede da entidade, a fim de cumprir o Estatuto Social.

FINS:  
DISSOLUÇÃO/EXTINÇÃO DA ASSOCIAÇÃO.

Cianorte, 31 de outubro de 2025.

  
José Rodolfo Paranzini  
Presidente



# PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPORAEMA

Estado do Paraná

Rua Paul. R. - Telêmaco (Dourado) 3084 - 1308 - 1230

CNPJ 03.820.000-0 - CNPJ/MF 37.378.844/000170

e-mail: [gma-suaoprevidencia@uol.com.br](mailto:gma-suaoprevidencia@uol.com.br)

---

## DECRETO MUNICIPAL Nº 361/2025.

*Dispõe sobre a nomeação do Administrador/Gestor do Fundo Municipal de Saneamento Básico - Ambiental - FMSBA e dá outras providências.*

**GILBERTO CASTIGLIONI**, Prefeito Municipal de Guaporaema - Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas no inciso IX do art. 62 da Lei Orgânica, e tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 1160/2025, que Dispõe Sobre a Criação do Fundo Municipal e Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA,


**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica nomeado o Senhor **GEMMY DE GASPERIN**, portador da Cédula de Identidade RG 10.114.545 – SSP/PR, inscrito no CPF/MF nº 011.699.235, ocupante do cargo de Secretário de Meio Ambiente e Turismo, para exercer a função de Administrador/Gestor e Ordenador de Despesa do **Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental (FMSBA)**, instituído pela Lei Municipal nº 1161 de 23 de junho de 2025.


**Art. 2º** Compete ao Administrador/Gestor do FMSBA que trata o artigo 1º deste Decreto a gestão dos recursos financeiros e a execução orçamentária do fundo, em consonância com as diretrizes do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e a legislação vigente, bem como prestar contas aos órgãos competentes e ao Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – CMSBA.




**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.


Gabinete do Prefeito Municipal de Guaporaema – Estado do Paraná, aos 03 dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco. (03/11/2025).



**GILBERTO CASTIGLIONI**  
*Prefeito Municipal.*



	<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ</b> CNPJ: 07.581.126/0001-29 PRAÇA PROFESSOR PEDRO FERRAZ, 248 - FONE / FAX: (40) 3607-1280 e-mail: prefeitura@sanatomel.com.br CEP 87220-200 - SÃO TOMÉ - PARANÁ	
	<b>PORTARIA Nº 4212/2025</b>	
<p>O Prefeito do Município de São Tomé, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.</p>		
<p style="text-align: center;"><b>RESOLVE</b></p>		
<p><b>Art.1º</b> - Fica concedido a(o) servidor(a) municipal <b>CLAYTON APARECIDO MACHADO</b>, ocupante do cargo de provimento efetivo de <b>PEDREIRO, 30 (TRINTA) DIAS</b> consecutivos de <b>LICENÇA PRÊMIO</b>, sendo esta a 3ª e última /parcela referente ao período de trabalho de 04/07/2016 a 03/07/2021 para serem gozadas no período de <b>14/11/2025 a 13/12/2025</b>, nos termos do artigo 162, § 3º, da Lei Complementar Municipal nº 002/2005 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de São Tomé).</p>		
<p><b>Art. 2º</b> - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.</p>		
<p><b>PAÇO MUNICIPAL ANTONIO ARICINI DA SILVA, AOS 03 DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DE 2025.</b></p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div>  </div> <div>  </div> </div> <p style="text-align: center;"><b>JOAO PAULO TRAVASSOS RADDE</b> <b>PREFEITO MUNICIPAL</b></p>		

COPIA: PREFEITURA PEDRO FREITAS, 2012 000 7000 / FIAN: (SINARA) 2000-3-0000  
 COPIA: PREFEITURA PEDRO FREITAS, 2012 000 7000 / FIAN: (SINARA) 2000-3-0000

**PORTARIA Nº 4213/2025**

O Prefeito do Município São Tomé, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas, resolve:

**CONSIDERANDO** a necessidade de designar os responsáveis pela gestão e fiscalização do Convênio a ser formalizado com a Secretaria de Estado do Turismo (SETU), cujo objeto é a contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de iluminação e ornamentação natalina no Município de São Tomé.

**RESOLVE**

**Art. 1º – DESIGNAR** o Secretário Municipal de Planejamento, **LEONARDO SITICO MANZOTTI**, como Gestor do Convênio a ser formalizado com a Secretaria de Estado e Turismo competindo-lhe acompanhar a execução do objeto convencionado e adotar as providências necessárias ao fiel cumprimento do ajuste.

**Art. 2º – DESIGNAR** o servidor público municipal **ÁLVARO HENRIQUE SONIA**, ocupante do cargo de Diretor do Departamento de Cultura, como Fiscal do Convênio, incumbindo-lhe acompanhar e atestar a execução física e financeira das ações pactuadas.

**Art. 3º – Os** designados deverão observar as normas e diretrizes estabelecidas pelo Município, bem como as demais disposições legais aplicáveis, apresentando relatórios e informações sempre que solicitados pelo Município ou pela Secretaria de Estado do Turismo (SETU).

**Art. 4º – Esta** Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

**PAGO MUNICIPAL “ANTONIO ARICINI DA SILVA”, AOS 03 DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DE 2025.**

**JOAO PAULO TRAVASSOS RADDI**  
 Prefeito Municipal