



ESCANEI-ME

Atas e Editais



Avenida das Fábricas nº 98 - Parque Industrial Mitre Abou Nabhan



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
CNPJ: 75.789.552/0001-20



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA
CNPJ: 75.789.552/0001-20

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO 007/2025-PMJ - ACAMJUS

PARTES: Município de Jussara - PR, inscrito no CNPJ nº 75.789.552/0001-20 autorizado pela Lei Municipal nº 1.721/2019, representado pelo Prefeito **Moacir Luiz Pereira Valentini** e a ACAMJUS - Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de Jussara, CNPJ nº 18.603.773/0001-28, representada pela Presidente **Stephanie Dondones Macedo**.

OBJETO: Estabelece normas e condições para transferência de recursos financeiros, destinados a execução de atividades inerentes ao atendimento da comunidade local, através do oferecimento de serviços para operação do CTR - Centro de Triagem e Reciclagem dos Resíduos Sólidos Urbanos.

VALOR: R\$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais) que será repassado no decorrer do exercício de 2026, segundo o cronograma de desembolso.

VIGÊNCIA: 02 de Janeiro de 2026 a 31 de Dezembro de 2026.

Jussara - PR, 17 de Dezembro de 2025.



QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 123/2021

Que entre si fazem de um lado como **CONTRATANTE** o Município de **JUSSARA**, pessoa jurídica de direito público inscrito no CNPJ sob nº. 75.789.552/0001-20, com endereço na Avenida Princesa Isabel nº 320, na cidade de Jussara, representada por seu Prefeito Municipal **Sr. MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 3.997.041-4 SSP-PR e CPF nº 700.111.259-34, e do outro lado a empresa **VALDEMIR MEDEIROS MARANHÃO 51419955934** doravante denominada **CONTRATADA**, inscrita no CNPJ sob nº 12.618.464/0001-45, situada à Rua Bandeirantes, nº 1140, Centro, CEP nº 87.230-000, na cidade de Jussara, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Sócio Proprietário, **Sr. VALDEMIR MEDEIROS MARANHÃO**, inscrito no CPF sob nº 514.199.559-34 e portador do RG sob nº 40544259, tem justos e contratados as seguintes cláusulas e Condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente Termo aditivo tem por objeto, modificação do contrato nº 123/2021 de 20/12/2021, identificador nº 2357 na Modalidade de Inexigibilidade de Licitação nº 10/2021 - PMJ.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO
Prorrogando-o pelo período de 31/12/2025 a 30/12/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA - REAJUSTE DE VALOR
Fica acordado entre as partes o reajuste do valor contratual, consistente em acréscimo mensal de R\$ 500,00 (quinhentos reais), passando o contrato a vigorar com o novo valor mensal pactuado, totalizando o montante global de R\$ 38.400,00 (trinta e oito mil e quatrocentos reais).

CLÁUSULA QUARTA - ALTERAÇÕES
As demais cláusulas do contrato inicial de 21 de dezembro de 2021 permanecem sem modificações e alterações.

E por estarem assim, justos e contratados, as partes assinam o presente termo aditivo, na presença de duas testemunhas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, 16 de dezembro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

VALDEMIR M. M. 51419955934
VALDEMIR MEDEIROS MARANHÃO
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Gustavo Trevisan Cordeiro
CPF: 094.624.769-26

Josué Vieira dos Santos
CPF: 815.473.319-68

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 156-2023-PMJ

Que entre si fazem de um lado como **CONTRATANTE** o Município de **JUSSARA**, pessoa jurídica de direito público inscrito no CNPJ sob nº. 75.789.552/0001-20, com endereço na Avenida Princesa Isabel, nº 320, na cidade de Jussara, representada por seu Prefeito Municipal, **MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 3.997.041-4 SSP-PR e CPF nº 700.111.259-34, e do outro lado a empresa **META PROPAGANDA LTDA EPP**, com sede na Rua Luiz Gama, nº 144, Zona 01, na cidade de Maringá, Estado de Paraná, inscrita no CNPJ(MF) sob o n.º 78.846.540/0001-88, neste ato representada por seu sócio administrador, senhor **Ademir Elizeu Lautenschlager**, portador da cédula de identidade RG n.º 3.026.836-9, expedida pela SSP-PR, inscrito no CPF(MF) sob o n.º 481.993.469-49, tem justos e contratados as seguintes cláusulas e Condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente Termo aditivo tem por objeto, modificação do contrato nº 156-2023 de 15/12/2023, identificador nº 2998 na Modalidade de Tomada de Preço nº 66/2023 - PMJ.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO
Prorrogando-o pelo período de 16/12/2025 a 15/03/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR
Renovasse o valor total do contrato de R\$192.000,00 (cento e noventa e dois mil reais)

CLÁUSULA QUARTA - ALTERAÇÕES
As demais cláusulas do contrato inicial de 15 de dezembro de 2023 permanecem sem modificações e alterações.

E por estarem assim, justos e contratados, as partes assinam o presente termo aditivo, na presença de duas testemunhas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, 16 de dezembro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

META PROPAGANDA LTDA EPP
Ademir Elizeu Lautenschlager
CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

Gustavo Trevisan Cordeiro
CPF: 094.624.769-26

Josué Vieira dos Santos
CPF: 815.473.319-68

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 115/2021-PMJ

Que entre si fazem de um lado como **CONTRATANTE** o Município de **JUSSARA**, pessoa jurídica de direito público inscrito no CNPJ sob nº. 75.789.552/0001-20, com endereço na Avenida Princesa Isabel nº 320, na cidade de Jussara, representada por seu Prefeito Municipal **Sr. MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 3.997.041-4 SSP-PR e CPF nº 700.111.259-34 e do outro lado a empresa **CENTRO DE INTEGRAÇÃO DE EMPRESAS-ESCOLA DO PARANÁ - CIE/PR**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 76.630.591/0001-80, com sede à Rua Ivo Leão, nº 42, Bairro Alto da Glória, CEP nº 80.030-180, na cidade de Curitiba, Estado do Paraná, representada neste ato por seu representante legal o **Sr. ANTONINHO CARON**, inscrito no CPF sob nº 080.071.529-20 e portador da Carteira de Identidade RG nº 7362730 SSP/PR, residente e domiciliado na cidade de Curitiba, Estado do Paraná, tem justos e contratados as seguintes cláusulas e Condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente Termo aditivo tem por objeto, modificação do contrato nº 115/2021 de 14 de dezembro de 2021, identificador nº 2348 na Modalidade de Pregão Presencial nº 087/2021 - PMJ.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO
Prorrogando-o pelo período de 31/12/2025 a 14/12/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA - ALTERAÇÕES
As demais cláusulas do contrato inicial de 14 de dezembro de 2021 permanecem sem modificações e alterações.

E por estarem assim, justos e contratados, as partes assinam o presente termo aditivo, na presença de duas testemunhas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, 09 de dezembro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA - ESCOLA
DO PARANÁ (CIE-PR)
ANTONINHO CARON

TESTEMUNHAS:

Gustavo Trevisan Cordeiro
CPF: 094.624.769-26

Josué Vieira dos Santos
CPF: 815.473.319-68

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 122/2021

Que entre si fazem de um lado como **CONTRATANTE** o Município de **JUSSARA**, pessoa jurídica de direito público inscrito no CNPJ sob nº. 75.789.552/0001-20, com endereço na Avenida Princesa Isabel nº 320, na cidade de Jussara, representada por seu Prefeito Municipal **Sr. MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 3.997.041-4 SSP-PR e CPF nº 700.111.259-34, e do outro lado a empresa **ROSILENE MARCOLINO DOS SANTOS 03960717911** doravante denominada **CONTRATADA**, inscrita no CNPJ sob nº 14.175.160/0001-47, situada à Rua João Candido de Oliveira, nº 322, Centro, CEP nº 87.230-000, na cidade de Jussara, Estado do Paraná, neste ato representada por sua Sócia Proprietária, **Sra. ROSILENE MARCOLINO DOS SANTOS**, inscrita no CPF sob nº 039.607.179-11 e portadora do RG sob nº 78528990, tem justos e contratados as seguintes cláusulas e Condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente Termo aditivo tem por objeto, modificação do contrato nº 122/2021 de 20/12/2021, identificador nº 2356 na Modalidade de Inexigibilidade de Licitação nº 10/2021 - PMJ.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO
Prorrogando-o pelo período de 31/12/2025 a 31/12/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR
Fica acordado entre as partes o reajuste do valor contratual, consistente em acréscimo mensal de R\$ 360,00 (trezentos e sessenta reais), passando o contrato a vigorar com o novo valor mensal pactuado, totalizando o montante global de R\$ 28.320,00 (vinte e oito mil, trezentos e vinte reais).

CLÁUSULA QUARTA - ALTERAÇÕES
As demais cláusulas do contrato inicial de 21 de dezembro de 2021 permanecem sem modificações e alterações.

E por estarem assim, justos e contratados, as partes assinam o presente termo aditivo, na presença de duas testemunhas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, 16 de dezembro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

ROSILENE M. DOS S. 03960717911
ROSILENE MARCOLINO DOS SANTOS
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Josué Vieira dos Santos
CPF: 815.473.319-68

Gustavo Trevisan Cordeiro
CPF: 094.624.769-26

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



TERMO DE RATIFICAÇÃO À INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 28-2025-PMJ

Considerando as informações, documentos e pareceres contidos no Processo Administrativo nº 159-2025, **RATIFICO** a inexigibilidade de Licitação nº 28/2025, para firmar termo de colaboração com a **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECIKLÁVEIS DE JUSSARA - ACAMJUS**, CNPJ nº 18.603.773/0001-28, objetivando a parceria para esta prestar serviços de operação do CTR - Centro de Triagem e Reciclagem dos Resíduos Sólidos Urbanos, do município de Jussara por meio de coleta, seleção, triagem, enfardamento e expedição dos materiais recicláveis, reaproveitáveis ou reutilizáveis contidos nos resíduos sólidos urbanos do município, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração com valor global R\$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais).

Esta Ratificação se fundamenta no art. 74, caput, da Lei nº 14.133/21 e Art. 31 da Lei Federal nº 13.019 e suas alterações posteriores.

Dê-se ciência desta decisão aos interessados, providencie-se a celebração do necessário contrato, e publique-se o presente ato na imprensa oficial, conforme estabelecido na lei 14.133/21.

Jussara, 17 de dezembro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



TERMS DE CONTRATAÇÃO - EDITAL

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: Nº 28/2025 - PMJ

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 159/2025 - PMJ

OBJETO: firmar parceria entre a administração pública municipal e a organização da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação. Neste caso específico, a ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECIKLÁVEIS DE JUSSARA - ACAMJUS.

PMJ

Jussara
2025

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 28/2025

PROCESSO Nº 159/2025-PMJ

O Prefeito Municipal de Jussara, Estado do Paraná, Sr. **MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI**, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **TORNA PÚBLICO**, conforme processo Administrativo nº **159-2025**, com base no art. 74, caput, da Lei nº 14.133/21, a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 28/2025**.

Fundamento Legal: art. 74, caput, da Lei nº 14.133/21 e Art. 31 da Lei Federal nº 13.019.

Objeto: firmar parceria entre a administração pública municipal e a organização da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação. Neste caso específico, a ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECIKLÁVEIS DE JUSSARA - ACAMJUS.

Eexecutor: ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECIKLÁVEIS DE JUSSARA - ACAMJUS, CNPJ nº 18.603.773/0001-28.

Valor Total Global: R\$: 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais)

Forma de Transferência: 12 parcelas mensais de R\$ 12.000,00 (doze mil reais)

Dotações Orçamentárias:
- 248 - 05.005.15.452.0003.2.012.3.1.50.43.00.00 - 01000 - Subvenções Sociais;
- 248 - 05.005.15.452.0003.2.012.3.3.50.43.00.00 - 01000 - Subvenções Sociais;

Jussara, 17 de dezembro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal

Av. Princesa Isabel, 350, Jussara - PR, 87230-000 / (44) 3628-1212



JUSTIFICATIVA

PROCESSO Nº 159/2025-PMJ - INEXIGIBILIDADE Nº 28-2025-PMJ

Venho através deste, **JUSTIFICAR** a ausência de realização de Chamamento Público, visando firmar parceria entre a administração pública municipal e a organização da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, para prestar **serviços de operação do CTR - Centro de Triagem e Reciclagem dos Resíduos Sólidos Urbanos, do município de Jussara por meio de coleta, seleção, triagem, enfardamento e expedição dos materiais recicláveis, reaproveitáveis ou reutilizáveis contidos nos resíduos sólidos urbanos do município**, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, tendo em vista que ficou claro a esta administração a **inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto**, uma vez que no município de Jussara, estado do Paraná, existe apenas uma entidade que se enquadra no perfil exigido por Lei, para receber transferências do poder público, a saber: **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECIKLÁVEIS DE JUSSARA - ACAMJUS**, CNPJ nº 18.603.773/0001-28.

Jussara, 17 de dezembro de 2025.

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



EXTRATO DE CONTRATO Nº 028/2025

ESPECIE: Contrato por Prazo Determinado.

PARTES: Prefeitura do Município de Jussara e Mirian Candida de Oliveira.

OBJETO: Auxiliar de Serviços Gerais

VALOR DA REMUNERAÇÃO: R\$ 1.751,84 (Um mil, setecentos e cinquenta e um reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

CARGA HORÁRIA: 40:00 hs semanais.



MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

MIRIAN CANDIDA DE OLIVEIRA
CONTRATADA(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



DECRETO Nº 7354/2025

O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E TENDO EM VISTA O CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2022 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022, E EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO RESULTADO FINAL DE 27 DE JANEIRO DE 2023.

DECRETA:

Art. 1º - NOMEAR - A senhora LAENE DA SILVA ABADE, brasileira, residente e domiciliada em Maringá - Pr, Portadora da Cédula de Identidade RG 135481861 e CPF nº 102.900.329-70 SSP/PR., para o Cargo de Provimento Efetivo de Psicólogo, a partir de 17 de dezembro de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUFATO
Aos 17 de dezembro de 2025.



Moacir Luiz Pereira Valentini
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20



EXTRATO DE CONTRATO Nº 032/2025

ESPECIE: Contrato por Prazo Determinado.

PARTES: Prefeitura do Município de Jussara e Ana Carolina Valentini da Costa

OBJETO: Agente Comunitário de Saúde

VALOR DA REMUNERAÇÃO: R\$ 3.036,00 (Três mil, e trinta e seis reais) mensais.

CARGA HORÁRIA: 40:00 hs semanais.



MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

ANA CAROLINA VALENTINI DA COSTA
CONTRATADA(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

PORTARIA Nº 363/2025

RESOLVE:

C O N C E D E R – Aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, Férias Regulamentares, conforme dispõe o Artigo 77 do Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 1.710/2019.

CARINA AMARAL DE MELO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 12/06/2025 a 11/06/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11667/25.

CARLOS DIAS RIBEIRO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 11/07/2024 a 10/07/2025, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11666/25.

CARMEM NATALINA GUESSO MENZES – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 08/03/2025 a 07/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11668/25.

CLARICE GOMES RIBEIRO KIMURA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11670/25.

CLAUDIA CRISTINA GUETTI FEITOZA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11672/25.

CLAUDIA CRISTINA GUETTI FEITOZA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/03/2025 a 29/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11673/25.

CLAUDIO VIEIRA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 05/02/2025 a 04/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11670/25.

CLEUZA ALVES DE LIMA ROMEIRO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 13/06/2025 a 12/06/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11671/25.

DAISY IARA PEREIRA DOS SANTOS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 03/02/2025 a 02/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11673/25.

DANIELE REGINA CALIARI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 20/03/2025 a 19/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11676/25.

DENISE APARECIDA DOS SANTOS ROMAGNOLLO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 09/06/2025 a 08/06/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11677/25.

DENISE APARECIDA DOS SANTOS ROMAGNOLLO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 06/03/2025 a 05/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11678/25.

DENISE VANESSA PINEL TOMAZETO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 15/04/25 a 14/04/26, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11679/25.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
PACO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUATO
Aos 12 de dezembro de 2025

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

PORTARIA Nº 368/2025

RESOLVE:

C O N C E D E R – Aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, Férias Regulamentares, conforme dispõe o Artigo 77 do Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 1.710/2019.

LARESSA APARECIDA ROMAO FACINA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 21/10/2025 a 20/10/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11617/25.

LEANDRO RAMOS RODRIGUES FELIS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 21/08/2025 a 20/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11618/25.

LEIDIANE APARECIDA GIROTO DOS SANTOS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 03/02/2025 a 02/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11619/25.

LEIDIANE APARECIDA GIROTO DOS SANTOS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 04/07/2025 a 03/07/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11620/25.

LENIRA FERREIRA BAZARIN – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11621/25.

LILIAN BATISTA DE SOUZA DO CARMO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 13/10/2025 a 12/10/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11622/25.

LINDOMAR PAIS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 09/06/2025 a 08/06/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11623/25.

LOURDES RODRIGUES DO NASCIMENTO FACINA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/05/2025 a 06/05/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11624/25.

LUANA DOS SANTOS SANTANA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 06/03/2025 a 05/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11625/25.

LUCIELA PAVÃO DA COSTA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11626/25.

LUCIANA MARCATO VALENTINI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11627/25.

LUCIANI APOLINARIO DE SOUZA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 20/03/2025 a 19/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11628/25.

LUCILENE RODRIGUES DE SOUZA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 14/04/2024 a 13/04/2025, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11629/25.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
PACO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUATO
Aos 12 de dezembro de 2025

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

PORTARIA Nº 373/2025

RESOLVE:

C O N C E D E R – Aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, Férias Regulamentares, conforme dispõe o Artigo 77 do Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 1.710/2019.

THAYNARA PIRES MARTINELLI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 20/03/2025 a 19/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11719/25.

VANDERLI APARECIDA DOS SANTOS REIS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 20/03/2025 a 19/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11720/25.

VANIA LUCIA PRECISO LIMA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/02/2025 a 06/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11721/25.

VERA DIAS RIBEIRO GAGLIARDO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/10/2024 a 06/10/2025, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11722/25.

VERONICA IRANI LOPES GARÇON – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/03/2025 a 06/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11723/25.

VILMA PEREIRA DE SOUZA FERNANDES – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/11/2025 a 31/10/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11724/25.

VIVIANE MANRIQUE CASTILHOLI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/03/2025 a 29/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11725/25.

WELLINGTON INÁCIO DA SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/03/2025 a 29/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11726/25.

ZENEIDE RAMOS REDUCINO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 04/02/2025 a 03/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11652/25.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
PACO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUATO
Aos 12 de dezembro de 2025

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

PORTARIA Nº 364/2025

RESOLVE:

C O N C E D E R – Aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, Férias Regulamentares, conforme dispõe o Artigo 77 do Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 1.710/2019.

DIANE ROBERTA GIROTO CAVICHIONI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 02/05/2024 a 01/05/2025, com o período de concessão para 12/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11515/25.

EDICLEIA REGINA ROMAGNOL NEVES – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 22/08/2025 a 21/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11680/25.

EDICLEIA REGINA ROMAGNOL NEVES – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 02/03/2025 a 01/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11681/25.

EDILAINÉ PEREIRA BATISTA DOS SANTOS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 06/04/2024 a 05/04/2025, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11682/25.

EDILEIA LUIZ MENDONÇA IZALBERTI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 04/02/2025 a 03/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11683/25.

EDILEIA LUIZ MENDONÇA IZALBERTI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 20/03/2025 a 19/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11685/25.

EDILEUSA FATIMA RIBEIRO VARAGO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 02/02/2025 a 01/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11685/25.

EDSON DA COSTA SANTANA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 14/08/2025 a 13/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11686/25.

ELAINE EUSA BOMFIM RODRIGUES – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 10/09/2024 a 09/09/2025, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11687/25.

ELIANE GONÇALVES DA SILVA LEALDINI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11688/25.

ELIANE MELO RAMOS ROMEIRO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11689/25.

ELIZANDRA FURINI COSTA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 20/03/2025 a 19/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11690/25.

ELIZANGELA ALVES CABERLIN TREVIZAN – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 02/06/2025 a 01/06/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11691/25.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
PACO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUATO
Aos 12 de dezembro de 2025

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

PORTARIA Nº 369/2025

RESOLVE:

C O N C E D E R – Aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, Férias Regulamentares, conforme dispõe o Artigo 77 do Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 1.710/2019.

LUSINETE APARECIDA RIBEIRO VENTURA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/02/2025 a 06/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11630/25.

LUZINETE SAMUEL ROSSI ALVES – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 04/02/2025 a 03/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11631/25.

MAIZA PETITA BARBOSA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 06/03/2025 a 05/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11632/25.

MARCELO FARIA DO CARMO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 02/04/2024 a 01/04/2025, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11633/25.

MARCIA ZANZIM FANHANI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 04/02/2025 a 03/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11634/25.

MARCIA ZANZIM FANHANI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 19/03/2025 a 18/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11636/25.

MARCIA REGINA FANHANI DA SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 12/09/2025 a 11/09/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11635/25.

MARCIO JOSE DE ALMEIDA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 04/02/2025 a 03/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11637/25.

MARIA CLEUSA GOLDIN MORETTO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 08/03/2025 a 07/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11638/25.

MARIA GORETI TOLONI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/08/2025 a 31/07/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11639/25.

MARIA INEZ SPOSITO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 12/03/2025 a 11/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11640/25.

MARIA JEANETE BISSI VIDOTTI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 02/03/2025 a 01/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11641/25.

MARIA SIRLEI MEDEIROS TACHINI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 12/09/2025 a 11/09/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11643/25.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
PACO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUATO
Aos 12 de dezembro de 2025

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

DECRETO Nº 7352/2025

O SENHOR MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUSSARA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E TENDO EM VISTA O CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2022 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022, E EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO RESULTADO FINAL DE 27 DE JANEIRO DE 2023,

DECRETA:

Art. 1º - NOMEAR – A senhora CAMILA JULIANI NASCIMENTO, brasileira, residente e domiciliada em Cianorte - Pr, Portadora da Cédula de Identidade RG nº 10.859.078-6 e CPF nº 081.762.209-81 SSP/PR, para o Cargo de Provimento Efetivo de Psicólogo, a partir de 17 de dezembro de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

PACO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUATO
Aos 16 de dezembro de 2025.

Moacir Luiz Pereira Valentini
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

PORTARIA Nº 366/2025

RESOLVE:

C O N C E D E R – Aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, Férias Regulamentares, conforme dispõe o Artigo 77 do Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 1.710/2019.

ELIZANGELA ALVES CABERLIN TREVIZAN – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 22/08/2025 a 21/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11692/25.

FABIANA BORDIN DE FREITAS DOS SANTOS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 15/02/2025 a 14/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11693/25.

FABIANA FIGUEIREDO RODRIGUES – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 22/08/2025 a 21/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11694/25.

FABIO GONÇALVES CAMPOS – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 06/03/2025 a 05/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11695/25.

FLAVIA ANDREA DE ALMEIDA BEZERRA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 22/08/2025 a 21/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11696/25.

GESSICA THAIS VANSO DA SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/10/2025 a 30/09/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11696/25.

GILVANA OLIVIA VOLPATO DE MELO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 06/03/2026 a 05/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11727/25.

GILVANA OLIVIA VOLPATO DE MELO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 09/06/2025 a 08/06/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11698/25.

GISELE FABIANE DE SOUZA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 20/03/2025 a 19/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11699/25.

GISELLY ANDRESSA GARCIA BEZERRA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11700/25.

GUILHERME FRANZOIA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 25/03/2025 a 24/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11691/25.

GUILHERME FRANZOIA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 11/03/2025 a 10/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11692/25.

ISAURA ELEUTERIO TAVARES MATSUOKA YASOYAMA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11693/25.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
PACO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUATO
Aos 12 de dezembro de 2025

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
RECURSOS HUMANOS
Av. Princesa Isabel, nº 320
CEP: 87.230-000
E-mail: rh@jussara.pr.gov.br
CNPJ: 75.789.552/0001-20

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA

PORTARIA Nº 371/2025

RESOLVE:

C O N C E D E R – Aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, Férias Regulamentares, conforme dispõe o Artigo 77 do Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 1.710/2019.

MARIA SIRLEI MEDEIROS TACHINI – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 05/02/2025 a 04/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11644/25.

MARIZELLA DA LUZ – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 18/02/2025 a 17/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11645/25.

MILENA PAULO PAVAO FERREIRA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 10/04/2025 a 09/04/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11646/25.

MONICA VANESSA PINEL CAVICHIONE – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/06/2025 a 31/05/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11646/25.

NATALIA DAISA DOS SANTOS BARBOSA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 01/02/2024 a 31/01/2025, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11647/25.

NATALIA TATIELE CARVALHO BOTTA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 03/02/2025 a 02/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11556/25.

NEA APARECIDA DE OLIVEIRA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/03/2025 a 06/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11706/25.

ODAIR LOPES DA SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 07/08/2025 a 06/08/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11649/25.

RAQUEL ADRIANA JACOMINI PETITA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 04/02/2025 a 03/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11650/25.

REGINA RINALDI SILVA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 12/11/2024 a 11/11/2025, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11701/25.

RENAN ALVES PEREIRA – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 21/03/2025 a 20/03/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11702/25.


ROSA CRUZ CANAVAROLO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 14/02/2025 a 13/02/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11713/25.

ROSANGELA DE MELO FARIA RIBEIRO – Solicita férias regulamentares do período aquisitivo de 02/05/2025 a 01/05/2026, com o período de concessão para 02/01/2026 a 31/01/2026, conforme requerimento protocolado sob nº 11704/25.


REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
PACO MUNICIPAL PREFEITO ROMILDO RUATO
Aos 12 de dezembro de 2025

MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
ESTADO DO PARANÁ
CONTABILIDADE
 Av. Primavera Ladoir, nº 320
 CEP: 87.230-000
 E-mail: contabilidade@jussara.pr.gov.br
 CNPJ: 75.789.303/0001-20



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSSARA
TRABALHO & FAMÍLIA
 Av. Primavera Ladoir, nº 320
 CEP: 87.230-000
 E-mail: trabalho.familia@jussara.pr.gov.br
 CNPJ: 75.789.303/0001-20

DECRETO 7355/2025

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"

O Prefeito do Município de Jussara - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente no contido na Lei Municipal n.º 1.967 de 19/12/2024.

DECRETA

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 98.890,00 (noventa e oito mil, oitocentos e noventa reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
77	03	001	0412200062005	01000	Manutenção das Atividades Administrativas	3.1.90.11	1.700,00
251	05	005	1545200032012	00511	Manutenção das Atividades dos Serviços Urbanos	3.1.90.13	2.530,00
254	05	005	1545200032012	00511	Manutenção das Atividades dos Serviços Urbanos	3.1.91.13	3.170,00
284	06	001	1212200102013	00104	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação	3.1.90.11	15.000,00
291	06	001	1212200102013	00104	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação	3.1.91.13	1.100,00
389	06	003	1236500102015	01001	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Sotão de Cuiçá	3.1.90.11	14.400,00
399	06	003	1236500102015	01003	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Sotão de Cuiçá	3.1.91.13	100,00
403	06	003	1236500102015	01003	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Sotão de Cuiçá	3.3.90.08	65,00
446	06	004	1236500102016	01001	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Baito Mágico	3.1.90.11	18.100,00
447	06	004	1236500102016	01003	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Baito Mágico	3.1.90.11	1.900,00
456	06	004	1236500102016	01003	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Baito Mágico	3.1.91.13	200,00
502	06	005	1236600102017	01003	Manutenção das Atividades de Educação de Jovens e Adultos - EJA	3.1.90.11	1.120,00
524	06	006	1278200162018	00104	Manutenção das Atividades do Transporte Escolar	3.1.90.11	16.030,00
669	07	004	0812200082044	01000	Manutenção das Atividades do Gestão da Assistência Social	3.1.90.11	2.705,00
935	09	002	1133400072031	01000	Manutenção das Atividades da Divisão de Trabalho e Renda	3.1.91.13	45,00
1018	10	003	1030100092034	01000	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	3.3.90.08	65,00
1067	10	004	1030200092035	01000	Manutenção dos Atendimentos do Hospital Municipal	3.1.90.11	19.400,00
1069	10	004	1030200092035	01000	Manutenção das Atividades do Hospital Municipal	3.1.90.13	1.200,00
1073	10	004	1030200092035	01000	Manutenção dos Atendimentos do Hospital Municipal	3.1.91.13	60,00
TOTAL							98.890,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial e/ou total, das seguintes dotações orçamentárias, conforme disposto no inciso III, do parágrafo único, do art. 5º da Lei Municipal nº 1.967/2024, de 19/12/2024 (Lei Orçamentária Anual – LOA):


Des	Org	Unid	Funcional Progr	Fonte	Nomenclatura	Cat. Eco	Valor
16	02	002	0206100022002	01000	Manutenção das Atividades Jurídicas	3.1.90.11	7.850,00
110	03	002	0412200062006	01000	Manutenção das Atividades de Recursos Humanos	3.1.90.11	3.130,00
124	03	003	0412200062007	01000	Manutenção das Atividades de Licitação, Compras, Parcerias e Alugueiros	3.1.90.11	14.195,00
249	05	005	1545200032012	00511	Manutenção das Atividades dos Serviços Urbanos	3.1.90.11	5.700,00
287	06	001	1212200102013	00104	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação	3.1.90.13	713,00
301	06	001	1212200102013	00104	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação	3.3.90.30	166,00
328	06	002	1236100102014	01001	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jdita Alves Soares	3.1.90.11	22.925,00
329	06	002	1236100102014	01003	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jdita Alves Soares	3.1.90.11	3.385,00
330	06	002	1236100102014	01004	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jdita Alves Soares	3.1.90.11	21.704,00
337	06	002	1236100102014	01001	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jdita Alves Soares	3.1.91.13	5.015,00
339	06	002	1236100102014	01004	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jdita Alves Soares	3.1.91.13	3.021,00
347	06	002	1236100102014	01004	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jdita Alves Soares	3.3.90.14	1.356,00
351	06	002	1236100102014	01004	Manutenção das Atividades da Escola Municipal Jdita Alves Soares	3.3.90.30	164,00
391	06	003	1236500102015	01004	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Sotão de Cuiçá	3.1.90.11	5.006,00
398	06	003	1236500102015	01001	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Sotão de Cuiçá	3.1.91.13	2.694,00
455	06	004	1236500102016	01001	Manutenção das Atividades do Centro de Educação Infantil - CMEI Baito Mágico	3.1.91.13	941,00
558	06	006	1278200162018	01002	Manutenção das Atividades do Transporte Escolar	3.3.90.39	925,00
TOTAL							98.890,00

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado, a alterar as referidas dotações orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025 e no Plano Plurianual – PPA 2022/2025.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Romildo Rufato.
Jussara, 17 de dezembro de 2025.

Original Assinado
MOACIR LUIZ PEREIRA VALENTINI
Prefeito Municipal




CÍCENOP
 Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná
 CNPJ: 01.178.931/0001-47
 www.cicenop.com.br

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 197/2024 ORIGINADO DO PROCESSO DE CREDENCIAMENTO Nº 06/2024, INEXIGIBILIDADE Nº 06/2024. CONTRATANTE: CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ – CÍCENOP, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº. 01.178.931/0001-47, com sede na Rua Piratininga, 63 – Centro, na Cidade/Estado de Cianorte, Paraná, CONTRATADA: CEREZAMAR HOSPEDAGEM LTDA., pessoa jurídica de direito privado, com sede à Avenida Prefeito Omar Sabbag, nº 290, CEP 80.210-000, na cidade/Estado de Curitiba/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 04.254.088/0001-29, telefone (41) 3087-4310, Email: cerezamarc Curitiba@gmail.com, neste ato representada pelo Sr (a). Cleomar Del Gasparin. OBJETO DO CONTRATO: prestação, pela CONTRATADA, de serviços de fornecimento de casa de apoio que contemple no mínimo, hospedagem, alimentação e transporte, com atendimento 24 horas, aos usuários do sistema único de saúde – SUS que estão em Tratamento Fora do Domicílio – TFD e seus acompanhantes, oriundos dos municípios consorciados ao Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná – CÍCENOP, a serem prestados de acordo com as necessidades do consórcio e nas codificações estabelecida neste Termo e no edital de credenciamento nº 04/2024. OBJETO DO TERMO ADITIVO: prorrogação do prazo de vigência do termo de Credenciamento, pelo período de 27 de dezembro de 2025 até 27 de dezembro de 2026. O presente termo aditivo tem por objeto igualmente o reajuste tarifário dos serviços contratados no importe de 4,68% (Quatro vírgula sessenta e oito por cento), passando o valor de R\$ 105,75 (Cento e cinco e setenta e cinco centavos) para R\$ 110,27 (Cento e dez reais e vinte e sete centavos), referente a AJUDA DE CUSTO PARA ALIMENTAÇÃO/PERNOITE DE ACOMPAANHANTE e AJUDA DE CUSTO P/ ALIMENTAÇÃO/PERNOITE DE PACIENTE e passando o valor de R\$ 139,11 (Cento e trinta e nove reais e onze centavos) para R\$ 145,06 (Cento e quarenta e cinco reais, referente a AJUDA DE CUSTO PARA ALIMENTAÇÃO E PERNOITE DE PACIENTES EM ISOLAMENTO e AJUDA DE CUSTO PARA ALIMENTAÇÃO E PERNOITE DE ACOMPAANHANTE EM ISOLAMENTO. DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do Contrato citado acima, ficando este como parte integrante e complementar daquela, a fim de que juntos produzam um só efeito. FUNDAMENTO: Art. 104, I, da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações. Cianorte, 15 de dezembro de 2025.

MARCO ANTONIO FRANZATO
Presidente.
Original assinado no processo



CÍCENOP
 Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná
 CNPJ: 01.178.931/0001-47
 www.cicenop.com.br

HOMOLOGAÇÃO

O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO CENTRO NOROESTE DO PARANÁ - CÍCENOP, por meio da Comissão Especial de Credenciamento, avaliou os documentos apresentados nos termos do Edital de Chamada Pública para Credenciamento n. 03/2024 e no exercício de suas atribuições, com base no Processo de Inexigibilidade nº 05/2024, cujo objeto é: **Contratação de pessoas jurídicas prestadoras de serviços de saúde e correlatos para fornecimento de consultas especializadas, cirurgias, médicos generalistas apenas para plantões, sessões, exames especializados, procedimentos, testes, próteses e meios de locomoção, (OPM), bolsas de colostomia/ileostomia, para a população dos municípios consorciados através do Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná - CÍCENOP, os quais serão prestados nos laboratórios, consultórios próprios dos prestadores ou nos ambulatórios do CÍCENOP conforme edital de credenciamento 03/2024, para a contratação turna público a lista de empresas credenciadas no Processo Administrativo Nº 4179/2024. Segue abaixo a relação das empresas credenciadas:**

NOME: FREDERICKA WALESKA STRICKERT LTDA
CNPJ: 63.629.744/0001-90

NOME: EC DE ANDRADE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
CNPJ: 63.606.846/0001-90

NOME: AJP SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
CNPJ: 64.831.520/0001-44

E por estar em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e Resolução nº 77 de 2023, do CÍCENOP e demais normas aplicáveis, **autorizo** a publicação do resultado desse julgamento no sítio eletrônico do CÍCENOP, Jornal Tribuna de Cianorte e/ou no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), bem como a celebração da referida contratação.

Cianorte, 17 de Dezembro de 2025.

MARCO ANTONIO FRANZATO
Presidente.
Original assinado no processo



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON
ESTADO DO PARANÁ
 Avenida Paraná 105 - Centro
 Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87600-000
 CNPJ 75.380.071/0001-68



GOVERNO QUE TRANSFORMA
 O PAÍS QUE A CRIAMOS
 19 DE MARÇO DE 2015

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 106/2025

Concorrência nº 04/2025

Partes: O MUNICÍPIO DE RONDON e a VELAME JUNIOR CONSTRUTORA LTDA .

Objeto: O presente Contrato tem por objeto a **Contratação de empresa especializada para execução de serviços de reapecamento em microrrevestimento asfáltico com espessura de 8mm, em diversas vias públicas do Município de Rondon/PR, totalizando 35.000,00 m², incluindo serviços preliminares, preparação da base, execução de tapa buraco e execução do microrrevestimento (lama asfáltica 8mm), conforme especificações constantes na planilha orçamentária, cronograma e demais elementos técnicos anexos ao Edital.**

Valor: R\$ 429.580,64 (Quatrocentos e Vinte e Nove Mil, Quinhentos e Oitenta Reais e Sessenta e Quatro Centavos).

Forma de Pagamento: O pagamento dos serviços será efetuado em moeda brasileira corrente, até 05 (cinco) dias úteis, após recepção do recurso financeiro pelo Município, desde que haja a apresentação correta de cada fatura dos serviços executados e documentos pertinentes, devidamente protocolados, cumpridas as cláusulas contratuais e obedecidas as condições para liberação das parcelas.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes da presente licitação ocorrerão por conta de recursos livres municipais do orçamento vigente, através da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

UNFUNCIONSEB-FUNPROG-DESEPROJ-AT-OME-PROJ-AT.	CAT. ECON
1101 15 451 09 1 01	Reforma de Obras de Infraestrutura
	4490510202

RUAS, LOGRADOUROS E ESTRADAS RURAIS


Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 07/03/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.


Data da assinatura: 09/12/2025.

Rondon – Pr, 09 de dezembro de 2025.

Roberto Aparecido Corredato
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON
ESTADO DO PARANÁ
 Avenida Paraná 105 - Centro
 Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87600-000
 CNPJ 75.380.071/0001-68



GOVERNO QUE TRANSFORMA
 O PAÍS QUE A CRIAMOS
 19 DE MARÇO DE 2015

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 109/2025

Pregão nº 75/2025

Partes: O MUNICÍPIO DE RONDON e a L. M SERVICES LTDA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de turismo na cidade de Cianorte-PR nos dias 16 e 17 de dezembro, incluindo transporte, alimentação, e ingressos para passeios, em atendimento às ações promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social, com recursos oriundos do Convênio nº 506/2025 firmado com a Secretaria de Estado do Turismo (SETU) e contrapartida do município, conforme especificações do Plano de Trabalho.**

Valor: R\$ 29.000,00 (Vinte e nove mil reais)

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, em até 30 dias após o recebimento do(s) produto(s)/serviço(s), mediante apresentação pela fornecedora da respectiva nota fiscal atestada pela respectiva secretaria requisitante.

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes da presente licitação ocorrerão por conta de recursos oriundos do Convênio nº 506/2025 firmado com a Secretaria de Estado do Turismo (SETU) e contrapartida do município, através da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

UNFUNCIONSEB-FUNPROG-DESEPROJ-AT-OME-PROJ-AT.	CAT. ECON
1306 08 244 11 2 42	Manutenção de Benefícios de Assistência Social
	3.3.90.39.99.99

DEMAIS SERV. TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

Duração: O Presente contrato terá duração até o dia 16/06/2026, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21 e será contado a partir da assinatura do presente Contrato.

Foro: da Comarca de Cidade Gaúcha – Pr.

Data da assinatura: 16/12/2025.

Rondon – Pr, 16 de dezembro de 2025.

Roberto Aparecido Corredato
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON
ESTADO DO PARANÁ
 Avenida Paraná 105 - Centro
 Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87600-000
 CNPJ 75.380.071/0001-68



GOVERNO QUE TRANSFORMA
 O PAÍS QUE A CRIAMOS
 19 DE MARÇO DE 2015

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 77/2025

O Exmo. Sr. ROBERTO APARECIDO CORREDATO, Prefeito Municipal de Rondon, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do procedimento licitatório supra citado, cujo objeto foi adjudicado à seguinte empresa, para que produza seus jurídicos e legais efeitos nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto Municipal 6.063 de 23 de março de 2023 e alterações subsequentes.

PROponente	CNPJ	VALOR R\$	Valor por Extenso
F. H. MATSUDA MONITORAMENTO E INTERNET LTDA	34.788.361/0001-57	70.800,00	Setenta mil e oitocentos reais

Rondon – PR, 17 de dezembro de 2025.

ROBERTO A. CORREDATO
Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON
ESTADO DO PARANÁ
 Avenida Paraná 105 - Centro
 Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87600-000
 CNPJ 75.380.071/0001-68



GOVERNO QUE TRANSFORMA
 O PAÍS QUE A CRIAMOS
 19 DE MARÇO DE 2015

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2025


O Exmo. Sr. ROBERTO APARECIDO CORREDATO, Prefeito Municipal de Rondon, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do procedimento licitatório supra citado, cujo objeto foi adjudicado à seguinte empresa, para que produza seus jurídicos e legais efeitos nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto Municipal 6.063 de 23 de março de 2023 e alterações subsequentes.

PROponente	CNPJ	VALOR R\$	Valor por Extenso
VEHLOR LTDA	32.495.373/0001-77	493.705,50	Quatrocentos e noventa e três mil, setecentos e cinco reais e cinquenta centavos

Rondon – PR, 17 de dezembro de 2025.

ROBERTO A. CORREDATO
Prefeito Municipal



CÍCENOP
 Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná
 CNPJ: 01.178.931/0001-47
 www.cicenop.com.br

COMUNICADO

O Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná – CÍCENOP informa que a divulgação da nota prevista para publicação na presente data, ficando prorrogada para o dia 19/12/2025.

CIANORTE, 17/12/2025.

Andréia Lemos Goulart
Presidente de Comissão
Resolução 7325
(original assinado no processo)



CÍCENOP
 Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná
 CNPJ: 01.178.931/0001-47
 www.cicenop.com.br

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 189/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 05/2024

Objeto: Contratação de pessoas jurídicas prestadoras de serviços de saúde e correlatos para fornecimento de consultas especializadas, cirurgias, médicos generalistas apenas para plantões, sessões, exames especializados, procedimentos, testes, próteses e meios de locomoção, (OPM), bolsas de colostomia/ileostomia, para a população dos municípios consorciados através do Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná - CÍCENOP, os quais serão prestados nos laboratórios, consultórios próprios dos prestadores ou nos ambulatórios do CÍCENOP conforme edital de credenciamento 03/2024.

Valor: De acordo com a Tabela de Procedimentos - Resolução 70/2024
www.cicenop.com.br - Credenciamento nº 03/2024, Anexo VII.
Dotação Orçamentária: 02.001.10.301.0001.2.001.33.90.30.00 - Fontes 01001 e 01499 – 02.001.10.301.0001.2.001.33.90.39.00 - Fontes 01001, 01499 e 31.321.
Vigência: 16 de dezembro de 2025 a 09 de outubro de 2026.

Termo de Credenciamento nº	CNPJ Nº	EMPRESA CONTRATADA
189/2025	63.156.720/0001-60	CARLOS MITRI MEDICINA PERSONALIZADA LTDA

Cianorte-Pr, 17 de dezembro de 2025.

Marco Antonio Franzato
Presidente
Original assinado no processo



CÍCENOP
 Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná
 CNPJ: 01.178.931/0001-47
 www.cicenop.com.br

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 190/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 05/2024

Objeto: Contratação de pessoas jurídicas prestadoras de serviços de saúde e correlatos para fornecimento de consultas especializadas, cirurgias, médicos generalistas apenas para plantões, sessões, exames especializados, procedimentos, testes, próteses e meios de locomoção, (OPM), bolsas de colostomia/ileostomia, para a população dos municípios consorciados através do Consórcio Público Intermunicipal do Centro Noroeste do Paraná - CÍCENOP, os quais serão prestados nos laboratórios, consultórios próprios dos prestadores ou nos ambulatórios do CÍCENOP conforme edital de credenciamento 03/2024.

Valor: De acordo com a Tabela de Procedimentos - Resolução 70/2024
www.cicenop.com.br - Credenciamento nº 03/2024, Anexo VII.
Dotação Orçamentária: 02.001.10.301.0001.2.001.33.90.30.00 - Fontes 01001 e 01499 – 02.001.10.301.0001.2.001.33.90.39.00 - Fontes 01001, 01499 e 31.321.
Vigência: 16 de dezembro de 2025 a 09 de outubro de 2026.

Termo de Credenciamento nº	CNPJ Nº	EMPRESA CONTRATADA
190/2025	29.163.633/0001-80	MNGV CLINICA MÉDICA LTDA

Cianorte-Pr, 17 de dezembro de 2025.

Marco Antonio Franzato
Presidente
Original assinado no processo



Prefeitura Municipal de Japurá
 Avenida Bolívar, 363 - Centro - Fone: (44) 3635-1327 - Fax: (44) 3635-1300
 e-mail: contabilidade@japura.pr.gov.br - CEP: 87225-000 - CNPJ: 75.788.349/0001-39 - Japurá/PR.
Estado do Paraná

DECRETO Nº 167/2025

"DISPÕE SOBRE A DESVINCULAÇÃO DE RECEITAS CORRENTES, EM CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NO ARTIGO 76-B

Prefeitura Municipal de Japará
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000
Fone: (41) 3674-1108 - 3674-1560 - CNPJ 75.798.335/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

ADRIANA CRISTINA POZZER, Prefeita do Município de Japará, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

PROCESSO Nº 209/2025
Processo Inscrito de Nº 22/2025

RESOLVE:

RATIFICAR E HOMOLOGAR a Licitação nº 109/2025, referente ao **Processo Inscrito nº 22/2025**, conforme consta no termo de ata, devidamente lavrada em que (co)partes classificadas(a) empresa(s) (abito mencionada) e fêto nos termos do artigo 7º, inciso IV, e no artigo 7º, inciso II da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista a manifestação da Comissão de Contratação designada pela Senhora Prefeita Municipal, através da Portaria nº 19/2025 que, em análise aos documentos apresentados pela empresa vencedora, constatou o atendimento a todos os requisitos previstos no Edital, visando a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DE CUSTEIO PROVENIENTES DE 02 (DUAS) EMENDAS PARLAMENTARES FEDERAIS, DE EMENDAS E CANCELAMENTO DO ATENDIMENTO DA ANEL - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE JAPARÁ**, sendo:

A execução dos serviços será realizada, em conformidade com as especificações acima mencionadas, por um período de **12 (doze)** meses, a partir da assinatura do contrato.

Em face do despacho acima, autorizamos o Setor competente desta Municipalidade efetuar a contratação conforme a(s) proposta(s) vencedora(s), obedecendo às normas de formalização legal, prevista na Legislação.

Japará, 16/12/2025.

ADRIANA CRISTINA POZZER
Prefeita Municipal

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000
Fone: (41) 3674-1108 - 3674-1560 - CNPJ 75.798.335/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

PORTARIA Nº 334/2025

Súmula: Dispõe sobre a designação de Responsável Técnico do Município de Indianópolis e dá outras providências.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS, Prefeito do Município de Indianópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO que o Município necessita de Responsável Técnico habilitado para a assinatura, acompanhamento e validação de projetos, obras, serviços de engenharia, relatórios, laudos e demais documentos técnicos;

Jonathan Roberto Costa Felipe, CREA-PR nº 21101240, encontra-se cadastado no Município de Indianópolis, exercendo suas atividades profissionais de engenharia em favor da administração pública municipal;

CONSIDERANDO a participação do Município no Programa Mais Engenharia, regido pelo Convênio nº 4500078819, e a necessidade de profissional habilitado para o acompanhamento das atividades de engenharia, inclusive para supervisão técnica e responsabilidade sobre atos correlatos;

CONSIDERANDO o interesse público na adequada responsabilização técnica das atividades executadas pela Municipalidade,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o Engenheiro Civil, Sr. Jonathan Roberto Costa Felipe, CREA-PR nº 21101240, como Responsável Técnico do Município de Indianópolis, para fins de assinatura, acompanhamento e validação de obras, projetos, serviços de engenharia civil e demais documentos que demandem habilitação legal

www.indianopolis.pr.gov.br

Art. 2º A presente designação abrange também a representação técnica do Município perante o CREA - PR, a emissão das ARTs necessárias, a supervisão e orientação técnica de servidores e bolsistas, e atuação em todas as atividades vinculadas ao Programa Mais Engenharia.

Art. 3º Compete ao Responsável Técnico:

- I - responder tecnicamente pelas atividades de engenharia realizadas pelo Município;
- II - assegurar que as obras e serviços sigam normas técnicas, legislações vigentes e parâmetros de segurança;
- III - emitir e/ou validar documentos técnicos oficiais;
- IV - orientar e supervisionar profissionais, estagiários e bolsistas vinculados às atividades de engenharia;
- V - exercer demais atribuições relacionadas à responsabilidade técnica no âmbito municipal.

Art. 4º - A presente designação será válida enquanto perdurar a cessão do referido profissional ao Município ou até ulterior ato que a revogue.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de 01 de dezembro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN", DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 09 de dezembro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
Prefeito do Município de Indianópolis

www.indianopolis.pr.gov.br

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000
Fone/Fax: 44.3674-1108 - 3674-1560 - CNPJ 75.798.335/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

PORTARIA Nº 336/2025

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS, Prefeito do Município de Indianópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER** licença para tratamento de saúde, por 90 (noventa) dias a partir de 07 de janeiro de 2026, a servidora **ELIANE PECORARI TUDISCO**, matrícula funcional nº 850, ocupante do cargo de **PROFESSORA**, conforme Atestado Médico emitido em 12 de dezembro de 2025, em conformidade com a Lei Complementar 048/2022, de 22 de dezembro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de 07 de janeiro de 2026, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "WALDEMAR TREVISAN" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 17 de dezembro de 2025.

PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS
Prefeito do Município de Indianópolis

www.indianopolis.pr.gov.br

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235-000
Fone: 44.3674-1108 - 3674-1560 - CNPJ 75.798.335/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

DECRETO Nº 137/2025

Súmula: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS, no uso das atribuições legais e em conformidade com Lei nº 711 de 22 de novembro de 2024,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto ao Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 2.269.950,21 (Dois Milhões, Duzentos e Sessenta e Nove Mil, Quinhentos e Cinquenta e Um Centavos) destinados à suplementação das seguintes dotações do orçamento em vigor, assim discriminadas:

Suplementar	Descrição	Valor
02	GABINETE DO PREFEITO	
02.001	GABINETE DO GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0001.2034	Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	3.90.14.00.00
05	SUBTOTAL	3.90.14.00.00
03	SECRETARIA GERAL	
03.001	GABINETE DO SECRETARIO GERAL	
04.122.0001.2018	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2018	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45
04.122.0001.2016	Manutenção das Atividades do Município com a Administração Municipal	3.90.14.00.00
15	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.400.00
15.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	111.305.00
15.001.001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	128.111.45

[illegible]

 **Prefeitura Municipal de São Tomé**
CNPJ 7.28.381.176/0001-29
PRACA PROFESSOR MIGUEL POÇOS, 344 - FONE: (84) 3647 1300
CEP: 87224-088 - SÃO TOMÉ - PARANÁ
e-mail: prefeitura@saotome.pr.gov.br

PROCESSO Nº 201/2025
RATIFICAÇÃO DE INELEGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 20/2025

Autorizo e ratifico a despesa, emissão de empenho e a inelegibilidade de licitação para a AQUISIÇÃO DE VEÍCULO POR MEIO DE ADESAO À ATA SENSO. LOTE 1 02 (DOIS) VEÍCULOS HATCH, MARCA FIAT, MODELO ARGO DRIVE 1.3 FLEX - FABRICAÇÃO MODELO 2025/2025 OU SUPERIOR (NOVO, ZERO KM), POTÊNCIA DE 107 CV (I) E 98 CV (II), CAPACIDADE 5 OCUPANTES, GARANTIA DE 36 MESES, TRANQUE DE COMBUSTÍVEL CHEIO E DEMAIS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS CONSTANTES NA PROPOSTA DE PREÇOS DA PROMPTENÇA ANEXA PARTE INTEGRANTE DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 116/2025 - SENSO - LOTE 1 - E FICOTODOL N.º 12.199.344-0, NOS TERMOS DA TABELA DO ITP, com valor global de R\$ 217.800,00 (Ducentos e Dezenove Mil e Oitocentos Reais), em favor de PINHEIRO S VEÍCULOS LTDA, inscrito no CNPJ nº. 01.692.763/0001.03, e em conformidade com o parecer jurídico acostado aos autos, exigência do art. 72, inciso III, do mesmo diploma legal.

São Tomé, dezesséis dias de dezembro de 2025

JOAO PAULO TRAVASSOS BADDI
Prefeito Municipal

17	2.599,95	2.859,94	3.002,94	3.153,08
18	2.677,94	2.945,74	3.093,03	3.247,68

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor a partir da data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guaporema, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco (17/12/2025).

GILBERTO CASTIGLIONI
Prefeito Municipal

Art. 4º Este decreto entrara em vigor na data de sua publicação, revogando disposições contrárias.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guapirema – Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de dezembro de 2025 (17/12/2025).




GLBERTO CASTIGLIONI
Prefeito Municipal

<div><div><div><div><div><div></div><div>GUAPOREMA</div></div></div><div><div></div><div>SECRETARIA DE SAÚDE</div></div></div></div><div><div><div>PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA</div><div>Estado do Paraná Rua Pará, 86 – Telefone: (0xx41) 3684.1206 / 3684.1210 CNPJ 07830-000 – CNPJ/MF 75.378.844/0001-70 e-mail: ataseceditais@tribunadecianorte.com.br</div></div></div></div>		
LEI MUNICIPAL Nº 1187/2025		
SÍNULA: Dispõe sobre autorização para Abertura de Crédito Suplementar e Especial no Orçamento de 2026 (Lei nº 1186/2025), altera as ações no PPA Lei nº. 1175/2025, e inclui metas na LDO Lei nº. 1163/2025 e dá outras providências.		
A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprovou, e eu GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:		
Artigo 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município, Crédito Especial no valor de R\$ 6.008.923,00, para abertura da seguinte dotação no orçamento em vigor, assim discriminado:		
SUPLEMENTAR		
14 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL		
002 – Fundo para Infância e Adolescência		
08.243.0010.2031 – Apoio ao Conselho Tutelar		
Fonte: 24308 – Transferência Deliberação 013/2025-CE/CA/PR		
3.3.90.30.00.0000 – Material de Consumo	12	950,00
3.3.90.30.00.0000 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica	283	563,00
ESPECIAL		
02 – GABINETE DO PREFEITO		
001 – Manutenção do Gabinete		
04.122.0003.2003 – Manutenção do Gabinete do Prefeito		
Fonte: 0001 – Recursos Ordinários (Livres)		
4.4.90.51.00.0000 – Aquisição de imóveis	180	000,00
08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
004 – Departamento de Cultura		
13.362.0007.1006 – Clube da Gente		
Fonte: 614 – Clube da Gente		
4.4.90.51.00.0000 – Obras e Instalações	163	160,00
Fonte: 1065 – Transferências da União Referentes às participações de Petróleo e outras compensações não previdenciárias		
4.4.90.51.00.0000 – Obras e Instalações	160	000,00
11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS		
001 – Departamento de Apoio as Obras		
15.452.0015.1049 – Pavimentação de Vias Urbanas Conv.		
453/2023 Fonte: 785 – Pavimentação de Vias Urbanas Conv.		
4.4.90.51.00.0000 – Obras e Instalações	1.479	600,00

15 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E AGROPECUÁRIA		
003 – Departamento de Assistência Rural		
20.608.0017.1007 – Aquisição de Equipamentos Rodoviários – Programa Estradas da Integração Conv. 267/2025		
Fonte: 60802-Aquisição de Equipamentos Rodoviários – Programa Estradas da Integração Conv. 267/2025		
4.4.90.52.00.0000 – Equipamentos e Material Permanente	3	700.000,00
002 – Departamento de Agricultura		
20.608.0017.1008 – Adequação com Blocos Sextavados em Trecho Rural FEA 423		
188990541 Fonte: 1005 – Transferências da União Referente às participações na exploração de Petróleo e Gás		
4.4.90.51.00.0000 – Obras e Instalações	20	000,00
Total do Art. 1º	6	6.008.923,00
Artigo 2º - Para dar cobertura ao Crédito Adicional Especial aberto na forma do Artigo 1º será utilizado a valor contratado por Operação de Crédito de R\$ 163.160,00, Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 5.179.600,00, Cancelamento no valor de R\$ 190.000,00 e Superávit Financeiro no valor de R\$ 476.163,00 a serem realizados nas seguintes formas:		
OPERAÇÃO DE CRÉDITO		
Cat Econômica	Descrição	Valor
2.1.1.9.99.0.1.03.00	TRANSFERENCIA CLUBE DA GENTES OPERAÇÃO DE CREDITO 2019	163.160,00
Total das Operações de Crédito		163.160,00
EXCESSO DE ARRECADAÇÃO		
Cat Econômica	Descrição	Valor
2.4.2.2.99.0.1.05.00	TRANSFERENCIA PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS CONV. 453/2023	1.479.600,00
2.4.2.2.99.0.1.08.00	TRANSFERENCIA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS RODOVIÁRIOS PROGRAMA - ESTRADAS DA INTEGRAÇÃO CONV. 267/2025	3.700.000,00
Total dos Excessos		5.179.600,00
Cancelamento		
12 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS		
001 – Departamento de Apoio ao Serviço Público		
15.452.0015.2071 – Manutenção de Praças, Parques e Jardins (Royalties e outras compensações) Fonte: 1065 – Transferências da União Referente às participações na exploração de Petróleo e Gás		

<div><div><div><div><div><div></div><div>GUAPOREMA</div></div></div><div><div></div><div>SECRETARIA DE SAÚDE</div></div></div></div><div><div><div>PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA</div><div>Estado do Paraná Rua Pará, 86 – Telefone: (0xx41) 3684.1206 / 3684.1210 CNPJ 07830-000 – CNPJ/MF 75.378.844/0001-70 e-mail: ataseceditais@tribunadecianorte.com.br</div></div></div></div>		
3.3.90.30.00.0000	2790	Material de Consumo
		190.000,00
Superávit Financeiro		
Fonte	Descrição	Valor
24308	Transferência Deliberação 013/2025-CE/CA/PR	296.163,00
00000	Recursos Ordinários (Livres)	180.000,00
Total Superávit Financeiro		476.163,00
Total do Artigo 2º		6.008.923,00
Artigo 3º - Fica o Poder Executivo, conforme consta na Lei 1175/2025 – PPA 2026-2029, autorizado a acrescentar no cronograma das prioridades e metas do Plano Plurianual, as seguintes ações orçamentárias o contido nos artigos 1 e 2 desta Lei.		
Artigo 4º - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar as seguintes ações, do Anexo de Projetos e Atividades, e Metas Fiscais, da Lei nº 1163/2025, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2026, conforme o contido nos artigos 1 e 2 desta Lei.		
Artigo 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário		
Edifício da Prefeitura Municipal de Guaporema, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco (17/12/2025).		
GILBERTO CASTIGLIONI Prefeito Municipal		

<div><div><div><div><div><div></div><div>GUAPOREMA</div></div></div><div><div></div><div>SECRETARIA DE SAÚDE</div></div></div></div><div><div><div>PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPOREMA</div><div>Estado do Paraná Rua Pará, 86 – Telefone: (0xx41) 3684.1206 / 3684.1210 CNPJ 07830-000 – CNPJ/MF 75.378.844/0001-70 e-mail: ataseceditais@tribunadecianorte.com.br</div></div></div></div>		
LEI MUNICIPAL Nº 1188/2025		
SÍNULA: Dispõe sobre autorização para alterar as ações no PPA Lei nº. 993/2021 e metas na LDO Lei nº. 1129/2024 (LDO 2025) e dá outras providências.		
A Câmara Municipal da Cidade de Guaporema - Estado do Paraná - aprovou, e eu GILBERTO CASTIGLIONI, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:		
Artigo 1º - Fica o Poder Executivo, conforme consta na Lei 993/2021 – PPA 2022-2025, autorizado a alterar, no cronograma das prioridades e metas do Plano Plurianual, conforme as Ações contempladas na Lei Orçamentária Anual 1141/2025 e suas alterações.		
Artigo 2º - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar as ações, do Anexo de Projetos e Atividades, e Metas Fiscais, da Lei nº 1129/2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2025, conforme as Ações contempladas na Lei Orçamentária Anual 1141/2025 e suas alterações.		
Artigo 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.		
Edifício da Prefeitura Municipal de Guaporema, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco (17/12/2025).		
GILBERTO CASTIGLIONI Prefeito Municipal		



É HORA DE REDOBRAR A ATENÇÃO CONTRA FEBRE AMARELA

NOSSA LUTA AGORA É AINDA MAIOR!

ELIMINE OS FOCOS DO MOSQUITO AEDES AEGYPTI QUE TRANSMITE TODAS ESSAS DOENÇAS:

- Febre Amarela
- Dengue
- Zica Virus
- Chikungunya

VACINAÇÃO:

Se você ainda não se vacinou contra Febre Amarela, procure um CIAF mais próximo

IMPORTANTE:

Levar a carteira de vacinação

SINTOMAS DA FEBRE AMARELA:

Febre, dor de cabeça, calafrios, náuseas, vômito, dores no corpo, peles e olhos amarelados e hemorragias



DENGUE. DESARME ESTA BOMBA.

FAÇA SUA PARTE: NÃO DEIXE ÁGUA PARADA.